



"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

## Gobierno del Municipio de Tultitlán, Estado de México

Responsable de la publicación: **Lic. Anay Beltrán Reyes**

### Secretaría del Ayuntamiento

[www.tultitlan.gob.mx](http://www.tultitlan.gob.mx)

Plaza Hidalgo No. 1, Cabecera Municipal, C.P. 54900

**En Tultitlán, Estado de México, a 08 de febrero del año 2024**

## Sumario

### Acta 122

103ª Centésima Tercera Sesión Ordinaria de Cabildo

Orden del día

(...)

V. Presentación y, en su caso, aprobación de la propuesta de punto de acuerdo para que el Ayuntamiento apruebe modificar el Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Tultitlán, Estado de México, de la siguiente manera:

1. Reformar la fracción VIII del artículo 217; la fracción XXI del artículo 220; la fracción XI del artículo 221; la fracción V del artículo 222; la fracción IX del artículo 223; el primer párrafo del artículo 226 así como sus fracciones I, II y III; la fracción XX del artículo 227; el primer párrafo del artículo 228 así como sus fracciones I, II, III, IV y V; la fracción XVII del artículo 229; la fracción IV del artículo 230; la fracción IX del artículo 232; la fracción XV del artículo 234; la fracción VIII del artículo 235; y el primer párrafo del artículo 236 y su fracción III; y



2. Adicionar la fracción XXIV al artículo 216, la fracción IX al artículo 217; un segundo párrafo a la fracción IX del artículo 218; la fracción XXII al artículo 220, la fracción XII al artículo 221; la fracción VI al artículo 222; la fracción X al artículo 223; así como las fracciones IV V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI y XVII al artículo 226; la

Plaza Hidalgo #1, Cabecera Municipal, Tultitlán, Estado de México, Código Postal 54900.

55. 2620.8900

Seguimos **Transformando Tultitlán**

@22\_24Tultitlan

[www.tultitlan.gob.mx](http://www.tultitlan.gob.mx)

Seguimos **Transformando Tultitlán**

Seguimos **Transformando Tultitlán**

fracción XXI al artículo 227; las fracciones VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI y XVII al artículo 228; la fracción XVIII al artículo 229; la fracción IV al artículo 231; la fracción X al artículo 232; las fracciones V y VI al artículo 233; la fracción XVI al artículo 234; y la fracción IX al artículo 235.

- VI.** Presentación y, en su caso, aprobación de la propuesta de punto de acuerdo para que el Ayuntamiento apruebe modificar el Programa Anual de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma 2024.
- VII.** Presentación y, en su caso, aprobación de la propuesta de punto de acuerdo para que el Ayuntamiento autorice la licencia definitiva del ejercicio de sus funciones al Maestro Efraín Rábago Báez, Décimo Segundo Regidor del Ayuntamiento Constitucional de Tultitlán, Estado de México, para el periodo 2022-2024.
- VIII.** Asuntos Generales:
- ...
- B.** Presentación del informe que rinde el Licenciado Juan de Dios Román Montoya Bárcenas, Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación, sobre el cumplimiento de metas de los Programas Presupuestarios y Proyectos que integran el Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024, ejecutados al 4º cuarto trimestre del ejercicio fiscal 2023 dos mil veintitrés, por las dependencias de la Administración Pública Municipal Centralizada, Desconcentrada, Descentralizada y Órgano Autónomo.

### Punto V

Presentación y, en su caso, aprobación de la propuesta de punto de acuerdo para que el Ayuntamiento apruebe modificar el Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Tultitlán, Estado de México, de la siguiente manera:

1. Reformar la fracción VIII del artículo 217; la fracción XXI del artículo 220; la fracción XI del artículo 221; la fracción V del artículo 222; la fracción IX del artículo 223; el primer párrafo del artículo 226 así como sus fracciones I, II y III; la fracción XX del artículo 227; el primer párrafo del artículo 228 así como sus fracciones I, II, III, IV y V; la fracción XVII del artículo 229; la fracción IV del artículo 230; la fracción IX del artículo 232; la fracción XV del artículo 234; la fracción VIII del artículo 235; y el primer párrafo del artículo 236 y su fracción III; y
2. Adicionar la fracción XXIV al artículo 216, la fracción IX al artículo 217; un segundo párrafo a la fracción IX del artículo 218; la fracción XXII al artículo 220, la fracción XII al artículo 221; la fracción VI al artículo 222; la fracción X al artículo 223; así como las fracciones IV V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI y XVII al artículo 226; la fracción XXI al artículo 227; las fracciones VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI y XVII al artículo 228; la fracción XVIII al artículo 229; la fracción IV al artículo 231; la fracción X al artículo 232; las fracciones V y VI al artículo 233; la fracción XVI al artículo 234; y la fracción IX al artículo 235.

(...)

La Presidenta Municipal Constitucional solicitó que se llevara a cabo la votación correspondiente, sin que existiera ninguna observación al respecto. La Secretaria del Ayuntamiento informó que el punto planteado fue aprobado por unanimidad de 15 quince votos a favor, de lo cual se derivan los siguientes:

### Puntos Resolutivos

- Primero.** Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 31 fracción I y 164 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; así como en el Dictamen de Decreto 96 que remite la Comisión Edilicia de Revisión y Actualización de la Reglamentación Municipal, el Ayuntamiento aprueba modificar el Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Tultitlán, Estado de México, de la siguiente manera:
1. Reformar la fracción VIII del artículo 217; la fracción XXI del artículo 220; la fracción XI del artículo 221; la fracción V del artículo 222; la fracción IX del artículo 223; el primer párrafo del artículo 226 así como sus fracciones I, II y III; la fracción XX del artículo 227; el primer párrafo del artículo 228 así como sus fracciones I, II, III, IV y V; la fracción XVII del artículo 229; la fracción IV del artículo 230; la fracción IX del artículo 232; la fracción XV del artículo 234; la fracción VIII del artículo 235; y el primer párrafo del artículo 236 y su fracción III; y
  2. Adicionar la fracción XXIV al artículo 216, la fracción IX al artículo 217; un segundo párrafo a la fracción IX del artículo 218; la fracción XXII al artículo 220, la fracción XII al artículo 221; la fracción VI al artículo 222; la fracción X al artículo 223; así como las fracciones IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI y XVII al artículo 226; la fracción XXI al artículo 227; las fracciones VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI y XVII al artículo 228; la fracción XVIII al artículo 229; la fracción IV al artículo 231; la fracción X al artículo 232; las fracciones V y VI al artículo 233; la fracción XVI al artículo 234; y la fracción IX al artículo 235.
- Segundo.** El Ayuntamiento instruye a la Secretaria para que integre al cuerpo de la presente acta el Dictamen de Decreto 96:

### PUNTOS RESOLUTIVOS



### Artículo 217.- ...

- I. ...
- II. ...
- III. ...
- IV. ...
- V. ...
- VI. ...
- VII. ...
- VIII.

Celebrar y suscribir convenios con los particulares y/o personas jurídico colectivas respecto de cualquier tipo de construcción, de las establecidas por los artículos 143 y 144 del Código Financiero del Estado de México y Municipios, con el fin de ampliar el plazo hasta por 90 días hábiles, para que las y los titulares de las construcciones puedan regularizar su situación jurídica y cumplir con los requisitos para la obtención de la Licencia de construcción, Licencia Municipal de Uso de Suelo, Alineamiento y número oficial y terminación de obra. Lo anterior siempre que las construcciones tengan menos de cinco años, en relación a lo dispuesto por el artículo 43 del mismo Código.

- IX. Ejercer las atribuciones y facultades que le corresponden mismas que le confieren los ordenamientos legales y normativos correspondientes; además de las que le encomiende la Presidenta o el Presidente Municipal Constitucional.

### Artículo 218. ...

- I. ...
- II. ...
  - A. ...
  - B. ...
- III. ...
  - A. ...
  - B. ...
  - C. ...
- IV. ...
- V. ...
  - A. ...
- VI. ...
- VII. ...
  - A. ...
- VIII. ...

- IX. Unidad de Archivo.

Los cuales para su auxilio tendrán a su cargo a Notificadoras y Notificadores, Verificadoras y Verificadores, Inspectoras e Inspectores, Ejecutoras y Ejecutores.

### Artículo 219. ...

### Artículo 220. ...

- I. ...
- II. ...
- III. ...
  - A. ...
  - B. ...
  - C. ...
  - D. ...
- IV. ...
- V. ...
- VI. ...
- VII. ...
- VIII. ...
- IX. ...
- X. ...
- XI. ...
- XII. ...
- XIII. ...
- XIV. ...
- XV. ...
- XVI. ...
- XVII. ...
- XVIII. ...
- XIX. ...
- XX. ...
- XXI. Dar contestación a los escritos de petición que realicen los particulares y/o personas jurídico-colectivas, en los asuntos de su competencia, en términos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
- XXII. Ejercer las atribuciones y facultades que le corresponden mismas que le confieren los ordenamientos legales y normativos correspondientes; además de las que le encomiende la Directora o el Director de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.

### Artículo 221. ...

- I. ...
- II. ...
- III. ...
- IV. ...
- V. ...
- VI. ...
- VII. ...
- VIII. ...
- IX. ...
- X. ...
- XI. ...
- XI. Dar contestación a los escritos de petición que realicen los particulares y/o personas jurídico-colectivas, en los asuntos de su competencia, en términos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

- XII. Ejercer las atribuciones y facultades que le corresponden mismas que le confieren los ordenamientos legales y normativos correspondientes; además de las que le encomiende la Directora o el Director de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.

### Artículo 222. ...

- I. ...
- II. ...
- III. ...
- IV. ...
  - A. ...
  - B. ...
  - C. ...
  - D. ...
  - E. ...

- V. Dar contestación a los escritos de petición que realicen los particulares y/o personas jurídico-colectivas, en los asuntos de sus competencias, en términos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

- VI. Ejercer las atribuciones y facultades que le corresponden mismas que le confieren los ordenamientos legales y normativos correspondientes; además de las que le encomiende la Directora o el Director de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.

### Artículo 223. ...

- I. ...
- II. ...
- III. ...
- IV. ...
- V. ...
- VI. ...
- VII. ...
- VIII. ...

- IX. Dar contestación a los escritos de petición que realicen los particulares y/o personas jurídico-colectivas, en los asuntos de su competencia, en términos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

- X. Ejercer las atribuciones y facultades que le corresponden mismas que le confieren los ordenamientos legales y normativos correspondientes; además de las que le encomiende la Directora o el Director de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.

### Artículo 224....

### Artículo 225....



**Artículo 226.** Las notificadoras y notificadores, Verificadoras, Verificadores, Inspectoras e Inspectores, Ejecutoras y Ejecutores, tendrán las siguientes funciones y obligaciones:

- I. Redactar actas circunstanciadas, de verificación, de notificación y de ejecución debidamente requisitadas con letra molde legible;
- II. Constituirse debidamente en el domicilio objeto del procedimiento administrativo;
- III. Identificarse con las personas que atiendan las diligencias o procedimientos administrativos;
- IV. Portar en todo momento su identificación de trabajo vigente;
- V. Ejecutar las visitas de verificación que le sean encomendadas en los términos y formalidades señaladas en los instrumentos y disposiciones jurídicas y administrativas aplicables;
- VI. Ejecutar debidamente las resoluciones administrativas o convenios;
- VII. Ejecutar debidamente las medidas de seguridad que se le encomienden;
- VIII. Dirigirse con respeto en sus actuaciones;
- IX. Abstenerse de solicitar o recibir cualquier tipo de dádiva en dinero o especie;
- X. Participar en los recorridos y operativos propios de la Dirección de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente;
- XI. Recabar evidencia fotográfica o videográfica de todas las actuaciones y procedimientos administrativos encomendados;
- XII. Realizar todo tipo de notificaciones, inspecciones, verificaciones y ejecuciones a todo tipo de construcciones, nuevas, en proceso y consolidadas, que le sean encomendadas;
- XIII. Tener conocimiento de todas las formalidades que se deben cumplir en el procedimiento administrativo y las notificaciones;
- XIV. Ser responsables con los formatos, órdenes, acuerdos, actas, sellos, o cualquier tipo de documentación que les sea entregada; así como su confidencialidad;
- XV. Devolver los formatos, órdenes, acuerdos, actas, sellos, o cualquier tipo de documentación que les haya sido entregada y no sea utilizada;
- XVI. Presentar el informe diariamente de las ordenes de visita ejecutadas, los recorridos realizados, las invitaciones, citatorios y actividades realizadas conforme a sus funciones con las evidencias correspondientes al Jefe inmediato; y
- XVII. Las demás que deriven de otros ordenamientos legales aplicables o las que les sean encomendadas en el área de su competencia por sus superiores jerárquicos.

La Directora o el Director de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente pueden facultar, en casos urgentes, en autos, a cualquier servidor público administrativo adscrito a la Dirección de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente para hacer las notificaciones fuera del local de la Dirección, bajo su más estricta responsabilidad.

### Artículo 227. ...

- I. ...
- II. ...
- III. ...
- IV. ...
- V. ...
- VI. ...
- VII. ...
- VIII. ...
- IX. ...
- X. ...
- XI. ...
- XII. ...
- XIII. ...
- XIV. ...
- XV. ...
- XVI. ...
- XVII. ...
- XVIII. ...
- XIX. ...
- XX. Dar contestación a los escritos de petición que realicen los particulares y/o personas jurídico-colectivas, en los asuntos de su competencia, en términos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México
- XXI. Ejercer las atribuciones y facultades que le corresponden mismas que le confieren los ordenamientos legales y normativos correspondientes; además de las que le encomiende la Directora o el Director de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.

**Artículo 228.** Las notificadoras y notificadores, Verificadoras, Verificadores, Inspectoras e Inspectores, Ejecutoras y Ejecutores tendrán las siguientes funciones y obligaciones:

- I. Redactar actas circunstanciadas, de verificación, de notificación y de ejecución debidamente requisitadas con letra molde legible;
- II. Constituirse debidamente en el domicilio objeto del procedimiento administrativo;
- III. Identificarse con las personas que atiendan las diligencias o procedimientos administrativos;
- IV. Portar en todo momento su identificación de trabajo vigente;
- V. Ejecutar las visitas de verificación que le sean encomendadas en los términos y formalidades señaladas en los instrumentos y disposiciones jurídicas y administrativas aplicables;
- VI. Ejecutar debidamente las resoluciones administrativas o convenios;
- VII. Ejecutar debidamente las medidas de seguridad que se le encomienden;
- VIII. Dirigirse con respeto en sus actuaciones;
- IX. Abstenerse de solicitar o recibir cualquier tipo de dádiva en dinero o especie;

- X. Participar en los recorridos y operativos propios de la Dirección de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente;
- XI. Recabar evidencia fotográfica o videográfica de todas las actuaciones y procedimientos administrativos encomendados;
- XII. Realizar todo tipo de notificaciones, inspecciones, verificaciones y ejecuciones a todo tipo de construcciones, nuevas, en proceso y consolidadas, que le sean encomendadas;
- XIII. Tener conocimiento de todas las formalidades que se deben cumplir en el procedimiento administrativo y las notificaciones;
- XIV. Ser responsables con los formatos, órdenes, acuerdos, actas, sellos, o cualquier tipo de documentación que les sea entregada; así como su confidencialidad.
- XV. Devolver los formatos, órdenes, acuerdos, actas, sellos, o cualquier tipo de documentación que les haya sido entregada y no sea utilizada;
- XVI. Presentar el informe diariamente de las ordenes de visita ejecutadas, los recorridos realizados, las invitaciones, citatorios y actividades realizadas conforme a sus funciones con las evidencias correspondientes al Jefe inmediato; y
- XVII. Las demás que deriven de otros ordenamientos legales aplicables o las que les sean encomendadas en el área de su competencia por sus superiores jerárquicos.

La Directora o el Director de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente pueden facultar, en casos urgentes, en autos, a cualquier servidor público administrativo adscrito a la Dirección de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente para hacer las notificaciones fuera del local de la Dirección, bajo su más estricta responsabilidad.

### Artículo 229. ...

- I. ...
  - A. ...
  - B. ...
  - C. ...
  - D. ...
- II. ...
- III. ...
- IV. ...
- V. ...
- VI. ...
- VII. ...
- VIII. ...
- IX. ...
- X. ...
- XI. ...
- XII. ...
- XIII. ...
- XIV. ...

- XV. ...
- XVI. ...
- XVII. Dar contestación a los escritos de petición que realicen los particulares y/o personas jurídico-colectivas, en los asuntos de su competencia, en términos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
- XVIII. Ejercer las atribuciones y facultades que le corresponden mismas que le confieren los ordenamientos legales y normativos correspondientes; además de las que le encomiende la Directora o el Director de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.

#### Artículo 230. ...

- I. ...
- II. ...
- III. ...
- IV. Dar contestación a los escritos de petición que realicen los particulares y/o personas jurídico-colectivas, en los asuntos de su competencia, en términos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

#### Artículo 231. ...

- I. ...
- II. ...
- III. ...
- IV. Dar contestación a los escritos de petición que realicen los particulares y/o personas jurídico-colectivas, en los asuntos de su competencia, en términos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

#### Artículo 232. ...

- I. ...
- II. ...
- III. ...
- IV. ...
- V. ...
- VI. ...
- VII. ...
- VIII. ...
- IX. Dar contestación a los escritos de petición que realicen los particulares y/o personas jurídico-colectivas, en los asuntos de su competencia, en términos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
- X. Ejercer las atribuciones y facultades que le corresponden mismas que le confieren los ordenamientos legales y normativos correspondientes; además de las que le encomiende la Directora o el Director de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.

### Artículo 233. ...

- I. ...
- II. ...
- III. ...
- IV. ...
- V. El retiro de cualquier tipo de construcción, estructura metálica construcción provisional con cables, lazos, elementos metálicos, postes, esqueletos metálicos, techumbres metálicas, estructuras de madera, estructuras de anuncios, tejavanos y armaduras o cubiertas de hormigón o de cualquier otro elemento que obstruya la vía pública o áreas de uso común, previo procedimiento administrativo.
- VI. Dar contestación a los escritos de petición que realicen los particulares y/o personas jurídico-colectivas, en los asuntos de su competencia, en términos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

### Artículo 234. ...

- I. ...
- II. ...
- III. ...
- IV. ...
- V. ...
- VI. ...
- VII. ...
- VIII. ...
- IX. ...
- X. ...
- XI. ...
- XII. ...
- XIII. ...
- XIV. ...
- XV. Dar contestación a los escritos de petición que realicen los particulares y/o personas jurídico-colectivas, en los asuntos de su competencia, en términos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
- XVI. Ejercer las atribuciones y facultades que le corresponden mismas que le confieren los ordenamientos legales y normativos correspondientes; además de las que le encomiende la Directora o el Director de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.

### Artículo 235. ...

- I. ...
- II. ...
- III. ...
- IV. ...
- V. ...
- VI. ...
- VII. ...

- VIII. Dar contestación a los escritos de petición que realicen los particulares y/o personas jurídico-colectivas, en los asuntos de su competencia, en términos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
- IX. Además de ejercer las atribuciones y facultades que le corresponden y le confieren los ordenamientos legales y normativos correspondientes y las que le encomienda la Directora o el Director de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.

**Artículo 236.** Además de las atribuciones señaladas en los artículos que anteceden, la Directora o el Director de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente podrán ejercer las siguientes facultades:

- I. ...
- II. ...
- III. Asignar los asuntos a los subalternos y subalternas que determinen para su seguimiento y/o contestación a los peticionarios.
- IV. ...

.....

**PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TULTITLÁN**

**LICENCIADA ELENA GARCÍA MARTÍNEZ**

**Aprobación:** 08 de febrero de 2024.

**Publicación:** 08 de febrero de 2024.

**Vigencia:** 09 de febrero de 2024.

**Tercero.** El Ayuntamiento instruye a la Secretaria a comunicar el sentido de los presentes resolutivos a las personas Titulares de la Administración Pública Municipal Centralizada, Desconcentrada, Descentralizada y Órgano Autónomo; que los difunda en el Periódico Oficial "Gaceta Municipal" y que actualice el Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Tultitlán, Estado de México, en la página web del gobierno municipal, [www.tultitlan.gob.mx](http://www.tultitlan.gob.mx); y que las disposiciones anteriores o las que se opongan, que sean de igual o menor jerarquía, queden derogadas o abrogadas al día siguiente de su publicación.

### Punto VI

**Presentación y, en su caso, aprobación de la propuesta de punto de acuerdo para que el Ayuntamiento apruebe modificar el Programa Anual de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma 2024.**

(...)

La Presidenta Municipal Constitucional solicitó que se llevara a cabo la votación correspondiente, al no existir más observaciones al respecto. La Secretaría del Ayuntamiento informó que el punto planteado fue aprobado por unanimidad de 15 quince votos a favor, de lo cual se derivan los siguientes:

### Puntos Resolutivos

**Primero.** Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 115 fracciones I y IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 113, 125 y 129 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 14 fracción IV, 19 fracciones III, IV, VII y IX y 31 fracción IV de la Ley General de Desarrollo Social; 33 inciso A fracción I, 36, 37 y 38 de la Ley de Coordinación Fiscal; 17 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios; así como en los Lineamientos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS) para el ejercicio fiscal 2024; artículos 31 fracciones XVIII y XXI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; 144 fracción VII del Código Financiero del Estado de México y Municipios; 12.12 y 12.15 del Código Administrativo del Estado de México; 9, 11, 13, 14 y 15 del Reglamento del Libro Décimo Segundo del Código Administrativo del Estado de México; y 55 fracción IV del Bando Municipal para el año 2024 de Tultitlán, Estado de México, el Ayuntamiento aprueba modificar el Programa Anual de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma 2024, para quedar como sigue:

N°	NO. PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA OBRA	UBICACIÓN	PRESUPUESTO AUTORIZADO	OBSERVACIÓN
----	-----------------	-------------------	-----------	------------------------	-------------

**FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (FAISMUN) 2024**

**OBRA INTEGRAL**

1	FAISMUN-2024-001	OBRA INTEGRAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES, BANQUETAS Y PAVIMENTACIÓN EN LA AVENIDA LAS TORRES ENTRE LAS AVENIDAS JOSÉ LÓPEZ PORTILLO Y ESTADO DE MÉXICO EN TULTITLÁN LOCALIDAD BUENAVISTA COLONIAS BELLO HORIZONTE, LA LIBERTAD Y AMPLIACIÓN LAS TORRES 1RA. SECCIÓN	AGEBS: 1510900031256, 1510900031754 Y 1510900031400	<b>\$31,600,000.00</b>	
2	FAISMUN-2024-002	OBRA INTEGRAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES, BANQUETAS Y PAVIMENTACIÓN EN LA AVENIDA LAS TORRES CUERPO ORIENTE ENTRE LA AVENIDA JOSÉ LÓPEZ PORTILLO Y BOULEVARD TULTITLÁN EN TULTITLÁN LOCALIDAD BUENAVISTA COLONIA LÁZARO CÁRDENAS	AGEBS: 1510900721839	<b>\$9,000,000.00</b>	
3	FAISMUN-2024-003	OBRA INTEGRAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE, GUARNICIONES, BANQUETAS Y PAVIMENTACIÓN EN LA CERRADA FERROCARRILERA EN TULTITLÁN LOCALIDAD BUENAVISTA ZONA INDUSTRIAL CORREDOR LECHERIA CUAUTITLÁN	AGEB: 1510900031769	<b>\$2,700,000.00</b>	
4	FAISMUN-2024-004	OBRA INTEGRAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, GUARNICIONES, BANQUETAS Y PAVIMENTACIÓN EN LA CALLE ACULCO Y Ó VICENTE GUERRERO ENTRE AVENIDA NIÑOS HÉROES Y CALLE MONTE CIPRÉS EN TULTITLÁN LOCALIDAD FUENTES DEL VALLE PUEBLO SAN MATEO CUAUTEPEC	AGEB: 1510900680667	<b>\$5,100,000.00</b>	
5	FAISMUN-2024-005	OBRA INTEGRAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, GUARNICIONES, BANQUETAS Y PAVIMENTACIÓN EN LA CALLE PROLONGACIÓN RICARDO FLORES MAGÓN Y Ó PRIVADA PIRULES ENTRE AVENIDA ROSARIO IBARRA DE PIEDRA Y CALLE REFORMA EN TULTITLÁN LOCALIDAD BUENAVISTA COLONIA LAS TORRES	AGEBS: 151090030741 Y 1510900031400	<b>\$3,280,000.00</b>	



