



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
FLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas Generales De Gobierno
010301010101	Relaciones Públicas
A00	PRESIDENCIA
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir peticiones ciudadanas mediante Oficialia de Partes, eventos público	PETICIÓN	1,500.00	375.00	25.00	568.00	37.87	193.00	12.87	1,125.00	75.00	1,494.00	99.60	369.00	24.60
2	Canalizar peticiones ciudadanas para atención y respuesta por parte de las	OFICIO	800.00	200.00	25.00	420.00	52.50	220.00	27.50	600.00	75.00	1,183.00	147.88	583.00	72.88
3	Realizar audiencias públicas para atención ciudadana	AUDIENCIA	6.00	2.00	33.33	9.00	150.00	7.00	116.67	5.00	83.33	104.00	1,733.33	99.00	1,650.00
4	Recibir solicitudes ciudadanas para audiencia con la Presidenta Municipal	SOLICITUD	200.00	50.00	25.00	128.00	64.00	78.00	39.00	150.00	75.00	301.00	150.50	151.00	75.50

Total	28,993,169.35
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. ERICK ISACHAR VEGA CHAVARRIA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

SECRETARIO PART. DE PRESIDENCIA MUNICIPAL

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas Generales De Gobierno
010301010101	Relaciones Públicas
A00	PRESIDENCIA
101	Secretaría Técnica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Organizar eventos públicos a los que asiste la Presidenta Municipal	EVENTO	70.00	20.00	28.57	50.00	71.43	30.00	42.86	45.00	64.29	130.00	185.71	85.00	121.43
2	Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios públicos	MINUTA	25.00	7.00	28.00	3.00	12.00	-4.00	-16.00	19.00	76.00	3.00	12.00	-16.00	-64.00
3	Realizar audiencias con COPACI y autoridades auxiliares	AUDIENCIA	20.00	5.00	25.00	2.00	10.00	-3.00	-15.00	15.00	75.00	3.00	15.00	-12.00	-60.00
4	Realizar seguimiento a las instalaciones y sesiones de Consejos, Comités y	ACTA	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
5	Realizar Sesiones del Consejo Municipal de la Agenda 2030	ACTA	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	1.00	25.00	-2.00	-50.00
6	Presidir las Sesiones del Gabinete Multidisciplinario en materia de Prevenc	SESIÓN	52.00	13.00	25.00	0.00	0.00	-13.00	-25.00	39.00	75.00	0.00	0.00	-39.00	-75.00

Total	3,944,774.80
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. DIEGO ALBERTO REYNA CARRILLO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

SECRETARIO TÉCNICA DE PRESIDENCIA

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A00	PRESIDENCIA
103	Comunicación Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Redactar y difundir boletines de prensa para medios electrónicos e impresos	BOLETIN	200.00	50.00	25.00	8.00	4.00	-42.00	-21.00	150.00	75.00	112.00	56.00	-38.00	-19.00
2	Elaborar síntesis informativa matutina	SÍNTESIS	250.00	75.00	30.00	41.00	16.40	-34.00	-13.60	200.00	80.00	186.00	74.40	-14.00	-5.60
3	Realizar conferencias de prensa de funcionarios municipales	CONFERENCIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Actualizar la información pública en la página web del Ayuntamiento	ACTUALIZACIÓN	500.00	125.00	25.00	158.00	31.60	33.00	6.60	375.00	75.00	1,280.00	256.00	905.00	181.00
5	Elaborar videos institucionales	VIDEO	190.00	45.00	23.68	251.00	132.11	206.00	108.42	140.00	73.68	434.00	228.42	294.00	154.74
6	Elaborar diseños gráficos institucionales	DISEÑO	1,000.00	250.00	25.00	796.00	79.60	546.00	54.60	750.00	75.00	1,906.00	190.60	1,156.00	115.60
7	Cubrir eventos especiales para difusión de acciones gubernamentales	EVENTO	100.00	30.00	30.00	30.00	30.00	0.00	0.00	90.00	90.00	118.00	118.00	28.00	28.00
8	Realizar campañas especiales para difusión de obras, programas y acciones d	CAMPAÑA	150.00	37.00	24.67	15.00	10.00	-22.00	-14.67	113.00	75.33	46.00	30.67	-67.00	-44.67
9	Insertar publicidad en medios impresos	INSERCIÓN	70.00	20.00	28.57	16.00	22.86	-4.00	-5.71	50.00	71.43	46.00	65.71	-4.00	-5.71
10	Difundir spots informativos mediante perifoneo	RECORRIDO	30.00	8.00	26.67	9.00	30.00	1.00	3.33	22.00	73.33	55.00	183.33	33.00	110.00

Total	10,520,374.41
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. GABRIELA MARLEN MORA DEL PRADO
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A00	PRESIDENCIA
103	Comunicación Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Diseñar vinilonas para difusión de información	VINILONA	300.00	100.00	33.33	17.00	5.67	-83.00	-27.67	250.00	83.33	117.00	39.00	-133.00	-44.33
12	Elaborar publicidad en redes sociales	PUBLICACIONES	1,000.00	250.00	25.00	918.00	91.80	668.00	66.80	750.00	75.00	1,310.00	131.00	560.00	56.00
13	Realizar reuniones con enlaces de todas las dependencias	REUNIONES	6.00	1.00	16.67	0.00	0.00	-1.00	-16.67	5.00	83.33	2.00	33.33	-3.00	-50.00
14	Activaciones en redes sociales - actividades de participación de interdepen	ACTIVACIONES	400.00	100.00	25.00	141.00	35.25	41.00	10.25	300.00	75.00	272.00	68.00	-28.00	-7.00

Total	10,520,374.41
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. GABRIELA MARLEN MORA DEL PRADO
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080401	Transparencia
010804010101	Vinculación Ciudadana Con La Administración Pública
A00	PRESIDENCIA
122	Unidad de Transparencia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir solicitudes de transparencia ingresadas por el sistema SAIMEX, ofic	RESPUESTA	300.00	75.00	25.00	65.00	21.67	-10.00	-3.33	225.00	75.00	286.00	95.33	61.00	20.33
2	Solventar solicitudes de transparencia procedentes ingresadas por el sistem	SOLICITUD	300.00	75.00	25.00	56.00	18.67	-19.00	-6.33	225.00	75.00	211.00	70.33	-14.00	-4.67
3	Recibir y tramitar procedimientos de inconformidad interpuestos por la ciud	PROCEDIMIENTO	40.00	10.00	25.00	3.00	7.50	-7.00	-17.50	30.00	75.00	19.00	47.50	-11.00	-27.50
4	Actualizar el sistema IPOMEX de acuerdo a la normatividad vigente	ACTUALIZACIÓN	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	4.00	66.67	2.00	33.33	-2.00	-33.33
5	Capacitar a las diferentes áreas de la administración pública municipal en	SERVIDOR PÚBLICO	60.00	15.00	25.00	20.00	33.33	5.00	8.33	45.00	75.00	50.00	83.33	5.00	8.33
6	Realizar reuniones con enlaces de las diferentes áreas de la administració	REUNION	18.00	6.00	33.33	3.00	16.67	-3.00	-16.67	12.00	66.67	3.00	16.67	-9.00	-50.00
7	Realizar sesiones del Comité Municipal de Transparencia	SESIÓN	12.00	3.00	25.00	8.00	66.67	5.00	41.67	9.00	75.00	12.00	100.00	3.00	25.00
8	Evaluar y dar seguimiento al servidor público habilitado	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	9.00	75.00	6.00	50.00	-3.00	-25.00

Total	974,417.99
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. AARÓN RUIZ ZUBIETA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020501	Vivienda
020205010101	Mejoramiento De La Vivienda
A00	PRESIDENCIA
139	Control Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir solicitudes de construcción de techos firmes	SOLICITUD	100.00	40.00	40.00	29.00	29.00	-11.00	-11.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
2	Recibir solicitudes de construcción de pisos firmes	SOLICITUD	100.00	40.00	40.00	51.00	51.00	11.00	11.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
3	Recibir solicitudes de construcción de muros firmes	SOLICITUD	100.00	40.00	40.00	25.00	25.00	-15.00	-15.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
4	Recibir solicitudes de construcción de cuartos	SOLICITUD	100.00	40.00	40.00	25.00	25.00	-15.00	-15.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
5	Recibir solicitudes de colocación de calentadores solares	SOLICITUD	700.00	120.00	17.14	132.00	18.86	12.00	1.71	700.00	100.00	730.00	104.29	30.00	4.29

Total	2,747,272.66
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. ITZEL ERENDIRA URBIETA DOMINGUEZ
COORDINADORA DE BIENESTAR

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060501	Alimentación Y Nutrición Familiar
020605010102	Dotación Alimenticia A Población Marginada
A00	PRESIDENCIA
139	Control Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Entregar apoyos alimentarios	APOYO	23,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23,400.00	100.00	12,968.00	55.42	-10,432.00	-44.58
2	Recibir solicitudes de apoyos alimentarios	SOLICITUD	23,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23,400.00	100.00	12,968.00	55.42	-10,432.00	-44.58
3	Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos	ESTUDIO	23,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23,400.00	100.00	12,968.00	55.42	-10,432.00	-44.58

Total	13,000,000.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. ITZEL ERENDIRA URBIETA DOMINGUEZ
COORDINADORA DE BIENESTAR

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01020401	Derechos Humanos
010204010101	Investigación, Capacitación, Promoción Y Divulgación De Los Derechos Humanos
A02	Derechos Humanos
102	Derechos Humanos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar cursos de capacitación a la población en general y a servidores pú	CURSO	50.00	12.00	24.00	3.00	6.00	-9.00	-18.00	38.00	76.00	49.00	98.00	11.00	22.00
2	Registrar a la población asistente a capacitaciones en materia de Derechos	PERSONA	1,000.00	250.00	25.00	1,514.00	151.40	1,264.00	126.40	750.00	75.00	2,112.00	211.20	1,362.00	136.20
3	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones en materia	SERVIDOR PÚBLICO	720.00	180.00	25.00	0.00	0.00	-180.00	-25.00	540.00	75.00	477.00	66.25	-63.00	-8.75
4	Recibir solicitudes de intervención para defensoría de Derechos Humanos	SOLICITUD	40.00	10.00	25.00	1.00	2.50	-9.00	-22.50	30.00	75.00	7.00	17.50	-23.00	-57.50
5	Orientar a la población que cuenta con un caso de violación a sus Derechos	ORIENTACIÓN	200.00	50.00	25.00	22.00	11.00	-28.00	-14.00	150.00	75.00	94.00	47.00	-56.00	-28.00
6	Implementar campaña de sensibilización e información en materia de Derechos	CAMPAÑA	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	9.00	75.00	7.00	58.33	-2.00	-16.67
7	Informar la conclusión de expedientes en materia de Derechos Humanos.	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	3.00	75.00	4.00	100.00	1.00	25.00

Total	2,372,626.69
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. FRANCISO JAVIER VALENCIA ROSAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DEFENSOR MUNICIPAL DE LOS DERECHOS HUMANOS

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B01	Sindicatura I
108	Oficialía Mediadora - Conciliadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Revisar y firmar los cortes de caja de la Tesorería Municipal	INFORME	365.00	91.00	24.93	92.00	25.21	1.00	0.27	274.00	75.07	272.00	74.52	-2.00	-0.55
2	Vigilar que las multas que impongan las autoridades municipales ingresen pr	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
3	Regularizar la propiedad de los bienes inmuebles del municipio	EXPEDIENTE	10.00	3.00	30.00	2.00	20.00	-1.00	-10.00	8.00	80.00	3.00	30.00	-5.00	-50.00
4	Inscribir los bienes municipales en el Registro Público de la Propiedad	INSCRIPCIÓN	10.00	3.00	30.00	2.00	20.00	-1.00	-10.00	8.00	80.00	3.00	30.00	-5.00	-50.00
5	Revisar informe trimestral que remite la Tesorería Municipal al OSFEM	REVISIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00
6	Asistir y trabajar en Comites, Comisiones y Consejos Municipales	INFORME	60.00	15.00	25.00	6.00	10.00	-9.00	-15.00	45.00	75.00	15.00	25.00	-30.00	-50.00
7	Integrar los reportes de auditoría al expediente técnico	REPORTE	80.00	25.00	31.25	15.00	18.75	-10.00	-12.50	55.00	68.75	70.00	87.50	15.00	18.75
8	Trabajar en la Comisión Edilicia de Reglamentación Municipal	REGLAMENTO	20.00	5.00	25.00	8.00	40.00	3.00	15.00	15.00	75.00	20.00	100.00	5.00	25.00
9	Emitir contestación a solicitudes de particulares dirigidos al Síndico Muni	EXPEDIENTE	120.00	30.00	25.00	10.00	8.33	-20.00	-16.67	90.00	75.00	33.00	27.50	-57.00	-47.50
10	Emitir resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico	EXPEDIENTE	20.00	5.00	25.00	1.00	5.00	-4.00	-20.00	15.00	75.00	7.00	35.00	-8.00	-40.00

Total	8,000,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. ANDRÉS SOSA MÉNERA
SÍNDICO MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B01	Sindicatura I
108	Oficialía Mediadora - Conciliadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Emitir notificaciones jurídicas presentadas conforme al marco jurídico, nor	EXPEDIENTE	150.00	40.00	26.67	39.00	26.00	-1.00	-0.67	110.00	73.33	116.00	77.33	6.00	4.00
12	Tramitar asuntos jurídicos en los tribunales competentes	EXPEDIENTE	8.00	2.00	25.00	4.00	50.00	2.00	25.00	6.00	75.00	4.00	50.00	-2.00	-25.00
13	Revisar la Cuenta Pública Municipal	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	8,000,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. ANDRÉS SOSA MÉNERA
SÍNDICO MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Mediacion Y Conciliacion Municipal
010309030101	Mediacion , Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
B01	Sindicatura I
108	Oficialía Mediadora - Conciliadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender personas en la Oficialía Mediadora-Conciliadora	REGISTRO	3,000.00	1,000.00	33.33	987.00	32.90	-13.00	-0.43	1,700.00	56.67	2,552.00	85.07	852.00	28.40
2	Sustanciar procedimientos de mediación - conciliación implementados	EXPEDIENTE	320.00	80.00	25.00	62.00	19.38	-18.00	-5.63	240.00	75.00	202.00	63.13	-38.00	-11.88
3	Realizar sesiones de mediación	SESIÓN	320.00	80.00	25.00	78.00	24.38	-2.00	-0.63	240.00	75.00	160.00	50.00	-80.00	-25.00
4	Citar a las partes vecinales en conflicto para dirimir diferendos e inconflo	CITA	520.00	130.00	25.00	146.00	28.08	16.00	3.08	390.00	75.00	403.00	77.50	13.00	2.50
5	Atender a personas en la mesa arbitral	REGISTRO	300.00	90.00	30.00	146.00	48.67	56.00	18.67	210.00	70.00	367.00	122.33	157.00	52.33
6	Asesorar a la poblacion sobre la organización condominal	REGISTRO	150.00	38.00	25.33	73.00	48.67	35.00	23.33	113.00	75.33	94.00	62.67	-19.00	-12.67
7	Realizar campañas tendientes a la promoción de la cultura condominal	CAMPAÑA	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	15.00	75.00	10.00	50.00	-5.00	-25.00
8	Registrar libros de administraciones condominales	EXPEDIENTE	12.00	4.00	33.33	0.00	0.00	-4.00	-33.33	8.00	66.67	0.00	0.00	-8.00	-66.67
9	Sustanciar procedimientos arbitrales	EXPEDIENTE	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	9.00	75.00	3.00	25.00	-6.00	-50.00
10	Desahogar audiencias entre las partes en conflicto	AUDIENCIA	400.00	100.00	25.00	164.00	41.00	64.00	16.00	300.00	75.00	398.00	99.50	98.00	24.50