N°	NO. PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA OBRA	UBICACIÓN	PRESUPUESTO AUTORIZADO	OBSERVACIÓN
6	FAISMUN-2024-006	OBRA INTEGRAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, GUARNICIONES, BANQUETAS Y PAVIMENTACIÓN EN LA CALLE CALIZA ENTRE CALLE DIAMANTES Y AVENIDA ROSARIO IBARRA DE PIEDRA EN TULTITLÁN LOCALIDAD BUENAVISTA COLONIA EL TESORO	AGEB: 1510900030756	\$4,900,000.00	
7	FAISMUN-2024-007	OBRA INTEGRAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, GUARNICIONES, BANQUETAS Y PAVIMENTACIÓN EN LA CALLE SAN ANTONIO ENTRE AVENIDA PUEBLA Y CALLE SANTA LUCÍA EN TULTITLÁN LOCALIDAD BUENAVISTA COLONIA RINCONADA SAN MARCOS	AGEBS: 1510900030648, 1510900030794 Y 1510900030559	\$0.00	SE CANCELA
8	FAISMUN-2024-008	OBRA INTEGRAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, GUARNICIONES, BANQUETAS Y PAVIMENTACIÓN EN LA CALLE CEREZOS ENTRE CALLE RIO BALSAS Y AVENIDA ROSARIO IBARRA DE PIEDRA EN TULTITLÁN LOCALIDAD BUENAVISTA COLONIA AMPLIACIÓN BUENAVISTA 2A. SECCIÓN	AGEB: 151090003128A	\$2,650,000.00	
9	FAISMUN-2024-009	OBRA INTEGRAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, GUARNICIONES, BANQUETAS Y PAVIMENTACIÓN EN LA CALLE PIRULES ENTRE CALLES DURAZNOS Y CIRUELOS EN TULTITLÁN LOCALIDAD LÁZARO CÁRDENAS LOS HORNOS COLONIA LAZARO CARDENAS	AGEB: 1510900721839	\$3,850,000.00	
10	FAISMUN-2024-010	CONSTRUCCIÓN DE REDES DE AGUA POTABLE EN LOS ANDADORES COORDILLERA, CIMA Y DEL VALLE DE AVENIDA LAS TORRES A SU TÉRMINO EN TULTITLÁN LOCALIDAD BUENAVISTA FRACCIONAMIENTO CIUDAD LABOR	AGEB: 1510900030050	\$3,000,000.00	
				\$66,080,000.00	

INFRAESTRUCTURA BÁSICA DEL SECTOR EDUCATIVO					
11	FAISMUN-2024-011	PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA DEL SECTOR EDUCATIVO	MUNICIPIO DE TULTITLÁN	\$10,000,000.00	
SUBTOTAL INFRAESTRUCTURA BÁSICA DEL SECTOR EDUCATIVO				\$10,000,000.00	

N°	NO. PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA OBRA	UBICACIÓN	PRESUPUESTO AUTORIZADO	OBSERVACIÓN
<b>MEJORAMIENTO A LA VIVIENDA</b>					
12	FAISMUN-2024-012	CONSTRUCCIÓN DE TECHOS Y PISOS FIRMES	MUNICIPIO DE TULTITLÁN	\$1,000,000.00	
13	FAISMUN-2024-013	EQUIPAMIENTO DE CALENTADORES SOLARES	MUNICIPIO DE TULTITLÁN	\$2,000,000.00	
14	FAISMUN-2024-014	CONSTRUCCIÓN DE CUARTOS DORMITORIOS Y CUARTOS PARA BAÑO	MUNICIPIO DE TULTITLÁN	\$2,000,000.00	
<b>SUBTOTAL MEJORAMIENTO A LA VIVIENDA</b>				<b>\$5,000,000.00</b>	

<b>URBANIZACIÓN</b>					
15	FAISMUN-2024-015	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES, BANQUETAS Y PAVIMENTACIÓN EN LA AVENIDA ESTADO DE MÉXICO ENTRE AVENIDA LAS TORRES A CALLE ATLAUTLA EN TULTITLÁN LOCALIDAD DE BUENAVISTA ZONA INDUSTRIAL EX EJIDO DE SAN MATEO CUAUTEPEC	AGEBS: 151090031400 Y 1510900031326	\$5,500,000.00	
16	FAISMUN-2024-016	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN LA AVENIDA MAGNOLIA ENTRE AVENIDA PRADOS A LOS LIMITES CON JALTENCO EN TULTITLÁN LOCALIDAD SAN PABLO DE LAS SALINAS FRACCIONAMIENTOS IMMEX II MAGNOLIAS 2000 LOTE 115 EBANO CONDOMINIO ISIDRO FABELA Y CONJUNTO HABITACIONAL SAN PABLO	AGEBS: 1510900250686, 1510900251684, 151090025167A Y 1510900251006	\$13,500,000.00	
17	FAISMUN-2024-017	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE PARA CICLISTAS EN LA INTERSECCIÓN DE LAS AVENIDAS JOSÉ LÓPEZ PORTILLO Y LAS TORRES EN TULTITLÁN LOCALIDAD BUENAVISTA COLONIAS BELLO HORIZONTE Y LÁZARO CÁRDENAS	AGEBS: 151090031256 Y 1510900721839	\$5,000,000.00	
18	FAISMUN-2024-018	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN LA CALLE LAGO SECO DE LA CALLE LAGO MAYOR A SU TÉRMINO EN TULTITLÁN LOCALIDAD LÁZARO CÁRDENAS LOS HORNOS COLONIA EL CUEYAMIL	AGEB: 1510900721839	\$1,500,000.00	
19	FAISMUN-2024-019	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE VEHICULAR EN CALLE BUGAMBILIAS EN TULTITLÁN LOCALIDAD BUENAVISTA COLONIA AMPLIACIÓN LAS TORRES 2DA SECCIÓN	AGEBS: 151090031627	\$2,500,000.00	
20	FAISMUN-2024-020	PROGRAMA DE URBANIZACIÓN	MUNICIPIO DE TULTITLÁN	\$5,575,253.00	SE PRECISA MONTO

N°	NO. PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA OBRA	UBICACIÓN	PRESUPUESTO AUTORIZADO	OBSERVACIÓN
<b>MONTO TOTAL URBANIZACIÓN</b>				<b>\$33,575,253.00</b>	
<b>MONTO TOTAL FAISMUN 2024</b>				<b>\$114,655,253.00</b>	

<b>FONDO ESTATAL DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL (FEFOM) 2024</b>					
<b>PRIMERA ETAPA</b>					
<b>RECURSOS ETIQUETADOS 50%</b>					
21	FEFOM-2024-001	Construcción de Pavimentación y Obras Complementarias de la Calle Ricardo López Méndez entre Calles Manuel Acuña y el Canal Temamatla	Barrio Belem	<b>\$3,118,464.76</b>	
22	FEFOM-2024-002	Construcción de Pavimentación y Obras Complementarias en la Calle Isla Miscaya entre las Avenidas Cozumel y De Las Islas	Colonia Villa Esmeralda	<b>\$0.00</b>	<b>SE CANCELA</b>
23	FEFOM-2024-003	Construcción de Guarniciones y Banquetas en la Avenida Isidro Fabela entre Plaza Hidalgo y calle 20 de noviembre	Barrios de Nativitas y San Bartolo	<b>\$1,500,000.00</b>	
24	FEFOM-2024-004	Construcción de Pavimentación y Obras Complementarias en la Segunda Cerrada de Teotihuacán de Calle Teotihuacán a su Término	Barrio La Concepción	<b>\$800,000.00</b>	
25	FEFOM-2024-009	Proyectos de Inversion en Zona Oriente	Municipio de Tultitlán	<b>\$3,400,000.00</b>	<b>OBRA NUEVA</b>
<b>RECURSOS NO ETIQUETADOS 50%</b>					
26	FEFOM-2024-005	Construcción de Pavimentación y Obras Complementarias en la Calle Valle de Las Violetas entre la Calle Valle de Los Jazmines y Avenida Valle de los Colibríes.	Fraccionamiento Izcalli del Valle	<b>\$0.00</b>	<b>SE CANCELA</b>
27	FEFOM-2024-006	Construcción de Pavimentación y Obras Complementarias en la Calle Rio Panuco entre Cerrada Valle a su Término	Colonia Ojo de Agua 1a. Sección	<b>\$2,518,464.76</b>	
28	FEFOM-2024-010	Proyectos de Inversion en Zona Sur	Municipio de Tultitlán	<b>\$6,300,000.00</b>	<b>OBRA NUEVA</b>
<b>MONTO PRIMERA ETAPA FEFOM 2024</b>				<b>\$17,636,929.52</b>	
<b>SEGUNDA ETAPA</b>					
<b>RECURSOS ETIQUETADOS 50%</b>					
29	FEFOM-2024-007	Construcción de Pavimentación y Obras Complementarias del Cuerpo Norte del Boulevard Ciudad Labor entre Boulevard Reforma y Eje 5	Fraccionamientos Lomas del Parque y Lomas de Cartagena	<b>\$8,818,464.75</b>	

N°	NO. PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA OBRA	UBICACIÓN	PRESUPUESTO AUTORIZADO	OBSERVACIÓN
<b>RECURSOS NO ETIQUETADOS 50.0%</b>					
30	FEFOM-2024-008	Construcción de Pavimentación y Obras Complementarias del Cuerpo Sur del Boulevard Ciudad Labor entre Boulevard Reforma y Eje 5	Fraccionamientos Lomas del Parque y Lomas de Cartagena	\$8,818,464.76	
<b>MONTO SEGUNDA ETAPA FEFOM 2024</b>				\$17,636,929.51	
<b>MONTO TOTAL FEFOM 2024</b>				\$35,273,859.03	

<b>RECURSOS PROPIOS 2024 (RP)</b>					
31	RP-2024-001	Construcción de red de agua potable, drenaje sanitario, guarniciones, banquetas y pavimentación en la Avenida Prados del Norte entre Avenidas Prados del Sur y Prados del Centro	Tercera Unidad José María Morelos conocida como Unidad Morelos Tercera Sección	\$32,500,000.00	
32	RP-2024-002	Construcción de obras para transición aérea a subterránea del suministro de energía eléctrica de media y baja tensión, obras inducidas de Red de Telecomunicaciones y Banquetas en la Avenida San Antonio entre Carretera Tlalnepantla - Cuautitlán y calle Ing. Salvador Sánchez Colín	Barrios de La Concepción, San Bartolo, Belem	\$30,000,000.00	
33	RP-2024-003	Construcción de Pavimentación y Obras Complementarias de la Avenida Rancho San José entre las Avenidas Arq. Antonio Flores Torres y Niños Héroes	Fraccionamiento Villas de San José	\$22,000,000.00	SE PRECISA MONTO
34	RP-2024-004	Pavimentación de la Avenida Independencia entre calle Prolongación Manuel Acuña y Carretera Tlalnepantla - Cuautitlán	Zona Industrial Independencia, Colonia Independencia y Parque Industrial El Cristo	\$15,000,000.00	
35	RP-2024-005	Construcción de Parque Magnolias 2000	Avenida Magnolias SN, Fraccionamiento Magnolias 2000	\$5,000,000.00	
36	RP-2024-006	Mejoramiento y Ampliación de Parque "El Reloj Residencial Lote 47"	Unidad Habitacional Lote 47	\$5,000,000.00	
37	RP-2024-007	Renovación y Mejoramiento de Plaza Cívica Benito Juárez	Tercera Unidad José María Morelos conocida como Unidad Morelos Tercera Sección	\$10,000,000.00	
38	RP-2024-008	Construcción de Pavimentación y Obras Complementarias en la Calle Temoaya	Barrio La Concepción	\$800,000.00	

N°	NO. PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA OBRA	UBICACIÓN	PRESUPUESTO AUTORIZADO	OBSERVACIÓN
		entre las calles Tenancingo y Tepotzotlán			
39	RP-2024-009	Construcción de Aparcabicicletas en la Estación de Mexibus "La Bandera"	Colonia Lázaro Cárdenas	\$1,500,000.00	
40	RP-2024-010	Adecuaciones Geométricas en retornos del Boulevard Tultitlán entre Vía José López Portillo y Circuito Exterior Mexiquense	Colonia Lázaro Cárdenas y Barrio Los Reyes	\$0.00	SE CANCELA
41	RP-2024-011	Adecuaciones geométricas en Avenida Las Torres entre calle Retorno de Otoño y Avenida Rosario Ibarra de Piedra	Colonia Benito Juárez y Fraccionamiento Ciudad Labor	\$2,000,000.00	
42	RP-2024-012	Construcción de Obras Complementarias del Ágora Y Biblioteca Elena Poniatowska	Av. Constitución de 1857 SN, Pueblo de San Pablo de las Salinas	\$3,000,000.00	
43	RP-2024-013	Convenios por ampliación en monto de contrato de las obras del ejercicio Fiscal 2023	Municipio de Tultitlán	\$3,300,000.00	
44	RP-2024-014	Construcción de Pavimentación y Obras Complementarias en la Calle Valle de Las Violetas entre la Calle Valle de Los Jazmines y Avenida Valle de los Colibríes.	Fraccionamiento Izcailli del Valle	\$6,300,000.00	OBRA NUEVA
45	RP-2024-015	Construcción de Pavimentación y Obras Complementarias en la Calle Isla Miscaya entre las Avenidas Cozumel y De Las Islas	Colonia Villa Esmeralda	\$3,400,000.00	OBRA NUEVA
<b>TOTAL RECURSOS PROPIOS 2024</b>				<b>\$139,800,000.00</b>	

### RECURSOS PROPIOS DEL 2% 2023 Y 2024

46	RP-S-2024-001	Servicio de Laboratorios para el Control de Calidad de la Obra Pública	Municipio de Tultitlán	\$3,500,000.00	
47	RP-S-2024-002	Servicio de elaboración de Proyectos de Ingeniería Estructural	Municipio de Tultitlán	\$750,000.00	
48	RP-S-2024-003	Servicio de elaboración de Proyectos de Arquitectura	Municipio de Tultitlán	\$750,000.00	
49	RP-S-2024-004	Elaboración de Estudios de Diagnostico, Proyecto y Presupuesto para la Rehabilitación, Corrección y Mejoramiento de Obras de la SEDATU	Municipio de Tultitlán	\$350,000.00	
<b>TOTAL RECURSOS PROPIOS DEL 2% 2023 Y 2024</b>				<b>\$5,350,000.00</b>	

**TOTAL FAISMUN 2024**

**\$114,655,253.00**

N°	NO. PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA OBRA	UBICACIÓN	PRESUPUESTO AUTORIZADO	OBSERVACIÓN
TOTAL FEFOM 2024				\$35,273,859.03	
TOTAL RP 2024				\$139,800,000.00	
TOTAL RECURSOS PROPIOS DEL 2% 2023 Y 2024				\$5,350,000.00	
TOTAL DEL PROGRAMA ANUAL DE OBRA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA (PAO) 2024				\$295,079,112.03	

**Segundo.** El Ayuntamiento instruye a la Secretaria a comunicar el sentido de los presentes resolutivos a:

- A. La Dirección de Obras Públicas, para que continúe con la elaboración de los proyectos, presupuestos, procedimientos de adjudicación y ejecución de las obras públicas y servicios relacionados con la misma 2024, en estricto apego a los ordenamientos legales aplicables.
- B. A la Tesorería Municipal, para que en el ámbito de su competencia emita las suficiencias presupuestales y realice los pagos de anticipos y estimaciones; así como para que realice los demás trámites correspondientes a su dependencia.
- C. A la Dirección de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, para que en el ámbito de su competencia verifique el alineamiento y la liberación de las vialidades, el acreditamiento y disposición de inmuebles, verifique las afectaciones que se puedan generar a terceros por causa de utilidad pública, emita las licencias y/o permisos necesarios; asimismo, para que verifique la correcta nomenclatura de vialidades, calles y colonias conforme al Plan de Desarrollo Urbano Municipal, a efecto de no incurrir en responsabilidades por dicha causa.
- D. A la Dirección de Desarrollo Económico, para que en el ámbito de su competencia lleve a cabo la liberación de los espacios públicos que estén ocupados por unidades económicas fijas o semifijas, a fin de garantizar la disposición del inmueble.

- E.** Al Organismo Público Descentralizado de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Tultitlán, para que de acuerdo a sus facultades elabore y valide los proyectos, catálogos y presupuestos de las obras de infraestructura hidráulica y sanitaria contempladas en el Programa Anual de Obra Pública; así como la supervisión durante la ejecución de la obra y suscriba las actas de entrega-recepción una vez concluidas las obras correspondientes a la infraestructura hidráulica y sanitaria.
- F.** A la Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación, para que en el ámbito de su competencia realice los trámites y procesos correspondientes al COPLADEMUN.
- G.** A la Contraloría Municipal, para que se coordine con las Instancias del Gobierno del Estado, a efecto de integrar en tiempo y forma los Consejos Ciudadanos de Control y Vigilancia (COCICOVI), o en su caso, la justificación del impedimento para constituirlos; así como para dar seguimiento a los diferentes procesos tendientes a ejecutar la Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma y verificar que se lleven a cabo en estricto apego a la Normatividad Aplicable.

**Tercero.** El Ayuntamiento instruye a la Secretaría a difundir el sentido de los presentes resolutivos en el "Periódico Oficial Gaceta Municipal", para los efectos jurídicos y administrativos que correspondan.

### Punto VII

Presentación y, en su caso, aprobación de la propuesta de punto de acuerdo para que el Ayuntamiento autorice la licencia definitiva del ejercicio de sus funciones al Maestro Efraín Rábago Báez, Décimo Segundo Regidor del Ayuntamiento Constitucional de Tultitlán, Estado de México, para el periodo 2022-2024.

(...)

La Presidenta Municipal Constitucional solicitó que se llevara a cabo la votación correspondiente, sin que existiera ninguna observación al respecto. La Secretaria del Ayuntamiento informó que el punto planteado fue aprobado por unanimidad de 15 quince votos a favor, de lo cual se derivan los siguientes:

### Puntos Resolutivos

- Primero.** Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 122 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; y 27 párrafo primero, 31 fracción I, 40 y 41 párrafo cuarto de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, el Ayuntamiento autoriza la licencia definitiva del ejercicio de sus funciones al Maestro Efraín Rábago Báez, Décimo Segundo Regidor del Ayuntamiento Constitucional de Tultitlán, Estado de México, para el periodo 2022-2024.
- Segundo.** Con fundamento en las disposiciones legales antes invocadas, el Ayuntamiento aprueba llamar a la Ciudadana Jessica Villamil Trujillo, en su carácter de suplente del Décimo Segundo Regidor.
- Tercero.** Con fundamento en las disposiciones legales antes invocadas, el Ayuntamiento aprueba que la Ciudadana Jessica Villamil Trujillo fungirá como Décima Segunda Regidora Suplente del Ayuntamiento Constitucional de Tultitlán, Estado de México, para el periodo 2022-2024.



### Cuarto.

El Ayuntamiento instruye a la Secretaría a comunicar el sentido de los presentes resolutivos a la Contraloría del Poder Legislativo del Estado de México; a la Tesorería Municipal, a la Dirección de Administración y a la Contraloría Municipal, para los efectos administrativos derivados del marco de su competencia; y a los demás titulares de la Administración Pública Municipal; así como a difundirlos en el "Periódico Oficial Gaceta Municipal", para los efectos jurídicos y administrativos que correspondan.

Se procede a transcribir el acto mediante el cual la Presidenta Municipal Constitucional tomó protesta a la Ciudadana Jessica Villamil Trujillo, quien asumió el cargo de Décima Segunda Regidora Suplente:

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 144 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 18 fracción I y 48 fracción II de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; y 16 fracción III del Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Tultitlán, Estado de México, la de la voz procede a tomar la protesta de ley:

#### Ciudadana Jessica Villamil Trujillo.

¿Protesta formalmente cumplir con el cargo electo como **como Décima Segunda Regidora Suplente del Ayuntamiento Constitucional de Tultitlán, Estado de México, para el periodo 2022-2024**, respetando en el ejercicio de las funciones de su competencia el fiel cumplimiento a lo dispuesto por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, las leyes que de ellas emanen, el Bando Municipal y demás Reglamentos que dicte este Ayuntamiento?

#### Ciudadana Jessica Villamil Trujillo: *Sí, protesto.*

Si no lo hiciera así que el pueblo de Tultitlán se lo demande.


### Punto VIII

#### Asuntos Generales:

- B. **Presentación del informe que rinde el Licenciado Juan de Dios Román Montoya Bárcenas, Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación, sobre el cumplimiento de metas de los Programas Presupuestarios y Proyectos que integran el Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024, ejecutados al 4º cuarto trimestre del ejercicio fiscal 2023 dos mil veintitres, por las dependencias de la Administración Pública Municipal Centralizada, Desconcentrada, Descentralizada y Órgano Autónomo.**

Finalmente, la Presidenta Municipal Constitucional manifestó que el informe relativo al cumplimiento de metas de los Programas Presupuestarios y Proyectos del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024, ejecutados en el 4º cuarto trimestre del ejercicio fiscal 2023, se incorporaría al acta para su debida constancia y se publicaría en el Periódico Oficial "Gaceta Municipal", para los efectos jurídicos y administrativos pertinentes.



DIPPE 

### Marco Jurídico

En cumplimiento a los Artículos:

115 y 116 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México;

327-A y 327-B del Código Financiero del Estado de México y Municipios;

19, 20, 35, 36, 37 y 38 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios;

18, 20, 67, 71 y 76 del Reglamento de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios;

85 del Bando Municipal de Tultitlán 2023;


271 y 273 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Tultitlán, Estado de México.

La Dirección de Información, Planeación Programación y Evaluación (DIPPE) presenta Informe Trimestral de Acciones y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal, correspondiente al cuarto trimestre del ejercicio fiscal 2023.

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

HTE

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
Dirección de Información, Planeación  
Programación y Evaluación


DIPPE 

### Presentación

La evaluación forma parte de un proceso de mejora continua a la planeación estratégica y presupuestal, ya que se valora el cumplimiento de objetivos, la aplicación de los recursos públicos y su aprovechamiento. Dichos procesos permiten dar a conocer el alcance, impacto y beneficio de las acciones realizadas, con la aplicación del presupuesto, en el quehacer público por parte de las Dependencias de la Administración Pública Municipal centralizada, descentralizada, desconcentrada y con autonomía.

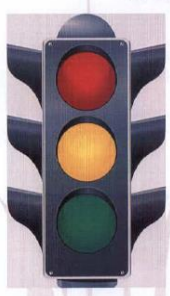
**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

HTE  
**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
Dirección de Información, Planeación,  
Programación y Evaluación

DIPPE 


### Introducción

Este Reporte corresponde al cumplimiento de metas de los Programas presupuestarios y Proyectos ejecutados al cuarto trimestre del ejercicio fiscal 2023, por las dependencias de la Administración Pública Municipal centralizada, descentralizada, desconcentrada y al órgano autónomo. Esta evaluación se presenta a través de parámetros de semaforización que identifiquen si el cumplimiento fue el adecuado o esperado.



TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

HIS  
Dirección de Información, Planeación y Programación

DIPPE 

CON RIESGO	ACEPTABLE	CRÍTICO
<ul style="list-style-type: none"> <li>El valor alcanzado de la actividad es <b>menor</b> que la meta programada pero se mantiene cercano al rango establecido. Son aquellas actividades que han reportado avances que no son significativos para el logro de sus metas.</li> <li>Se encuentran en el intervalo de cero por ciento y menor al ochenta y nueve por ciento de avance. Se representa en color amarillo.</li> </ul> <p><b>0 &gt; 89%</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El valor alcanzado de la actividad se <b>mantiene</b> dentro de los límites establecidos como aceptables. Muestra un avance mayor o igual al noventa por ciento y menor o igual al ciento diez por ciento de lo que se programó, por lo que la consecución de sus objetivos han sido alcanzados. Se representa en color verde.</li> </ul> <p><b>&lt;90 y 110%&gt;</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El valor alcanzado de la actividad es <b>más alto</b> que el de la meta programada, muestra un valor que se podría considerar como una falla de programación (es decir la meta no fue bien establecida), de conformidad con los rangos implantados. Son las actividades que rebasa el ciento diez por ciento de lo permitido. Se semaforiza en color rojo.</li> </ul> <p><b>110% &lt;</b></p>

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

HIS  
Dirección de Información, Planeación y Evaluación

DIPPE 

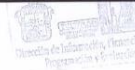
### Esquema FODA


Los esquemas FODA, presentados en el Plan de Desarrollo Municipal de Tultitlán 2022-2024, apoyan la contextualización de la misión, visión, los objetivos, las estrategias, líneas de acción, indicadores, metas de actividad y programas específicos; además son análisis descriptivos que identifican la situación en la que se encuentra el entorno municipal, así como los escenarios prospectivos estableciendo principalmente el escenario factible.



TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

HC

  
Dirección de Información, Planeación,  
Programación y Evaluación

DIPPE 

### Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024 Estructura Estratégica

Pilar 1 Social: Municipio socialmente responsable, solidario e incluyente.

Pilar 2 Económico: Municipio competitivo, productivo e innovador.

Pilar 3 Territorial: Municipio ordenado, sustentable y resiliente.

Pilar 4 Seguridad: Municipio con seguridad y justicia.

Eje Transversal 1: Igualdad de género.

Eje Transversal 2: Gobierno moderno, capaz y responsable.

Eje Transversal 3: Tecnología y coordinación para el buen gobierno

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

HC

  
Dirección de Información, Planeación,  
Programación y Evaluación

DIPPE 

### Descripción del avance de las metas programadas y resultado de los indicadores

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

HFC  
Dirección de Información, Planeación y Evaluación

DIPPE 

### PILAR 1. Municipio socialmente responsable, solidario e incluyente.

Tema: Alimentación y nutrición para las familias.

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

HFC  
DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Oficina de Presidencia, Jefatura de Bienestar

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR A PRESUP.	PROGRAMA	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
A00 Presidencia	139 Control Social	02060501 Control Social	020605010103 Alimentación y nutrición familiar Dotación alimentaria a población marginada	1	Recepción de solicitudes de apoyos alimentarios	7,898	SOlicitud	190	190	100%	10,190	129%
				2	Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos	7,898	ESTUDIO	190	190	100%	10,190	129%
				3	Entregar apoyos alimentarios	44,851	APOYO	9816	10,115	103%	49,735	111%
				4	Brindar orientación nutricional a receptores de apoyo alimentario	800	ORIENTACIÓN	0	0	100%	800	100%
				5	Realizar pláticas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos nutricionales	3	PLÁTICA	0	0	100%	3	100%
				6	Supervisión del aprovechamiento de los apoyos nutricionales	4	SUPERVISIÓN	1	0	0%	4	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR A PRESUP.	PROGRAMA	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
F00 AREA GESTIÓN SOCIAL	311 Área de Servicios Nutricionales	02050603 Alimentación para la Población Infantil	020506030101 Desayunos Escolares	1	Gestionar el otorgamiento de desayunos escolares y raciones frías	1,443,204	DESAYUNO Y RACIÓN	381,800	381,800	100%	1,480,884	103%
				2	Realizar antropometrías a niñas y niños de escuelas públicas	7,630	ANTROPOMETRÍA	2,630	2,630	100%	7,630	100%
				3	Realizar periódicos murales de promoción de cultura alimentaria	4	PERIÓDICO MURAL	1	1	100%	4	100%
				4	Proporcionar pláticas sobre técnicas de cultura alimentaria	4	PLÁTICA	1	1	100%	4	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROG. MA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
F00	ÁREA GESTIÓN SOCIAL	311	Área de Servicios Nutricionales	0206003	Alimentación y Nutrición Infantil	020600302	Desayunos Escolares Comunitario	1	Gestionar desayunos calientes a centros educativos	874,180	DESAYUNO CALIENTE	231,000	246,700	107%	920,232	105%
F00	ÁREA GESTIÓN SOCIAL	311	Área de Servicios Nutricionales	0206001	Alimentación y Nutrición Familiar	020600101	Dotación Alimentaria a Población Marginada	1	Entregar aves de postura a población marginada y de escasos recursos	600	AVES DE POSTURA	0	0	100%	600	100%
				2	Realizar campaña para la prevención de la obesidad	1	CAMPAÑA	0	0	100%	1	100%				

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

HG  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROG. MA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
F00	ÁREA GESTIÓN SOCIAL	311	Área de Servicios Nutricionales	206001	Alimentación y Nutrición Familiar	20600105	Huertos Familiares	1	Crear y mantener Huertos Comunitarios	12	HUERTO COMUNITARIO	3	3	100%	12	100%
				2	Crear y mantener huertos escolares	12	HUERTO ESCOLAR	3	3	100%	12	100%				
				3	Capacitar sobre el desarrollo de huertos	4	CAPACITACIÓN	1	1	100%	4	100%				
				4	Realizar rally sobre el día de la alimentación	1	EVENTO	1	1	100%	1	100%				

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

HG  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación



DIPPE

### Tema: Salud y bienestar incluyente.

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación


DIPPE

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Servicios Públicos

DIP. GENERAL	DIP. AUXILIAR	PROGRAMA & PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	PROG. REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL
403 Servicios Públicos	129 Ambiental	02050101 Promoción médica para la comunidad	0205010203 Empresas y administraciones saludables	1 Realizar levantamiento de animales en situación de abandono en vía pública	325	SERVICIO	81	78	96%	336	103%
				2 Esterilizar caninos y felinos	2,705	ESTERILIZACIÓN	677	527	78%	2,911	108%
				3 Recibir donación de caninos y felinos no deseados	249	DONACIÓN	7	7	100%	190	76%
				4 Realizar eutanasias de caninos y felinos	719	EUTANASIA	93	93	100%	516	72%
				5 Desparasitar caninos y felinos	2,500	DEPARASITACIÓN	625	483	77%	2,549	102%
				6 Otorgar pláticas informativas para la prevención de enfermedades transmitidas por mascotas y de cultura de bienestar animal	36	PLÁTICA	9	12	133%	36	100%
				7 Proporcionar servicio médico veterinario de manera rutinaria	183	CONSULTA	23	23	100%	103	77%
				8 Proporcionar servicio de vacunación antirrábica para caninos y felinos	1,480	VACUNAS	449	449	100%	1,500	103%
				9 Entrega de trípticos para promover el cuidado de la salud pública referente a enfermedades zoonóticas y bienestar animal	15,000	TRÍPTICOS	3750	3,357	90%	15,000	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

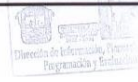
**DIPPE** 

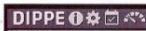
**Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
E00 Área de operación	310 Área de Salud y Deporte	02030101 Prevención Integral para la Comunidad	0203010102 Medicina Preventiva	1	Otorgar consulta médica en consultorio fijo	22,137	CONSULTA	5862	5,862	100%	22,073	100%
				2	Expedir certificados médicos	10,812	CERTIFICADO	2449	2,449	100%	10,812	100%
				3	Realizar cesáreas	11	CESÁREA	0	0	100%	11	100%
				4	Realizar partos	1	PARTO	0	0	100%	1	100%
				5	Realizar estudios socioeconómicos	3,231	ESTUDIO	617	617	100%	3,231	100%
				6	Realizar referencias a otras instituciones públicas o privadas	1,196	REFERENCIA	326	326	100%	1,196	100%
				7	Realizar curaciones	438	CURACIÓN	112	112	100%	441	101%
				8	Consulta de vigilancia del desarrollo adecuado del niño	385	CONSULTA	77	77	100%	385	100%
				9	Registrar beneficiarios al programa Salud por tu Bienestar	2,455	TARJETA	600	474	79%	2,361	96%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HE*




**DIPPE** 


**Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
E00 Área de operación	310 Área de Salud y Deporte	02030101 Prevención Integral para la Comunidad	0203010102 Vigilancia y Epidemiología	1	Capacitar en la atención de enfermedades diarreicas	700	PLÁTICA	160	160	100%	713	102%
				2	Capacitar en la atención de infecciones respiratorias	700	PLÁTICA	160	170	106%	733	106%
				3	Impartir pláticas de lactancia materna	700	PLÁTICA	160	160	100%	682	97%
				4	Aplicar dosis de biológico del programa de vacunación universal	4,630	VACUNA	3255	3,255	100%	4,630	100%
				5	Realizar jornadas de vacunación y de salud	14	JORNADA	5	5	100%	14	100%
				6	Impartir pláticas de vacunación a padres de familia	745	PLÁTICA	160	140	88%	753	101%
				7	Realizar pruebas rápidas de COVID	197	PRUEBA	22	22	100%	199	101%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HE*





**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
E00 Área de operación	310 Área de Salud y Deporte	02030101 Prevención Médica para la Comunidad	0203010101 Vigilancia y monitoreo epidemiológico	8	Impartir pláticas sobre desórdenes de la alimentación	171	PLÁTICA	30	26	87%	167	98%
				9	Impartir pláticas a la mujer embarazada sobre cuidado del recién nacido	208	PLÁTICA	30	26	87%	204	98%
				10	Elaborar material preventivo de difusión sobre cuidado del recién nacido	88	PUBLICACIÓN	7	7	100%	88	100%
				11	Realizar pruebas para detección de enfermedades metabólicas	5,909	PRUEBA	940	940	100%	5,959	101%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

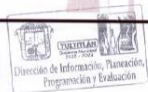


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
E00 Área de operación	310 Área de Salud y Deporte	02030101 Prevención Médica para la Comunidad	0203010101 Promoción de la salud	1	Brindar asesorías sobre planificación familiar	2,266	ASESORÍA	499	596	119%	2,343	104%
				2	Impartir pláticas a mujeres sobre salud reproductiva	1,513	PLÁTICA	600	600	100%	1,504	100%
				3	Realizar exploraciones de mama para la detección oportuna de cáncer mamario	2,619	PERSONA	600	600	100%	2,423	100%
				4	Realizar exámenes para detección de cáncer cérvico uterino	1,515	EXAMEN	396	396	100%	1,515	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

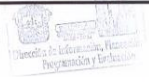


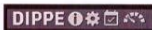
**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL
E00 Área de operación	310 Área de Salud y Deporte	02030101 Promoción Migrara para la Comunidad	020201010203 Promoción de la Salud	5	Colocación de implante, "T" de cobre y MIRENA en consultorio fijo	94	PERSONA	30	30	100%	97	103%
				6	Otorgar anticonceptivos de emergencia a población del municipio	1,895	PERSONA	150	157	103%	1,902	100%
				7	Otorgar capacitaciones a personal de empresas sobre sexualidad responsable	4	CAPACITACIÓN	2	2	100%	4	100%
				8	Conmemorar el día mundial de la salud sexual	1	EVENO	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

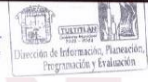


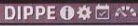
**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL
E00 Área de operación	310 Área de Salud y Deporte	02030101 Promoción Médica para la Comunidad	020201010203 Enfermos y Comedades Saludables	1	Otorgar consultas odontológicas a la población de escasos recursos	8,008	CONSULTA	1982	1,982	100%	8,125	101%
				2	Impartir pláticas de odontología preventiva	318	PLÁTICA	75	76	101%	315	99%
				3	Aplicar enjuagatorios de fluoruro a menores en escuelas primarias	23,706	FLUORIZACIÓN	8039	8,039	100%	24,222	102%
				4	Otorgar tratamientos en consultorio fijo a población abierta del municipio	9,661	TRATAMIENTO	2279	2,279	100%	9,679	100%
				5	Otorgar consulta de especialidad en odontología en consultorio fijo	213	CONSULTA	44	44	100%	213	100%
				6	Realizar cirugías maxilofaciales en consultorio fijo	106	CIRUGÍA	15	16	107%	108	102%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024



**DIPPE** 

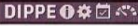
**Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACION TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACION ANUAL	
E00 AREA GESTION SOCIAL	310 Area de Salud y Deporte	03030001 Prevención Médica para la Comunidad	030301000103 Prevención de las Adicciones	1	Brindar pláticas de prevención de las adicciones	44	PLÁTICA	10	10	100%	44	100%
				2	Brindar orientaciones sobre la prevención y atención de las adicciones	40	ORIENTACIÓN	15	15	100%	60	100%
				3	Impartir talleres sobre prevención de las adicciones	6	TALLER	1	1	100%	6	100%
				4	Realizar jornadas de prevención de las adicciones	5	JORNADA	1	1	100%	5	100%
				5	Ratificar el convenio para la realización de pruebas antidoping	1	CONVENIO	0	0	100%	1	100%
				6	Elaborar material para prevención de las adicciones	6	PERIÓDICO MURAL	1	1	100%	6	100%
				7	Organizar actividades deportivas para prevenir conductas de riesgo	1	EVENTO	0	0	100%	1	100%
				8	Brindar consultas psicológicas para prevención de adicciones	40	PLÁTICA	10	10	100%	40	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*WTC*

**Dirección de Licitud, Planeación, Programación y Evaluación**

**DIPPE** 

**Tema: Educación incluyente y de calidad.**

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*WTC*

**Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación**

**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Dirección de Educación, Cultura y Turismo**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
000 Educación Cultural y Bienestar Social	141 Educación	02050101 Educación Básica	020501010106 Apoyo municipal a la educación básica	1	Celebrar acuerdo con la Cineteca Nacional para implementar proyectos dirigidos a estudiantes	1	ACUERDO	1	1	100%	1	100%
				2	Dotar de equipamiento y mobiliario a las bibliotecas municipales	5	EQUIPAMIENTO	0	0	100%	5	100%
				3	Atender a usuarios en bibliotecas municipales	14,754	USUARIO	4180	6,150	100%	14,754	100%
				4	Realizar curso de verano dirigido a niños en edad escolar	7	CURSO	0	0	100%	7	100%
				5	Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bibliotecario	12	REUNIÓN	3	3	100%	12	100%
				6	Realizar ceremonias cívicas y ceremonias conmemorativas de actos solemnes	41	CEREMONIA	9	11	122%	46	112%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Educación, Cultura y Turismo

**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Dirección de Educación, Cultura y Turismo**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
000 Educación Cultural y Bienestar Social	141 Educación	02050101 Educación Básica	020501010106 Apoyo municipal a la educación básica	7	Realizar concurso "Bandas de Guerra 2023"	1	CONCURSO	1	1	100%	1	100%
				8	Realizar campañas de donación de libros a población abierta	6	DONACIÓN	1	1	100%	7	117%
				9	Realizar concurso de "Escuelas 2023" integradas por alumnos de escuelas públicas	1	CONCURSO	0	0	100%	1	100%
				10	Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares	73	SOLICITUD	21	21	100%	74	101%
				11	Expedir constancias de realización de servicio social a estudiantes	274	CONSTANCIA	47	67	100%	304	112%
				12	Firmar convenios de colaboración con Instituciones Educativas	17	CONVENIO	8	8	100%	17	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Educación, Cultura y Turismo

**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Dirección de Educación, Cultura y Turismo**

DER. GENERAL	DER. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMIFORZAMIENTO TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZAMIENTO ANUAL	
000	141	020501021	02050102106	13	Realizar eventos de "Orientación Educativa" para estudiantes de tercer grado de secundaria	3	ORIENTACION	0	0	100%	3	100%
				14	Implementar proyectos para fomento del hábito de la lectura entre estudiantes de educación básica	24	PROYECTO	6	6	100%	24	100%
				15	Actualizar la "Biblioteca Digital" en página web oficial del Ayuntamiento	0	BIBLIOTECA	0	0	100%	0	100%
				16	Habilitar "Aulas Digitales" de apoyo didáctico a estudiantes en las bibliotecas municipales	3	AULA	0	0	100%	3	100%
				17	Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos escolares	4	CEREMONIA	1	1	100%	4	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación y Programación y Evaluación*

**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Dirección de Educación, Cultura y Turismo**

DER. GENERAL	DER. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMIFORZAMIENTO TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZAMIENTO ANUAL	
000	141	020501015	02050101508	18	Celebrar acuerdo con el Fondo de Cultura Económica para realizar actividades de fomento a la lectura	1	ACUERDO	0	0	100%	1	100%
				19	Realizar curso taller de lectura de atril y café literario	24	TALLER	6	6	100%	24	100%
				20	Otorgar apoyo didáctico en bibliotecas municipales	190	APOYO	20	20	100%	190	100%
				21	Impartir pláticas de invitación a los cursos del Instituto Nacional de Educación para Adultos (INEA)	8	PLÁTICA	2	2	100%	8	100%
				22	Realizar encuesta de satisfacción a la población adulta inscrita en el programa educativo	80	ENCUESTA	0	0	100%	79	99%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Dirección de Educación, Cultura y Turismo**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL		
000 Educación Cultural y Bienestar Social	141 Educación	02050101 Educación Básica	0205010106 Apoyo municipal a la educación básica	23	Difundir de manera virtual o presencial los programas de becas ofrecidos por las instancias Federales y Estatales	4	DIFUSIÓN	0	100%	4	100%	
				24	Promover la participación de escuelas en eventos cívicos gubernamentales	500	ALUMNOS	125	118	94%	642	128%
				25	Distribuir infografías con contenidos sobre la normatividad municipal, cívica y democrática	4	CAMPAÑA	1	1	100%	4	100%
				26	Vincular al Gobierno Municipal con Instituciones Educativas para el desarrollo de proyectos de investigación aplicada	2	VINCULACIÓN	0	0	100%	2	100%
				27	Realizar campañas para el desarrollo de proyectos de investigación aplicada	1	CAMPAÑA	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de la Secretaría de Educación, Cultura y Turismo*

**DIPPE** 


**Dependencia Ejecutora: Dirección de Educación, Cultura y Turismo**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL		
000 Educación Cultural y Bienestar Social	141 Educación	02050101 Educación Básica	0205010106 Apoyo municipal a la educación básica	28	Diseñar y publicar convocatorias para participar en las ferias de ciencia, tecnología e innovación	1	CONVOCATORIA	0	100%	1	100%	
				29	Invitar a investigadores para presentar los proyectos científicos desarrollados	100	ASISTENTES	0	0	100%	109	109%
				30	Diseñar y publicar convocatorias para participar en los círculos y conferencias de ciencia, tecnología e innovación	1	CONVOCATORIA	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de la Secretaría de Educación, Cultura y Turismo*



**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Obras Públicas

DER. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAM. A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL		
100	124	0395001	Educación Básica	0262101056	Apoyo municipal a la educación básica	1	Mantenimiento a inmuebles de educación básica	14	OBRA	13	13	100%	16	100%
						2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	14	PROYECTO	13	13	100%	16	100%
						3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técnicos de obra pública.	14	PROYECTO	13	13	100%	16	100%
						4	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	14	PROYECTO	13	13	100%	16	100%
						5	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	14	CONTRATO	13	13	100%	16	100%
						6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	14	OBRA	13	13	100%	16	100%
						7	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	14	EXPEDIENTE	13	13	100%	16	100%
						8	Atención para responder a las peticiones expresadas por la ciudadanía de la obra pública	14	PETICIÓN	13	13	100%	16	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HFC*

*Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

## Tema: Educación incluyente y de calidad.

### Subtema: Equipamiento, mobiliario e infraestructura (CULTURAL)

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HFC*

*Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Dirección de Educación, Cultura y Turismo**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAM. A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
000 Educación Cultural y Recreativa Social	150 Cultura	03040201 Cultura y Arte	0304020102 Dirección de la Cultura	1 Realizar actividades culturales dirigidas a centros escolares y comunidad abierta en plazas cívicas, parques, centros educativos y espacios destinados a la cultura.	12	EVENTO	3	3	100%	13	108%
				2 Realizar el Programa Cultural de la Fiesta Anual San Antonio Tultitlán 2023	1	EVENTO	0	0	100%	1	100%
				3 Realizar talleres de promoción y fomento cultural en Casa de cultura y Centros Culturales.	40	TALLER	5	5	100%	41	102%
				4 Atender a la población para la realización de eventos de expresión artística y culturales en espacios públicos	12	EVENTO	3	3	100%	13	108%
				5 Realizar evento cultural y artístico del día de la Independencia de forma presencial o virtual.	1	EVENTO	0	0	100%	1	100%
				6 Realizar la 3a Edición de la Semana Cultural "Reencontrando Nuestras Raíces" en el marco de día de muertos.	1	EVENTO	1	1	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

División de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Dirección de Educación, Cultura y Turismo**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAM. A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
000 Educación Cultural y Recreativa Social	150 Cultura	03040201 Cultura y Arte	0304020102 Dirección de la Cultura	7 Elaborar el programa cultural para la celebración de las posadas y fiestas navideñas en diversos espacios públicos del Municipio.	3	EVENTO	3	3	100%	3	100%
				8 Participar en las actividades convocadas por diversas Instituciones Federales, Estatales y Municipales de forma presencial o virtual.	3	EVENTO	1	1	100%	5	167%
				9 Realizar curso de verano en casa de cultura y centros culturales.	4	CURSO	0	0	100%	4	100%
				10 Artesanal 2023 "Manos Creadoras" con artesanos y artistas.	2	EVENTO	1	1	100%	2	100%
				11 Realizar conciertos y demostraciones didácticas, virtuales o presenciales de la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Tultitlán	8	CONCIERTO	2	2	100%	8	100%
				12 Realizar el 2do Encuentro de Orquestas Sinfónicas infantiles y Juveniles Tultitlán 2023, por medio de un campamento de trabajo.	1	EVENTO	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

División de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Educación, Cultura y Turismo

DER. GENERAL	DER. AUXILIAR A PRESUP.	PROGRAMA	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL					
000	Educación Cultural y Bienestar Social	150	Cultura	02040201	Cultura y Arte	020402010102	Dirección de la Cultura	13	Elaborar un programa cultural y artístico que contemple los días del calendario con eventos culturales	1	PROGRAMA	0	0	100%	1	100%
								14	Dotar de equipamiento a Casa de Cultura, Centros Culturales y Foro Cultural	1	INMUEBLE	0	0	100%	1	100%
								15	Dotar de instrumentos y accesorios a la Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de Tultitlán	24	INSTRUMENTO	24	24	100%	24	100%
								16	Elaborar y difundir la Revista Cultural e Histórica de Tultitlán	1,000	EJEMPLAR	250	250	100%	753	75%
								17	Impartir ciclos de Conferencia sobre Historia y Literatura	6	CONFERENCIA	1	1	100%	7	117%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*H/S* Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Educación, Cultura y Turismo

DER. GENERAL	DER. AUXILIAR A PRESUP.	PROGRAMA	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL					
000	Educación Cultural y Bienestar Social	150	Cultura	02040201	Cultura y Arte	020402010102	Dirección de la Cultura	18	Promocionar y/o difundir las actividades culturales y artísticas en las redes sociales del municipio.	102	PUBLICACIONES	26	26	100%	102	100%
								19	Elaborar y difundir las investigaciones que conforman el Compendio Histórico de Tultitlán, Tomo IV.	110	EJEMPLAR	110	110	100%	110	100%
								20	Realizar la 4a Edición de los concursos de "Calaveritas Literarias" y "Ofrendas de Día de Muertos".	1	EVENTO	1	1	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*H/S* Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Dirección de Educación, Cultura y Turismo**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
000 Educación Cultural y Bienestar Social	150 Cultura	010393001 Conservación del patrimonio cultural	03020303031 Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural	1	Atender las solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico del municipio.	1	SOLICITUD	1	1	100%	1	100%
				2	Realizar visitas guiadas a la Parroquia de San Antonio de Padua en el centro de Tultitlán.	40	VISITAS	10	10	100%	50	125%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024


*H/S*  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

**Tema: Vivienda digna.**

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*H/S*  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Oficina de Presidencia, Jefatura de Bienestar**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2022	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
A00 Presidencia	139 Control Social	02024901 Vivienda	020205010001 Mejoramiento de la vivienda	1	Recepción solicitudes para la construcción de techos firmes	100	TECHO	0	0	100%	100	100%
				2	Recepción solicitudes para la construcción de pisos firmes	35	PISO	0	0	100%	35	100%
				3	Recepción solicitudes para la construcción de muros firmes	30	MURO	0	0	100%	30	100%
				4	Recepción solicitudes para la construcción de cuartos dormitorio	30	CUARTO	0	0	100%	30	100%
				5	Recepción solicitudes para la colocación de calentadores solares	550	CALENTADOR	0	0	100%	550	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Directoría de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

**Tema: Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia**

**Subtema: Promoción de bienestar, niñez, jóvenes y adultos.**

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Directoría de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE**  **Dependencia Ejecutora: Instituto Tultitlense de la Juventud**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
001	Desarrollo Social	143	Atención a la Juventud	02060806	Oportunidades para los Jóvenes	0206080102	Bimester y orientación juvenil	1	Operar programa "Transporte Cultural Tultitlense"	2	PROGRAMA	1	1	100%	2	100%
								2	Realizar el "Foro Juvenil, Tultitlán Frente a las Adicciones"	1	FORO	0	0	100%	1	100%
								3	Impartir pláticas de salud emocional	30	PLÁTICA	16	8	50%	30	100%
								4	Elaborar informe diagnóstico sobre la violencia escolar entre pares	1	INFORME	1	1	100%	1	100%
								5	Brindar capacitación a servidores públicos en primera atención de factores de riesgo en jóvenes	3	CAPACITACIÓN	1	1	100%	3	100%
								6	Realizar convenios en favor de la juventud tultitlense	3	CONVENIO	0	1	100%	3	100%
								7	Impartir taller "Yo Emprendo" dirigido a jóvenes	5	TALLER	1	1	100%	5	100%
								8	Realizar "Foro Emprendedor joven"	1	FORO	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HT*



**DIPPE**  **Dependencia Ejecutora: Instituto Tultitlense de la Juventud**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
001	Desarrollo social	143	Atención a la Juventud	02060806	Oportunidades para los Jóvenes	0206080102	Bimester y orientación juvenil	9	Realizar "Bazar Joven"	2	BAZAR	1	1	100%	2	100%
								10	Canalizar a jóvenes al INEA para la obtención de su certificado de educación primaria / secundaria	16	PERSONA	16	17	113%	17	113%
								11	Realizar "Foro de ciencia y Tecnología"	1	FORO	1	1	100%	1	100%
								12	Realizar funciones itinerantes de cine	8	FUNCION	2	5	250%	8	100%
								13	Realizar "Feria de Orientación Vocacional"	1	FERIA	0	0	100%	1	100%
								14	Realizar "Ferias de la Salud Sexual y Reproductiva"	5	FERIA	2	0	0%	8	160%
								15	Realizar concurso "Premio Municipal de la Juventud"	1	CONCURSO	1	1	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HT*



**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Instituto Tultitlense de la Juventud

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
01	Desarrollo Social	Atención a la Juventud	02060806	Oportunidades para los Jóvenes	0206080102	Bienestar y orientación juvenil	16	Realizar jornadas comunitarias con jóvenes	3	JORNADA	2	1	50%	3	100%
							17	Realizar "Torneo Deportivo Juvenil"	1	TORNEO	0	1	100%	1	100%
							18	Realizar concurso de "Debate Político"	2	CONCURSO	0	1	100%	2	100%
							19	Elaborar programa de concertación y rehabilitación de espacios de esparcimiento y deportivos.	1	PROGRAMA	0	1	100%	1	100%
							20	Impartir pláticas a jóvenes con discapacidad motriz y de la diversidad sexual	3	PLÁTICA	1	1	100%	3	100%
							21	Entregar incentivos económicos a Jóvenes Universitarios "Bienestar Joven"	1,000	INCENTIVO	0	0	100%	1,000	100%
							22	Realizar convocatoria de incentivos económicos a Jóvenes Universitarios "Bienestar Joven"	1	CONVOCATORIA	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Directora de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Instituto Tultitlense de la Juventud

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
01	Desarrollo Social	Atención a la Juventud	02060806	Oportunidades para los Jóvenes	0206080102	Bienestar y orientación juvenil	21	Brindar asesoría jurídica vía telefónica a jóvenes	40	ASESORÍA	10	42	420%	73	183%
							24	Brindar asesoría psicológica vía telefónica a jóvenes	40	ASESORÍA	10	23	230%	49	123%
							25	Impartir taller de prevención de las adicciones, del acoso escolar (bullying), de prevención de la violencia familiar.	40	PLÁTICA	10	16	160%	40	100%
							26	Brindar pláticas a jóvenes sobre detenciones legales	4	PLÁTICA	0	0	100%	4	100%
							27	Impartir taller "Proyecto de Vida"	20	TALLER	5	5	100%	20	100%
							28	Gestionar feria de empleo dirigida a jóvenes	1	FERIA	0	0	100%	1	100%
							29	Realizar foro "Prevención de la discriminación a grupos vulnerables"	1	FORO	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Directora de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Instituto Tultitlense de la Juventud

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACION TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACION ANUAL					
101	Desarrollo social	143	Atención a la Juventud	023626005	Oportunidades para los jóvenes	0236260102	Bienestar y orientación juvenil	30	Elaborar informe del diagnóstico socioeconómico	1	INFORME	1	1	100%	1	100%
								31	Realizar juntas comunitarias conformadas por jóvenes	3	JUNTA	1	1	100%	3	100%
								32	Canalizar a jóvenes a instituciones que brinden atención psicológica	20	PERSONA	5	0	0%	20	100%
								33	Realizar convocatoria "Las Paredes Hablan"	1	CONVOCATORIA	0	1	100%	1	100%
								34	Impartir taller para madres adolescentes Proyecto tu vida	8	TALLER	2	0	0%	8	100%
								35	Canalizar a madres adolescentes con organizaciones de Apoyo	1	PERSONA	1	1	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*[Handwritten signature]*

**TULTITLÁN**  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)


DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACION TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACION ANUAL					
100	AREA GESTION SOCIAL	306	Área de Orientación Familiar	023626005	Oportunidades para los jóvenes	0236260103	Promoción del Desarrollo Integral del Adolescente	1	Impartir curso-taller para empoderamiento adolescente a población abierta	12	CURSO-TALLER	2	2	100%	12	100%
								2	Impartir curso-taller para empoderamiento adolescente en escuelas	10	CURSO-TALLER	3	3	100%	10	100%
								3	Promover el servicio de orientación psicológica (SOS)	1,700	FOLLETOS	560	560	100%	1,700	100%
								4	Concentrar en torno a la prevención de conductas de riesgo en adolescente	12	PLÁTICA	4	4	100%	12	100%
								5	Canalizar a adolescentes a servicios médicos, nutricionales y psicológicos	63	PERSONA	21	21	100%	63	100%
								6	Realizar curso-taller de empoderamiento de la niñez	4	CURSO-TALLER	2	2	100%	4	100%
								7	Integrar grupos para promover el taller de participación infantil	4	GRUPO	1	1	100%	4	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*[Handwritten signature]*

**TULTITLÁN**  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación




**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMFORIZACIÓN ANUAL	
100	308	02366806	02060690103	8	Impartir pláticas a padres, maestros y público general sobre derechos NNA	3	PLÁTICA	0	0	100%	3	100%
				9	Llevar a cabo foros infantiles sobre los derechos de NNA	2	FORO	1	1	100%	2	100%
				10	Otorgar pláticas sobre la convención de los derechos del niño	10	PLÁTICA	4	4	100%	10	100%
				11	Elaborar material digital para promoción de los derechos del niño	9	BANNER	3	3	100%	9	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMFORIZACIÓN ANUAL	
A00	801	02202031	02022010102	1	Celebrar la tradición de Día de Reyes Magos	5	EVENTO	0	0	100%	5	100%
				2	Gestionar cobertores con DIFEM para donación a personas vulnerables	705	COBERTOR	0	0	100%	705	100%
				3	Otorgar apoyos sociales a personas en situación de vulnerabilidad	106	DONATIVO	23	23	100%	105	99%
				4	Realizar celebración navideña	1	EVENTO	1	1	100%	1	100%
				5	Conmemorar el Día Internacional de los Voluntarios	1	EVENTO	1	1	100%	1	100%
				6	Realizar campaña a favor de la inclusión de la diversidad sexual	1	CAMPANA	0	0	100%	1	100%
				7	Realizar actividades a favor de la integración familiar	2	EVENTO	1	1	100%	2	100%
				8	Gestionar convenios a favor de los objetivos del SMDIF	1	CONVENIO	0	0	100%	1	100%
				9	Celebrar el festival de Muerte Viva en el municipio	1	FESTIVAL	1	1	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
E00	Área de operación	313	Área de Desarrollo Comunitario	03020201	Desarrollo Comunitario	0202020102	Apoyo a la Comunidad	1	Brindar cursos y talleres a través de los CDC	120	CURSO Y TALLER	30	30	100%	120	100%
								2	Realizar exhibición de las actividades realizadas en los CDC	4	EVENTO	0	0	100%	4	100%
								3	Realizar Bazar Navideño	1	BAZAR NAVIDEÑO	1	1	100%	1	100%
								4	Supervisar el desempeño de los Centros de Desarrollo Comunitario	21	SUPERVISIÓN	5	5	100%	21	100%
								5	Realizar jornadas de demostración de actividades de CDC	9	JORNADA	2	2	100%	9	100%
								6	Participar en torneos de karate en la región	4	TORNEO	2	2	100%	4	100%
								7	Realizar la difusión de los servicios de CDC	4	PERIÓDICO MURAL	1	1	100%	4	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Informática, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
E00	Área de operación	312	Área de servicios jurídicos	030604	Desarrollo integral de la familia	2006080102	Atención A Víctimas por Maltrato Y Abuso	1	Atender reportes de probable maltrato infantil	248	REPORTE	80	45	90%	265	99%
								2	Realizar la detección de maltrato infantil	170	DETECCIÓN	40	40	100%	167	98%
								3	Realizar denuncias ante el Ministerio Público	31	DENUNCIA	7	7	100%	31	100%
								4	Reintegrar a niñas, niños y adolescentes a un núcleo familiar	15	NIÑA O NIÑO	4	4	100%	15	100%
								5	Realizar convenios de buenos cuidados	23	CONVENIO	0	0	100%	23	100%
								6	Realizar talleres para generadores de violencia	18	TALLER	3	3	100%	18	100%
								7	Brindar asesoría a probables víctimas	934	ASISORIA	200	200	100%	904	97%
								8	Realizar sesiones del Comité Municipal de Erradicación del Trabajo infantil	4	ACTA	1	1	100%	4	100%
								9	Realizar cortometraje sobre migración infantil	1	MURAL	1	1	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Informática, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM I	REALIZADO TRIM I	SEMAFORIZACIÓN TRIM I	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
100	ÁREA GESTIÓN SOCIAL	310	Área de Salud y Deporte	02040804	Desarrollo Integral de la Familia	0204080403	Orientación y Atención Psicológica y Psiquiátrica	1	Atender a pacientes subsecuentes	8,642	PACIENTE	2,061	2,061	100%	8,642	100%
								2	Atender a pacientes de primera vez	2,997	PACIENTE	724	724	100%	3,039	101%
								3	Otorgar pláticas para la prevención de trastornos emocionales	278	PLÁTICA	73	73	100%	267	96%
								4	Otorgar talleres para la prevención de trastornos emocionales	120	TALLER	30	33	110%	120	100%
								5	Realizar jornadas de salud mental	4	JORNADA	1	1	100%	4	100%
								6	Realizar referencias a otras instituciones	12	REFERENCIA	3	3	100%	12	100%
								7	Atender solicitudes de otras dependencias en materia de salud mental	12	SOLICITUD	3	3	100%	12	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM I	REALIZADO TRIM I	SEMAFORIZACIÓN TRIM I	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
100	ÁREA GESTIÓN SOCIAL	309	Área de orientación familiar	02040804	Desarrollo Integral de la Familia	0204080403	Fomento a la integración de la Familia	1	Impartir talleres de capacitación para el trabajo	11	TALLER	2	2	100%	11	100%
								2	Impartir jornadas de dignificación de la mujer	2	JORNADA	1	1	100%	2	100%
								3	Impartir pláticas de prevención de trastornos emocionales	44	PLÁTICA	8	8	100%	44	100%
								4	Impartir talleres preventivos de depresión	13	TALLER	3	3	100%	13	100%
								5	Impartir talleres de género masculino	4	TALLER	1	1	100%	4	100%
								6	Impartir escuela de orientación para padres y formación de la pareja	12	CURSO	2	2	100%	12	100%
								7	Realizar jornadas en conmemoración del Día Nacional	10	JORNADA	1	1	100%	10	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
100	Área de Gestión Social	308	Área de Orientación Familiar	07006804	Desarrollo Integral de la Familia	0200680001	Fomento a la integración de la familia	8	Implementar el taller sobre prevención del embarazo adolescente	12	TALLER	3	3	100%	12	100%
								9	Impartir taller para adolescentes embarazadas y madres adolescentes	11	TALLER	2	2	100%	11	100%
								10	Brindar asesoría psicológica a madres y adolescentes embarazadas	36	ASESORÍA	9	9	100%	36	100%
								11	Capacitar laboralmente a madres adolescentes embarazadas	9	CAPACITACIÓN	1	1	100%	9	100%
								12	Detectar a madres adolescentes de 12 a 19 años reincidentes de embarazo	2	MADRE ADOLESCENTE	1	1	100%	2	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
100	Área de Operación	312	Área de Servicios Jurídicos	02006804	Desarrollo Integral de la Familia	0200680003	Servicios Jurídicos relacionados a la familia	1	Brindar asesoría jurídica a bajo costo	1,325	ASESORÍA	200	200	100%	1,544	117%
								2	Apoyar en juicios en materia familiar	54	JUICIO	13	13	100%	54	100%
								3	Elaborar convenios judiciales y extrajudiciales	18	CONVENIO	4	4	100%	18	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMFORIZACIÓN ANUAL	
FOO ÁREA GESTIÓN SOCIAL	008 Área de Orientación Familiar	0256083 Apoyo a los Adultos Mayores	020680102 Asistencia Social a los Adultos Mayores	1	Atender reportes de probable violencia y abandono	63	REPORTE	15	15	100%	64	102%
				2	Realizar aniversarios de los clubes del adulto mayor	31	ANIVERSARIO	7	7	100%	31	100%
				3	Realizar evento por el equinoccio de primavera	1	EVENTO	0	0	100%	1	100%
				4	Realizar torneos de cachibol con adultos mayores	4	TOURNO	1	1	100%	4	100%
				5	Realizar evento para la donación de tenis	1	EVENTO	0	0	100%	1	100%
				6	Suscribir el convenio para el programa de testamentos a bajo costo	1	CONVENIO	0	0	100%	1	100%
				7	Realizar jornadas de actividades con adultos mayores	44	JORNADA	8	8	100%	44	100%
				8	Realizar el certamen de Belleza en Plenitud	1	EVENTO	0	0	100%	1	100%
				9	Realizar la entrega de testamentos a bajo costo	1	EVENTO	1	1	100%	1	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directorio de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMFORIZACIÓN ANUAL	
FOO ÁREA GESTIÓN SOCIAL	008 Área de Orientación Familiar	0256083 Apoyo a los Adultos Mayores	020680102 Asistencia Social a los Adultos Mayores	10	Realizar jornadas en la Casa de Bienestar Emma Godoy	12	JORNADA	3	3	100%	12	100%
				11	Realizar concurso de catrinas con adultos mayores	1	EVENTO	1	1	100%	1	100%
				12	Gestionar apoyos para los adultos mayores	4	EVENTO	1	1	100%	4	100%
				13	Elaborar el protocolo para la atención de reportes de maltrato	1	PROTOCOLO	0	0	100%	1	100%
				14	Capacitar al personal multidisciplinario en la aplicación de protocolo	1	CAPACITACIÓN	0	0	100%	1	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directorio de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
E00	Área de operación	314	Área de Asistencia a Discapacitados	Atención a Personas con Discapacidad	03060402	Orientación e Información sobre Discapacidad	0206080102	1	Otorgar pláticas en centros educativos para prevenir la discapacidad	142	PLÁTICA	40	40	100%	142	100%
								2	Realizar talleres para orientar e informar cómo prevenir la discapacidad	34	TALLER	10	10	100%	33	97%
								3	Detectar factores de riesgo que causan algún tipo de discapacidad	1,301	PERSONA	856	856	100%	1,304	100%
								4	Elaboración de material de difusión de temas relacionados con prevención de discapacidad	162	PUBLICACIÓN	42	44	100%	162	100%
								5	Tomar signos vitales a personas que acuden a atención y terapia en las URIS	12,142	PERSONA	6,603	6,603	100%	12,174	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directorio de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
E00	Área de operación	314	Área de Asistencia a Discapacitados	Atención a Personas con Discapacidad	03060402	Atención terapéutica a personas con discapacidad	0206080302	1	Otorgar consultas médicas de rehabilitación a personas con discapacidad	1,961	CONSULTA	682	682	100%	1,952	100%
								2	Otorgar pláticas sobre rehabilitación a PCD y familiares	129	PLÁTICA	35	35	100%	132	100%
								3	Detectar a personas con discapacidad permanente	611	DETECCIÓN	218	218	100%	611	100%
								4	Otorgar altas a personas con discapacidad	95	PERSONA	29	29	100%	96	101%
								5	Referir personas con discapacidad a otras instalaciones	71	PERSONA	17	17	100%	71	100%
								6	Aplicar terapias físicas a personas con discapacidad	17,303	TERAPIA	5252	5,252	100%	17,303	100%
								7	Aplicar terapias ocupacionales a personas con discapacidad	3,140	TERAPIA	690	690	100%	3,140	100%
								8	Aplicar terapias de estimulación temprana	341	TERAPIA	62	62	100%	341	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directorio de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR A PRESUP.	PROGRAMA	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMFORIZACION TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMFORIZACION ANUAL				
LD0	Área de Operación	114	Área de Asistencia a Discapacitados	02300862	Atención a Personas con Discapacidad	02050870302	Atención Terapéutica a Personas con Discapacidad	9	Aplicar terapias de lenguaje a personas con discapacidad	4,617	TERAPIA	1,090	1,105	101%	4,702	102%
								10	Integrar a personas con discapacidad o familias a grupos de autoayuda	33	PERSONA	8	8	100%	32	97%
								11	Detectar a personas con discapacidad	375	PERSONA	120	120	100%	378	101%
								12	Orientar a personas con discapacidad	375	PERSONA	120	120	100%	378	101%
								13	Canalizar o referir a personas con discapacidad	375	PERSONA	120	120	100%	378	101%
								14	Realizar visitas domiciliarias a personas con discapacidad	247	DONATIVO	15	16	107%	248	100%
								15	Gestionar donativos a personas con discapacidad	428	AYUDA FUNCIONAL	3	3	100%	429	100%
								16	Integrar educativamente a personas con discapacidad en computación	1	PERSONA	1	1	100%	1	100%
								17	Otorgar certificados de discapacidad permanente	394	CERTIFICADO	212	212	100%	394	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

**Tema: Cultura Física, Deporte y Recreación**

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tultitlán (IMCUFIDET)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORACIÓN ANUAL	
A00 DIRECCIÓN GENERAL	401 Área de Dirección y Coordinación	0119J011 Conducción de las Políticas Generales de Gobierno	010301010101 Relaciones Públicas	1	Celebrar convenios con el sector público	3	CONVENIOS	1	1	100%	3	100%
				2	Celebrar convenios con el sector privado	5	CONVENIOS	2	2	100%	5	100%
				3	Dar seguimiento al Programa de Descuento a Personas canalizadas por la Preceptoría Juvenil Regional de Reintegración Social	4	INFORME	2	2	100%	4	100%
				4	Dar seguimiento al Programa de Descuento a Niñas y/o Niños en situación vulnerable, canalizados por el sistema Municipal DIF	4	INFORME	2	2	100%	4	100%
				5	Dar seguimiento al Programa de Activación Anti-estrés, en el Centro de Trabajo	9	INFORME	4	4	100%	9	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*[Firma]*  
Dirección de Informática, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tultitlán (IMCUFIDET)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORACIÓN ANUAL	
A00 DIRECCIÓN GENERAL	401 Área de Dirección y Coordinación	0119J011 Conducción de las Políticas Generales de Gobierno	010301010101 Relaciones Públicas	6	Dar seguimiento a la rehabilitación de espacios deportivos, en colaboración con otros ámbitos de gobierno	3	INFORME	1	1	100%	3	100%
				7	Otorgar estímulos deportivos a atletas de alto rendimiento (uniformes)	50	INFORME	20	20	100%	50	100%
				8	Implementar los lineamientos del Programa de Descuento a atletas destacados de la Escuela de Deporte Adaptado	3	PROGRAMA	1	1	100%	3	100%
				9	Señalar ante Consejo Municipal	9	SESIONES	4	4	100%	9	100%
				10	Otorgar descuentos de Plan Familiar	18	DESCUENTOS	8	8	100%	18	100%
				11	Otorgar descuentos de INAPAM	18	DESCUENTOS	8	8	100%	18	100%
12	Otorgar descuentos a personas vulnerables	35	DESCUENTOS	14	14	100%	35	100%				

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*[Firma]*  
Dirección de Informática, Planeación, Programación y Evaluación



**DIPPE** 📄 📊 📅 📍

**Dependencia Ejecutora: Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tultitlán (IMCUFIDET)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR A PRESUP.	PROGRAMA	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZAJERÍA TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZAJERÍA ANUAL		
A00	DIRECCION GENERAL	401	Área de Dirección y Coordinación de las Políticas Generales del Gobierno	0105010101	Relaciones Públicas	13	Dar seguimiento al Sistema de Control de Gestión de la Jefatura de Oficialía de Partes y Secretaría Técnica	9	INFORME	4	4	100%	9	100%
						14	Coordinar las sesiones de Gabinete	9	MINUTA	4	4	100%	9	100%
						15	Recepción de correspondencia del IMCUFIDET	9	INFORME	4	4	100%	9	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

**DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN**

**DIPPE** 📄 📊 📅 📍

**Dependencia Ejecutora: Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tultitlán (IMCUFIDET)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR A PRESUP.	PROGRAMA	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZAJERÍA TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZAJERÍA ANUAL				
C00	Difusión y Operación	403	Área de Cultura Física	01040101	Cultura Física y Deporte	0204010101	Promoción y Fomento de la Cultura Física	1	Realizar competencia acústica	4	EVENTO	2	2	100%	4	100%
								2	Realizar sesiones de comité de protección civil	4	SESIONES	2	2	100%	4	100%
								3	Realizar sesiones ordinarias de la Comisión Municipal Disciplinaria del IMCUFIDET	9	SESIONES	4	4	100%	9	100%
								4	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a albercas	9	MANTENIMIENTO	5	5	100%	9	100%
								5	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a centros deportivos	24	MANTENIMIENTO	11	11	100%	24	100%
								6	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a módulos deportivos	18	MANTENIMIENTO	8	8	100%	18	100%
								7	Creación de Escuela de Fútbol IMCUFIDET	3	ESCUELA	1	1	100%	3	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

**DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN**


**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tultitlán (IMCUFIDET)**

DER. GENERAL	DEF. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
COO	Difusión y Operación	603	Área de Cultura Física	02040101	Cultura Física y Deporte	0204010101	Promoción y Fomento de la Cultura Física	8	Torneo de Béisbol y Atletismo de deporte adaptado	3	TORNEO	1	1	100%	3	100%
								9	Evento recreativo intermunicipal de Deporte Adaptado	1	EVENTO	1	1	100%	1	100%
								10	Implementar Registro Municipal de Usuarios	4	BASE DE DATOS	2	2	100%	4	100%
								11	Realizar cursos de verano	6	INFORME	3	3	100%	6	100%
								12	Torneo de Copa de Fútbol Empresarial	2	TORNEO	1	1	100%	2	100%
								13	Realizar actividad física en Pro de la Lucha contra el Cáncer	1	EVENTO	1	1	100%	1	100%
								14	Carrera de la Revolución	1	CARRERA	1	1	100%	1	100%
								15	Paseo Ciclista Dominical	9	INFORME	4	4	100%	9	100%
								16	Torneo Intermunicipal de Béisbol	3	TORNEO	1	1	100%	3	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024




**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tultitlán (IMCUFIDET)**

DER. GENERAL	DEF. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
COO	Difusión y Operación	603	Área de Cultura Física	02040101	Cultura Física y Deporte	0204010101	Promoción y Fomento de la Cultura Física	17	Participación de Escuela de Pentatlón en campeonato nacional	3	INFORME	1	1	100%	3	100%
								18	Trabajos en colaboración con otras dependencias	9	INFORME	4	4	100%	9	100%
								19	Realizar competencia de clavados	2	EVENTO	1	1	100%	2	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024



DIPPE

### PILAR 2. Municipio competitivo, productivo e innovador.

### Tema: Desarrollo económico.

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

DIPPE

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Desarrollo Económico

DEP. GENERAL	DER. AUXILIAR	PROGRAM. A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
N00 Dirección de Desarrollo Económico	131 Fomento Industrial	03040203 Modernización Industrial	030402030102 Fortalecimiento a la Micro y Pequeña Empresa	1	Expedir Licencias de Funcionamiento para personas físicas	6,000	LICENCIA	500	500	100%	5,000	100%
				2	Expedir Permisos de Funcionamiento para personas físicas	5	PERMISO	5	5	100%	5	100%
				3	Verificar permisos y licencias de comercios establecidos	300	VERIFICACIÓN	100	100	100%	300	100%
				4	Emitir citatorios a comercios irregulares	400	CITATORIO	150	150	100%	400	100%
				5	Instaurar procedimientos administrativos a comercios	50	PROCEDIMIENTO	25	25	100%	50	100%
				6	Expedir Licencias de Funcionamiento para personas morales	1,000	LICENCIA	200	200	100%	1,000	100%
				7	Expedir permisos de Funcionamiento para personas morales	5	PERMISO	5	5	100%	5	100%
				8	Actualización de padrón de unidades económicas	1	PADRÓN	0	0	100%	1	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Desarrollo Económico