Total	7,872,925.99
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. ANDRÉS SOSA MÉNERA
SÍNDICO MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Mediacion Y Conciliacion Municipal
010309030101	Mediacion , Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
B01	Sindicatura I
108	Oficialía Mediadora - Conciliadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Expedir actas informativas a la ciudadanía	ACTA	2,600.00	650.00	25.00	362.00	13.92	-288.00	-11.08	1,950.00	75.00	881.00	33.88	-1,069.00	-41.12

Total	7,872,925.99
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. ANDRÉS SOSA MÉNERA
SÍNDICO MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C01	Regiduría I
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a la ciudadanía y trabajar en comisión edilicia	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00

Total	1,970,935.85
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C02	Regiduría II
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a la ciudadanía y trabajar en comisión edilicia	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00

Total	2,009,700.60
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C03	Regiduría III
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a la ciudadanía y trabajar en comisión edilicia	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00

Total	1,956,095.49
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C04	Regiduría IV
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a la ciudadanía y trabajar en comisión edilicia	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00

Total	1,687,611.32
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C05	Regiduría V
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a la ciudadanía y trabajar en comisión edilicia	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00

Total	2,802,613.42
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C06	Regiduría VI
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a la ciudadanía y trabajar en comisión edilicia	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00

Total	2,154,699.67
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C07	Regiduría VII
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a la ciudadanía y trabajar en comisión edilicia	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00

Total	2,286,345.24
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C08	Regiduría VIII
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a la ciudadanía y trabajar en comisión edilicia	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00

Total	1,461,051.72
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C09	Regiduría IX
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a la ciudadanía y trabajar en comisión edilicia	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00

Total	2,011,888.88
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C:10	Regiduría X
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a la ciudadanía y trabajar en comisión edilicia	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00

Total	1,675,263.16
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C:11	Regiduría XI
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a la ciudadanía y trabajar en comisión edilicia	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00

Total	1,588,791.49
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C:12	Regiduría XII
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a la ciudadanía y trabajar en comisión edilicia	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00

Total	1,997,000.93
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C-13	Regiduría XIII
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a la ciudadanía y trabajar en comisión edilicia	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00

Total	1,461,051.74
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentacion Municipal
010309020101	Revision Y Emision De La Reglamentacion Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir propuestas de las áreas para modificacion a leyes, reglamentos, dec	PROPUESTA	33.00	8.00	24.24	6.00	18.18	-2.00	-6.06	25.00	75.76	22.00	66.67	-3.00	-9.09
2	Actualizar reglamentos, normatividad y disposiciones administrativas munic	APROBACIÓN	28.00	7.00	25.00	17.00	60.71	10.00	35.71	21.00	75.00	29.00	103.57	8.00	28.57
3	Publicar disposiciones de observancia general en Gaceta de Gobierno	GACETA	64.00	16.00	25.00	16.00	25.00	0.00	0.00	48.00	75.00	51.00	79.69	3.00	4.69
4	Realizar sesiones ordinarias y extraordinarias de Cabildo	ACTA	64.00	16.00	25.00	12.00	18.75	-4.00	-6.25	48.00	75.00	42.00	65.63	-6.00	-9.38
5	Trámitar constancias de residencia, identidad, dependencia economica, etc.	CONSTANCIA	1,900.00	500.00	26.32	586.00	30.84	86.00	4.53	1,650.00	86.84	2,651.00	139.53	1,001.00	52.68
6	Tramitar Cartillas de Servicio Militar	CARTILLA	3,000.00	1,200.00	40.00	537.00	17.90	-663.00	-22.10	2,700.00	90.00	2,482.00	82.73	-218.00	-7.27
7	Tramitar solicitudes de Registro de cita en la S.R.E.	CITA	650.00	200.00	30.77	339.00	52.15	139.00	21.38	450.00	69.23	678.00	104.31	228.00	35.08

Total	18,896,006.74
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
010801010302	Operación Registral Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Tramitar actas de nacimiento	ACTA	3,630.00	855.00	23.55	1,183.00	32.59	328.00	9.04	2,520.00	69.42	2,941.00	81.02	421.00	11.60
2	Tramitar actas de defunciones	ACTA	2,735.00	585.00	21.39	1,143.00	41.79	558.00	20.40	2,020.00	73.86	3,456.00	126.36	1,436.00	52.50
3	Tramitar actas de matrimonios	ACTA	993.00	198.00	19.94	299.00	30.11	101.00	10.17	613.00	61.73	706.00	71.10	93.00	9.37
4	Tramitar actas de divorcios	ACTA	517.00	110.00	21.28	140.00	27.08	30.00	5.80	350.00	67.70	343.00	66.34	-7.00	-1.35
5	Tramitar actas de adopciones	ACTA	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
6	Tramitar actas de reconocimiento de hijos	ACTA	125.00	37.00	29.60	53.00	42.40	16.00	12.80	97.00	77.60	118.00	94.40	21.00	16.80
7	Tramitar actas de declaración de ausencias	ACTA	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
8	Tramitar copia certificada de actas de nacimiento	CERTIFICACIÓN	16,780.00	5,000.00	29.80	6,080.00	36.23	1,080.00	6.44	11,880.00	70.80	12,606.00	75.13	726.00	4.33
9	Tramitar copia certificada de actas de defunciones	CERTIFICACIÓN	5,230.00	1,800.00	34.42	1,507.00	28.81	-293.00	-5.60	3,530.00	67.50	4,974.00	95.11	1,444.00	27.61
10	Tramitar copia certificada de actas de matrimonios	CERTIFICACIÓN	2,570.00	600.00	23.35	959.00	37.32	359.00	13.97	1,770.00	68.87	2,760.00	107.39	990.00	38.52

Total	8,647,113.54
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
010801010302	Operación Registral Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Tramitar copia certificada de actas de divorcios	CERTIFICACIÓN	290.00	70.00	24.14	123.00	42.41	53.00	18.28	220.00	75.86	221.00	76.21	1.00	0.34
12	Tramitar copia certificada de actas de adopciones	CERTIFICACIÓN	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
13	Tramitar copia certificada de actas de reconocimiento de hijos	CERTIFICACIÓN	130.00	30.00	23.08	37.00	28.46	7.00	5.38	100.00	76.92	47.00	36.15	-53.00	-40.77
14	Tramitar copia certificada de actas de declaración de ausencias	CERTIFICACIÓN	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
15	Tramitar solicitudes de impresión y elaboración de CURP	CEDULA	5,170.00	1,135.00	21.95	1,836.00	35.51	701.00	13.56	3,780.00	73.11	3,984.00	77.06	204.00	3.95

Total	8,647,113.54
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar registro de bienes muebles e inmuebles	REGISTRO	250.00	75.00	30.00	63.00	25.20	-12.00	-4.80	225.00	90.00	113.00	45.20	-112.00	-44.80
2	Verificar físicamente el inventario del patrimonio municipal	VERIFICACIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
3	Actualizar el resguardo patrimonial	RESGUARDO	16,500.00	0.00	0.00	1,894.00	11.48	1,894.00	11.48	8,250.00	50.00	6,359.00	38.54	-1,891.00	-11.46
4	Desincorporar bienes muebles e inmuebles del registro patrimonial	BAJA	700.00	350.00	50.00	0.00	0.00	-350.00	-50.00	700.00	100.00	193.00	27.57	-507.00	-72.43
5	Operar el Sistema de Control Patrimonial	CAPACITACIÓN	12.00	3.00	25.00	6.00	50.00	3.00	25.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
6	Gestionar valuaciones a los bienes inmuebles propiedad del municipio	SOLICITUD	80.00	20.00	25.00	77.00	96.25	57.00	71.25	60.00	75.00	77.00	96.25	17.00	21.25
7	Atender solicitudes de búsqueda de documentos en archivo municipal	SOLICITUD	140.00	35.00	25.00	36.00	25.71	1.00	0.71	105.00	75.00	100.00	71.43	-5.00	-3.57
8	Recibir transferencias para resguardo de documentación en el archivo municipal	TRANSFERENCIA	126.00	42.00	33.33	12.00	9.52	-30.00	-23.81	84.00	66.67	52.00	41.27	-32.00	-25.40
9	Recepción de documentación a través de oficina de partes para su distribución	DOCUMENTO	8,000.00	2,500.00	31.25	3,178.00	39.73	678.00	8.48	5,500.00	68.75	7,855.00	98.19	2,355.00	29.44
10	Implementar el Sistema de Gestión Documental	SISTEMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	7,988,029.47
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%			
11	Capacitar para la implementación de las herramientas archivísticas	CAPACITACIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00

Total	7,988,029.47
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar reuniones institucionales con los COPACI Y Delegados para difundir	REUNION	570.00	145.00	25.44	69.00	12.11	-76.00	-13.33	430.00	75.44	270.00	47.37	-160.00	-28.07
2	Realizar difusión de las políticas de gobierno con la ciudadanía y autoridad	SOLICITUD	120.00	30.00	25.00	12.00	10.00	-18.00	-15.00	90.00	75.00	53.00	44.17	-37.00	-30.83
3	Dar respuesta a las demandas ciudadanas de los COPACI y Delegados	RESPUESTA	500.00	150.00	30.00	17.00	3.40	-133.00	-26.60	350.00	70.00	312.00	62.40	-38.00	-7.60
4	Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades	REGISTRO	144.00	36.00	25.00	34.00	23.61	-2.00	-1.39	108.00	75.00	93.00	64.58	-15.00	-10.42
5	Coadyuvar en la integración de los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia	COMITÉ	66.00	17.00	25.76	49.00	74.24	32.00	48.48	49.00	74.24	79.00	119.70	30.00	45.45

Total	1,101,741.96
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
FLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03050101	Modernización De La Movilidad Y El Transporte Terrestre
030501010105	Apoyo Municipal A Las Políticas Para El Desarrollo Del Transporte
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registro de nuevas organizaciones de transporte público en sus diversas mod	REGISTRO	5.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00	5.00	100.00	3.00	60.00	-2.00	-40.00
2	Realizar reuniones con concesionarios de transporte público de ruta fija	REUNION	60.00	15.00	25.00	19.00	31.67	4.00	6.67	45.00	75.00	58.00	96.67	13.00	21.67
3	Supervisar bases de transporte público de ruta fija y en modalidad de taxi	SUPERVISION	600.00	150.00	25.00	163.00	27.17	13.00	2.17	450.00	75.00	460.00	76.67	10.00	1.67
4	Realizar mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija	MAPEO	40.00	10.00	25.00	14.00	35.00	4.00	10.00	30.00	75.00	34.00	85.00	4.00	10.00

Total	234,722.64
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LICDA. ANAY BELTRÁN REYES
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060101	Administración De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registrar incidencias por concepto de puntualidad y asistencia	REGISTRO	44,400.00	11,100.00	25.00	11,000.00	24.77	-100.00	-0.23	33,300.00	75.00	33,100.00	74.55	-200.00	-0.45
2	Realizar movimiento de alta de servidores públicos	REGISTRO	110.00	28.00	25.45	45.00	40.91	17.00	15.45	83.00	75.45	154.00	140.00	71.00	64.55
3	Realizar movimiento de baja de servidores públicos	REGISTRO	296.00	55.00	18.58	50.00	16.89	-5.00	-1.69	241.00	81.42	181.00	61.15	-60.00	-20.27
4	Registrar el total de servidores públicos en funciones	REGISTRO	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	214.00	10,700.00	212.00	10,600.00
5	Realizar capacitaciones en materia de desarrollo humano con enfoque en el s	CAPACITACIÓN	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	18.00	75.00	20.00	83.33	2.00	8.33
6	Certificar Servidores Públicos en Normas de Competencia Laboral correspond	CERTIFICACIÓN	14.00	0.00	0.00	2.00	14.29	2.00	14.29	14.00	100.00	3.00	21.43	-11.00	-78.57
7	Registrar servidores públicos municipales capacitados	SERVIDOR PÚBLICO	500.00	150.00	30.00	157.00	31.40	7.00	1.40	400.00	80.00	400.00	80.00	0.00	0.00
8	Firmar convenios con instituciones capacitadoras	CONVENIO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
9	Realizar campañas de información de obligaciones de los servidores públicos	TRIPTICO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Realizar reporte de las obligaciones mediante el sistema Declaramet	REPORTE	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	50,257,265.26
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. MARIANA GUADALUPE PÉREZ MARTÍNEZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060101	Administración De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Gestionar con instituciones hacendarias la realización de cursos	SOLICITUDES	8.00	2.00	25.00	1.00	12.50	-1.00	-12.50	6.00	75.00	6.00	75.00	0.00	0.00
12	Capital humano certificado en competencia laboral	SERVIDOR PÚBLICO	20.00	5.00	25.00	11.00	55.00	6.00	30.00	15.00	75.00	20.00	100.00	5.00	25.00
13	Realizar programa anual de capacitaciones	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
14	Realizar cuestionarios de evaluación del desempeño	CUESTIONARIO	200.00	50.00	25.00	0.00	0.00	-50.00	-25.00	150.00	75.00	100.00	50.00	-50.00	-25.00

Total	50,257,265.26
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. MARIANA GUADALUPE PÉREZ MARTÍNEZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060201	Adquisiciones Y Servicios
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Ejecución del programa anual de adquisiciones de bienes y contratación de s	PESOS	486,836,929.00	121,709,232.25	25.00	71,801,351.18	14.75	-49,907,881.07	-10.25	365,127,696.75	75.00	139,740,556.17	28.70	-225,387,140.58	-46.30
2	Registrar y control de suministro de gasolina	PESOS	24,947,190.31	8,853,197.12	35.49	8,853,197.12	35.49	0.00	0.00	24,937,940.31	99.96	24,928,690.31	99.93	-9,250.00	-0.04
3	Distribuir insumos a las areas administrativas para la prestación y otrogam	PESOS	486,836,929.00	121,709,232.25	25.00	71,801,351.18	14.75	-49,907,881.07	-10.25	365,127,696.75	75.00	618,307,870.01	127.01	253,180,173.26	52.01
4	Adquirir bienes y contratar servicios mediante Adjudicaciones Directas	CONTRATO	300.00	75.00	25.00	76.00	25.33	1.00	0.33	225.00	75.00	109.00	36.33	-116.00	-38.67
5	Adquirir bienes y contratar servicios mediante Invitaciones Restringidas	CONTRATO	40.00	15.00	37.50	6.00	15.00	-9.00	-22.50	40.00	100.00	12.00	30.00	-28.00	-70.00
6	Adquirir bienes y contratar servicios mediante Licitaciones Públicas	CONTRATO	30.00	10.00	33.33	4.00	13.33	-6.00	-20.00	30.00	100.00	20.00	66.67	-10.00	-33.33
7	Actualizar el Catálogo de Proveedores de Bienes y Servicios	REGISTROS	100.00	50.00	50.00	20.00	20.00	-30.00	-30.00	100.00	100.00	70.00	70.00	-30.00	-30.00
8	Verificar y controlar fiscalmente el inventario que se encuentra en los alma	VERIFICACIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00

Total	181,791,849.64
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. MARIANA GUADALUPE PÉREZ MARTÍNEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060401	Simplificación Y Modernización De La Administración Pública
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a bienes muebles e inmuebles	MANTENIMIENTO	460.00	115.00	25.00	124.00	26.96	9.00	1.96	345.00	75.00	239.00	51.96	-106.00	-23.04
2	Integrar expedientes de control vehicular	REGISTRO	50.00	25.00	50.00	0.00	0.00	-25.00	-50.00	50.00	100.00	45.00	90.00	-5.00	-10.00
3	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo al parque vehicular	MANTENIMIENTO	330.00	100.00	30.30	372.00	112.73	272.00	82.42	200.00	60.61	479.00	145.15	279.00	84.55
4	Realizar registro y seguimiento a las órdenes de trabajo de las áreas de la	REGISTRO	495.00	150.00	30.30	286.00	57.78	136.00	27.47	400.00	80.81	485.00	97.98	85.00	17.17
5	Obtención de placas de circulación del parque vehicular municipal	PLACA	100.00	0.00	0.00	8.00	8.00	8.00	8.00	100.00	100.00	211.00	211.00	111.00	111.00
6	Realizar trámite de Verificación de Emisiones Contaminantes del parque vehi	TRÁMITE	100.00	0.00	0.00	60.00	60.00	60.00	60.00	100.00	100.00	269.00	269.00	169.00	169.00

Total	44,782,880.85
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. MARIANA GUADALUPE PÉREZ MARTÍNEZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080501	Gobierno Electrónico
010805010103	Innovación Gubernamental Con Tecnologías De Información
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar un Catalogo de Trámites y Servicios Digital por unidad administrat	TRAMITE	60.00	15.00	25.00	22.00	36.67	7.00	11.67	45.00	75.00	57.00	95.00	12.00	20.00
2	Readecuación del procedimiento presencial hacia procedimientos remotos.	PROCEDIMIENTO	4.00	1.00	25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	3.00	75.00	4.00	100.00	1.00	25.00
3	Digitalizar documentación oficial por unidad administrativa.	DOCUMENTO	50,000,000.00	12,500,000.00	25.00	663,581.00	1.33	-11,836,419.00	-23.67	37,500,000.00	75.00	1,698,150.00	3.40	-35,801,850.00	-71.60
4	Elaborar programa de capacitación a los servidores públicos municipales sob	CURSO	2.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
5	Impartir capacitación a los servidores públicos sobre TIC's a los servidore	SERVIDOR PÚBLICO	30.00	0.00	0.00	4.00	13.33	4.00	13.33	30.00	100.00	17.00	56.67	-13.00	-43.33
6	Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's.	REPORTE	500.00	125.00	25.00	202.00	40.40	77.00	15.40	375.00	75.00	593.00	118.60	218.00	43.60
7	Proveer de servicio de Internet gratuito en espacios públicos	INSTALACIÓN	40.00	0.00	0.00	4.00	10.00	4.00	10.00	40.00	100.00	71.00	177.50	31.00	77.50

Total	11,693,000.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. MARIANA GUADALUPE PÉREZ MARTÍNEZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010101	Construcción De Infraestructura Para Drenaje Y Alcantarillado
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir infraestructura para drenaje y alcantarillado	OBRA	15.00	5.00	33.33	5.00	33.33	0.00	0.00	5.00	33.33	5.00	33.33	0.00	0.00
2	Atención de peticiones ciudadanas en materia de construcción de infraestructura	OBRA	30.00	10.00	33.33	10.00	33.33	0.00	0.00	10.00	33.33	10.00	33.33	0.00	0.00
3	Control y supervisión de obras públicas en materia de construcción de infr	INFORME	15.00	5.00	33.33	5.00	33.33	0.00	0.00	5.00	33.33	5.00	33.33	0.00	0.00
4	Elaborar proyectos de obra pública en materia de construcción de infraestructura	PROYECTO	15.00	5.00	33.33	5.00	33.33	0.00	0.00	5.00	33.33	5.00	33.33	0.00	0.00
5	Visitar obra pública para construcción de infraestructura para drenaje y	VISITA	15.00	5.00	33.33	5.00	33.33	0.00	0.00	5.00	33.33	5.00	33.33	0.00	0.00

Total	7,513,658.66
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. GERARDO OLVERA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010201	Pavimentación De Calles
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Pavimentación de calles	OBRA	40.00	6.00	15.00	6.00	15.00	0.00	0.00	7.00	17.50	7.00	17.50	0.00	0.00
2	Atención de peticiones ciudadanas en materia de pavimentación de calles.	OBRA	162.00	12.00	7.41	12.00	7.41	0.00	0.00	14.00	8.64	14.00	8.64	0.00	0.00
3	Control y supervisión de obras públicas reportados en los informes.	INFORME	40.00	6.00	15.00	6.00	15.00	0.00	0.00	7.00	17.50	7.00	17.50	0.00	0.00
4	Elaborar proyectos de obra pública para pavimentación de calles	PROYECTO	40.00	6.00	15.00	6.00	15.00	0.00	0.00	7.00	17.50	7.00	17.50	0.00	0.00
5	Visitar obra para contratación en materia de pavimentación de calles	VISITA	40.00	6.00	15.00	6.00	15.00	0.00	0.00	7.00	17.50	7.00	17.50	0.00	0.00

Total	131,310,048.59
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. GERARDO OLVERA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010203	Guarniciones Y Banquetas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción de Guarniciones y banquetas	OBRA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Atención de peticiones ciudadanas en materia de construcción de Guarnicione	OBRA	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Control y supervisión de obras públicas en materia de construcción de Guarn	INFORME	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Elaborar proyectos de obra pública en materia de construcción de Guarnicion	PROYECTO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Visitar obra pública para construcción de Guarniciones y banquetas	VISITA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	6,740,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. GERARDO OLVERA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010204	Construcción Y Remodelación De Plazas Cívicas Y Jardines
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir y remodelar plazas cívicas y/o jardines	OBRA	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Atención de peticiones ciudadanas en materia de construcción y remodelación	OBRA	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Control y supervisión de obras públicas para construcción y remodelación de	INFORME	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Elaborar proyectos de obra pública para construcción y remodelación de plaz	PROYECTO	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Visitar obra para contratación en materia de construcción y remodelación de	VISITA	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	38,273,022.46
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. GERARDO OLVERA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010301	Construcción De Vialidades Urbanas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir vialidades urbanas	OBRA	8.00	1.00	12.50	1.00	12.50	0.00	0.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00
2	Atención de peticiones ciudadanas en materia de construcción de vialidades	OBRA	16.00	2.00	12.50	2.00	12.50	0.00	0.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00
3	Control y supervisión de obras públicas en materia de construcción y rehabi	INFORME	8.00	1.00	12.50	1.00	12.50	0.00	0.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00
4	Elaborar proyectos de obra pública para construcción de vialidades urbanas	PROYECTO	8.00	1.00	12.50	1.00	12.50	0.00	0.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00
5	Visitar obra para contratación en materia de construcción de vialidades urb	VISITA	8.00	1.00	12.50	1.00	12.50	0.00	0.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00

Total	57,400,000.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. GERARDO OLVERA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010401	Construcción Y Ampliación De Edificaciones Urbanas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas públicas	OBRA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Atención de peticiones ciudadanas en materia de construcción y ampliación	OBRA	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Control y supervisión de obras públicas en materia de construcción y amplia	INFORME	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Elaborar proyectos de obra pública para construcción y ampliación de edifi	PROYECTO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Visitar obra para contratación en materia de construcción y ampliación de e	VISITA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	1,765,392.66
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. GERARDO OLVERA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010502	Proyectos Para Obras Públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaboración de proyecto de la remodelación de parque y deportivo	CONTRATO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	235,000.00
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. GERARDO OLVERA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010503	Control Y Supervisión De Obras Públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Pruebas de Laboratorios y Análisis para el Diseño de Pavimentos y para el C	CONTRATO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Auditoria Técnico Normativa y Consultoría para la Integración de Expediente	CONTRATO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	5,173,050.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. GERARDO OLVERA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010201	Construcción De Infraestructura Para Agua Potable
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir infraestructura para agua potable	OBRA	13.00	4.00	30.77	4.00	30.77	0.00	0.00	4.00	30.77	5.00	38.46	1.00	7.69
2	Atención de peticiones ciudadanas en materia de construcción de infraestructura	OBRA	28.00	8.00	28.57	8.00	28.57	0.00	0.00	8.00	28.57	10.00	35.71	2.00	7.14
3	Control y supervisión de obras públicas en materia de construcción de infr	INFORME	13.00	4.00	30.77	4.00	30.77	0.00	0.00	4.00	30.77	5.00	38.46	1.00	7.69
4	Elaborar proyectos de obra pública en materia de construcción de infraestructura	PROYECTO	13.00	4.00	30.77	4.00	30.77	0.00	0.00	4.00	30.77	5.00	38.46	1.00	7.69
5	Visitar obra pública para construcción de infraestructura para agua potab	VISITA	13.00	4.00	30.77	4.00	30.77	0.00	0.00	4.00	30.77	5.00	38.46	1.00	7.69

Total	10,565,247.18
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. GERARDO OLVERA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020501	Vivienda
020205010101	Mejoramiento De La Vivienda
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción de cuartos dormitorios, techos firmes y calentadores solares	CONTRATO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	10,200,000.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. GERARDO OLVERA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02030201	Atención Médica
020302010111	Apoyo Municipal A La Prestacion De Servicios De Salud Para Las Personas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	MEJORAMIENTO DE CENTRO DE SALUD EN TULTITLÁN	OBRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	2,000,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. GERARDO OLVERA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Mantenimiento a inmuebles de educación basica	OBRA	30.00	3.00	10.00	3.00	10.00	0.00	0.00	3.00	10.00	3.00	10.00	0.00	0.00

Total	19,500,000.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. GERARDO OLVERA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03050103	Modernización De La Infraestructura Para El Transporte Terrestre
030501030403	Construcción Y Rehabilitación De Puentes En Vialidades
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Construcción de puente vehicular	OBRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	2,000,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. GERARDO OLVERA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial
010308010202	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Implementar procedimientos administrativos a construcciones por incumplimie	PROCEDIMIENTO	80.00	20.00	25.00	0.00	0.00	-20.00	-25.00	60.00	75.00	6.00	7.50	-54.00	-67.50
2	Realizar barridos de campo para identificar viviendas en asentamientos irre	BARRIDO	884.00	221.00	25.00	5.00	0.57	-216.00	-24.43	663.00	75.00	196.00	22.17	-467.00	-52.83
3	Asesorar a la población en materia de desarrollo urbano	ASESORÍA	1,440.00	360.00	25.00	1,170.00	81.25	810.00	56.25	1,080.00	75.00	2,954.00	205.14	1,874.00	130.14
4	Expedir convenios de donación por liberación de vialidades	CONSTANCIA	22.00	5.00	22.73	0.00	0.00	-5.00	-22.73	17.00	77.27	7.00	31.82	-10.00	-45.45
5	Realizar levantamientos topográficos	LEVANTAMIENTO	34.00	8.00	23.53	16.00	47.06	8.00	23.53	26.00	76.47	77.00	226.47	51.00	150.00
6	Firmar convenios por modificación y apertura de nuevas vialidades	CONVENIO	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	13.00	325.00	10.00	250.00
7	Expédír permisos de uso de suelo	PERMISO	200.00	50.00	25.00	30.00	15.00	-20.00	-10.00	150.00	75.00	115.00	57.50	-35.00	-17.50
8	Expedir licencias de construcción	LICENCIA	260.00	65.00	25.00	50.00	19.23	-15.00	-5.77	195.00	75.00	178.00	68.46	-17.00	-6.54
9	Expedir constancia de alineamiento y número oficial	CONSTANCIA	280.00	70.00	25.00	254.00	90.71	184.00	65.71	210.00	75.00	604.00	215.71	394.00	140.71
10	Realizar curso de actualización a servidores públicos en materia de desarro	CURSO	4.00	1.00	25.00	4.00	100.00	3.00	75.00	3.00	75.00	6.00	150.00	3.00	75.00

Total	29,882,876.70
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. MARTÍN GERARDO ROJAS CUANDÓN
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial
010308010202	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Registrar capacitación a servidores públicos en materia de desarrollo urban	PERSONA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
12	Gestionar ante IMEVIS e INSUS para regularización de predios y certeza juri	TÍTULO	242.00	60.00	24.79	11.00	4.55	-49.00	-20.25	182.00	75.21	35.00	14.46	-147.00	-60.74
13	Emisión de licencia cambios de uso suelo	LICENCIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
14	Expedir cédula informativa de zonificación	CÉDULA	500.00	125.00	25.00	189.00	37.80	64.00	12.80	375.00	75.00	643.00	128.60	268.00	53.60
15	Coadyuvar con otras dependencias de gobierno en la elaboración de proyectos	PROYECTO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	3.00	150.00	1.00	50.00
16	Atender asuntos jurisdiccionales en materia de desarrollo urbano (amparo)	JUICIO	25.00	5.00	20.00	21.00	84.00	16.00	64.00	20.00	80.00	41.00	164.00	21.00	84.00
17	Expedir permisos de obra	PERMISOS	120.00	30.00	25.00	28.00	23.33	-2.00	-1.67	90.00	75.00	97.00	80.83	7.00	5.83
18	Expedir licencias de construcción extemporáneas (regularización de edificación)	LICENCIA	200.00	50.00	25.00	55.00	27.50	5.00	2.50	150.00	75.00	141.00	70.50	-9.00	-4.50
19	Expedición de permanencias anuales	PERMANENCIA	1.00	0.00	0.00	2.00	200.00	2.00	200.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
20	Socializar el Plan de Desarrollo Urbano actualizado a través de consulta c	CONSULTA	3.00	1.00	33.33	2.00	66.67	1.00	33.33	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00

Total	29,882,876.70
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. MARTÍN GERARDO ROJAS CUANDÓN
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010401	Protección Al Ambiente
020104010202	Prevención Y Control De La Contaminación Atmosférica
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Inspeccionar, vigilar y monitorear los recursos naturales del municipio	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
2	Realizar operativos de inspección	OPERATIVO	8.00	2.00	25.00	3.00	37.50	1.00	12.50	6.00	75.00	14.00	175.00	8.00	100.00
3	Atender denuncias ciudadanas por daños ambientales	DENUNCIA	82.00	20.00	24.39	32.00	39.02	12.00	14.63	60.00	73.17	84.00	102.44	24.00	29.27
4	Realizar recorridos para localización de las áreas geográficas sujetas de r	JORNADA	4.00	2.00	50.00	0.00	0.00	-2.00	-50.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar jornadas de reforestación	JORNADA	4.00	2.00	50.00	0.00	0.00	-2.00	-50.00	4.00	100.00	13.00	325.00	9.00	225.00
6	Distribución de los árboles en vivero para reforestar	ÁRBOL	800.00	400.00	50.00	0.00	0.00	-400.00	-50.00	800.00	100.00	1,020.00	127.50	220.00	27.50
7	Realizar jornadas para entrega de semillas de plantas y árboles para refore	JORNADA	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	4.00	100.00	1.00	25.00
8	Supervisión en la siembra de semillas y plantas entregadas a la población p	JORNADA	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	4.00	100.00	1.00	25.00
9	Actividades para fomento de la cultura de la protección del medio ambiente	TALLER	40.00	10.00	25.00	12.00	30.00	2.00	5.00	30.00	75.00	28.00	70.00	-2.00	-5.00
10	Expedir licencias ambientales municipales e industrias y comercios	LICENCIA	1,300.00	325.00	25.00	111.00	8.54	-214.00	-16.46	975.00	75.00	1,015.00	78.08	40.00	3.08