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORACIÓN ANUAL
1800	131	03040201	030402010102	9	Impartición de cursos sobre el adecuado manejo financiero	5	CURSO	0	0	100%	5	100%
				10	Implementación de asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero	5	ASISTENCIA	1	1	100%	5	100%
				11	Gestión de solicitudes para apoyos financieros	40	GESTIÓN	20	20	100%	40	100%
				12	Gestión sobre la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento	5	GESTIÓN	3	3	100%	5	100%
				13	Asesoría sobre la emisión de estímulos	50	ASESORÍA	30	30	100%	50	100%
				14	Actualizar cédulas del catálogo de trámites y servicios	395	CÉDULA	0	0	100%	395	100%
				15	Integración y aprobación de propuestas al marco regulatorio municipal	5	PROPUESTA	0	0	100%	5	100%
				16	Elaborar y publicar el programa anual de mejora regulatoria	1	PROGRAMA	0	0	100%	1	100%
				17	Realizar sesiones de la comisión municipal de mejora regulatoria	3	SESIÓN	1	1	100%	4	133%
				18	Atención de Solicitudes de Dictámenes de Giro para Negocios	4	SOLICITUD	1	1	100%	4	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación*


**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Servicios Públicos

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORACIÓN ANUAL
1800	138	02020601	020206010301	1	Podar pasto de espacios públicos, deportivos, camellones etc.	2,496,000	M2	424,000	587,938	94%	2,717,789	109%
				2	Podar árboles de espacios públicos, deportivos, camellones etc.	3,000	ÁRBOL	750	614	82%	3,064	102%
				3	Demorar árboles por daño u obstrucción a la vía pública	200	ÁRBOL	50	64	128%	204	102%
				4	Reforzar espacios públicos urbanos	6,000	ÁRBOL	1,500	2,015	134%	6,115	102%
				5	Reforzar espacios públicos, camellones y Av. principales	77,212	ÁRBOL	24,000	35,851	149%	74,634	97%
				6	Donar árboles a la población para mejoramiento del entorno urbano y cuidado del medio ambiente	5,900	ÁRBOL	1375	3,196	232%	5,292	90%
				7	Dar mantenimiento de estética en parques y jardines	1,440	MANTENIMIENTO	415	324	78%	1,805	125%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024


*Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Desarrollo Económico

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
100 Desarrollo Económico	137	Desarrollo Comercial y de Servicios 02020601 Modernización de los Servicios Comunitarios	020206010301 Modernización del Comercio Tradicional	7	Realizar recorridos para la aplicación de medidas sanitarias en conjunto con la Secretaría de Salud	50	RECORRIDO	10	10	100%	50	100%
				8	Emitir citatorios para el ordenamiento del uso de vías y áreas públicas para el ejercicio de actividades comerciales y de servicios	300	CITATORIO	50	50	100%	300	100%
				9	Actualizar el padrón de comerciantes ambulantes	1	PADRÓN	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Servicios Públicos

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
100 Servicios Públicos	128	Parques y Jardines 02020601 Modernización de los Servicios Comunitarios	020206010301 Cooperación para la conservación de parques y jardines	8	Supervisar a cuadrillas de trabajo	1,000	SUPERVISIÓN	250	314	126%	997	100%
				9	Aplicar material para encalar árboles y bardas	180,000	LITRO	45,000	62,780	140%	173,199	96%
				10	Elaboración de infraestructura urbana de parques y jardines	204	PIEZA	48	42	88%	172	83%
				11	Colocar la infraestructura urbana de parques y jardines	240	PIEZA	40	32	53%	264	110%
				12	Pintar juegos infantiles, aparatos ejercitadores, marimba, topes, quarraciones, puentes vehiculares y peatonales	55,854	LITRO	12000	14,711	123%	45,747	82%
				13	Riego de áreas verdes	25,079,104	LITRO	6,500,000	7,852,700	121%	22,580,004	90%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Servicios Públicos

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
H00	Servicios Públicos	145	02028601	Panteones	Modernización de los Servicios Comunitales	020206010802	Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de panteones	1	Emitir recibos para pago de refrendos en panteones municipales	1,900	REFRENDO	475	306	44%	1,831	14%
								2	Dar mantenimiento a panteones municipales	210	MANTENIMIENTO	53	52	98%	208	99%
								3	Recorrer los panteones municipales para supervisión de limpieza y mantenimiento	210	SUPERVISIÓN	53	52	96%	208	99%
								4	Ampliación del proyecto para la modernización y operatividad del velatorio del panteón municipal San Bartolo	1	PROYECTO	0	0	100%	1	100%
								5	Realizar proyecto para la apertura del Panteón municipal de Chilpan	1	PROYECTO	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directorio de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Desarrollo Económico

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL			
N00	Dirección de Desarrollo Económico	140	03010201	Empleo	Colocación de trabajadores desempleados	030102010202	1	Realización de ferias de empleo	1	FERIA	0	0	100%	1	100%
							2	Recepción de solicitudes de empleo	2,000	SOLICITUD	330	330	100%	2,000	100%
							3	Publicar vacantes laborales en la página web del Ayuntamiento	250	VACANTE	10	10	100%	250	100%
							4	Vincular a solicitantes de empleo con empresas para su contratación	997	SOLICITANTE	0	0	100%	997	100%
							5	Vincular a mujeres con empresas para su posible contratación	334	VINCULACIÓN	0	0	100%	334	100%
							6	Realizar jornadas de empleo	2	JORNADA	1	1	100%	2	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directorio de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Educación, Cultura y Turismo

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMIFORJACION TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORJACION ANUAL
101	Desarrollo Social	149	Fomento Turístico	030701010101	Promoción e información turística	1	CONVENIO	0	0	100%	1	100%
				2	Establecer convenio de colaboración con empresas de carácter turístico.	16	PUBLICACIONES	4	4	100%	16	100%
				3	Difusión de identidad municipal.	4	PUBLICACIONES	1	1	100%	4	100%
				4	Promoción y difusión de la ruta Turística, Gastronómica, Culinaria y Artesanal del municipio	4	PLÁTICA	1	1	100%	4	100%
				5	Realización de pláticas informativas sobre promoción y comercialización de productos artesanales.	1	CONCURSO	1	1	100%	1	100%
				6	Realizar la 2a Edición del concurso de Graffiti "Revive Tultitlán"							

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Desarrollo Económico

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMIFORJACION TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORJACION ANUAL
100	Desarrollo Económico	132	Desarrollo Comercial y de Servicios	020206010101	Modernización del Comercio Tradicional	1	RECORRIDO	1000	1,000	100%	4,000	100%
				2	Realizar recorridos para regularizar el ejercicio del comercio en vía pública	80	REGULARIZACIÓN	10	10	100%	80	100%
				3	Otorgar permisos por alta o refrendo por puestos semifijos y comercio ambulante en vía pública	8	REUNIÓN	0	0	100%	8	100%
				4	Realizar reuniones de trabajo con las mesas directivas de mercados municipales para actualizar el reglamento	208	CONVENIO	0	0	100%	208	100%
				5	Celebrar convenios para el ordenamiento del comercio en vía pública	5,000	RECORRIDO	1000	1,000	100%	5,000	100%
				6	Realizar recorridos para la liberación de vías y avenidas principales	855	PERMISO	50	50	100%	855	100%
				7	Emisión de permiso por alta o refrendo de anuncios publicitarios							

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

DIPPE 

**Tema: Infraestructura pública y modernización de los servicios comunales.**

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024



DIPPE 


**PILAR 3. Territorial: Municipio Ordenado, Sustentable y Resiliente.**

**Tema: Ciudades y comunidades sostenibles**

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024






**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
F01 Desarrollo Urbano y Servicios Públicos	123 Desarrollo Urbano	01030601 Política Territorial	010306010202 Instrumentación Urbana	1	Implementar procedimientos administrativos a construcciones por incumplimiento de la normatividad aplicable	43	PROCEDIMIENTO	31	31	100%	62	78%
				2	Realizar barrios de campo para identificar viviendas en asentamientos irregulares	400	BARRIDO	150	138	92%	589	78%
				3	Asesorar a la población en materia de Desarrollo Urbano	6,000	ASESORÍA	1,250	1,254	100%	4,988	100%
				4	Realizar levantamientos topográficos	400	LEVANTAMIENTO	150	118	79%	404	107%
				5	Firmar convenios por modificación y apertura de nuevas vialidades	10	CONVENIO	0	0	100%	6	60%
				6	Expedir Licencias de Uso de Suelo	280	PERMISO	75	82	109%	267	103%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Dirección de Información, Planeación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
F01 Desarrollo Urbano y Servicios Públicos	123 Desarrollo Urbano	01030601 Política Territorial	010306010202 Instrumentación Urbana	7	Expedir Licencias de Construcción	500	LICENCIA	125	137	110%	505	101%
				8	Expedir Constancia de Alineamiento y Número Oficial	1,975	CONSTANCIA	500	549	110%	1,974	100%
				9	Realizar curso de actualización a servidores públicos en materia de desarrollo urbano	4	CURSO	1	1	100%	4	100%
				10	Identificar necesidades de capacitación a servidores públicos en materia de desarrollo urbano	1	DIAGNÓSTICO	0	0	100%	2	200%
				11	Promover ante IMEVI E INSUS la regularización de predios	84	TÍTULO	20	19	95%	83	99%
				12	Emitir permisos de Obra	140	PERMISO	35	28	80%	139	99%
				13	Expedir cédula informativa de zonificación	2,087	CÉDULA	550	584	106%	2,121	102%
				14	Actualización de nomenclatura en municipio (Primera etapa zona centro)	1	ZONA	1	1	100%	1	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Dirección de Información, Planeación y Evaluación

**DIPPE** ⓘ ⚙️ 📧 📄

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente

DEP. GENERAL	DER. AUXILIAR	PROG. PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
011	Desarrollo Urbano y Seguridad Pública.	223	0103/001	Policía Territorial	0103010202	Instrumentación Urbana	15	Ejecutar operativos y demoliciones de construcciones derivados de procedimientos administrativos	40	DEMOLICIÓN	15	17	113%	40	100%
							16	Entregar notificaciones para regularización de construcciones	1,000	NOTIFICACIÓN	250	225	90%	974	97%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

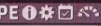
**DIPPE** ⓘ ⚙️ 📧 📄

## Tema: Ciudades y comunidades sostenibles

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

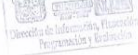
5

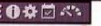
**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Obras Públicas

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL					
R01008	Desarrollo Urbano y Obras Públicas	134	Obras Públicas	020201001	020201001	Desarrollo Urbano	63020101001	Pavimentación de calles	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técnicos de obra pública.	36	OBRA	25	25	100%	36	100%
									Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	36	PROYECTO	25	25	100%	36	100%
									Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	36	PROYECTO	25	25	100%	36	100%
									Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	36	PROYECTO	25	25	100%	36	100%
									Control e integración de expedientes técnicos de la obra pública.	36	CONTRATO	25	25	100%	36	100%
									Atención para responder a las peticiones expresadas por la ciudadanía de la obra pública.	36	OBRA	25	25	100%	36	100%
									Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra	36	EXPEDIENTE	25	25	100%	36	100%
									Pavimentación de calles	36	PETICIÓN	25	25	100%	36	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Obras Públicas

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL					
R01008	Desarrollo Urbano y Obras Públicas	134	Obras Públicas	020201001	020201001	Desarrollo Urbano	63020101001	Construcción y remodelación de plazas cívicas y jardines	Construcción y remodelación de plazas cívicas y jardines	11	OBRA	11	11	100%	11	100%
									Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	11	PROYECTO	11	11	100%	11	100%
									Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técnicos de obra pública.	11	PROYECTO	11	11	100%	11	100%
									Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	11	PROYECTO	11	11	100%	11	100%
									Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	11	CONTRATO	11	11	100%	11	100%
									Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	11	OBRA	11	11	100%	11	100%
									Control e integración de expedientes técnicos de la obra pública.	11	EXPEDIENTE	11	11	100%	11	100%
									Atención para responder a las peticiones expresadas por la ciudadanía de la obra pública.	11	PETICIÓN	11	11	100%	11	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 


### Dependencia Ejecutora: Dirección de Obras Públicas

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
022202	022202	022202	022202	1	Construcción de vialidades Urbanas.	12	OBRA	9	9	100%	12	100%
				2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	12	PROYECTO	9	9	100%	12	100%
				3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técnicos de obra pública.	12	PROYECTO	9	9	100%	12	100%
				4	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	12	PROYECTO	9	9	100%	12	100%
				5	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	12	CONTRATO	9	9	100%	12	100%
				6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	12	OBRA	9	9	100%	12	100%
				7	Control e integración de expedientes técnicos de la obra pública.	12	EXPEDIENTE	9	9	100%	12	100%
				8	Atención para responder a las peticiones expresadas por la ciudadanía de la obra pública.	12	PETICIÓN	9	9	100%	12	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

MFC

Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 


### Dependencia Ejecutora: Dirección de Obras Públicas

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
022202	022202	022202	022202	1	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas públicas.	5	OBRA	5	5	100%	5	100%
				2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	5	PROYECTO	5	5	100%	5	100%
				3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técnicos de obra pública.	5	PROYECTO	5	5	100%	5	100%
				4	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	5	PROYECTO	5	5	100%	5	100%
				5	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	5	CONTRATO	5	5	100%	5	100%
				6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	5	OBRA	5	5	100%	5	100%
				7	Control e integración de expedientes técnicos de la obra pública.	5	EXPEDIENTE	5	5	100%	5	100%
				8	Atención para responder a las peticiones expresadas por la ciudadanía de la obra pública.	5	PETICIÓN	5	5	100%	5	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

MFC

Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Servicios Públicos

DEP. GENERAL	DER. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
H02	129	07070131	0820101002	Rehabilitar vialidades urbanas y colocación de reductores de velocidad mediante aplicación de mezcla asfáltica	141,981	M2	43,708	43,708	100%	142,033	100%
				Rehabilitar vialidades urbanas	210	VIALIDAD	50	31	42%	246	117%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Obras Públicas

DEP. GENERAL	DER. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
H02	129	07070131	0820101002	Proyectos para obras públicas	4	CONTRATO	3	4	133%	4	100%
				Control y supervisión de obras públicas	1	CONTRATO	1	1	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

DIPPE

### Subtema: Movilidad y transporte para la población.

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación


DIPPE

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Gobierno

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORACIÓN ANUAL
001	001	001	001	Registro de nuevas organizaciones de Transporte Público en sus diversas modalidades	3	REGISTRO	0	0	100%	3	100%
				Realizar reuniones con concesionarios de transporte público en sus diversas modalidades	70	REUNIÓN	10	10	100%	70	100%
				Supervisar bases de transporte público en sus diversas modalidades	540	SUPERVISIÓN	120	119	99%	540	100%
				Realizar mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija	50	MAPEO	10	10	100%	50	100%
				Censo de organizaciones de transporte público de moto taxis	300	CENSO	50	50	100%	300	100%
				Realizar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte público terrestre	1	ESTUDIO	0	0	100%	1	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Gobierno

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR A PRESUP.	PROGRAMA	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	TRIM 4	TRIM 4	REALIZADO	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
002 Gobierno Municipal	314 gubernamental	030301 Estrategia de modernización de la movilidad y el transporte urbano	0302010105 Ayuda Municipal a los Públicos para el Desarrollo del Transporte	1	Realizar estudios con la ciudadanía para detectar las necesidades de movilidad urbana.	1	REGISTRO	0	0	100%	1	100%	
				2	Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad urbana	1	REGISTRO	0	0	100%	1	100%	
				3	Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades	1	PADRÓN	0	0	100%	1	100%	

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024


*RTS*  
Tultitlán  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

## Tema: Energía asequible y no contaminante.

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HIC*  
Tultitlán  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Servicios Públicos

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
160	Servicios Públicos	137	Alumbrado Público	02025403	Alumbrado Público	020254010003	Alumbrado Público	1	Gestión de insumos para otorgar mantenimiento al sistema de alumbrado público	14,000	PIEZA	3500	6,564	188%	15,230	138%
								2	Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal	9,000	MANEJAMIENTO	2250	2,502	111%	9,841	110%
								3	Sustituir luminarias por luminarias ahorradoras tipo LED	4,030	LUMINARIA	1250	3,246	240%	5,241	130%
								4	Colocar postes para luminaria	330	POSTE	75	78	104%	356	106%
								5	Elaboración de proyectos para sustitución de luminarias de alumbrado público municipal	2	PROYECTO	0	0	100%	2	100%
								6	Elaboración de proyectos de factibilidad de la plataforma para detectar falla de luminarias de alumbrado público municipal	1	PROYECTO	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HFC*  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Obras Públicas

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL			
160	Obras Públicas	135	Obras Públicas	02025403	Alumbrado Público	020254010003	Alumbrado Público	4	Contratar servicio de cambio de luminarias	CONTRATO	0	2	200%	4	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HFC*  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación



**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Servicios Públicos

DIP GENERAL	DIP AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL				
600	Servicios Públicos	LIM Limpia	02020202	Gestión Integral de Residuos Sólidos	020101010101	Capacitación para servicios de limpieza y recolección de residuos sólidos	1	Organizar servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a instituciones públicas y espacios públicos	27,000	SERVICIO	6,750	6,253	93%	27,300	101%
							2	Organizar servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a comunidades	28,000	SERVICIO	7,000	6,754	97%	26,534	95%
							3	Realizar barrido manual de espacios públicos	6,000,000	M2	1250,000	1,618,910	130%	4,675,517	140%
							4	Realizar barrido manual fijo en viviendas	6,500,000	M2	1,625,000	1,991,708	123%	6,680,337	101%
							1	Realizar faenas de limpieza y recolección	40	FAENA	10	11	110%	41	103%
							2	Supervisar actividades de recolección y limpieza	720	SUPERVISIÓN	180	180	100%	720	100%
							3	Recoger residuos sólidos urbanos en empresas	900	M3	225	189	84%	864	96%
							4	Solicitar mantenimiento a equipo de recolección de residuos	108	MANTENIMIENTO	27	19	70%	102	94%
							5	Adquirir equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales	4	VEHÍCULO	0	1	100%	3	75%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HTE*

Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Servicios Públicos

DIP GENERAL	DIP AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL				
600	Servicios Públicos	LIM Limpia	02020202	Gestión Integral de Residuos Sólidos	020101010101	Manejo Integral de Residuos Sólidos	1	Trasladar residuos sólidos urbanos a la estación de transferencia	55,500	TONELADA	13875	12,924	93%	54,753	99%
							2	Actualizar rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales	3	MAPEO	0	0	100%	3	100%
							3	Recuperar la fracción orgánica de residuos sólidos urbanos	4,000	KILOGRAMOS	1000	1,054	105%	4,084	102%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HTE*

Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente

DIR. GENERAL	DIR. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos	Desarrollo Urbano	62010201	Promoción y Ambiente	020104010202	Atención y Control de la Contaminación Atmosférica	1	Inspeccionar, vigilar y monitorear los recursos naturales del municipio	12	INFORME	3	3	100%	12	100%
							2	Realizar operativos de inspección para evitar daños ambientales	8	OPERATIVO	2	2	100%	8	100%
							3	Atender denuncias ciudadanas por daños ambientales	100	DENUNCIA	25	22	88%	95	78%
							4	Participar en reuniones intermunicipales para la preservación del Parque Estatal Sierra de Guadalupe	4	REUNIÓN	1	1	100%	4	100%
							5	Implementar los términos de Referencia para el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal	1	PROGRAMA	1	0	0%	0	0%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL  
DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente

DIR. GENERAL	DIR. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos	Desarrollo Urbano	62010201	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad	620105010202	Desarrollo y protección de la Zona y Balsa	1	Localización de las áreas geográficas sujetas de reforestación	12	AREA	3	3	100%	12	100%
							2	Realizar Jornadas de reforestación	12	JORNADA	3	3	100%	12	100%
							3	Donación de árboles de vivero para reforestación	4,000	ÁRBOL	0	1,300	130,000%	5,897	98%
							4	Realizar jornadas para la entrega de semillas de plantas y árboles	4	JORNADA	1	1,00	100%	4,00	100%
							5	Supervisión en la siembra de semillas y plantas entregadas a la población	4	JORNADA	1	1	100%	4	100%
							6	Realizar actividades para el fomento de la cultura de la protección del medio ambiente	22	TALLER	5	7	140%	24	109%
							7	Expedir licencias ambientales municipales a industrias y comercios	1,400	LICENCIA	350	223	64%	1,383	99%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL  
DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

**DIPPE** [ícono] [ícono] [ícono]

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORICACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORICACIÓN ANUAL
101 Desarrollo Urbano y Servicios Públicos	123 Desarrollo Urbano	00010003 Manejo sustentable y conservación de las ecopisajetas y la biodiversidad	0001000303 Desarrollo y protección de la flora y fauna	9 Expedir Visto Bueno de descarga de aguas residuales a industrias y comercios.	400	VISTO BUENO	150	84	56%	608	101%
				9 Expedir Registros de emisiones a la atmósfera de fuentes fijas	60	REGISTRO	16	8	53%	59	18%
				10 Expedir autorizaciones para la poda de árboles	500	AUTORIZACIÓN	126	92	74%	534	107%
				11 Expedir autorizaciones para el derribo de árboles	280	AUTORIZACIÓN	70	74	104%	278	99%
				12 Expedir autorizaciones para el trasplante de árboles	20	AUTORIZACIÓN	5	4	80%	19	95%
				13 Imposición de multas por manejo inadecuado de residuos sólidos	12	MULTA	3	4	133%	13	108%
				14 Inspección y verificación en el manejo de residuos sólidos a comercios	1,300	INSPECCIÓN	325	160	49%	1,305	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024


*[Firma]*  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** [ícono] [ícono] [ícono]

## Tema: Manejo sustentable y distribución del agua.

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*[Firma]*  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Obras Públicas

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL		
001	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos	237	Manejo eficiente y sustentable del agua	0203030303	Construcción de infraestructura para agua potable	1	Construcción de infraestructura para el manejo sustentable y distribución del agua	10	OBRA	7	7	100%	11	100%
						2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	10	PROYECTO	7	7	100%	11	100%
						3	Elaboración de factibilidad técnica económica, en su caso expedientes técnicos de obra pública.	10	PROYECTO	7	7	100%	11	100%
						4	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	10	PROYECTO	7	7	100%	11	100%
						5	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	10	CONTRATO	7	7	100%	11	100%
						6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	10	OBRA	7	7	100%	11	100%
						7	Control e integración de expedientes técnicos de la obra pública.	10	EXPEDIENTE	7	7	100%	11	100%
						8	Atención para responder a las peticiones expresadas por la ciudadanía de la obra pública.	10	PETICIÓN	7	7	100%	11	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: OPDAPAST

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
001	Comunidades	238	Red de Construcción, Control y Supervisión	02030301	Manejo eficiente y sustentable del agua	0203030101	Construcción de infraestructura para agua potable	1	Introducir infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	5	OBRA	0	7	700%	13	260%
								2	Integrar expedientes de obra por administración y obra por contrato	14	EXPEDIENTES	0	12	1,200%	21	150%
								3	Realizar proyectos de infraestructura	80	PROYECTO	17	3	18%	68	85%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: OPDAPAST

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMIFORZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL			
007	Operación	717	Área de Salud y Bienestar	Manejo Eficiente y Sustentable del Agua	Operación y Mantenimiento de infraestructura hidráulica para el abastecimiento del agua	0201020203	Distribuir m3 de agua potable	49,043,231	M3	13,750,000	12,105,107	88%	47,398,338	97%
							Suministrar agua potable a la población	49,043,231	M3	13,750,000	12,105,107	88%	47,398,338	97%
							Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica	6,000	REPORTE	1,500	1,341	89%	5,470	91%
							Verificar válvulas de control de conducción de agua potable	176	VÁLVULA	44	44	100%	183	104%
							Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica	1,600	MANTENIMIENTO	400	374	94%	1,559	97%
							Suministrar m3 de agua potable para consumo a la población por tandes	10,620,660	M3	2,750,000	2,514,064	91%	9,882,795	93%
							Solver necesidades de mantenimiento a la infraestructura	1,600	MANTENIMIENTO	400	374	94%	1,559	97%
							Distribuir agua potable para consumo de la población suministrada en pipas	10,379	VIAJE	2,482	2,482	100%	10,760	104%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: OPDAPAST