Total	300,000.00
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. MARTÍN GERARDO ROJAS CUANDÓN
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
FLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010401	Protección Al Ambiente
020104010202	Prevención Y Control De La Contaminación Atmosférica
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Expedir registros de descarga de agua residuales, industrias y comercios	REGISTRO	600.00	150.00	25.00	38.00	6.33	-112.00	-18.67	450.00	75.00	268.00	44.67	-182.00	-30.33
12	Expedir registros de emisiones a la atmósfera de fuentes fijas	REGISTRO	60.00	15.00	25.00	8.00	13.33	-7.00	-11.67	45.00	75.00	37.00	61.67	-8.00	-13.33
13	Expedir autorizaciones para el traslado de residuos de manejo especial e in	AUTORIZACIÓN	80.00	20.00	25.00	0.00	0.00	-20.00	-25.00	60.00	75.00	2.00	2.50	-58.00	-72.50
14	Implementar el programa de separación de residuos sólidos en las colonias	COLONIA	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	0.00	0.00	-3.00	-75.00
15	Elaboración de los términos de referencia para el ordenamiento ecológico	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	300,000.00
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. MARTÍN GERARDO ROJAS CUANDÓN
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010302	Rehabilitación De Vialidades Urbanas
H00	SERVICIOS PUBLICOS
125	Servicios Públicos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Rehabilitar vialidades urbanas y colocación de reductores de velocidad medi	TONELADA	12,000.00	2,117.00	17.64	4,053.10	33.78	1,936.10	16.13	10,355.00	86.29	12,280.60	102.34	1,925.60	16.05

Total	28,299,205.38
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. MARIO PONTON ZÚÑIGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral De Residuos Sólidos
020101010101	Manejo Integral De Residuos Sólidos
H00	SERVICIOS PUBLICOS
126	Limpia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trasladar residuos sólidos urbanos a la estación de transferencia	TONELADA	55,000.00	13,750.00	25.00	13,497.10	24.54	-252.90	-0.46	41,250.00	75.00	37,533.64	68.24	-3,716.36	-6.76
2	Elaboración de Proyecto de Estación de Transferencia de Residuos Sólidos Mu	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	14,000,000.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. MARIO PONTON ZÚÑIGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral De Residuos Sólidos
020101010102	Coordinación Para Servicios De Limpia Y Recolección De Desechos Sólidos
H00	SERVICIOS PUBLICOS
126	Limpia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Otorgar servicio de recolección de residuos solidos urbanos a instituciones	SERVICIO	26,500.00	6,625.00	25.00	4,551.00	17.17	-2,074.00	-7.83	19,875.00	75.00	11,933.00	45.03	-7,942.00	-29.97
2	Otorgar servicio de recolección de residuos solidos urbanos a comunidades	SERVICIO	27,000.00	6,750.00	25.00	6,616.00	24.50	-134.00	-0.50	20,250.00	75.00	20,187.00	74.77	-63.00	-0.23
3	Realizar barrido manual de espacios públicos	M2	2,900,000.00	725,000.00	25.00	1,057,841.00	36.48	332,841.00	11.48	2,175,000.00	75.00	2,519,029.00	86.86	344,029.00	11.86
4	Realizar barrido manual fijo en vialidades	M2	10,240,000.00	2,560,000.00	25.00	2,423,942.00	23.67	-136,058.00	-1.33	7,680,000.00	75.00	6,127,433.00	59.84	-1,552,567.00	-15.16
5	Realizar faenas de limpia y recolección	FAENA	28.00	7.00	25.00	7.00	25.00	0.00	0.00	21.00	75.00	21.00	75.00	0.00	0.00
6	Supervisar actividades de recolección y limpia	SUPERVISIÓN	640.00	160.00	25.00	136.00	21.25	-24.00	-3.75	480.00	75.00	456.00	71.25	-24.00	-3.75
7	Recolección de residuos sólidos urbanos en empresas	M3	700.00	175.00	25.00	134.50	19.21	-40.50	-5.79	525.00	75.00	367.20	52.46	-157.80	-22.54
8	Dar mantenimiento a equipo de recolección de residuos	ORDEN DE SERVICIO	60.00	15.00	25.00	6.00	10.00	-9.00	-15.00	45.00	75.00	36.00	60.00	-9.00	-15.00
9	Adquirir vehículos recolectores de basura	VEHICULO	6.00	6.00	100.00	6.00	100.00	-6.00	-100.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00

Total	76,926,547.98
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. MARIO PONTON ZÚÑIGA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020401	Alumbrado Público
020204010201	Alumbrado Público
H00	SERVICIOS PUBLICOS
127	Alumbrado Público

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestión de insumos para otorgar mantenimiento al sistema de alumbrado público	REQUISICIÓN	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00
2	Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal	MANTENIMIENTO	7,800.00	1,950.00	25.00	3,316.00	42.51	1,366.00	17.51	5,850.00	75.00	7,995.00	102.50	2,145.00	27.50
3	Sustituir luminarias por luminarias convencionales	LUMINARIA	400.00	100.00	25.00	12.00	3.00	-88.00	-22.00	300.00	75.00	393.00	98.25	93.00	23.25
4	Sustituir luminarias por luminarias ahorradoras tipo LED	LUMINARIA	5,000.00	1,000.00	20.00	922.00	18.44	-78.00	-1.56	4,000.00	80.00	3,469.00	69.38	-531.00	-10.62
5	Colocar postes para luminaria	POSTE	250.00	62.00	24.80	75.00	30.00	13.00	5.20	188.00	75.20	215.00	86.00	27.00	10.80

Total	35,845,633.64
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. MARIO PONTON ZÚÑIGA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunales
020206010301	Coordinación Para La Conservación De Parques Y Jardines
H00	SERVICIOS PUBLICOS
128	Parques y Jardines

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Podar pasto de espacios públicos, deportivos, camellones etc.	M²	1,860,000.00	465,000.00	25.00	651,976.00	35.05	186,976.00	10.05	1,395,000.00	75.00	1,700,757.00	91.44	305,757.00	16.44
2	Podar árboles de espacios públicos, deportivos, camellones etc.	ÁRBOL	2,400.00	600.00	25.00	651.00	27.13	51.00	2.13	1,800.00	75.00	1,855.00	77.29	55.00	2.29
3	Derribar árboles por daño u obstrucción a la vía pública	ÁRBOL	180.00	45.00	25.00	26.00	14.44	-19.00	-10.56	135.00	75.00	176.00	97.78	41.00	22.78
4	Reforestar espacios públicos urbanos	ÁRBOL	3,600.00	900.00	25.00	1,627.00	45.19	727.00	20.19	2,700.00	75.00	2,474.00	68.72	-226.00	-6.28
5	Donar árboles a la población para mejoramiento del entorno urbano y cuidado	ÁRBOL	5,100.00	1,275.00	25.00	424.00	8.31	-851.00	-16.69	3,825.00	75.00	3,449.00	67.63	-376.00	-7.37
6	Dar mantenimiento de estética en parques y jardines	MANTENIMIENTO	600.00	150.00	25.00	58.00	9.67	-92.00	-15.33	450.00	75.00	421.00	70.17	-29.00	-4.83
7	Supervisar a cuadrillas de trabajo	SUPERVISIÓN	1,000.00	250.00	25.00	255.00	25.50	5.00	0.50	750.00	75.00	614.00	61.40	-136.00	-13.60
8	Aplicar material para encalar árboles y bardas	LITRO	180,000.00	45,000.00	25.00	75,112.00	41.73	30,112.00	16.73	135,000.00	75.00	76,872.00	42.71	-58,128.00	-32.29
9	Rehabilitar y dar mantenimiento de juegos infantiles y ejercitadores	PIEZA	250.00	100.00	40.00	66.00	26.40	-34.00	-13.60	213.00	85.20	264.00	105.60	51.00	20.40
10	Pintar bardas de escuelas, marimbas, topes, guarniciones, puentes vehicular	LITRO	27,800.00	5,004.00	18.00	6,134.00	22.06	1,130.00	4.06	24,464.00	88.00	23,215.25	83.51	-1,248.75	-4.49

Total	36,403,231.67
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. MARIO PONTON ZÚÑIGA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02030101	Prevención Médica Para La Comunidad
020301010203	Entornos Y Comunidades Saludables
H00	SERVICIOS PUBLICOS
129	Antirrábico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar rondines para captura de animales en situación de abandono	RONDINES	350.00	87.00	24.86	41.00	11.71	-46.00	-13.14	263.00	75.14	299.00	85.43	36.00	10.29
2	Esterilizar caninos y felinos	ESTERILIZACIÓN	4,000.00	1,000.00	25.00	356.00	8.90	-644.00	-16.10	3,000.00	75.00	898.00	22.45	-2,102.00	-52.55
3	Tramitar donación de caninos y felinos para adopción	DONACIÓN	700.00	175.00	25.00	150.00	21.43	-25.00	-3.57	525.00	75.00	516.00	73.71	-9.00	-1.29
4	Realizar eutanasias de caninos y felinos	EUTANACIA	1,500.00	375.00	25.00	289.00	19.27	-86.00	-5.73	1,125.00	75.00	646.00	43.07	-479.00	-31.93
5	Desparasitar caninos y felinos	DESPARACITACIÓN	1,500.00	375.00	25.00	269.00	17.93	-106.00	-7.07	1,125.00	75.00	864.00	57.60	-261.00	-17.40
6	Otorgar pláticas informativas a sobre la prevención de zoonosis y tenencia	PLÁTICA	40.00	10.00	25.00	9.00	22.50	-1.00	-2.50	30.00	75.00	9.00	22.50	-21.00	-52.50

Total	3,424,947.95
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. MARIO PONTON ZÚÑIGA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunes
020206010302	Coordinación Para Servicios De Administración Y Mantenimiento De Panteones
H00	SERVICIOS PUBLICOS
145	Panteones

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Emitir recibos para pago de refrendos en panteones municipales	REFRENDO	1,101.00	275.00	24.98	304.00	27.61	29.00	2.63	826.00	75.02	1,168.00	106.09	342.00	31.06
2	Dar mantenimiento a panteones municipales	MANTENIMIENTO	208.00	52.00	25.00	52.00	25.00	0.00	0.00	156.00	75.00	156.00	75.00	0.00	0.00
3	Recorrer los panteones municipales para supervisión de limpieza y manteni	SUPERVISION	208.00	52.00	25.00	52.00	25.00	0.00	0.00	156.00	75.00	158.00	75.96	2.00	0.96

Total	3,236,211.30
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. MARIO PONTON ZÚÑIGA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
I01	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Otorgar pláticas virtuales o presenciales de prevención de adicciones diñg	PLÁTICA	50.00	10.00	20.00	0.00	0.00	-10.00	-20.00	40.00	80.00	0.00	0.00	-40.00	-80.00
2	Otorgar pláticas virtuales o presenciales a adolescentes y jóvenes del mun	PLÁTICA	50.00	10.00	20.00	0.00	0.00	-10.00	-20.00	40.00	80.00	0.00	0.00	-40.00	-80.00
3	Otorgar pláticas de salud reproductiva y sexualidad responsable en plantele	PLÁTICA	50.00	10.00	20.00	0.00	0.00	-10.00	-20.00	40.00	80.00	0.00	0.00	-40.00	-80.00
4	Otorgar pláticas de prevención de adicciones a personal docente y/o padres	PLÁTICA	50.00	10.00	20.00	0.00	0.00	-10.00	-20.00	40.00	80.00	0.00	0.00	-40.00	-80.00
5	Realizar el Foro Juvenil "Tultitlán frente a las adicciones"	FORO	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
6	Otorgar pláticas de prevención del acoso escolar (bullying) a personal doce	PLÁTICA	50.00	10.00	20.00	0.00	0.00	-10.00	-20.00	40.00	80.00	0.00	0.00	-40.00	-80.00
7	Otorgar pláticas de salud reproductiva y sexual a personal docente y/o padr	PLÁTICA	50.00	10.00	20.00	0.00	0.00	-10.00	-20.00	40.00	80.00	0.00	0.00	-40.00	-80.00
8	Otorgar pláticas de salud emocional a personal docente y/o padres de famili	PLÁTICA	50.00	10.00	20.00	0.00	0.00	-10.00	-20.00	40.00	80.00	20.00	40.00	-20.00	-40.00
9	Otorgar pláticas de salud emocional dirigidas a alumnos de planteles escola	PLÁTICA	50.00	10.00	20.00	0.00	0.00	-10.00	-20.00	40.00	80.00	26.00	52.00	-14.00	-28.00
10	Otorgar pláticas de prevención del embarazo adolescente en planteles escola	PLÁTICA	50.00	10.00	20.00	0.00	0.00	-10.00	-20.00	40.00	80.00	0.00	0.00	-40.00	-80.00

Total	1,127,565.34
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. JULIO DANIEL CERVANTES PÉREZ
DIRECTOR DEL INTUJUVE

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
I01	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Elaboración de "Informe Estadístico Municipal de Adicciones, Salud Sexual y	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Gestión de aula digital para capacitación	GESTIÓN	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
13	Capacitar a adolescentes y jóvenes en herramientas informáticas (Office, Wi	CAPACITACIÓN	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00	0.00	0.00	-50.00	-100.00
14	Realizar concurso de Premio Municipal de la Juventud 2021	CONCURSO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
15	Realizar concierto para conmemorar el Día Internacional de la Juventud	CONCIERTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
16	Torneo Deportivo Juvenil	TORNEO	3.00	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00
17	Realizar Foro de Cultura Política	FORO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
18	Realizar Feria del empleo dirigida a jóvenes	FERIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
19	Realizar Foro de Ciencia y Tecnología	FORO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
20	Realizar Foro de Orientación Vocacional y Proyecto de Vida	FORO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,127,565.34
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. JULIO DANIEL CERVANTES PÉREZ
DIRECTOR DEL INTUJUVE

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Y Prevención De La Violencia De Género
I01	Desarrollo Social
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Realizar evento para conmemorar el Día Internacional de la Mujer	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar pláticas con servidores públicos para promover la Igualdad, Equidad	PLÁTICA	12.00	3.00	25.00	7.00	58.33	4.00	33.33	9.00	75.00	12.00	100.00	3.00	25.00	
3	Impartir pláticas de prevención de la violencia en escuelas "Amar no duele"	PLÁTICA	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	9.00	75.00	2.00	16.67	-7.00	-58.33	
4	Impartir Pláticas en comunidades "No estás sola"	PLÁTICA	12.00	3.00	25.00	8.00	66.67	5.00	41.67	9.00	75.00	12.00	100.00	3.00	25.00	
5	Impartir Pláticas para concientizar sobre las consecuencias de la violencia	PLÁTICA	12.00	3.00	25.00	5.00	41.67	2.00	16.67	9.00	75.00	11.00	91.67	2.00	16.67	
6	Realizar pláticas para la prevención de la violencia sexual	PLÁTICA	12.00	3.00	25.00	6.00	50.00	3.00	25.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00	
7	Realizar acciones de difusión y concientización para la prevención de la violencia	JORNADA	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-8.33	9.00	75.00	5.00	41.67	-4.00	-33.33	
8	Otorgar atención psicológica a Mujeres en situación de violencia	ASESORÍA	200.00	50.00	25.00	110.00	55.00	60.00	30.00	150.00	75.00	292.00	146.00	142.00	71.00	
9	Otorgar asesoría jurídica a mujeres en situación de violencia	ASESORÍA	200.00	50.00	25.00	125.00	62.50	75.00	37.50	150.00	75.00	292.00	146.00	142.00	71.00	
10	Elaborar informe estadístico y mapeo municipal sobre los casos de violencia	INFORME	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	4.00	33.33	-5.00	-41.67	

Total	200,000.00
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. MARÍA DEL ROCÍO MONROY ROSADO
DIRECTORA DEL INMUJER

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Y Prevención De La Violencia De Género
I01	Desarrollo Social
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Brindar asesoría jurídica y psicológica a través de llamadas telefónicas	ASESORÍA	50.00	13.00	26.00	3.00	6.00	-10.00	-20.00	39.00	78.00	32.00	64.00	-7.00	-14.00
12	Capacitar a los servidores públicos del Ayuntamiento en la NMX-R-025-SCFI-2	PERSONA	500.00	125.00	25.00	0.00	0.00	-125.00	-25.00	375.00	75.00	0.00	0.00	-375.00	-75.00
13	Certificación de servidores públicos en la Norma EC0539	SERVIDOR PÚBLICO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14	Certificación de servidores públicos en primeros auxilios psicológicos.	SERVIDOR PÚBLICO	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	100.00	0.00	0.00	-12.00	-100.00
15	Certificar a servidores públicos en la Norma EC0755	SERVIDOR PÚBLICO	12.00	12.00	100.00	0.00	0.00	-12.00	-100.00	12.00	100.00	0.00	0.00	-12.00	-100.00
16	Certificar a servidores públicos en la Norma EC0779	SERVIDOR PÚBLICO	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	Realizar evento para erradicar la violencia en Mujeres y Niñas.	EVENTO	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	9.00	75.00	5.00	41.67	-4.00	-33.33
18	Brindar atención a víctimas en la oficina de zona oriente	ASESORÍA	200.00	50.00	25.00	66.00	33.00	16.00	8.00	150.00	75.00	113.00	56.50	-37.00	-18.50
19	Elaborar Informes de contexto que permitan develar patrones del delito, prá	INFORME	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-8.33	9.00	75.00	6.00	50.00	-3.00	-25.00
20	Realizar informes de análisis y contexto con relación a los feminicidios, h	INFORME	12.00	3.00	25.00	4.00	33.33	1.00	8.33	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00

Total	200,000.00
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. MARÍA DEL ROCÍO MONROY ROSADO
DIRECTORA DEL INMUJER

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03010203	Inclusión Económica Para La Igualdad De Género
030102030103	Proyectos De Inclusión Financiera E Igualdad Salarial Para La Mujer
I01	Desarrollo Social
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Canalizar y registrar mujeres solicitantes de empleo a la Bolsa de Trabajo	SOLICITUD	60.00	15.00	25.00	88.00	146.67	73.00	121.67	45.00	75.00	103.00	171.67	58.00	96.67
2	Capacitar a mujeres para el trabajo y empoderamiento económico	PERSONAS	702.00	177.00	25.21	56.00	7.98	-121.00	-17.24	526.00	74.93	260.00	37.04	-266.00	-37.89
3	Implemetar talleres de formación para el trabajo y empoderamiento económico	TALLER	31.00	8.00	25.81	4.00	12.90	-4.00	-12.90	24.00	77.42	12.00	38.71	-12.00	-38.71
4	Realizar evento para el fomento de la Igualdad de Género en el territorio m	EVENTO	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	9.00	75.00	4.00	33.33	-5.00	-41.67
5	Detección de personas víctimas de la desigualdad de género en el territorio	PERSONA	200.00	50.00	25.00	0.00	0.00	-50.00	-25.00	150.00	75.00	53.00	26.50	-97.00	-48.50
6	Realizar reuniones con instituciones públicas y/o privadas para la integrac	REUNION	20.00	5.00	25.00	7.00	35.00	2.00	10.00	15.00	75.00	8.00	40.00	-7.00	-35.00
7	Elaborar proyecto de "Seguro Economico para Mujeres en Situación de Violenc	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Otorgar apoyo en el marco del "Seguro Económico para Mujeres en Situación d	PERSONA	50.00	0.00	0.00	2.00	4.00	2.00	4.00	50.00	100.00	48.00	96.00	-2.00	-4.00

Total	5,373,212.02
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. MARÍA DEL ROCÍO MONROY ROSADO
DIRECTORA DEL INMUJER

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Iniciar procedimientos administrativos contra de servidores públicos municipi	ACUERDO	8.00	2.00	25.00	3.00	37.50	1.00	12.50	6.00	75.00	3.00	37.50	-3.00	-37.50
2	Registrar sanciones impuestas a servidores públicos municipales	REGISTRO ELECTRONICO	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100.00	90.00	9.00	-910.00	-91.00
3	Iniciar procedimiento administrativo contra de servidores públicos municipa	ACUERDO	40.00	0.00	0.00	4.00	10.00	4.00	10.00	40.00	100.00	8.00	20.00	-32.00	-80.00
4	Supervisar el cumplimiento a las obligaciones de los servidores públicos m	SUPERVISION	400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	100.00	150.00	37.50	-250.00	-62.50
5	Distribuir carteles informativos para fomento de la vocación del servicio é	CARTEL	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	20.00	20.00	-80.00	-80.00
6	Realizar campañas de información de las obligaciones de los servidores públ	CAMPAÑA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Concluir expedientes contra servidores públicos	ACUERDO	40.00	10.00	25.00	0.00	0.00	-10.00	-25.00	20.00	50.00	90.00	225.00	70.00	175.00
8	Notificar audiencias en procedimiento administrativo de responsabilidades	NOTIFICACION	40.00	10.00	25.00	90.00	225.00	80.00	200.00	20.00	50.00	90.00	225.00	70.00	175.00
9	Substanciar audiencias en procedimiento Administrativo de Responsabilidades	AUDIENCIA	40.00	10.00	25.00	90.00	225.00	80.00	200.00	20.00	50.00	90.00	225.00	70.00	175.00

Total	12,888,867.32
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. ALBERTO MARTÍNEZ MIRANDA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

CONTRALOR MUNICIPAL

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate De La Corrupción
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a Sesión del Sistema Anticorrupción Municipal	ACTA	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
2	Dar seguimiento al cumplimiento de acuerdos determinados en las sesiones de	SUPERVISIÓN	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
3	Actualizar registro en plataforma digital estatal con información generada	REGISTRO ELECTRÓNICO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
4	Verificar la atención dada por el Comité Coordinador Municipal a las propue	SUPERVISIÓN	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
5	Acordar inicio de expediente de investigación.	ACUERDO	75.00	19.00	25.33	31.00	41.33	12.00	16.00	57.00	76.00	236.00	314.67	179.00	238.67
6	Acordar conclusión de expediente de investigación sin informe de presunta r	ACUERDO	65.00	17.00	26.15	24.00	36.92	7.00	10.77	51.00	78.46	111.00	170.77	60.00	92.31
7	Presentar informe de presunta responsabilidad administrativa ante la autori	IPRAADMITIDO	12.00	3.00	25.00	174.00	1,450.00	171.00	1,425.00	9.00	75.00	216.00	1,800.00	207.00	1,725.00
8	Hacer constar actos relacionados con probables faltas administrativas.	ACTA	48.00	12.00	25.00	0.00	0.00	-12.00	-25.00	36.00	75.00	0.00	0.00	-36.00	-75.00
9	Hacer constar la presencia personal de quienes son parte en expediente de i	ACTA	80.00	20.00	25.00	0.00	0.00	-20.00	-25.00	60.00	75.00	0.00	0.00	-60.00	-75.00
10	Orientar a los interesados respecto a la presentación de denuncias por pres	REGISTRO	48.00	12.00	25.00	0.00	0.00	-12.00	-25.00	36.00	75.00	0.00	0.00	-36.00	-75.00

Total	0.00
-------	------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. ALBERTO MARTÍNEZ MIRANDA
CONTRALOR MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate De La Corrupción
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Practicar auditorías conforme al Programa Anual.	AUDITORIA	5.00	2.00	40.00	0.00	0.00	-2.00	-40.00	4.00	80.00	0.00	0.00	-4.00	-80.00
12	Testificar actos de entrega - recepción de la administración pública municipal	ACTA	20.00	5.00	25.00	12.00	60.00	7.00	35.00	20.00	100.00	36.00	180.00	16.00	80.00
13	Testificar actos de aclaración y/o precisión entre servidores públicos salientes	ACTA	20.00	5.00	25.00	0.00	0.00	-5.00	-25.00	20.00	100.00	1.00	5.00	-19.00	-95.00
14	Turnar denuncias, resultantes de los actos de entrega - recepción, a la autoridad	OFICIO	20.00	5.00	25.00	0.00	0.00	-5.00	-25.00	20.00	100.00	2.00	10.00	-18.00	-90.00
15	Acordar la conclusión de aclaración y/o precisión entre servidores públicos	ACUERDO	20.00	5.00	25.00	0.00	0.00	-5.00	-25.00	20.00	100.00	5.00	25.00	-15.00	-75.00
16	Actualizar el Sistema CREG Entrega-Recepción.	REGISTRO	20.00	5.00	25.00	0.00	0.00	-5.00	-25.00	20.00	100.00	1.00	5.00	-19.00	-95.00
17	Entregar usuario y contraseña a los servidores públicos respecto del sistema	OFICIO	199.00	0.00	0.00	43.00	21.61	43.00	21.61	199.00	100.00	200.00	100.50	1.00	0.50
18	Testificar levantamiento físicos de inventario general de bienes muebles e inmuebles	ACTA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	96.00	4,800.00	95.00	4,750.00
19	Documentar hallazgos resultantes de levantamiento físicos de inventario general	ANEXO	162.00	40.00	24.69	0.00	0.00	-40.00	-24.69	122.00	75.31	57.00	35.19	-65.00	-40.12
20	Turnar denuncias, relativas al control patrimonial de bienes muebles e inmuebles	OFICIO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	0.00
-------	------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. ALBERTO MARTÍNEZ MIRANDA
CONTRALOR MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate De La Corrupción
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Testificar otros actos relativos al control patrimonial de bienes muebles e	ACTA	8.00	2.00	25.00	1.00	12.50	-1.00	-12.50	6.00	75.00	8.00	100.00	2.00	25.00
22	Testificar sesiones del Comité de Bienes Muebles e Inmuebles.	ACTA	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	5.00	83.33	6.00	100.00	1.00	16.67

Total	0.00
-------	------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. ALBERTO MARTÍNEZ MIRANDA
CONTRALOR MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010102	Participación Social En La Formulación, Seguimiento, Control Y Evaluac Int De Obras, Program Y Serv Pub
K00	CONTRALORIA
135	Auditoría de Obra

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisar obra pública	ACTA	70.00	25.00	35.71	41.00	58.57	16.00	22.86	48.00	68.57	72.00	102.86	24.00	34.29
2	Atender reportes de auditorias derivados de la supervisión	REPORTE	12.00	3.00	25.00	4.00	33.33	1.00	8.33	9.00	75.00	4.00	33.33	-5.00	-41.67
3	Integrar y dar seguimiento a los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia	COMITE	70.00	23.00	32.86	26.00	37.14	3.00	4.29	46.00	65.71	47.00	67.14	1.00	1.43
4	Revisar informes mensuales de la cuenta pública	REVISION	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	5.00	83.33	4.00	66.67	-1.00	-16.67

Total	809,164.30
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. ALBERTO MARTÍNEZ MIRANDA
CONTRALOR MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualizar valores catastrales y factores de incremento en el sistema de co	PREDIO	2,500.00	500.00	20.00	0.00	0.00	-500.00	-20.00	2,000.00	80.00	864.00	34.56	-1,136.00	-45.44
2	Difundir masivamente los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago p	CAMPAÑA	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	12.00	100.00	5.00	41.67	-7.00	-58.33
3	Suscribir convenios con el gobierno estatal para el cobro de	CONVENIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Instalación de cajas móviles	CAJA	18.00	3.00	16.67	0.00	0.00	-3.00	-16.67	15.00	83.33	6.00	33.33	-9.00	-50.00
5	Actualizar los padrones de cobro	REGISTRO	1,500.00	400.00	26.67	0.00	0.00	-400.00	-26.67	1,300.00	86.67	1,032.00	68.80	-268.00	-17.87
6	Determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos	CONTRIBUYENTE	68,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	124,122.00	182.53	124,122.00	182.53
7	Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos	NOTIFICACIÓN	3,000.00	1,000.00	33.33	0.00	0.00	-1,000.00	-33.33	2,000.00	66.67	257.00	8.57	-1,743.00	-58.10
8	Recuperar créditos fiscales a través de Tesorería	CRÉDITO	600.00	200.00	33.33	0.00	0.00	-200.00	-33.33	400.00	66.67	4.00	0.67	-396.00	-66.00
9	Recibir solicitudes de No Adeudo de Impuesto Predial presentados por la ciu	SOLICITUD	2,000.00	500.00	25.00	0.00	0.00	-500.00	-25.00	1,500.00	75.00	1,084.00	54.20	-416.00	-20.80
10	Expedir certificados de No Adeudo de impuesto Predial solicitados por la ci	CERTIFICADO	2,000.00	500.00	25.00	0.00	0.00	-500.00	-25.00	1,500.00	75.00	1,048.00	52.40	-452.00	-22.60