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMIFORZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL			
007	Operación	716	Área de Desarrollo y Calidad del Agua	Manejo de aguas residuales, sanitas y pluviales	Operación y Mantenimiento de infraestructura para la operación de los servicios de saneamiento	0201020202	Determinar volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento	22,118,087	M3	6,230,000	5,594,764	90%	21,462,821	97%
							Determinar volúmenes de agua potable para consumo de la población	26,916,444	M3	7,500,000	6,349,061	85%	26,765,707	94%
							Realizar aforo pitométrico en pozos administrados por el organismo	328	AFORO	80	76	95%	247	75%
							Realizar análisis de agua residual	60	ANÁLISIS	16	17	106%	59	98%
							Determinar volumen de agua residual tratada	308,360	M3	89,000	10,103	11%	231,083	75%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: OPDAPAST

DIP. GENERAL	DIP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
C02	Operación	234	Área de Ciudadanía y Calidad del Agua	02020101	Realizar talleres y/o pláticas para la concientización del cuidado del agua	23	TALLER	6	7	117%	17	74%
				0202010204	Realizar eventos para la concientización del cuidado del agua	2	EVENTO	0	0	100%	2	100%
C03	Mantenimiento	235	Área de Mantenimiento	02030101	Realizar mantenimientos preventivos	600	MANTENIMIENTOS	140	152	109%	423	100%
				0203010205	Realizar mantenimientos correctivos	78	MANTENIMIENTOS	20	20	100%	69	88%
				0203010206	Realizar la fabricación de piezas de paliería	120	PIEZA	30	24	80%	113	94%

TULTITLÁN Gobierno Municipal 2022 - 2024

Director de Informaciones, Planeación, Programación y Evaluación

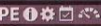
**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Obras Públicas

DIP. GENERAL	DIP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
E01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos	374	Reservorio Alcantaral	02020201	Construcción de infraestructura para el drenaje y alcantarillado.	5	OBRA	5	5	100%	5	100%
				02020202	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	5	PROYECTO	5	5	100%	5	100%
				02020203	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técnicos de obra pública.	5	PROYECTO	5	5	100%	5	100%
				0202020401	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	5	PROYECTO	5	5	100%	5	100%
				0202020402	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	5	CONTRATO	5	5	100%	5	100%
				0202020403	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	5	OBRA	5	5	100%	5	100%
				0202020404	Control e integración de expedientes técnicos de la obra pública.	5	EXPEDIENTE	5	5	100%	5	100%
				0202020405	Atención para responder a las peticiones expresadas por la ciudadanía de la obra pública.	5	PETICIÓN	5	5	100%	5	100%

TULTITLÁN Gobierno Municipal 2022 - 2024

Director de Informaciones, Planeación, Programación y Evaluación

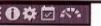
**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: OPDAPAST

DIP GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
001	Construcción	218	Área de Construcción, Control y Supervisión	00332802	Mantenimiento de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	0030921021	Construcción de infraestructura para Drenaje y Alcantarillado		Introducir infraestructura para el drenaje sanitario	4	OBRA	0	4	400%	7	175%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: OPDAPAST

DIP GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
001	Operación	220	Área de Operación y Calidad del Agua	00322801	Mantenimiento y Abastecimiento del Agua	0030201003	Agua Limpia		Realizar análisis de agua potable	400	ANÁLISIS	100	100	100%	299	75%
					Determinar volumen de agua potable para consumo de la población clorada	22,118,057	M3	6,230,000	5,594,764	90%	21,462,821	97%				
					Realizar monitoreo de PH y Cl	1,042	REPORTE	250	162	45%	985	95%				
					Realizar retrolavados a plantas potabilizadoras	47	RETROLAVADO	16	12	75%	43	91%				
					Realizar lavado de sistema	36	CISTERNA Y/O BINACOS	8	15	188%	45	118%				
					Realizar Bitócoras de Mantenimiento preventivo a planta potabilizadora	352	REPORTE	92	89	97%	341	97%				
					Supervisar recarga de Cl en fuentes de abastecimiento propias	638	REPORTE	150	195	130%	699	110%				

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: OPDAPAST

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
022	Operación	729	Área de Operación y Control del Agua	2018ER01	Manejo de Aguas Residuales, Drenaje y Acomodo	2018010203	Manejo de Aguas Residuales y Tratamiento de Aguas Residuales	Realizar estudios de potabilización del agua	1	ESTUDIO	0	0	100%	1	100%
								Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante aplicación de químicos	308,360	M3	89,000	10,103	11%	231,083	75%
								Realizar inspección a plantas de tratamiento de aguas residuales	12	REPORTE	3	3	100%	12	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*MFC*  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: OPDAPAST

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
020	Mantenimiento	823	Área de Operación y Mantenimiento	2018ER01	Manejo de Aguas Residuales, Drenaje y Acomodo	2018010202	Operación de Infraestructura para Drenaje y Acomodo	Realizar conexiones de drenaje	180	CONDICIÓN	35	50	143%	190	104%
								Realizar desazolve de fosas sépticas	917	M3	260	256	98%	916	100%
								Realizar desazolve de cárcamos	44	CÁRCAMO	6	5	83%	22	50%
								Realizar limpieza y sondeo de tubería en diferentes diámetros	180000	METRO LINEAL	35,000	35,180	101%	182,721	102%
								Realizar desazolve de estructuras (pozos de visita, tormenta y coladeras pluviales)	16,723	M3	3,223	3,223	100%	16,540	99%
								Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales	334	PIEZA	75	80	107%	339	101%
								Reparar la tubería fracturada	300	REPARACIÓN	75	38	51%	265	88%
								Realizar limpieza de canales	30,406	METRO LINEAL	3,406	3,406	100%	29,961	99%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*MFC*  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación



DIPPE

### Tema: Riesgo y Protección Civil.

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directoración de Información, Planeación, Programación y Evaluación

DIPPE

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Gobierno y Protección Civil

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM I	PROG. REALIZADO TRIM II	SENAFORIZACIÓN TRIM I	AVANCE TOTAL 2023	SENAFORIZACIÓN ANUAL			
003	Gobierno Municipal	105	04070301	Coordinación Municipal de Protección Civil	03703003001	Construcción para la protección civil	Impartir cursos de introducción a la protección civil.	10	CURSO	0	0	100%	10	100%
							Impartir cursos de prevención y combate de incendios	35	CURSO	10	7	70%	44	124%
							Impartición de cursos de primeros auxilios	34	CURSO	10	8	80%	44	122%
							Impartir cursos para "evitar niños quemados"	10	CURSO	0	0	100%	11	110%
							Curso taller "Prevención de accidentes en la escuela y el hogar", dirigido a la población infantil	1	CURSO	0	0	100%	1	100%
							Impartir cursos para prevención de accidentes en la escuela y el hogar	37	CURSO	2	2	100%	37	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directoración de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Dirección de Gobierno y Protección Civil**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL		
100	Gobierno Municipal	105	01270301	012703010001	7	REGISTRAR Y DAR SEGUIMIENTO A ACUERDOS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	1	ACUERDO	0	0	100%	0	0%
					8	VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	1	ACUERDO	0	0	100%	0	0%
					9	ACTUALIZAR FACTORES DE RIESGO EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL Y ESTABLECIDOS EN EL ATLAS DE RIESGOS	1	REFORTE	0	0	100%	1	100%
					10	REALIZAR EVENTOS DE PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LAS CALLES LIMPIAS PARA EVITAR INUNDACIONES	5	EVENTO	0	0	100%	5	100%
					11	ELABORAR REPORTE ANALÍTICO ESTADÍSTICO COMPARATIVO DE LAS CONTINGENCIAS POR FACTORES DE RIESGO	1	REFORTE	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación

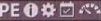
**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Dirección de Gobierno y Protección Civil**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL		
100	Gobierno Municipal	105	01270301	012703010001	1	ELABORAR Y EJECUTAR PLANES ESPECÍFICOS DE PROTECCIÓN CIVIL POR FACTORES DE LAS ZONAS DE VULNERABILIDAD DE RIESGO.	27	PLAN	0	0	100%	54	100%
					2	CELEBRACIÓN DE CONVENIOS PARA HABILITAR REFUGIOS TEMPORALES ANTE LA OCURRENCIA DE HECHOS CATASTRÓFICOS.	7	CONVENIO	0	0	100%	7	100%
					3	INSPECCIONAR Y VERIFICAR MEDIDAS DE SEGURIDAD EN ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE SERVICIO.	1,497	VERIFICACIÓN	500	230	46%	1,497	100%
					4	EMITIR DICTÁMENOS DE VIABILIDAD A COMERCIOS, EMPRESAS, ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, ETC.	1,723	DICTAMEN	800	173	35%	1,870	91%
					5	ATENDER PETICIONES PARA VALORAR INMUEBLES EN RIESGO Y EMISIÓN DE DICTÁMENOS DE RIESGO.	148	DICTAMEN	42	45	107%	158	94%
					6	CURSO PROFESIONAL PARA BOMBEROS	1	CURSO	0	0	100%	1	100%
					7	CURSO PARA PERSONAL DE ATENCIÓN PRE HOSPITALARIA	1	CURSO	0	0	100%	1	100%
					8	REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ESPECÍFICO DE PROTECCIÓN CIVIL ESCOLAR	40	PROGRAMA	10	5	50%	42	103%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

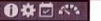
**Dependencia Ejecutora: Dirección de Gobierno y Protección Civil**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
202	Gobierno Municipal	001	001	Monitorear y atender fenómenos perturbadores	77	MONITOREO	16	13	87%	97	126%
				Atención de emergencias urbanas	2,476	RESPUESTA	842	842	100%	2,876	115%
				Atención de emergencias pre hospitalarias	6,387	RESPUESTA	1,725	1,725	100%	6,899	105%
				Población capacitada en materia de protección civil	2,402	PERSONA	800	345	69%	2,791	107%
				Realizar cursos para capacitación en materia de protección civil	34	CURSO	10	6	60%	44	129%
				Asesorar y evaluar ejercicios de gabinete, simulacros de campo en inmuebles	634	SIMULACRO	120	8	7%	550	103%
				Realizar macro simulacro para valorar tiempos de respuesta en caso de contingencias	1	SIMULACRO	0	0	100%	1	100%
				Supervisar el manejo y quema de pirotecnia en eventos públicos	8	VERIFICACIÓN	5	0	0%	5	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*[Handwritten signature]*

*[Stamp: Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación]*

**DIPPE** 

**PILAR 4. Municipio con Seguridad y Justicia**

**Tema: Seguridad con visión Ciudadana.**

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*[Handwritten signature]*

*[Stamp: Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación]*

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Seguridad Ciudadana y Vialidad

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	NO.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. A	REALIZADO TRIM. A	SENAFORACIÓN TRIM. A	AVANCE TOTAL 2023	SENAFORACIÓN ANUAL				
000	Seguridad Pública y Tránsito	104	SEGURIDAD PÚBLICA	01070001	Seguridad Pública	01070001001	Operación y Vigilancia para la Seguridad y Prevención del Delito	1	Realizar operativos estratégicos y permanentes	3,300	OPERATIVO	800	800	100%	3,200	100%
								2	Realizar operativos estratégicos y permanentes, dispositivos y proyectos de seguridad con dependencias estatales, federales y municipales	1,400	OPERATIVO	400	400	100%	1,400	100%
								3	Firmar convenios con autoridades federales, estatales y/o municipales	2	CONVENIO	1	0	0%	2	100%
								4	Atender emergencia por parte de la ciudadanía a través de diversas plataformas de comunicación. Generar y reportar el Informe Policial	26,000	AFIRMACIÓN	6250	7,278	116%	24,953	100%
								5	Elaborar y reportar el Informe Policial Homólogo	4,870	INFORME	3745	862	23%	3,473	75%
								6	Elaborar y entregar el Parte de Novedades de operativos, incidencia delictiva, remisiones y puestas a disposición	345	INFORME	92	92	100%	345	100%
								7	Elaborar el Programa Anual de Operativos de Seguridad Pública, Vialidad y Protección Civil	1	PROGRAMA	0	0	100%	1	100%
								8	Elaborar informe de presentaciones ante el Ministerio Público.	12	INFORME	3	3	100%	12	100%
								9	Elaborar informe de resguardos de portación de arma de fuego.	2	INFORME	1	1	100%	2	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

  
Dirección de Información, Planeación,  
Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Seguridad Ciudadana y Vialidad

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	NO.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. A	REALIZADO TRIM. A	SENAFORACIÓN TRIM. A	AVANCE TOTAL 2023	SENAFORACIÓN ANUAL				
000	Seguridad Pública y Tránsito	104	SEGURIDAD PÚBLICA	01070001	Seguridad Pública	01070001001	Operación y Vigilancia para la Seguridad y Prevención del Delito	10	Elaborar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporación a la DSCVPC	50	EXPEDIENTE	50	12	24%	40	80%
								11	Elaborar resguardos personales y cartas responsivos del equipamiento (vehículos, armas, radios, etc.) de la DSCVPC.	12	INFORME	3	3	100%	12	100%
								12	Fortalecimiento del estado de la Fuerza Policial Efectiva	50	ELEMENTO	25	40	160%	40	80%
								13	Distribución operativa de la Fuerza Policial Municipal por sector	2,184	ELEMENTO	1104	730	64%	730	33%
								14	Creación de redes vecinales a través de botón de pánico	1,000	RED VECINAL	250	250	100%	1,000	100%
								15	Elaborar atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito	1	INFORME	0	0	100%	1	100%
								16	Brindar atención y orientación permanente a la ciudadanía sobre solicitudes, quejas y denuncias de la prestación del servicio de seguridad pública.	180	SOLICITUD	45	39	87%	182	101%
17	Implementar campaña de difusión sobre la cultura de la denuncia	4	CAMPANA	1	1	100%	4	100%								

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

  
Dirección de Información, Planeación,  
Programación y Evaluación

DIPPE																
Dependencia Ejecutora: Dirección de Seguridad Ciudadana y Vialidad																
DEF. GENERAL	DEF. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO NO.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDADES MEDIDAS	PROG. TRIM 1	REALIZADO TRIM 1	PROG. TRIM 2	REALIZADO TRIM 2	AVANCE TOTAL 2023	EFECTIVACIÓN ANUAL				
000	Seguridad Pública y Tránsito	104	Seguridad Pública	02070202	Seguridad Pública	010701020207	Viviéndola, participando, promoviendo y denunciando el delito	1	Actualización integral del Atlas de incidencia delictiva municipal.	12	MAPA	3	3	100%	12	100%
								2	Realizar reuniones para coordinación de seguridad pública con Autoridades Aux., Comisarios, Delegados, CODACI, empresarios, para identificar la problemática en materia de seguridad pública	450	REUNICIÓN	113	110	97%	451	100%
								3	Organizar pláticas para prevención del delito.	30	PLÁTICA	8	10	125%	30	100%
								4	Implementar campañas de difusión de los números de emergencia a la población y captación de demanda ciudadana en materia de seguridad pública	4	CAMPAÑA	1	1	100%	4	100%
								5	Presentar a instancias a la Oficina Calificadora por la comisión de faltas administrativas al Bando Municipal.	2,400	INFRACCIONES	400	903	181%	3,619	181%
								6	Registro de asistentes a las pláticas taller sobre prevención del delito.	40	PLÁTICA	10	10	100%	40	100%
								7	Elaborar informes de análisis y contexto que permitan develar perfiles de los victimarios, mapas de localización y perfiles de las víctimas que identifiquen tendencias en la actividad en mesad correspondiente a la violencia de género	4	INFORME	1	0	0%	0	0%
								8	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecidas, extraviados o no localizados.	12	INFORME	3	3	100%	12	100%
								9	Atender a personas en situación de violencia de género a través del Sistema Único de Casos de Violencia de Género	200	PERSONA	50	118	234%	312	156%
								10					200			

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación

DIPPE																
Dependencia Ejecutora: Dirección de Seguridad Ciudadana y Vialidad																
DEF. GENERAL	DEF. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO NO.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDADES MEDIDAS	PROG. TRIM 1	REALIZADO TRIM 1	PROG. TRIM 2	REALIZADO TRIM 2	AVANCE TOTAL 2023	EFECTIVACIÓN ANUAL				
000	Seguridad Pública y Tránsito	103	Seguridad Pública	02070201	Seguridad Pública	010701010201	Formulación, participación, promoción y denuncia de actividades de seguridad pública	1	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Seguridad Pública	4	SESIÓN	2	2	100%	4	47%
								2	Registrar y evaluar el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones del Consejo Municipal de Seguridad Pública, Comisión Municipal para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia con Participación Ciudadana, Comisión de Planeación y Evaluación, Comisión Estratégica de Seguridad y Comisión de Honor y Justicia	30	ACUERDO	7	12	171%	30	100%
								3	Elaborar y proponer al Presidente del Consejo, los Programas Municipales de Seguridad Pública y Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia con Participación Ciudadana	1	PROGRAMA	0	0	100%	1	100%
								4	Informar el avance físico-financiero correspondiente al ejercicio de recursos provenientes de fondos y subsidios de origen federal, estatal o municipal aplicados a la prestación del servicio de seguridad pública y la prevención de la violencia y la delincuencia	12	INFORME	3	3	100%	12	100%
								5	Registrar y actualizar la licencia oficial colectiva para la portación de armas de fuego	2	LICENCIA	1	1	100%	2	100%
								6	Elaborar convenios en Materia de Control de Confianza	2	CONVENIO	0	0	100%	2	100%
								7	Evaluar a elementos policíacos de nuevo ingreso mediante exámenes de Control de Confianza	100	ELEMENTO	20	20	100%	100	100%
								8	Verificar que el estado de fuerza municipal y servidores públicos obligados cumplan con lo previsto en materia de control de confianza.	2	INFORME	1	1	100%	2	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación

DIPPE																
Dependencia Ejecutora: Dirección de Seguridad Ciudadana y Vialidad																
DEF. GENERAL	DEF. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMA FONDAción TRIM. 4	AVANCE FISCAL 2023	SEMIFONDAción ANUAL				
000	Seguridad Pública y Tránsito	139	Secretaría Técnica de Seguridad Pública	0203030	Seguridad Pública	010701010039	Formación profesional especializada para promotores públicos de la Función Policial	9	Evaluar a personal administrativo de nuevo ingreso con funciones de Seguridad Pública mediante examen de Control de Confianza.	10	ELEMENTO	0	0	100%	10	100%
								10	Evaluar a elementos policiales en activo (permanencia ascensos y promociones)	45	ELEMENTO	0	0	100%	45	100%
								11	Evaluar el desempeño a elementos policiales para profesionalización de la institución de seguridad pública	138	ELEMENTO	138	138	100%	138	100%
								12	Implementar el programa de mejora de las condiciones laborales del personal operativo	1	PROGRAMA	1	1	100%	1	100%
								13	Capacitar a elementos aspirantes en la formación inicial, para formar parte de la institución de seguridad pública	50	ELEMENTO	50	50	100%	50	100%
								14	Capacitar a elementos policiales en Competencias de la Función Policial	140	ELEMENTO	0	0	100%	140	100%
								15	Capacitar a elementos policiales en las Competencias Básicas de la Función Policial	140	ELEMENTO	0	0	100%	140	100%
								16	Capacitar a elementos policiales activos en la Formación Inicial Básico Equivalente	10	ELEMENTO	10	10	100%	10	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

SECRETARÍA DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

DIPPE																
Dependencia Ejecutora: Dirección de Seguridad Ciudadana y Vialidad																
DEF. GENERAL	DEF. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMA FONDAción TRIM. 4	AVANCE FISCAL TOTAL 2023	SEMIFONDAción ANUAL				
000	Seguridad Pública y Tránsito	139	Secretaría Técnica de Seguridad Pública	0203030	Seguridad Pública	010701010039	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública	17	Capacitar a elementos policiales en la función del primer respondiente y la ciencia forense aplicada en el lugar de los hechos	35	ELEMENTO	0	0	100%	35	100%
								18	Capacitar a elementos policiales en la función policial y su eficacia en los primeros actos de investigación	35	ELEMENTO	0	0	100%	35	100%
								19	Capacitar a elementos policiales mandos medios	15	ELEMENTO	0	0	100%	15	100%
								20	Capacitar a elementos policiales en la cadena de custodia	30	ELEMENTO	0	0	100%	30	100%
								21	Capacitar a elementos policiales en la intervención del Policia en el Juicio Oral	60	ELEMENTO	30	30	100%	60	100%
								22	Capacitar a elementos policiales en Justicia Cívica	50	ELEMENTO	0	0	100%	50	100%
								23	Capacitar a elementos policiales en informe Policial como legajo	75	ELEMENTO	0	0	100%	75	100%
								24	Obtener la Certificación Única Policial de elementos de seguridad municipal.	190	ELEMENTO	0	0	100%	190	100%
								25	Elaborar diagnóstico sobre la situación de la prevención social de la violencia y delincuencia en el municipio	1	DOCUMENTO	0	0	100%	1	100%
								26	Elaborar proyecto para la prevención de la violencia familiar y de género	1	PROYECTO	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

SECRETARÍA DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

DIPPE														
Dependencia Ejecutora: Dirección de Seguridad Ciudadana y Vialidad														
DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 6	SEMIFOROSERCIÓN TRIM 6	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFOROSERCIÓN ANUAL			
000	Seguridad Pública y Tránsito	158	Seguridad Pública	03701031	Formación Profesional Especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública	27	Difundir convocatoria para reclutar aspirantes a elementos policíacos.	1	CONVOCAATORIA	0	0	100%	1	100%
						28	Elaborar análisis de solicitud de capacitación, adiestramiento y equipo para los elementos de la DSCVPC	1	DOCUMENTO	0	0	100%	1	100%
						29	Dotar de uniformes a elementos policíacos	591	UNIFORME	591	591	100%	591	100%
						30	Capacitar a elementos policíacos en materia de derechos humanos en la función policial	60	ELEMENTO	0	0	100%	60	100%
						31	Capacitar a elementos policíacos en materia de policía de proximidad con perspectiva de género	75	ELEMENTO	0	0	100%	75	100%
						32	Capacitar a elementos policíacos en materia de la policía y su actuación ante la víctima en el sistema de justicia penal	75	ELEMENTO	0	0	100%	75	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

H/E  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

DIPPE														
Dependencia Ejecutora: Dirección de Seguridad Ciudadana y Vialidad														
DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 6	SEMIFOROSERCIÓN TRIM 6	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFOROSERCIÓN ANUAL			
000	Seguridad Pública y Tránsito	158	Tránsito	03701031	Seguridad Pública	1	Realizar pláticas para la promoción de la cultura vial	70	PLACA	18	17	94%	70	100%
						2	Distribuir material informativo sobre reglamento y normas viales	1,000	CARTEL	250	0	0%	1,000	100%
						3	Registrar faltas viales cometidas por ciudadanos	6,000	INFORMACION	1,500	2,297	153%	7,398	123%
						4	Presentar a infractores a la Oficialia Calificadora por la comisión de hechos de tránsito.	200	INFORME	50	29	58%	108	54%
						5	Presentar a infractores al Mi-Interno Público por la comisión de hechos de tránsito.	100	INFORME	25	42	168%	122	122%
						6	Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatonales, infracciones, señalamiento vial y equipamiento urbano (puntos peatonales)	12	INFORME	3	3	100%	12	100%
						7	Atender emergencias viales	840	RESPUESTA	210	293	138%	1,077	128%
000	Seguridad Pública y Tránsito	158	Tránsito	03701031	Seguridad Pública	1	Elaboración de proyecto para la instalación de dispositivos de control de tránsito.	1	PROYECTO	0	1	100%	2	200%
						2	Brindar mantenimiento a dispositivos de control de tránsito.	11	SEMAFORO	11	21	191%	49	445%
						3	Instalación de señalamientos de control de tránsito.	200	SEÑALAMIENTO	200	111	56%	275	138%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

H/E  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Coordinación General del Centro de Emergencias

DER. GENERAL	DER. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. I	REALIZADO TRIM. I	SEMAFORIZACIÓN TRIM. I	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
400	Presidencia	104	Seguridad Pública	03070003	Seguridad Pública	030701031002	Sistemas de información, comunicación y tecnología para la seguridad pública	1	Instalar estratégicamente los sistemas de video vigilancia en el municipio	50	CÁMARAS	50	50	100%	43	124%
								2	Registrar reportes de eventos capturados por sistema de video vigilancia	160	REPORTE	40	50	125%	155	97%
								3	Informe de eventos capturados por sistemas de video vigilancia	160	INFORME	40	50	125%	155	97%
								4	Registro y supervisión de redes sociales	3,442	INFORME	500	500	100%	2,342	68%
								5	Registro de emergencia por parte de la ciudadanía a través de diversos plataformas de comunicación	25,404	INFORME	7000	7,238	103%	24,885	97%
								6	Equipar patrullas con dispositivos de geolocalización, cámaras de video y radios con tecnología tetra.	45	PATRULLA	0	7	700%	37	82%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*[Stamps and signatures]*

**DIPPE** 

## Tema: Derechos Humanos.

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*[Stamps and signatures]*



**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Defensoría Municipal de los Derechos Humanos

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMIFICACION TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFICACION ANUAL				
A02	Derechos Humanos	102	Derechos Humanos	01020401	Derechos Humanos	010204010101	Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos humanos	1	Realizar cursos de capacitación a la población en general y a servidores públicos en materia de Derechos Humanos	70	CURSO	10	3	30%	71	101%
				2	Registrar a la población asistente a capacitaciones en materia de Derechos Humanos	4,000	PERSONA	1,000	1,039	104%	4,061	102%				
				3	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones en materia de Derechos Humanos	720	PERSONA	180	37	21%	707	98%				
				4	Recibir solicitudes de intervención para Defensoría de Derechos Humanos	20	SOLICITUD	5	5	100%	7	35%				
				5	Orientar a la población que cuenta con un caso de violación a sus Derechos Humanos	300	ORINACION	50	25	50%	195	45%				
				6	Implementar campaña de sensibilización e información en materia de Derechos Humanos	12	CAMPAÑA	3	2	67%	11	92%				
				7	Informar la conclusión de expedientes en materia de Derechos Humanos.	4	INFORME	1	3	300%	4	100%				

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

División de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Secretaría del Ayuntamiento

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMIFICACION TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFICACION ANUAL				
000	Secretaría del Ayuntamiento	109	Registro Civil	01090101	Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes	0109010102	Operación Registral Civil	1	Tramitar solicitudes de Impresión y solicitud de CURP	6,486	CÉDULA	1,732	1,732	100%	7,490	115%
				2	Tramitar actas de nacimiento	4,300	ACTA	1,000	936	94%	4,354	101%				
				3	Tramitar actas de defunciones	3,000	ACTA	700	725	104%	2,758	92%				
				4	Tramitar actas de matrimonios	1,128	ACTA	378	378	100%	1,373	122%				
				5	Tramitar actas de divorcios	812	ACTA	119	119	100%	530	64%				
				6	Tramitar actas de adopciones	1	ACTA	0	0	100%	0	0%				
				7	Tramitar actas de reconocimiento de hijos	140	ACTA	30	32	107%	175	125%				
				8	Tramitar actas de declaración de ausencias	1	ACTA	0	0	100%	0	0%				

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

División de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Secretaría del Ayuntamiento

DEP. GENERAL	DEP. ADJUDICAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	Nº.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. I	REALIZADO TRIM. I	SEMIFORTALECIMIENTO TRIM. I	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORTALECIMIENTO ANUAL
000 Secretaría del Ayuntamiento	109 Registro Civil	01080101	010801010102	9	Tramitar copia certificada de actas de nacimientos	23,929	CERTIFICACIÓN	5,694	5,696	100%	28,447	119%
				10	Tramitar copia certificada de actas de defunciones	4,675	CERTIFICACIÓN	1,275	1,275	100%	4,647	99%
				11	Tramitar copia certificada de acta de actas de matrimonios	4,025	CERTIFICACIÓN	1,008	1,008	100%	4,413	110%
				12	Tramitar copia certificada de actas de divorcios	400	CERTIFICACIÓN	80	101	126%	407	102%
				13	Tramitar copia certificada de actas de adopciones	1	CERTIFICACIÓN	0	0	000%	0	0%
				14	Tramitar copia certificada de actas de reconocimiento de hijos	31	CERTIFICACIÓN	5	5	100%	13	42%
				15	Tramitar copias certificadas de declaración de ausencias	1	CERTIFICACIÓN	0	0	100%	0	0%
				16	Expedición de acta por Rectificación para el Reconocimiento de Identidad de Género	17	ACTA	8	8	100%	12	71%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Sindicatura Municipal

DEP. GENERAL	DEP. ADJUDICAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	Nº.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. I	REALIZADO TRIM. I	SEMIFORTALECIMIENTO TRIM. I	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORTALECIMIENTO ANUAL
001 Sindicatura I	108 Oficialía Mediadora-Conciliadora	01030903	010309030101	1	Atender personas en el oficialía Mediadora-Conciliadora	4,746	REGISTRO	1386	1,386	100%	5,683	120%
				2	Sustanciar procedimientos de mediación - conciliación implementados	418	EXPEDIENTE	107	107	100%	446	107%
				3	Realizar sesiones de mediación	394	SESIONES	132	132	100%	446	113%
				4	Citar a las partes vecinales en conflicto para dirimir diferendos e inconformidades (invitaciones)	780	CITA	204	204	100%	891	114%
				5	Atender a personas en la mesa arbitral	585	REGISTRO	159	159	100%	615	105%
				6	Asesorar a la población sobre la organización condominal	739	REGISTRO	199	199	100%	733	99%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** ⓘ ⚙️ 📧 📄

### Dependencia Ejecutora: Sindicatura Municipal

DEF. GENERAL	DEF. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	NÚM.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. I	REALIZADO TRIM. I	SEMPERIFICACIÓN TRIM. I	AVANCE TOTAL 2023	SEMPERIFICACIÓN ANUAL
B01 Sindicatura I	108 Oficinas Mediatoras-Conciliadoras	01039003 Mediación y Conciliación Municipal	010390030101 Mediación, conciliación y función calificadora municipal	7	Realizar campañas tendientes a la promoción de la cultura condominal	35	CAMPAÑA	12	12	100%	36	103%
				8	Registrar libros de administraciones condominales	11	EXPEDIENTE	4	4	100%	12	109%
				9	Sustanciar procedimientos arbitrales	15	EXPEDIENTE	4	4	100%	18	120%
				10	Desahogar audiencias entre las partes en conflicto	440	AUDIENCIA	110	106	96%	524	120%
				11	Expedir actas informativas a la ciudadanía	1,713	ACTA	359	359	100%	1,665	98%
				12	Brindar asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto.	1,501	ASESORÍA	245	485	183%	2,020	135%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*AS* Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** ⓘ ⚙️ 📧 📄

## EJE TRANSVERSAL 1. Igualdad de género.

### TEMA: Cultura de la igualdad de género y prevención de la violencia contra las mujeres.

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*AS* Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Instituto Municipal de la Mujer de Tultitlán

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
031	152	030605	02050005103	1 Realizar evento para conmemorar el "Día Internacional de la Mujer"	1	EVENTO	0	0	100%	1	100%
				2 Realizar pláticas a Servidores Públicos en materia de perspectiva de género e igualdad laboral	500	PERSONA	125	111	81%	532	106%
				3 Impartir pláticas en escuelas en materia de prevención de la violencia de género	40	PLÁTICA	10	10	100%	40	100%
				4 Impartir pláticas en comunidades sobre la prevención de la violencia de género	40	PLÁTICA	10	10	100%	40	100%
				5 Realizar acciones para vincular la recuperación de espacios públicos con perspectiva de género	12	INFORME	3	3	100%	12	100%
				6 Capacitación en el marco del programa "Vive Segura Tultitlán"	420	CAPACITACIÓN	110	111	101%	421	100%
				7 Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia de género	429	ASESORÍA	94	94	100%	505	118%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de la Comisión, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Instituto Municipal de la Mujer de Tultitlán

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA A PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
031	152	030605	02050005102	8 Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de género	429	ASESORÍA	94	94	100%	509	119%
				9 Brindar asesoría psicológica y jurídica en materia de violencia de género, mediante llamada telefónica	81	ASESORÍA	41	41	100%	86	104%
				10 Realizar actividades de prevención en educación sexual y acciones en favor de la diversidad sexual.	24	PLÁTICA	6	6	100%	24	100%
				11 Realizar evento Día Naranja	12	EVENTO	3	3	100%	12	100%
				12 Realizar "16 días de activismo contra la violencia hacia la mujer"	14	EVENTO	14	16	100%	16	100%
				13 Capacitar a mujeres y hombres para el trabajo y empoderamiento económico	702	PERSONA	100	104	104%	727	104%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de la Comisión, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Instituto Municipal de la Mujer de Tultitlán**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAM. A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
101	Departamento Social	137	Atención a la Mujer	02060805	14	Realizar sesiones del Sistema Municipal de igualdad de trato y oportunidades para la mujer	SESIÓN	1	1	100%	4	100%
			Proyectos de igualdad de trato y oportunidades para la mujer	0206080102	15	Realizar sesiones de la Unidad de igualdad de Género.	SESIÓN	1	1	100%	4	100%
			Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género									

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directorio de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE**

**Dependencia Ejecutora: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF)**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAM. A PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
100	Área de Operación	309	Área de Servicios Educativos	02060802	1	Atender a menores en Jardines de Niños	MATRICULA	576	786	136%	2,715	108%
			Ignorancia de Tercer y Oportunidades para la Mujer Tultitlán	0206080103	2	Atender a hijas e hijos de madres trabajadoras en Estancias Infantiles	MATRICULA	240	219	91%	672	95%
			Atención de la Atención para Niños de Menores y Niños Trabajadores		3	Supervisar el Desarrollo educativo de los Centros Educativos	INSPECCIÓN	1	1	100%	4	100%
				4	Realizar eventos en los centros educativos	JORNADA	3	3	100%	12	100%	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directorio de Información, Planeación, Programación y Evaluación

DIPPE

### Subtema: Empleo igualitario para mujeres.

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación

DIPPE

### Dependencia Ejecutora: Instituto Municipal de la Mujer de Tultitlán

DEF. GENERAL	DEF. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO NO.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 3	REALIZADOS TRIM. 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
011 Desarrollo Social	152 Atención a la Mujer	0301003 Inclusión Económica para la Igualdad de Género	03010201003 Proyectos de inclusión económica e igualdad salarial para la mujer	1	Canalizar y registrar mujeres solicitantes de empleo a la Bolsa de Trabajo Municipal	100	SOLICITUD	25	14	56%	100	100%
				2	Implementar talleres de proyectos para el empoderamiento de las mujeres.	40	TALLER	10	12	120%	40	100%
				3	Capacitar a empresas en perspectiva de género como espacios libres de violencia	50	CAPACITACIÓN	12	26	217%	52	104%
				4	Realizar diagnósticos para la detección de víctimas de la desigualdad de género en el municipio.	12	INFORME	3	5	167%	13	108%
				5	Perforación de mujeres en alto riesgo de violencia de género	7	PERSONA	1	2	200%	7	100%
				6	Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el municipio.	12	INFORME	3	3	100%	12	100%
				7	Elaborar programa seguro violeta para mujeres en situación de violencia de género.	1	PROYECTO	0	0	100%	1	100%
				8	Otorgar "Seguro Violeta" a mujeres en situación de violencia de género.	85	PERSONA	0	0	100%	85	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Instituto Municipal de la Mujer de Tultitlán

DIP. GENERAL	DER. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
001	Desarrollo Social	Atención a la Mujer	09010203	Inclusión Económica para la Igualdad de Género	0901030103	proyectos de inclusión financiera e igualdad salarial para la mujer	9	Entregar "brazaletes 5.0.5" a mujeres en alto riesgo de violencia de género	100	PERSONA	0	100	10.000%	100	100%
			10	Implementar proyecto de inclusión financiera para mujeres en situación de violencia de género	100	PERSONA	0	70	7.000%	70	70%				

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024





**DIPPE** 

## Eje Transversal 2. Gobierno Moderno, Capaz y Responsable.

### Tema: Estructura del gobierno municipal.

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024



**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Secretaría del Ayuntamiento

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMIFORZOSIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZOSIÓN ANUAL
000 Secretaría del Ayuntamiento	100 Secretaría Particular	03393003 Reglamentación municipal	0330902003 Revisión y emisión de la reglamentación municipal	1	Asesorar a las diversas áreas de la Administración Pública Municipal, para la presentación de Puntos de Acuerdo	20	EXPEDIENTE	5	5	100%	20	100%
				2	Recibir propuestas de las áreas para modificación a leyes, reglamentos, decretos, programas, etc.	46	PROPIUESTA	12	14	117%	48	104%
				3	Actualizar reglamentos, normatividad y disposiciones administrativas municipales	46	APROBACIÓN	17	17	100%	43	125%
				4	Publicar disposiciones de observancia general en Gaceta de Gobierno	43	GACETA	15	15	100%	59	94%
				5	Realizar sesiones ordinarias y extraordinarias de Cabildo	58	ACTA	15	15	100%	54	93%
				6	Tramitar constancias de residencia, identidad, dependencia económica, etc.	4,648	CONSTANCIA	768	768	100%	2,428	56%
				7	Tramitar Cartillas de Servicio Militar	2,514	CARTILLA	277	277	100%	1,998	79%
				8	Realizar sesiones de Cabildo Abierto	4	SESIÓN	1	1	100%	4	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Handwritten signature and stamp of the Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación.*


**DIPPE** 

## Tema: Transparencia y rendición de cuentas.

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Handwritten signature and stamp of the Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación.*




**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Unidad de Transparencia y Protección de Datos

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 3	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
A00 Presidencia	123 Unidad de Transparencia	01080403 Transparencia	0108040301 Visualización ciudadana con la administración pública	1	Recibir solicitudes de transparencia ingresadas por el sistema SAIMEX, Oficialía de Partes, etc.	300	RESPUESTA	75	44	59%	263	88%
				2	Solver las solicitudes de transparencia procedentes ingresadas por el sistema SAIMEX, Oficialía de Partes, etc.	300	SOLICITUD	75	41	55%	245	82%
				3	Recibir y tramitar procedimientos de inconformidad interpuestos por la ciudadanía	24	PROCEDIMIENTO	6	2	33%	24	100%
				4	Actualizar el sistema IPOMEX y de acuerdo a la normatividad vigente	21,000	ACTUALIZACIÓN	3000	6,500	217%	17,500	83%
				5	Capacitar a las diferentes áreas de la administración pública municipal en el manejo de los sistemas de información SAIMEX e IPOMEX	36	CAPACITACIÓN	9	9	100%	36	100%
				6	Evaluar y dar seguimiento y al servidor público habilitado	12	REINLÓN	3	3	100%	12	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Transparencia y Evaluación*

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Unidad de Transparencia y Protección de Datos

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 3	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
A00 Presidencia	123 Unidad de Transparencia	01080403 Transparencia	0108040301 Visualización ciudadana con la administración pública	7	Realizar sesiones del Comité Municipal de Transparencia	12	SESIÓN	3	2	67%	12	100%
				8	Realizar versiones públicas	4	PROCEDIMIENTO	1	1	100%	4	100%
				9	Elaboración de avisos de privacidad	4	PROCEDIMIENTO	0	1	100%	4	100%
				10	Implementación de proyecto de transparencia proactiva	1	PROYECTO	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Transparencia y Evaluación*

DIPPE

### Tema: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios.

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Dirección de Información, Planeación,  
Programación y Evaluación

DIPPE

### Dependencia Ejecutora: Sindicatura Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
800	Sindicatura I	00000000	Oficina Auxiliar a Sindicatura	00000001	Desarrollo de la función pública y ética del servidor público	00000001	Recurrido, control y evaluación interna de la Gestión Pública					
				1	Firmar los cortes de caja de la Tesorería municipal.	12	INFORME	3	3	100%	12	100%
				2	Revisar informe trimestral que remite la Tesorería Municipal al OSFEM en materia de ingresos.	4	INFORME	1	1	100%	4	100%
				3	Revisar la Cuenta Pública Municipal 2022	1	INFORME	0	0	100%	1	100%
				4	Intervenir en la formulación del inventario general de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio.	2	INVENTARIO	1	1	100%	2	100%
				5	Regularizar la propiedad de los bienes muebles e inmuebles del municipio.	44	EXPEDIENTE	41	41	100%	45	102%
				6	Inscribir los bienes muebles e inmuebles en el Registro Público de la Propiedad.	48	INSCRIPCIÓN	41	41	100%	43	100%
				7	Vigilar que los Oficiales Calificadores observen disposiciones legales en cuanto a las garantías que asisten a los detenidos.	24	INFORME	6	6	100%	24	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Dirección de Información, Planeación,  
Programación y Evaluación


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Sindicatura Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL		
001 Sindicatura I	108	01030401	Desarrollo de la Función Pública y Ética del Servicio Público	0103040101	Fiscalización, Control y Autonomía Interna de la Gestión Pública	8	Participar en comités, comisiones y consejos municipales de su competencia.	300	INFORME	75	25	100%	338	113%
						9	Integrar los reportes de auditoría al expediente técnico de obra pública.	90	REPORTES	23	25	100%	90	100%
						10	Emiir constatación a solicitudes de particulares dirigidos al Síndico.	120	EXPEDIENTES	30	33	110%	140	117%
						11	Emiir resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico y procedimental de los recursos de inconformidad presentados ante la Sindicatura.	25	EXPEDIENTES	7	7	100%	23	92%
						12	Emiir notificaciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico y procedimental de los recursos de inconformidad presentados ante la Sindicatura.	154	EXPEDIENTES	31	17	55%	153	99%
						13	Tramitar asuntos jurídicos de competencia de la Sindicatura en los tribunales.	10	EXPEDIENTES	2	3	150%	13	130%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Directora de Información, Planeación y Evaluación*

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Sindicatura Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL		
002 Sindicatura II	110 Ingresos	02030402	Desarrollo de la Función Pública y Ética del Servicio Público	0203040201	Fiscalización, Control y Autonomía Interna de la Gestión Pública	1	Revisar la Cuenta Pública Municipal 2022 del gobierno municipal.	4	INFORME	0	0	100%	4	100%
						2	Supervisar a los representantes legales del Ayuntamiento en la correcta.	12	DOCUMENTO	3	3	100%	12	100%
						3	Presentar informe a la Presidencia Municipal en caso de irregularidades	2	INFORME	1	1	100%	2	100%
						4	Vigilar que las multas que impongan las autoridades municipales	12	INFORME	3	3	100%	12	100%
						5	Informar al Ayuntamiento los resultados de las visitas de inspección	0	INFORME	0	0	100%	0	100%
						6	Verificar la realización de la manifestación de bienes de servicios públicos de la Administración Pública Municipal centralizada, desconcentrada, descentralizada y con autonomía	14	INFORME	4	4	100%	14	100%
						7	Revisar al informe trimestral que remite la Tesorería Municipal	16	INFORME	4	4	100%	16	100%
						8	Asistir y trabajar en comités, comisiones y consejos municipales	40	SESIÓN	10	8	80%	40	100%
						9	Revisar las relaciones de rezago para que sean liquidados	3	INFORME	1	1	100%	3	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

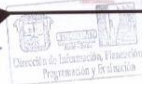
*Directora de Información, Planeación y Evaluación*

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Contraloría Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL		
009 Contraloría	134 Auditoría Financiera	01080001 Auditoría Financiera	01080001001 Desarrollo de la función Pública y Fidei del Servicio Público	01080001001 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública	1	Practicar auditorías conforme al Programa Anual	7	AUDITORIA	2	4	200%	10	143%
					2	Testificar actos de entrega-recepción de la Administración Pública Municipal.	44	ACTA	10	14	140%	40	91%
					3	Entregar usuario y contraseña a los servidores públicos respecto del sistema CREG Entrega - Recepción.	58	OFICIO	10	0	0%	40	69%
					4	Testificar levantamientos físicos de inventario general de bienes muebles e inmuebles.	2	ACTA	1	1	100%	2	100%
					5	Documentar hallazgos resultantes de levantamiento físicos de inventario general de bienes muebles e inmuebles.	2	CÉDULA	1	1	100%	2	100%
					6	Documentar actas circunstanciadas derivadas del levantamiento físico del inventario general de bienes muebles e inmuebles	344	ACTA	172	172	100%	344	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

  
Dirección de Información, Planeación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Contraloría Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL		
009 Contraloría	134 Auditoría Financiera	01080001 Auditoría Financiera	01080001001 Desarrollo de la función Pública y Fidei del Servicio Público	01080001001 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública	7	Turnar denuncias, relativas al control patrimonial de bienes muebles e inmuebles, a la autoridad investigadora.	2	OFICIO	1	0	0%	2	100%
					8	Revisar informes mensuales a la Cuenta Pública	4	REVISIÓN	1	2	200%	4	150%
					9	Arqueo de caja	72	REVISIÓN	18	18	100%	72	100%
					10	Testificar sesiones del Comité de Bienes Muebles e inmuebles.	6	ACTA	2	1	50%	6	100%
					11	Difundir entre los servidores públicos el Código de Ética Municipal	2	REPORTE	1	3	300%	3	150%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

  
Dirección de Información, Planeación y Evaluación

**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Contraloría Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZAJÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZAJÓN ANUAL				
100	Contraloría	134	Auditoría Financiera	01030403	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipales	0103040301	Prevención, detección, abastecido, sanción y combate a la corrupción	1	Asistir a Sesión del Sistema Anticorrupción Municipal	4	ACTA	1	1	100%	4	100%
								2	Dar seguimiento al cumplimiento de acuerdos determinados en las sesiones del Sistema Municipal Anticorrupción	12	SUPERVISIÓN	3	3	100%	12	100%
								3	Verificar la atención dada por el Comité Coordinador Municipal a las presuntas del Comité de Participación Ciudadana Municipal.	4	SUPERVISIÓN	1	1	100%	4	100%
								4	Acordar inicio de expediente de investigación.	40	ACUERDO	10	10	100%	40	100%
								5	Acordar conclusión de expediente de investigación sin informe de presunta responsabilidad administrativa.	20	ACUERDO	5	5	100%	20	100%
								6	Presentar informe de presunta responsabilidad administrativa ante la Autoridad Substanciatore.	9	INFORME	3	3	100%	9	100%
								7	Orientar a los interesados respecto a la presentación de denuncias por presuntas faltas administrativas.	99	REGISTRO	31	31	100%	99	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE**

### Dependencia Ejecutora: Contraloría Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZAJÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZAJÓN ANUAL				
100	Contraloría	134	Auditoría Financiera	01030403	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipales	0103040301	Prevención, detección, abastecido, sanción y combate a la corrupción	8	Realizar investigación por la presunta responsabilidad de faltas administrativas	40	EXPEDIENTE	10	10	100%	40	100%
								9	Registrar sanciones impuestas a servidores públicos municipales	9	REGISTRO	3	5	147%	11	122%
								10	Supervisar el cumplimiento a las obligaciones de los servidores públicos municipales obligados a presentar declaración de situación patrimonial a través del portal Declaranet	260	SUPERVISIÓN	0	0	100%	260	100%
								11	Realizar campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos	1	CAMPAÑA	0	0	100%	2	200%
								12	Brindar asesorías a los servidores públicos municipales para presentar su declaración de situación patrimonial	260	ASESORÍA	0	0	100%	260	100%
								13	Emitir la resolución de procedimientos administrativos	10	RESOLUCIÓN	3	5	147%	12	120%
								14	Otorgar constancia de no inhabilitación	120	CONSTANCIA	25	0	0%	101	84%
								15	Emitir cierre de instrucción del procedimiento administrativo	10	ACUERDO	3	5	147%	12	120%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Contraloría Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
100	Contraloría	134	Auditoría Financiera	01030402	Sistema Multicomputación del Estado de México y Municipios	01030402001	Promoción, ejecución, emisión, selección y combate a la corrupción	16	Acordar ejecutoria del procedimiento administrativo	12	ACUERDO	3	3	100%	12	100%
								17	Emitir acuerdo de admisión del informe de presunta responsabilidad administrativa	21	ACUERDO	3	8	247%	25	119%
								18	Desahogar Audiencia Inicial del procedimiento administrativo	10	ACTA	3	8	247%	14	140%
								19	Elaborar Acuerdo de admisión y desahogo de pruebas	10	ACUERDO	3	8	247%	14	140%
								20	Emitir Acuerdo para remitir a la autoridad resolutora	10	ACUERDO	3	8	247%	14	140%
								21	Acordar Abstención de inicio de procedimiento	3	ACUERDO	1	2	200%	4	133%
								22	Elaborar actas circunstanciadas de hechos	24	ACTA	6.00	6	100%	24	100%
								23	Celebrar sesiones de Comité de Administración de Riesgos	4	ACTA	1.00	3	300%	4	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*H/S*  
Dirección de Información, Finanzas,  
Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Contraloría Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
100	Contraloría	133	Auditoría de Obras	01030401	Desarrollo de la Función Política y Ética en el Servicio Público	01030401002	Participación Social en la formulación, seguimiento, control y evaluación interna de obras, programas, planes, progs.	1	Supervisar obra pública	196	ACTA	80.00	40	80%	187	95%
								2	Atender reportes derivados de la supervisión	42	REPORTE	10.00	3	30%	40	95%
								3	Integrar y dar seguimiento a los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia (COCCOVI)	95	COMITÉ	30.00	41	137%	96	101%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*H/S*  
Dirección de Información, Finanzas,  
Programación y Evaluación