Total	69,991,957.61
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Atender solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de pago de I	SOLICITUD	70,000.00	10,000.00	14.29	0.00	0.00	-10,000.00	-14.29	60,000.00	85.71	57,294.00	81.85	-2,706.00	-3.87
12	Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas a través de los difer	SOLICITUD	400.00	100.00	25.00	0.00	0.00	-100.00	-25.00	300.00	75.00	112.00	28.00	-188.00	-47.00
13	Atender solicitudes de ingresos diversos presentadas de los diferentes cana	SOLICITUD	200.00	50.00	25.00	0.00	0.00	-50.00	-25.00	150.00	75.00	29.00	14.50	-121.00	-60.50
14	Recibir solicitudes de certificados de No Adeudo de Aportación de Mejoras s	SOLICITUD	2,000.00	500.00	25.00	0.00	0.00	-500.00	-25.00	1,500.00	75.00	1,046.00	52.30	-454.00	-22.70
15	Expedir certificados de No Adeudo de Aportación de Mejoras presentadas por	CERTIFICADO	2,000.00	500.00	25.00	0.00	0.00	-500.00	-25.00	1,500.00	75.00	1,046.00	52.30	-454.00	-22.70
16	Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para cobro de i	ORDEN DE PAGO	50,000.00	10,000.00	20.00	0.00	0.00	-10,000.00	-20.00	40,000.00	80.00	34,975.00	69.95	-5,025.00	-10.05
17	Expedir CFDI por concepto de ingresos diversos	CFDI	50,000.00	10,000.00	20.00	0.00	0.00	-10,000.00	-20.00	40,000.00	80.00	34,975.00	69.95	-5,025.00	-10.05
18	Elaborar informe mensual de recaudación de impuesto predial	INFORME	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	6.00	50.00	-3.00	-25.00

Total	69,991,957.61
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020401	Registro Y Control De Caja Y Tesorería
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar cortes de caja diarios	CORTE	365.00	92.00	25.21	0.00	0.00	-92.00	-25.21	274.00	75.07	181.00	49.59	-93.00	-25.48
2	Elaborar informe mensual de recaudación de ingresos diversos	INFORME	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	6.00	50.00	-3.00	-25.00
3	Elaborar informe mensual de flujo efectivo	INFORME	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	0.00	0.00	-9.00	-75.00

Total	35,750,000.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
FLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050203	Registro, Control Contable - Presupuestal Y Cuenta De La Hacienda Pública Municipal
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar y entregar informes trimestrales de la Cuenta Pública 2021	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00
2	Elaborar y entregar la Cuenta Pública Anual 2020	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaborar y entregar el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio 2	PRESUPUESTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Integrar, dar seguimiento y control a las adecuaciones presupuestales	PÓLIZA	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	5.00	41.67	-4.00	-33.33
5	Elaborar informes de avance mensual del Ramo 33 (SIAVAMEN)	INFORME	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	6.00	50.00	-3.00	-25.00
6	Elaborar informes trimestrales de la SHCP (SRFT)	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00
7	Elaborar informes de avance mensual de Trazabilidad (SITRAEM)	INFORME	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	6.00	50.00	-3.00	-25.00

Total	22,008,098.84
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04010101	Deuda Pública
040101010203	Costo Financiero De La Deuda (Intereses)
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Definir el monto de amortización periódico	PESOS	17,206,496.00	4,301,624.00	25.00	0.00	0.00	-4,301,624.00	-25.00	12,904,872.00	75.00	6,573,112.57	38.20	-6,331,759.43	-36.80
2	Pago de financiamiento Banobras	PÓLIZA	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	6.00	50.00	-3.00	-25.00

Total	17,206,495.54
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04020101	Transferencias
040201010104	Transferencias Del Ayuntamiento A Organismos Municipales
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registrar contablemente el egreso transferido del municipio hacia sus entes	PÓLIZA	30.00	7.00	23.33	0.00	0.00	-7.00	-23.33	21.00	70.00	24.00	80.00	3.00	10.00

Total	403,040,000.00
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04040101	Previsiones Para El Pago De Adeudos De Ejercicios Fiscales Anteriores
040401010101	Pasivos Derivados De Erogaciones Devengadas Y Pendientes De Ejercicios Anteriores
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Determinar las ADEFAS del ejercicio	ESTADO DE POSICIÓN	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00
2	Determinar la disponibilidad presupuestal	ESTADO DE POSICIÓN	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00
3	Implementar procedimiento de cancelación de cuentas	ESTADO DE POSICIÓN	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	3.00	75.00	0.00	0.00	-3.00	-75.00

Total	178,589,070.72
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020201	Información Catastral Municipal
L00	TESORERIA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir solicitudes de trámite catastral presentadas por la ciudadanía	SOLICITUD	4,000.00	1,000.00	25.00	0.00	0.00	-1,000.00	-25.00	3,100.00	77.50	1,445.00	36.13	-1,655.00	-41.38
2	Atender las solicitudes de trámite catastral presentadas por la ciudadanía	SOLICITUD	4,000.00	1,000.00	25.00	0.00	0.00	-1,000.00	-25.00	3,100.00	77.50	1,445.00	36.13	-1,655.00	-41.38
3	Realizar las diligencias de inspección y medición física de los predios.	DILIGENCIA	150.00	36.00	24.00	0.00	0.00	-36.00	-24.00	110.00	73.33	22.00	14.67	-88.00	-58.67
4	Emitir notificaciones para la realización de diligencias para la inspección	NOTIFICACION	150.00	36.00	24.00	0.00	0.00	-36.00	-24.00	110.00	73.33	0.00	0.00	-110.00	-73.33
5	Realizar levantamientos de planos topográficos en campo	PLANO	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	11.00	91.67	2.00	16.67
6	Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas	SOLICITUD	2,000.00	500.00	25.00	0.00	0.00	-500.00	-25.00	1,500.00	75.00	1,264.00	63.20	-236.00	-11.80
7	Expedir certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadan	CERTIFICADO	2,000.00	500.00	25.00	0.00	0.00	-500.00	-25.00	1,500.00	75.00	1,264.00	63.20	-236.00	-11.80
8	Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y re	REGISTRO	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	6.00	50.00	-3.00	-25.00
9	Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema	RESPALDO	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	9.00	75.00	6.00	50.00	-3.00	-25.00

Total	6,989,957.33
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
M00	CONSEJERIA JURIDICA
155	Area Juridica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad							
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación			
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Capacitar en materia jurídica a los servidores públicos de las áreas de la	CAPACITACIÓN	2.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	2.00	100.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
2	Asesorar en materia jurídica a los servidores públicos de las áreas de la A	ASESORÍA	150.00	37.00	24.67	38.00	25.33	1.00	0.67	113.00	75.33	135.00	90.00	22.00	14.67		
3	Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía	ASESORÍA	200.00	50.00	25.00	38.00	19.00	-12.00	-6.00	150.00	75.00	164.00	82.00	14.00	7.00		
4	Emplazar juicios sobre demandas nuevas en contra de la Administración Públi	EXPEDIENTE	120.00	30.00	25.00	21.00	17.50	-9.00	-7.50	90.00	75.00	85.00	70.83	-5.00	-4.17		
5	Representar al Ayuntamiento para la atención de procedimientos y demandas e	DOCUMENTO	1,500.00	375.00	25.00	661.00	44.07	286.00	19.07	1,125.00	75.00	1,462.00	97.47	337.00	22.47		
6	Emitir notificaciones jurídicas presentadas conforme al marco normativo y p	NOTIFICACIÓN	192.00	48.00	25.00	57.00	29.69	9.00	4.69	144.00	75.00	136.00	70.83	-8.00	-4.17		
7	Presentar demandas y/o denuncias de asuntos jurídicos en los tribunales com	EXPEDIENTE	80.00	20.00	25.00	12.00	15.00	-8.00	-10.00	60.00	75.00	62.00	77.50	2.00	2.50		
8	Expedir actas circunstanciadas de hechos a la ciudadanía	ACTA	150.00	37.00	24.67	9.00	6.00	-28.00	-18.67	113.00	75.33	45.00	30.00	-68.00	-45.33		
9	Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas contempladas y c	SANCIÓN	3,000.00	750.00	25.00	686.00	22.87	-64.00	-2.13	2,250.00	75.00	1,393.00	46.43	-857.00	-28.57		
10	Emitir orden de pago por concepto de multas conforme al marco jurídico apli	ORDEN DE PAGO	1,100.00	275.00	25.00	275.00	25.00	0.00	0.00	825.00	75.00	575.00	52.27	-250.00	-22.73		

Total	25,693,399.50
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

DR. HUMBERTO PINEDA LÓPEZ
CONSEJERO JURÍDICO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

IC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019 - 2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
M00	CONSEJERIA JURIDICA
155	Area Juridica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Otorgar boletas de libertad	BOLETA	3,000.00	750.00	25.00	686.00	22.87	-64.00	-2.13	2,250.00	75.00	1,401.00	46.70	-849.00	-28.30
12	Dirimir conflictos y/o controversias por hechos de tránsito de conformidad	EXPEDIENTE	120.00	30.00	25.00	40.00	33.33	10.00	8.33	90.00	75.00	111.00	92.50	21.00	17.50
13	Emitir laudos por hechos de tránsito	LAUDO	12.00	3.00	25.00	1.00	8.33	-2.00	-16.67	9.00	75.00	4.00	33.33	-5.00	-41.67
14	Iniciar procedimientos a elementos policiales que cometen faltas administra	EXPEDIENTE	50.00	12.00	24.00	0.00	0.00	-12.00	-24.00	38.00	76.00	13.00	26.00	-25.00	-50.00
15	Emitir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia	RESOLUCIÓN	50.00	12.00	24.00	7.00	14.00	-5.00	-10.00	38.00	76.00	22.00	44.00	-16.00	-32.00

Total	25,693,399.50
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

DR. HUMBERTO PINEDA LÓPEZ
CONSEJERO JURÍDICO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

IC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03040201	Modernización Industrial
030402010102	Fortalecimiento A La Micro Y Pequeña Empresa
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Expedir Licencias de Funcionamiento para personas físicas	LICENCIA	2,100.00	525.00	25.00	1,140.00	54.29	615.00	29.29	1,575.00	75.00	2,936.00	139.81	1,361.00	64.81
2	Expedir Permisos de Funcionamiento para personas físicas	PERMISO	5.00	2.00	40.00	0.00	0.00	-2.00	-40.00	5.00	100.00	0.00	0.00	-5.00	-100.00
3	Verificar permisos y licencias de comercios establecidos	VERIFICACIÓN	1,200.00	300.00	25.00	3,811.00	317.58	3,511.00	292.58	900.00	75.00	8,498.00	708.17	7,598.00	633.17
4	Emitir citatorios a comercios irregulares	CITATORIO	1,000.00	250.00	25.00	894.00	89.40	644.00	64.40	750.00	75.00	1,000.00	100.00	250.00	25.00
5	Instaurar procedimientos administrativos a comercios	PROCEDIMIENTO	100.00	25.00	25.00	55.00	55.00	30.00	30.00	75.00	75.00	157.00	157.00	82.00	82.00
6	Expedir Licencias de Funcionamiento para personas morales	LICENCIA	1,000.00	250.00	25.00	67.00	6.70	-183.00	-18.30	750.00	75.00	621.00	62.10	-129.00	-12.90
7	Expedir Permisos de Funcionamiento para personas morales	PERMISO	400.00	100.00	25.00	39.00	9.75	-61.00	-15.25	300.00	75.00	256.00	64.00	-44.00	-11.00
8	Actualización de Padrón de Unidades Económicas	PADRON	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Impartición de cursos sobre el adecuado manejo financiero.	CURSO	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
10	Implementación de asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero	ASISTENCIA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	3.00	150.00	1.00	50.00

Total	4,346,257.07
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C.P. JOSÉ MANUEL BONILLA ALEGRÍA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019 - 2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03040201	Modernización Industrial
030402010102	Fortalecimiento A La Micro Y Pequeña Empresa
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Asesoría de solicitudes para apoyos financieros.	ASESORÍA	50.00	12.00	24.00	16.00	32.00	4.00	8.00	38.00	76.00	54.00	108.00	16.00	32.00
12	Asesoría sobre la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o cre	ASESORÍA	10.00	2.00	20.00	2.00	20.00	0.00	0.00	8.00	80.00	8.00	80.00	0.00	0.00
13	Asesoría sobre la emisión de estímulos.	ASESORÍA	50.00	12.00	24.00	12.00	24.00	0.00	0.00	38.00	76.00	44.00	88.00	6.00	12.00
14	Integrar y actualizar el Catalogo Municipal de Trámites y Servicios	CÉDULA	5.00	2.00	40.00	0.00	0.00	-2.00	-40.00	5.00	100.00	6.00	120.00	1.00	20.00
15	Integración y aprobación de propuestas al marco regulatorio municipal	PROPUESTA	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	1.00	33.33	-2.00	-66.67
16	Elaborar y publicar el Programa Anual de Mejora Regulatoria	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
17	Realizar sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria	SESIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	4,346,257.07
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C.P. JOSÉ MANUEL BONILLA ALEGRÍA

DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunes
020206010101	Modernización Del Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar recorridos para regularizar el ejercicio del Comercio en Vía Públi	RECORRIDO	4,500.00	750.00	16.67	648.00	14.40	-102.00	-2.27	3,750.00	83.33	1,897.00	42.16	-1,853.00	-41.18
2	Otorgar permisos por alta o refrendo por puestos semifijos y comercio ambul	REGULARIZACIÓN	725.00	125.00	17.24	68.00	9.38	-57.00	-7.86	625.00	86.21	257.00	35.45	-368.00	-50.76
3	Realizar reuniones de trabajo con las mesas directivas de mercados municipa	REUNIÓN	16.00	4.00	25.00	0.00	0.00	-4.00	-25.00	12.00	75.00	0.00	0.00	-12.00	-75.00
4	Celebrar convenios para el ordenamiento del comercio en vía pública	CONVENIO	250.00	50.00	20.00	27.00	10.80	-23.00	-9.20	225.00	90.00	28.00	11.20	-197.00	-78.80
5	Realizar recorridos para la liberación de vías y avenidas principales	RECORRIDO	700.00	100.00	14.29	948.00	135.43	848.00	121.14	600.00	85.71	2,005.00	286.43	1,405.00	200.71
6	Regularizar por permiso por alta o refrendo de anuncios publicitarios	REGULARIZACIÓN	250.00	25.00	10.00	50.00	20.00	25.00	10.00	225.00	90.00	273.00	109.20	48.00	19.20
7	Realizar recorridos para la aplicación de medidas sanitarias ante el virus	RECORRIDO	30.00	8.00	26.67	30.00	100.00	22.00	73.33	26.00	86.67	30.00	100.00	4.00	13.33
8	Emitir orden de pago de derechos por uso de vías aereas públicas para el ej	ORDEN DE PAGO	725.00	125.00	17.24	215.00	29.66	90.00	12.41	625.00	86.21	505.00	69.66	-120.00	-16.55
9	Actualizar el Padrón de Comerciantes Ambulantes	PADRON	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	12,575,676.11
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C.P. JOSÉ MANUEL BONILLA ALEGRÍA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03010201	Empleo
030102010202	Colocación De Trabajadores Desempleados
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
140	Servicio Municipal de Empleo

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar ferias de empleo	FERIA	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
2	Recibir solicitudes de empleo	SOLICITUD	1,800.00	450.00	25.00	529.00	29.39	79.00	4.39	1,450.00	80.56	1,919.00	106.61	469.00	26.06
3	Publicar vacantes laborales en la pagina web del Ayuntamiento	VACANTE	150.00	35.00	23.33	69.00	46.00	34.00	22.67	115.00	76.67	227.00	151.33	112.00	74.67
4	Vincular a solicitantes de empleo con empresas para su contratación	SOLICITANTE	900.00	200.00	22.22	196.00	22.00	-2.00	-0.22	750.00	83.33	664.00	73.78	-86.00	-9.56
5	Vincular a mujeres con empresas para su posible contratación	VINCULACIÓN	250.00	60.00	24.00	58.00	23.20	-2.00	-0.80	200.00	80.00	205.00	82.00	5.00	2.00
6	Realizar Jornadas de Empleo	JORNADA	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00

Total	1,258,758.91
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C.P. JOSÉ MANUEL BONILLA ALEGRÍA

DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Firmar convenio de colaboración con la Cineteca Nacional.	CONVENIO	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	100.00	0.00	0.00	-12.00	-100.00
2	Realizar visita a planteles educativos oficiales, para levantamiento de las	VISITA	134.00	0.00	0.00	17.00	12.69	17.00	12.69	17.00	134.00	100.00	120.00	89.55	-14.00	-10.45
3	Atender a usuarios en bibliotecas municipales.	USUARIO	500.00	125.00	25.00	0.00	0.00	-125.00	-25.00	375.00	75.00	0.00	0.00	-375.00	-75.00	
4	Realizar curso de verano (virtual o presencial), dirigido a niños en edad e	CURSO	7.00	7.00	100.00	4.00	57.14	-3.00	-42.86	7.00	100.00	4.00	57.14	-3.00	-42.86	
5	Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bi	REUNIÓN	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00	
6	Realizar ceremonias cívicas y fechas relevantes de personajes ilustres, int	CEREMONIA	38.00	14.00	36.84	2.00	5.26	-12.00	-31.58	29.00	76.32	5.00	13.16	-24.00	-63.16	
7	Realizar concurso de bandas de guerra 2021 de todas las escuelas de educaci	CONCURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
8	Implementar proyecto de inglés dirigido a estudiantes de tercer grado de ed	ESCUELA	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	1.00	1.00	-99.00	-99.00	
9	Realizar concurso de escoltas integradas por alumnos de escuelas oficiales.	CONCURSO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	
10	Gestionar y dar seguimiento a servicios de mantenimiento a edificios escola	GESTIÓN	170.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	170.00	100.00	205.00	120.59	35.00	20.59	

Total	11,736,664.87
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. XOCHITL MARÍA GUADALUPE RODRÍGUEZ LÓP
DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISM

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Expedir constancias de servicio social con instituciones oficiales y partic	CONSTANCIA	300.00	100.00	33.33	16.00	5.33	-84.00	-28.00	250.00	83.33	62.00	20.67	-188.00	-62.67
12	Fomentar la cultura cívica y deportiva mediante desfiles conmemorativos de	DESFILE	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00
13	Renovar convenios de colaboración en materia educativa como cursos, talleres	CONVENIO	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	100.00	0.00	0.00	-20.00	-100.00
14	Promover mecanismos de información para la orientación educativa a estudian	ORIENTACIÓN	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	100.00	1.00	20.00	-4.00	-80.00
15	Realizar campaña de donación de libros con temas de lecturas recreativa a t	CAMPAÑA	6.00	2.00	33.33	0.00	0.00	-2.00	-33.33	5.00	83.33	4.00	66.67	-1.00	-16.67
16	Implementar proyectos para estimular y fomentar los hábitos de la lectura r	PROYECTO	100.00	50.00	50.00	2.00	2.00	-48.00	-48.00	100.00	100.00	9.00	9.00	-91.00	-91.00
17	Implementar la biblioteca digital (página web)	BIBLIOTECA DIGITAL	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
18	Habilitar salas virtuales al interior de bibliotecas para apoyo didáctico a	SALA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00
19	Participar en las ceremonias cívicas en centros educativos, vía digital o p	CEREMONIA	20.00	4.00	20.00	0.00	0.00	-4.00	-20.00	16.00	80.00	0.00	0.00	-16.00	-80.00
20	Establecer convenio con el fondo de cultura económica, para organizar activ	CONVENIO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	0.00	0.00	-3.00	-100.00

Total	11,736,664.87
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. XOCHITL MARÍA GUADALUPE RODRÍGUEZ LÓP
DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISM

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Editar, imprimir y distribuir la Revista Cultural e Historica de Tultitlán.	EJEMPLARES	2,400.00	600.00	25.00	3.00	0.13	-597.00	-24.88	1,800.00	75.00	4.00	0.17	-1,796.00	-74.83
22	Crear el álbum de memoria fotográfica de Tultitlán.	EJEMPLARES	5,000.00	1,250.00	25.00	0.00	0.00	-1,250.00	-25.00	3,750.00	75.00	0.00	0.00	-3,750.00	-75.00

Total	11,736,664.87
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. XOCHITL MARÍA GUADALUPE RODRÍGUEZ LÓP
DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISM

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03070101	Fomento Turístico
030701010101	Promoción E Información Turística
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Censar unidades económicas (Prestadores de servicios turísticos)	CENSO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
2	Firmar convenio para fomento turístico, ya sea en instancias públicas o pri	CONVENIOS	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
3	Difundir y promover el parque ecológico Sierra de Guadalupe, a través de ac	VISITAS	12.00	3.00	25.00	5.00	41.67	2.00	16.67	9.00	75.00	6.00	50.00	-3.00	-25.00
4	Gestionar ante instancias correspondientes la creación de la policía turist	GESTIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Apoyar en difusión, a traves de redes sociales y página web oficial, a comu	APOYO	8.00	2.00	25.00	5.00	62.50	3.00	37.50	6.00	75.00	7.00	87.50	1.00	12.50
6	Realizar visitas guiadas a la Parroquia de San Antonio de Padua en el centr	VISITA	48.00	12.00	25.00	1.00	2.08	-11.00	-22.92	36.00	75.00	1.00	2.08	-35.00	-72.92

Total	60,000.00
-------	-----------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. XOCHITL MARÍA GUADALUPE RODRÍGUEZ LÓP
DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISM

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010102	Difusión De La Cultura
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar actividades culturales dirigidas a centros escolares y comunidad a	EVENTO	24.00	6.00	25.00	4.00	16.67	-2.00	-8.33	18.00	75.00	11.00	45.83	-7.00	-29.17
2	Realizar Fiesta Anual San Antonio Tultitlán 2021	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
3	Realizar talleres de promoción y fomento cultural en las diversas casas de	TALLER	50.00	0.00	0.00	12.00	24.00	12.00	24.00	50.00	100.00	38.00	76.00	-12.00	-24.00
4	Apoyar a la población para realización de eventos de expresión artística y	EVENTO	24.00	6.00	25.00	4.00	16.67	-2.00	-8.33	18.00	75.00	5.00	20.83	-13.00	-54.17
5	Realizar evento cultural y artistico por el Día de la Independencia de form	EVENTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Organizar representaciones y exposiciones alusivas a la celebración de día	EVENTO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Organizar la celebración de las posadas y fiestas navideñas en diversos esp	EVENTO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Participar en las actividades convocadas por diversas instituciones federal	EVENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	9.00	75.00	5.00	41.67	-4.00	-33.33
9	Realizar talleres didácticos para el reforzamiento de habilidades y destrez	CURSO	4.00	4.00	100.00	1.00	25.00	-3.00	-75.00	4.00	100.00	1.00	25.00	-3.00	-75.00
10	Formar la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Tultitlán.	ORQUESTA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	3,435,490.46
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. XOCHITL MARÍA GUADALUPE RODRÍGUEZ LÓP
DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISM

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010102	Difusión De La Cultura
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar conciertos didácticos, virtuales o presenciales de la Orquesta Sin	CONCIERTO	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	2.00	66.67	0.00	0.00	-2.00	-66.67
12	Realizar exposición Itinerante con obras pictóricas, documental, artesanías	EVENO	3.00	1.00	33.33	2.00	66.67	1.00	33.33	2.00	66.67	2.00	66.67	0.00	0.00
13	Elaborar, difundir y distribuir la monografía municipal	EJEMPLAR	10,000.00	0.00	0.00	750.00	7.50	750.00	7.50	10,000.00	100.00	750.00	7.50	-9,250.00	-92.50
14	Editar, imprimir y distribuir compendio histórico del municipio en el marco	EJEMPLAR	1,000.00	0.00	0.00	250.00	25.00	250.00	25.00	1,000.00	100.00	250.00	25.00	-750.00	-75.00
15	Gestionar remozamiento de inmueble para la creación del Centro Cultural y	GESTIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
16	Impulsar la identidad a través de los centros culturales, instituyéndoles c	INMUEBLE	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	0.00	0.00	-4.00	-100.00
17	Elaborar convocatoria para recibir propuestas de posibles nombres de person	CONVOCATORIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
18	Elaborar y colocar placas conmemorativas alusivas a los orígenes de la Casa	PLACA	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	100.00	0.00	0.00	-12.00	-100.00
19	Gestionar equipamiento de centro cultural Real del Bosque	GESTIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	3,435,490.46
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. XOCHITL MARÍA GUADALUPE RODRÍGUEZ LÓP
DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISM

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS
DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar operativos estratégicos y permanentes	OPERATIVO	3,200.00	800.00	25.00	681.00	21.28	-119.00	-3.72	2,400.00	75.00	2,523.00	78.84	123.00	3.84
2	Realizar operativos estratégicos y permanentes, dispositivos y proyectos de	OPERATIVO	2,100.00	525.00	25.00	510.00	24.29	-15.00	-0.71	1,575.00	75.00	1,602.00	76.29	27.00	1.29
3	Firmar convenios con autoridades federales, estatutales y/o municipales	CONVENIO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
4	Registrar y atender el llamado de emergencia por parte de la ciudadanía a t	LLAMADA	3,000.00	750.00	25.00	877.00	29.23	127.00	4.23	2,250.00	75.00	2,600.00	86.67	350.00	11.67
5	Generar y reportar el Informe Policial Homologado	INFORME	800.00	200.00	25.00	679.00	84.88	479.00	59.88	600.00	75.00	1,444.00	180.50	844.00	105.50
6	Elaborar y entregar el Parte de Novedades de operativos, incidencia delicti	INFORME	365.00	92.00	25.21	92.00	25.21	0.00	0.00	273.00	74.79	273.00	74.79	0.00	0.00
7	Ejecutar el Programa Anual de Operativos de Seguridad Pública, Vialidad y P	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Elaborar informe de procedimientos ante el Ministerio Público	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
9	Registrar en minuta y gestionar los acuerdos del Gabinete Multidisciplinari	MINUTA	43.00	11.00	25.58	0.00	0.00	-11.00	-25.58	33.00	76.74	0.00	0.00	-33.00	-76.74
10	Elaborar informe de resguardos de portación de arma de fuego, equipo polic	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00

Total	28,369,595.39
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JUAN LUIS BARRAGÁN ROSAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. SEG. CIUDADANA, VIAL. Y PROT. CIVIL

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Implementar Programa Anual de Entrenamiento Policial	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
12	Elaborar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporaci	EXPEDIENTE	75.00	0.00	0.00	13.00	17.33	13.00	17.33	0.00	0.00	13.00	17.33	13.00	17.33
13	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas de los vehiculos de la	RESGUARDO	96.00	24.00	25.00	24.00	25.00	0.00	0.00	72.00	75.00	72.00	75.00	0.00	0.00
14	Elaborar informe de consumo de combustible	INFORME	52.00	13.00	25.00	14.00	26.92	1.00	1.92	39.00	75.00	42.00	80.77	3.00	5.77
15	Implementar la estrategia de reconstrucción del tejido social municipal	COLONIA	12.00	3.00	25.00	12.00	100.00	9.00	75.00	9.00	75.00	12.00	100.00	3.00	25.00
16	Fortalecimiento del estado de la fuerza policial efectiva.	ELEMENTOS	300.00	0.00	0.00	75.00	25.00	75.00	25.00	300.00	100.00	75.00	25.00	-225.00	-75.00
17	Distribución operativa de la fuerza policial municipal por turno	ELEMENTOS	300.00	75.00	25.00	75.00	25.00	0.00	0.00	225.00	75.00	225.00	75.00	0.00	0.00
18	Creación de redes vecinales	RED VECINAL	47.00	12.00	25.53	0.00	0.00	-12.00	-25.53	36.00	76.60	47.00	100.00	11.00	23.40
19	Elaborar informe mensual con índice delictivo para la Unidad de analisis Ta	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00

Total	28,369,595.39
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JUAN LUIS BARRAGÁN ROSAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. SEG. CIUDADANA, VIAL. Y PROT. CIVIL

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010102	Sistemas De Información, Comunicación Y Tecnologías Para La Seguridad Pública
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Instalar estratégicamente los sistemas de videovigilancia en el municipio.	CÁMARA	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Registrar y atender reportes de eventos captados por sistema de videovigila	REPORTE	80.00	20.00	25.00	23.00	28.75	3.00	3.75	60.00	75.00	60.00	75.00	0.00	0.00
3	Equipar patrullas con dispositivos de geolocalización	PATRULLA	96.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Equipar patrullas con cámaras de video	PATRULLA	96.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Dotar de radios de comunicación a elementos policiacos	RADIO	96.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Gestión para la adquisición de drones de videovigilancia	GESTIÓN	2.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00

Total	10,666,859.94
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JUAN LUIS BARRAGÁN ROSAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. SEG. CIUDADANA, VIAL. Y PROT. CIVIL

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010107	Vinculación, Participación, Prevención Y Denuncia Social
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualizar el Atlas de Incidencia Delictiva	MAPA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones para coordinación de seguridad pública con autoridades a	REUNION	450.00	113.00	25.11	95.00	21.11	-18.00	-4.00	338.00	75.11	373.00	82.89	35.00	7.78
3	Otorgar pláticas para prevención del delito a través de videoconferencias	PLATICA	50.00	13.00	26.00	25.00	50.00	12.00	24.00	38.00	76.00	25.00	50.00	-13.00	-26.00
4	Implementar campaña de difusión de los números de emergencia a la población	CAMPAÑA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
5	Registro de asistentes a las platicas-taller sobre prevención del delito y	PERSONA	360.00	90.00	25.00	25.00	6.94	-65.00	-18.06	270.00	75.00	25.00	6.94	-245.00	-68.06
6	Atender a víctimas, ofendidos o testigos de delito por violencia de género	PERSONA	200.00	50.00	25.00	68.00	34.00	18.00	9.00	150.00	75.00	210.00	105.00	60.00	30.00
7	Elaboración de reporte mensual de atención y búsqueda de personas desaparec	REPORTE	12.00	3.00	25.00	63.00	525.00	60.00	500.00	9.00	75.00	69.00	575.00	60.00	500.00

Total	114,875,553.34
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JUAN LUIS BARRAGÁN ROSAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. SEG. CIUDADANA, VIAL. Y PROT. CIVIL

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010101	Concertación Para La Protección Civil
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad							
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación			
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	Realizar eventos de promoción de la cultura de las calles limpias para evit.	EVENTO	6.00	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	100.00	6.00	100.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
2	Impartir cursos de introducción a la protección civil	CURSO	10.00	0.00	0.00	6.00	60.00	6.00	60.00	10.00	100.00	6.00	60.00	6.00	60.00	-4.00	-40.00
3	Impartir cursos de prevención y combate de incendios	CURSO	30.00	10.00	33.33	14.00	46.67	4.00	13.33	25.00	83.33	20.00	66.67	5.00	16.67	-5.00	-16.67
4	Impartición de cursos de primeros auxilios	CURSO	30.00	10.00	33.33	13.00	43.33	3.00	10.00	25.00	83.33	21.00	70.00	4.00	13.33	-4.00	-13.33
5	Impartir cursos para "evitar niños quemados"	CURSO	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-7.00	-100.00
6	Impartir cursos para prevención de accidentes en la escuela y el hogar	CURSO	40.00	10.00	25.00	9.00	22.50	-1.00	-2.50	30.00	75.00	9.00	22.50	-21.00	-52.50	-21.00	-52.50
7	Elaborar reporte analítico-estadístico-comparativo de las contingencias por	REPORTE	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Realizar reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil	REUNIÓN	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00	-2.00	-100.00
9	Registrar y dar seguimiento a acuerdos del Consejo Municipal de Protección	ACUERDO	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00	-2.00	-100.00
10	Verificar el cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protecci	ACUERDO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	-1.00	-50.00

Total	11,810,567.62
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. FRANCISCO JAVIER SÁNCHEZ SERVIN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

COORDINADOR MPAL. DE PROTECCIÓN CIVIL Y

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010101	Concertación Para La Protección Civil
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Actualizar factores de riesgo en materia de protección civil y establecidos	REPORTE	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	11,810,567.62
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. FRANCISCO JAVIER SÁNCHEZ SERVIN

COORDINADOR MPAL. DE PROTECCIÓN CIVIL Y

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010201	Prevención De Riesgos Y Evaluación Técnica De Protección Civil
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar y ejecutar planes específicos de protección civil	PLAN	54.00	10.00	18.52	36.00	66.67	26.00	48.15	54.00	100.00	54.00	100.00	0.00	0.00
2	Firmar convenios de concertación para habilitar refugios temporales ante la	CONVENIO	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
3	Inspeccionar y verificar medidas de seguridad en establecimientos	VERIFICACIÓN	1,775.00	400.00	22.54	381.00	21.46	-19.00	-1.07	1,400.00	78.87	1,424.00	80.23	24.00	1.35
4	Emitir dictámenes de viabilidad a comercios, empresas, establecimientos com	DICTAMEN	1,775.00	400.00	22.54	372.00	20.96	-28.00	-1.58	1,400.00	78.87	1,095.00	61.69	-305.00	-17.18
5	Atender peticiones para valorar inmuebles en riesgo y emisión de dictámenes	DICTAMEN	168.00	42.00	25.00	54.00	32.14	12.00	7.14	126.00	75.00	75.00	44.64	-51.00	-30.36
6	Curso profesional de prevención y combate de incendios para bomberos en cam	CURSO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	0.00	0.00	-2.00	-100.00
7	Certificación para técnico en urgencias médicas	CERTIFICACIÓN	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	100.00	0.00	0.00	-10.00	-100.00
8	Certificación por competencias laborales en el estándar eco 532	CERTIFICACIÓN	31.00	10.00	32.26	0.00	0.00	-10.00	-32.26	31.00	100.00	0.00	0.00	-31.00	-100.00

Total	1,927,336.25
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. FRANCISCO JAVIER SÁNCHEZ SERVIN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

COORDINADOR MPAL. DE PROTECCIÓN CIVIL Y

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010303	Coordinación De Atención De Emergencias Y Desastres
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Monitorear y atender fenomenos perturbadores	MONITOREO	90.00	35.00	38.89	18.00	20.00	-17.00	-18.89	65.00	72.22	77.00	85.56	12.00	13.33
2	Atender emergencias urbanas	RESPUESTA	2,250.00	500.00	22.22	721.00	32.04	221.00	9.82	1,600.00	71.11	1,874.00	83.29	274.00	12.18
3	Atender emergencias pre hospitalarias	RESPUESTA	3,871.00	900.00	23.25	1,254.00	32.39	354.00	9.14	2,800.00	72.33	3,829.00	98.92	1,029.00	26.58
4	Realizar evento para promoción de la cultura de protección civil entre la p	EVENTO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
5	Capacitar en atención de primeros auxilios, combate de incendios, etc.	PERSONA	3,000.00	1,000.00	33.33	563.00	18.77	-437.00	-14.57	2,500.00	83.33	671.00	22.37	-1,829.00	-60.97
6	Realizar cursos para capacitación en materia de protección civil	CURSO	30.00	10.00	33.33	13.00	43.33	3.00	10.00	25.00	83.33	26.00	86.67	1.00	3.33
7	Asesorar y evaluar ejercicios de gabinete, simulacros de campo en inmuebles	ASESORÍA	500.00	300.00	60.00	86.00	17.20	-214.00	-42.80	450.00	90.00	305.00	61.00	-145.00	-29.00
8	Realizar macro simulacro para valorar tiempos de respuesta en caso de conti	SIMULACRO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	6,700,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ING. FRANCISCO JAVIER SÁNCHEZ SERVIN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

COORDINADOR MPAL. DE PROTECCIÓN CIVIL Y

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010203	Educación Vial
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
158	Transito

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar pláticas para la promoción de la cultura vial	PLÁTICA	70.00	18.00	25.71	0.00	0.00	-18.00	-25.71	53.00	75.71	0.00	0.00	-53.00	-75.71
2	Distribuir material informativo sobre reglamento y normas viales	CARTEL	1,000.00	250.00	25.00	1,000.00	100.00	750.00	75.00	750.00	75.00	1,000.00	100.00	250.00	25.00
3	Presentar a infractores a la Oficialía Calificadora por la comisión de falt	REMISIÓN	1,300.00	325.00	25.00	22.00	1.69	-303.00	-23.31	975.00	75.00	725.00	55.77	-250.00	-19.23
4	Registrar faltas viales cometidas por ciudadanos	INFRACCIÓN	5,400.00	1,350.00	25.00	1,686.00	31.22	336.00	6.22	4,050.00	75.00	3,784.00	70.07	-266.00	-4.93
5	Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatona	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
6	Realizar operativos de seguridad vial, en puntos de alta afluencia vehicula	OPERATIVO	600.00	150.00	25.00	180.00	30.00	30.00	5.00	450.00	75.00	410.00	68.33	-40.00	-6.67
7	Atender y registrar emergencias viales	RESPUESTA	800.00	200.00	25.00	203.00	25.38	3.00	0.38	600.00	75.00	587.00	73.38	-13.00	-1.63

Total	21,829,351.18
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JUAN LUIS BARRAGÁN ROSAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. SEG. CIUDADANA, VIAL. Y PROT. CIVIL

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010204	Mantenimiento A Los Dispositivos Para El Control Del Tránsito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
158	Transito

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Colocar señalamientos viales	SEÑALAMIENTO	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Instalación y suministro de semáforos	SEMAFORO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	5,498,441.67
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JUAN LUIS BARRAGÁN ROSAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. SEG. CIUDADANA, VIAL. Y PROT. CIVIL

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Publica
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Seguridad Pública	SESIÓN	6.00	2.00	33.33	1.00	16.67	-1.00	-16.67	4.00	66.67	3.00	50.00	-1.00	-16.67
2	Registrar y evaluar el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones del Con	ACUERDO	30.00	8.00	26.67	8.00	26.67	0.00	0.00	22.00	73.33	21.00	70.00	-1.00	-3.33
3	Elaborar y proponer al Presidente del Consejo, los Programas Municipales de	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Informar el avance físico-financiero correspondiente al ejercicio de recurs	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00
5	Incorporar a nuevos elementos en la licencia colectiva para la portación de	ELEMENTO	38.00	19.00	50.00	19.00	50.00	0.00	0.00	38.00	100.00	19.00	50.00	-19.00	-50.00
6	Brindar atención y orientación permanente a la ciudadanía sobre solicitudes	SOLICITUD	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-8.33	9.00	75.00	8.00	66.67	-1.00	-8.33
7	Implementar campaña de difusión entre la población la cultura de la denunci	CAMPAÑA	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Evaluar a elementos policiacos de nuevo ingreso mediante examen de Control	ELEMENTO	150.00	150.00	100.00	121.00	80.67	-29.00	-19.33	150.00	100.00	145.00	96.67	-5.00	-3.33
9	Verificar que el estado de fuerza municipal y servidores públicos obligados	ELEMENTO	548.00	73.00	13.32	73.00	13.32	0.00	0.00	423.00	77.19	610.00	111.31	187.00	34.12
10	Evaluar elementos policiacos en activo (permanencia ascenso y promociones)	ELEMENTO	173.00	43.00	24.86	67.00	38.73	24.00	13.87	129.00	74.57	169.00	97.69	40.00	23.12

Total	14,172,199.24
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JUAN LUIS BARRAGÁN ROSAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. SEG. CIUDADANA, VIAL. Y PROT. CIVIL

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021

PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre

Julio-Septiembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Publica
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Evaluar el desempeño a elementos policiacos para profesionalización de la i	ELEMENTO	99.00	25.00	25.25	0.00	0.00	-25.00	-25.25	75.00	75.76	0.00	0.00	-75.00	-75.76
12	Capacitar a elementos aspirantes en la formación Inicial, para formar parte	ELEMENTO	75.00	75.00	100.00	0.00	0.00	-75.00	-100.00	75.00	100.00	0.00	0.00	-75.00	-100.00
13	Capacitar a elementos policiacos en Competencias de la función policial	ELEMENTO	66.00	66.00	100.00	66.00	100.00	0.00	0.00	66.00	100.00	66.00	100.00	0.00	0.00
14	Evaluar a elementos policiacos en las competencias basicas de la funcion po	ELEMENTO	66.00	66.00	100.00	66.00	100.00	0.00	0.00	66.00	100.00	66.00	100.00	0.00	0.00
15	Capacitar a elementos policiacos activos en la Formación Inicial Básico Equ	ELEMENTO	22.00	22.00	100.00	0.00	0.00	-22.00	-100.00	22.00	100.00	22.00	100.00	0.00	0.00
16	Capacitar a elementos policiacos en la función del primer respondiente y la	ELEMENTO	60.00	60.00	100.00	60.00	100.00	0.00	0.00	60.00	100.00	60.00	100.00	0.00	0.00
17	Capacitar a elementos policiacos mandos medios	ELEMENTO	15.00	15.00	100.00	0.00	0.00	-15.00	-100.00	15.00	100.00	15.00	100.00	0.00	0.00
18	Capacitar a elementos policiacos en la cadena de custodia	ELEMENTO	60.00	60.00	100.00	0.00	0.00	-60.00	-100.00	60.00	100.00	60.00	100.00	0.00	0.00
19	Capacitar a elementos policiacos en Justicia Cívica	ELEMENTO	55.00	55.00	100.00	55.00	100.00	0.00	0.00	55.00	100.00	55.00	100.00	0.00	0.00
20	Capacitar a elementos policiacos en informe policial homologado	ELEMENTO	75.00	75.00	100.00	75.00	100.00	0.00	0.00	75.00	100.00	75.00	100.00	0.00	0.00

Total	14,172,199.24
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JUAN LUIS BARRAGÁN ROSAS

DIR. SEG. CIUDADANA, VIAL. Y PROT. CIVIL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Publica
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Obtener la Certificación Única Policial de elementos de seguridad municipal	ELEMENTO	94.00	94.00	100.00	94.00	100.00	0.00	0.00	94.00	100.00	124.00	131.91	30.00	31.91
22	Elaborar diagnóstico sobre la situación de la prevención social de la viole	DOCUMENTO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
23	Elaborar proyecto para la prevención de la violencia familiar y de género	PROYECTO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
24	Difundir convocatoria para reclutar aspirantes a elementos policiacos	CONVOCATORIA	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
25	Fortalecer el estado de fuerza policial efectiva	ELEMENTO	76.00	75.00	98.68	75.00	98.68	0.00	0.00	75.00	98.68	75.00	98.68	0.00	0.00
26	Dotar de uniformes a elementos policiacos	UNIFORME	626.00	625.00	99.84	626.00	100.00	1.00	0.16	625.00	99.84	626.00	100.00	1.00	0.16
27	Dotar de lámparas a elementos policiacos	LAMPARA	550.00	549.00	99.82	550.00	100.00	1.00	0.18	550.00	100.00	550.00	100.00	0.00	0.00
28	Evaluar a personal administrativo con funciones de seguridad pública	PERSONA	21.00	20.00	95.24	0.00	0.00	-20.00	-95.24	21.00	100.00	0.00	0.00	-21.00	-100.00

Total	14,172,199.24
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JUAN LUIS BARRAGÁN ROSAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. SEG. CIUDADANA, VIAL. Y PROT. CIVIL

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01040101	Relaciones Exteriores
010401010103	Cooperación Internacional Para El Desarrollo Del Municipio
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
117	Presupuesto

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Capacitar a servidores públicos municipales con nivel de mando sobre la ges	CAPACITACIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00
2	Suscribir cartas de intención con agencias de cooperación para el desarroll	CARTA	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	4.00	80.00	3.00	60.00	-1.00	-20.00
3	Realizar reuniones con la Secretaría de Relaciones Exteriores y Organismos	REUNION	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	5.00	100.00	3.00	60.00	-2.00	-40.00
4	Realizar gestiones para la obtención de recursos y apoyos internacionales.	GESTION	5.00	1.00	20.00	2.00	40.00	1.00	20.00	4.00	80.00	5.00	100.00	1.00	20.00
5	Elaboración de reporte de seguimiento de Acuerdos Internacionales.	REPORTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Celebrar acuerdos de hermanamiento con ciudades de otros paises.	ACUERDO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
7	Elaborar proyectos para solicitud de apoyos a embajadas y organismos intern	PROYECTO	5.00	1.00	20.00	2.00	40.00	1.00	20.00	4.00	80.00	4.00	80.00	0.00	0.00

Total	50,000.00
-------	-----------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE LA DIPPE

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán GOBIERNO MUNICIPAL
2019-2021
PLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
117	Presupuesto

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asesorar a las dependencias de la administración municipal en materia de pl	ASESORIA	100.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	75.00	75.00	78.00	78.00	3.00	3.00
2	Informar al OSFEM la implementación y seguimiento de ficha técnica de indic	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	3.00	75.00	3.00	75.00	0.00	0.00
3	Registrar en el sistema de contabilidad gubernamental Progress Estructura P	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Elaborar el Tercer Informe de Gobierno	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Presentar la evaluación al Plan de Desarrollo Municipal en Sesión de COPLAD	EVALUACIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00
6	Realizar sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal	ACTA	5.00	1.00	20.00	3.00	60.00	2.00	40.00	3.00	60.00	7.00	140.00	4.00	80.00
7	Implementar el Programa Anual de Evaluación (PAE)	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUPO)	ACTA	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	-1.00	-25.00
9	Participar en coordinación con el INEGI en el Censo Nacional de Gobiernos M	CENSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Carga de información en Sistema IGECEM- SIEM 2.0 para recabar los Registros	REPORTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	3,319,278.93
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE LA DIPPE

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE



Tultitlán MUNICIPIO DE:
2019-2021
FLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Julio-Septiembre
-----------	------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
117	Presupuesto

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2021	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Implementar Evaluación de la Gestión Municipal a través de la Guía Consulti	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
12	Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarroll	INFORME	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
13	Registro en el Sistema Integral de Monitoreo y Evaluación del Desarrollo (S	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	3,319,278.93
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE LA DIPPE

TESORERA MUNICIPAL

DIRECTOR DE LA DIPPE