DIPPE

**Tema: Comunicación y diálogo con la ciudadanía, como elemento clave de la gobernabilidad.**

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

DIPPE

**Dependencia Ejecutora: Oficina de Presidencia**

DEF. GENERAL	DEF. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
AMD	Presidencia	D01	Secretaría Técnica	0103101	Conducción de los trabajos Ejecutivos de Gobierno	0103010101	Relaciones Públicas	1	Organizar eventos públicos a los que asiste la Presidenta Municipal	107	EVENTO	30	30	100%	137	128%
								2	Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios públicos municipales	45	MINUTA	24	24	100%	45	100%
								3	Realizar seguimiento a las instalaciones y sesiones de Consejos, Comités presididos por la Presidenta Municipal.	38	ACTA	4	30	500%	40	105%
								4	Realizar audiencias con COPACIS y autoridades auxiliares	42	AUDIENCIA	10	27	270%	45	107%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Oficina de Presidencia**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
A02	Presidencia	109	Secretaría Ejecutiva	03350101	Conductores de las Pastores Generales de Gobierno	010161010101	Relaciones Públicas	1	Recibir peticiones ciudadanas mediante Oficialía de Partes, eventos públicos ,audiencias, vía telefónica, redes sociales, correo electrónico, etc.	2,344	PETICIÓN	323	323	100%	3,976	152%
								2	Realizar audiencias públicas para atención ciudadana	4	AUDIENCIA	1	2	200%	4	100%
								3	Recibir solicitudes ciudadanas para audiencia con la Presidencia Municipal.	420	SOLICITUD	120	400	333%	525	125%
								4	Recibir y dar contestación a las peticiones, consultas de la ciudadanía vía WhatsApp.	1,750	MENSAJES	500	1,600	320%	1,850	106%
								5	Canalizar peticiones ciudadanas para atención y respuesta por parte de las diversas áreas de la administración pública municipal.	2,280	OFICIO	510	510	100%	1,752	77%
								6	Atención de audiencia ciudadana.	413	AUDIENCIA	120	400	333%	462	112%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL  
Oficina de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Oficina de Presidencia-Jefatura de Comunicación Social**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
000	Presidencia	103	Comunicación Social	01090101	Comunicación Masiva y Promoción de Información	01062010101	División y Comunicación Institucional	1	Redactar y difundir boletines de prensa para medios electrónicos e impresos	112	BOLETÍN	30	30	100%	129	115%
								2	Elaborar síntesis informativa matutina	250	SÍNTESIS	64	65	100%	246	98%
								3	Realizar conferencias de prensa de funcionarios municipales	1	CONFERENCIA	1	1	100%	1	100%
								4	Actualizar la información pública en la página web del Ayuntamiento	1,113	ACTUALIZACIÓN	294	296	100%	1,343	121%
								5	Elaborar videos institucionales	429	VIDEO	250	230	92%	480	108%
								6	Elaborar diseños gráficos institucionales	2,417	DISEÑO	717	717	100%	2,569	106%
								7	Cubrir eventos especiales para difusión de acciones gubernamentales	114	EVENTO	38	38	100%	144	144%
								8	Realizar campañas especiales para difusión de obras, programas y acciones del gobierno municipal	254	CAMPAÑA	114	116	100%	294	116%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

DIRECCIÓN DE GOBIERNO MUNICIPAL  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación



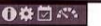
**DIPPE** 

**Dependencia Ejecutora: Oficina de Dependencia-Jefatura de Comunicación Social**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	NO.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
400	Presidencia	155	Comunicación Social	010803201	Comunicación Pública y Fortalecimiento informativo	010803101003	Difusión y Comunicación Institucional	9	Insertar publicidad en medios impresos	88	INSERCIÓN	20	20	100%	90	162%
								10	Elaborar spots informativos mediante perifoneo	260	RECORRIDO	72	72	100%	225	87%
								11	Elaborar Publicidad en redes sociales	2,915	PUBLICACIÓN	990	942	95%	3,597	123%
								12	Realizar reuniones con enlaces de todas las dependencias	4	REUNIONES	1	0	0%	0	0%
								13	Activaciones en redes sociales - actividades de participación de interdependencias	757	ACTIVACIONES	157	157	100%	704	93%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024


*HTC* Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

**Tema: Finanzas públicas sanas.**

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HTC* Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación


**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Tesorería Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL
100 Tesorería	118 Cabecera Municipal	03060102 Modernización del Catastro Municipal	0306010203 Influencia Catastral Municipal	1	Recibir solicitudes de trámite catastral presentadas por la ciudadanía	4,200	SOLICITUD	1050	930	89%	4,227	113%
				2	Atender las solicitudes de trámite catastral presentadas por la ciudadanía	4,200	SOLICITUD	1050	930	89%	4,227	113%
				3	Realizar las diligencias de inspección y medición física de los predios	189	DILIGENCIA	34	36	100%	193	121%
				4	Enviar notificaciones para la realización de diligencias para la inspección y medición física de los predios	200	NOTIFICACIÓN	50	50	100%	209	104%
				5	Realizar levantamientos de planos topográficos in campo	43	PLANO	13	13	100%	46	107%
				6	Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadanía	2,472	SOLICITUD	617	617	100%	3,156	128%
				7	Expedir certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadanía	2,472	CEIFICADO	617	617	100%	3,156	128%
				8	Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y remitir el reporte correspondiente al IGCEEM	12	REGISTRO	3	3	100%	12	100%
				9	Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema de Gestión Catastral	12	RESPALDO	3	3	100%	12	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Directoría de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Tesorería Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMIFORZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL
100 Tesorería	115 Ingresos	03060204 Fomento de los ingresos	0306020403 Captación y promoción de ingresos	1	Actualizar valores catastrales y factores de acrecentamiento en el sistema de cobro	3,240	PREDIO	815	815	100%	2,861	87%
				2	blifundir masivamente los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual	12	CAMPAÑA	3	3	100%	11	92%
				3	Suscribir convenios con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales	1	CONVENIO	0	0	100%	1	100%
				4	Instalación de cajas móviles	15	CAJA	0	0	100%	15	100%
				5	Actualización de los padrones de cobro	3,399	REGISTRO	750	732	98%	3,924	117%
				6	Determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos	10,352	REGISTRO	1,174	1,174	100%	8,746	84%
				7	Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados	3,000	DOCUMENTO	750	155	21%	2,999	100%
				8	Recuperar créditos fiscales a través de Tesorería	198	DOCUMENTO	9	9	100%	85	43%
				9	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo predial presentadas por la ciudadanía	2,421	SOLICITUD	402	402	100%	2,766	114%
				10	Expedir certificados de no adeudo predial presentadas por la ciudadanía	2,387	CEIFICADO	568	568	100%	2,718	114%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Directoría de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Tesorería Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
100 Treasurería	115 Ingresos	01050202 Fondos de Ingresos	010502020101 Captación y Percepción de Ingresos	11 Atender las solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impuesto predial de la ciudadanía	97,272	DOCUMENTACION	3,072	3,072	100%	25,277	39%
				12 Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas a través de oficio por la ciudadanía	255	SOLICITUD	43	43	100%	239	94%
				13 Atender solicitudes de trámites presentadas a través de oficio por la ciudadanía	255	OFICIO	43	43	100%	239	94%
				14 Recibir solicitudes de certificados de aportación de mejoras presentadas por la ciudadanía	2,257	SOLICITUD	550	561	102%	2,481	110%
				15 Atender solicitudes de certificados de aportación de mejora presentadas por la ciudadanía	2,252	CERTIFICADO	550	534	97%	2,453	109%
				16 Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para cobro de ingresos diversos	98,922	ORDEN DE PAGO	31185	31,185	100%	126,679	128%
				17 Expedir recibos de pago o facturas de ingresos diversos	98,922	RECIBO	31185	31,185	100%	126,679	128%
				18 Elaborar informes mensuales de impuesto predial	12	INFORME	3	3	100%	12	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Tesorería Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
100 Treasurería	115 Ingresos	01050202 Fondos de Ingresos	100502020101 Registro y control de caja y Tesorería	19 Realizar cortes de caja diarios	345	CORTE	92	92	100%	345	100%
				20 Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos	12	INFORME	3	3	100%	39	325%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Tesorería Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
100	Treasurería	116	Egresos	03020205	Planeación y Presupuesto Basado en Resultados	03020500039	Registro, Control, Conciliación y Cuentas de la Hacienda Pública Municipal	1	Elaboración y entrega de informes trimestrales de la Cuenta Pública	4	INFORME	1	1	100%	4	100%
								2	Elaboración y entrega de Cuenta Pública Anual 2022	1	INFORME	0	0	100%	1	100%
								3	Elaboración y entrega del Presupuesto de Ingresos y Egresos Municipal para el ejercicio 2023	1	PRESUPUESTO	0	0	100%	1	100%
								4	Integración, seguimiento y control a las adecuaciones presupuestales	81	POLIZA	51	51	100%	95	117%
								5	Elaborar informes de avance mensual del Romo 33 (SIAYAMEN)	12	INFORME	3	3	100%	12	100%
								6	Elaborar informes trimestrales de la SHCP (SRFT)	4	INFORME	1	1	100%	4	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directorio de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Tesorería Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
100	Treasurería	116	Egresos	04040101	Provección para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores	04040101001	Pasivos derivados de obligaciones devengadas y pendientes de ejecución anteriores	1	Determinación de las ADEFAS del ejercicio	12	ESTADO DE POSICIÓN FINANCIERA	3	3	100%	12	100%
								2	Determinación de la disponibilidad presupuestal	12	ESTADO DE POSICIÓN FINANCIERA	3	3	100%	12	100%
								3	Implementar procedimiento de cancelación de cuentas	12	ESTADO DE POSICIÓN FINANCIERA	3	3	100%	12	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directorio de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** ⓘ ⚙️ 📄 🔄

### Dependencia Ejecutora: Tesorería Municipal

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL				
LD0	Tesorería	116	Egresos	04070101	Deuda pública	0403010002	Amortización de la deuda (capital)	1	Establecimiento de recursos propios para el pago de financiamiento	20,044,500	PESOS	5,546,887	5,546,867	100%	21,846,826	100%
								2	Definición del monto de amortización periódico	12	FOLIZA	3	3	100%	12	100%
		04020101	Transferencias													
		0403010104	Transferencias a ayuntamientos o entes municipales	1	Registro contable del egreso transferido del municipio hacia sus entes municipales	45	FOLIZA	13	15	115%	45	100%				

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

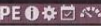
*ALC*  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** ⓘ ⚙️ 📄 🔄

## Tema: Gestión para resultados y evaluación del desempeño.

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*ALC*  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

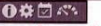
**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Consejería Jurídica Municipal

DIF. GENERAL	DIF. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
M00 Consejería Jurídica	135 Área Jurídica	02386501 Asesoría jurídica al Ejecutivo	013826210105 Asesoría jurídica al Ayuntamiento	1 Capacitar en materia jurídica a los servidores públicos de las áreas de la Administración Pública	2	CAPACITACIÓN	0	0	100%	2	100%
				2 Asesorar en materia jurídica a los servidores públicos de las áreas de la Administración Pública Municipal que así lo requieren	250	ASESORÍA	50	52	106%	255	102%
				3 Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía	325	ASESORÍA	50	43	84%	322	99%
				4 Emplazamiento de juicios sobre demandas nuevas en contra de la Administración Pública Municipal	217	EXPEDIENTE	25	29	116%	232	107%
				5 Representar al Ayuntamiento para la atención de procedimientos y demandas en asuntos civiles, mercantiles, laborales, penales, agrarios, administrativos, fiscales, etc.	1,800	DOCUMENTO	450	441	98%	1,795	100%
				6 Emitir notificaciones jurídicas conforme al marco normativo y procedimental aplicable.	100	NOTIFICACIÓN	25	24	104%	99	99%
				7 Presentar demandas y/o denuncias de asuntos jurídicos en los tribunales competentes	100	EXPEDIENTE	25	27	108%	97	99%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Consejería Jurídica Municipal

DIF. GENERAL	DIF. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL
040 Consejería Jurídica	135 Área Jurídica	02386501 Asesoría jurídica al Ejecutivo	013826210105 Asesoría jurídica al Ayuntamiento	8 Expedir actas circunstanciadas de hechos a la ciudadanía	30	ACTA	5	7	140%	29	97%
				9 Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas contempladas y calificadas en el Bando Municipal	2,940	SANCIÓN	954	956	100%	3,017	102%
				10 Expedir recibos oficiales por concepto de multas conforme al marco jurídico aplicable	1,374	ORDEN DE PAGO	390	390	100%	1,366	101%
				11 Otorgar boletas de libertad	3,192	BOLETA	954	956	100%	3,233	101%
				12 Dirimir conflictos y/o controversias por hechos de tránsito de conformidad al marco jurídico aplicable	140	EXPEDIENTE	80	46	92%	154	94%
				13 Emitir Laudos por hechos de tránsito	10	LAUDO	3	3	100%	9	90%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL  
Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación

DIPPE																
Dependencia Ejecutora: Consejería Jurídica Municipal																
DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL					
MOD	Consejería Jurídica	155	Área Jurídica	01070004	Asesoría Jurídica al Ejecutivo	03030601005	Asesoría jurídica al ayuntamiento	14	Iniciar procedimientos a Elementos Políticos que cometen faltas administrativas	18	EXPEDIENTE	5	6	120%	19	100%
								15	Emittir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia	18	RESOLUCIÓN	5	6	120%	16	87%
								16	Actualizar el reglamento de la comisión de honor y justicia por cabildo	1	DOCUMENTO	0	1	100%	1	100%
								17	Desarrollo conforme a derechos de acompañamiento jurídicos a la población	2	EXPEDIENTE	0	0	100%	2	100%
								18	Recepción de las resoluciones jurídicas emitidas por los tribunales competentes	226	RESOLUCIÓN	35	35	100%	223	99%
								19	Desarrollo de dinámicas de sensibilización a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas	2	DINÁMICA	0	0	100%	2	100%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directoría de Información, Planeación, Programación y Evaluación

DIPPE													
Dependencia Ejecutora: Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación													
DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL		
MOD	117	03030601	03030601007	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal	3	Aseorar a las Dependencias de la Administración Municipal en materia de planeación	100	ASESORÍA	25	25	100%	100	100%
					4	Informar al OSFEM la implementación y seguimiento de ficha técnica de indicadores estratégicos y de gestión trimestrales, semestrales y anuales y el cumplimiento de metas	4	INFORME	1	1	100%	4	100%
					3	Registrar en el sistema de contabilidad gubernamental Progress la Estructura Programática, metas e indicadores para integrar Presupuesto Definitivo de Egresos 2023	1	REGISTRO	0	0	100%	1	100%
					4	Elaborar el Segundo Informe de Gobierno 2023	1	INFORME	1	1	100%	1	100%
					3	Presentar evaluaciones al Plan de Desarrollo Municipal en Sesión de COPLADEMUN	2	EVALUACIÓN	1	2	200%	2	100%
					6	Realizar sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal	6	ACTA	2	2	100%	7	117%

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Directoría de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** ⓘ ⚙️ 📄 🗑️

**Dependencia Ejecutora: Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO	NO.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMPORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL	
006	137	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	Planeación y programación basados en resultados	01000100107	7	Implementar el Programa Anual de evaluación (PAE) 2023	1	PROGRAMA	1	1	100%	1	100%
					8	Realizar instalación y sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUP)	4	ACTA	1	1	100%	4	100%
					9	Carga de información en Sistema IGCEM-REM 2.0 para recabar los Registros Administrativos Municipales 2022	1	REPORTE	0	0	100%	1	100%
					10	Implementar Evaluación de la Gestión Municipal a través de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2023	1	EVALUACIÓN	0	0	100%	1	100%
					11	Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo COPLADEMUN el cumplimiento de Líneas de Acción del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024	2	REGISTRO	1	1	100%	2	100%
					12	Integrar el Informe Anual de ejecución del PDM 2022-2024, anexo de la cuenta pública 2022	1	REGISTRO	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Handwritten signature: HCE*

*Stamp: Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** ⓘ ⚙️ 📄 🗑️

## Tema: Eficacia y eficiencia del servicio público.

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Handwritten signature: HCE*

*Stamp: Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación*



**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Administración

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL		
100 Administración	120 Administración y Desarrollo de Personal	03062006 Administración y Desarrollo de Personal	030302060301 Consolidación de la administración pública de Resultado	Administración de Personal	1	Detectar y determinar incidencias a los registros de puntualidad y asistencia	24	SUPERVISIONES	4	6	100%	24	100%
					2	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos	440	MOVIMIENTOS	88	88	100%	342	79%
					3	Registrar sistema integral de personal instaurado	1,900	SERVIDORES PUBLICOS EN FUNCIONES	950	0	0%	1,884	99%
					4	Realizar campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos	1	CAMPANA	0	0	100%	1	100%
					5	Realizar auditorías a las obligaciones de los servidores públicos (DECLARANET)	1	AUDITORIAS	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024



**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Administración

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL		
100 Administración	120 Administración y Desarrollo de Personal	03062006 Administración y Desarrollo de Personal	030302060302 Selección, capacitación y desarrollo de personal	Selección, capacitación y desarrollo de personal	1	Realizar capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público	12	CAPACITACIÓN	4	6	100%	12	100%
					2	Seleccionar a servidores públicos sujetos a la Certificación de Competencia Laboral	5	SERVIDORES PUBLICOS	0	0	100%	5	100%
					3	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones programadas	700	SERVIDORES PUBLICOS	145	126	76%	441	94%
					4	Promocionar y firmar convenios con instituciones capacitadoras	3	CONVENIOS	2	2	100%	3	100%
					5	Tramitar solicitudes con instituciones especializadas en materia de hacienda para la impartición de cursos	5	SOLICITUDES	2	2	100%	5	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024



**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Administración

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
000	Administración	03200206	03200206	6	Capital humano certificado en competencia laboral	55	EVALUACIONES	21	21	100%	55	100%
				7	Realizar eventos de capacitación a los servidores públicos municipales	12	EVENTOS	6	6	100%	12	100%
				8	Realizar diagnóstico de necesidades de capacitación por dependencia	13	DEPENDENCIA	0	0	100%	13	100%
				9	Realizar programa anual de capacitación	1	PROGRAMA	0	0	100%	1	100%
				10	Realizar cuestionarios de evaluación del desempeño de los servidores públicos	1,229	CUESTIONARIOS	0	0	100%	1,089	89%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Administración

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
000	Administración	03200206	03200206	1	Realizar Mantenimiento preventivo y correctivo a bienes muebles.	620	MANTENIMIENTO	165	150	97%	614	83%
				2	Realizar labores de intendencia, presentación y sanitización	12	INFORME	3	3	100%	12	100%
				3	Gestionar y coordinar la logística de los eventos de orden público	12	INFORME	3	3	100%	12	100%
				4	Realizar recorridos de periferoneo de difusión de información en el territorio municipal	9	INFORME	3	3	100%	12	133%
				5	Coordinar la gestión de actividades solicitadas dentro del auditorio municipal	9	INFORME	3	3	100%	12	133%
				6	Colocar material para difusión masiva de comunicación y pintura de rótulos	9	INFORME	3	3	100%	12	133%
				7	Integrar expedientes de control vehicular	50	REGISTRO	10	0	0%	76	152%
				8	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo al parque vehicular	610	MANTENIMIENTO	160	160	100%	667	109%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Administración

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMIFORZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL	
E00 Administración	131 Recursos Materiales	01300206 Consolidación de la Administración Pública de Resultado	E10003050401 Simplificación y modernización de la administración	9	Realizar registro y seguimiento a las órdenes de trabajo de las áreas de la Administración Pública Municipal	220	REGISTRO	66	61	131%	422	192%
				10	Tramitar placas de circulación del parque vehicular municipal	50	PLACA	25	0	0%	45	90%
				11	Tramitar verificación de emisiones contaminantes del parque vehicular	400	TRÁMITE	100	173	173%	598	100%
				12	Tramitar pago de tenencia y derechos de control del parque vehicular municipal	400	TRÁMITE	0	0	100%	340	85%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024



**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Administración

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM. 4	REALIZADO TRIM. 4	SEMIFORZACIÓN TRIM. 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMIFORZACIÓN ANUAL	
E00 Administración	131 Materiales	01300206 Consolidación de la Administración Pública de Resultado	E10003050401 Adquisiciones y Servicios	1	Ejecución del programa anual de adquisiciones de bienes y contratación de servicios	403,182,593	PESOS	259,870,753	269,870,753	100%	603,182,593	100%
				2	Registro y control de suministro de gasolina	37,549,450	PESOS	9135727	9,135,727	100%	33,343,552	88%
				3	Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios	133,092,099	PESOS	0	0	100%	133,092,099	100%
				4	Adquirir bienes y contratar servicios mediante Adjudicaciones Directas	215	CONTRATO	40	103	256%	215	100%
				5	Adquirir bienes y contratar servicios mediante Invitaciones Restringidas	47	CONTRATO	17	17	100%	43	91%
				6	Adquirir bienes y contratar servicios mediante Licitaciones	59	CONTRATO	17	17	100%	57	97%
				7	Actualizar el catálogo de Proveedores de Bienes y Servicios	128	REGISTRO	20	22	110%	127	99%
				8	Verificar y controlar físicamente el inventario que se encuentra en los Almacenes de Tránsito	1	VERIFICACIÓN	0	0	100%	1	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024



**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Secretaría de Ayuntamiento

DIP. GENERAL	DIP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
000	131	01020206 Control Patrimonial	01020206 Consultación de la Administración Pública de Resultados	0102020601 Control del patrimonio y normatividad	1	Integrar registro de bienes muebles e inmuebles	REGISTRO	250	250	100%	252	93%
					2	Verificar físicamente el inventario del patrimonio municipal	VERIFICACIÓN	1	1	100%	2	100%
					3	Actualizar el resguardo patrimonial	RESGUARDO	6700	6,700	100%	15,114	115%
					4	Desincorporar bienes muebles e inmuebles del registro patrimonial	BAJAS	1924	1,924	100%	2,013	100%
					5	Capacitación en el sistema CREG Patrimonial para servidores públicos	CAPACITACIÓN	3	3	100%	12	100%
					6	Atender solicitudes de búsquedas internas y externas de documentos en Archivo Municipal	BÚSQUEDA	20	20	100%	232	109%
					7	Recibir transferencias para resguardo de documentación en el Archivo Municipal	TRANSFERENCIA	13	13	100%	100	78%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HFC*

Oficina de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Secretaría de Ayuntamiento

DIP. GENERAL	DIP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 4	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
000	314	01020206 Control Patrimonial	01020206 Consultación de la Administración Pública de Resultados	0102020601 Control del patrimonio y normatividad	14	Recepción de documentación a través del Oficialía de Partes para su distribución a las diversas áreas del ayuntamiento	DOCUMENTO	3,671	3,671	100%	14,900	103%
					15	Operar el sistema de Gestión Documental	SISTEMA	0	0	100%	1	100%
					16	Recibir ciudadanos que solicitan visitar el Acervo Histórico Municipal	VEJTA	4	4	100%	14	127%
					17	Ejecutar programa de conservación y mantenimiento del Archivo Histórico Municipal	REGISTRO	1	1	100%	1	100%
					18	Otorgar asesorías en materia archivística a las diversas Dependencias de la Administración Pública Municipal.	ASESORÍA	2	2	100%	18	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*HFC*

Oficina de Información, Planeación, Programación y Evaluación

DIPPE

### EJE TRANSVERSAL 3: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno

### Tema: Alianzas para el Desarrollo Sostenible

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Dirección de Informática, Planeación, Programación y Evaluación

DIPPE

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Administración

DIP. GENERAL	DIP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. TRIM 3	REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL									
100	Administración	123	Recursos Materiales	03	Gobierno Electrónico	03	03	03	03	03	03									
												1	Actualizar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad administrativa municipal	0	TRÁMITE	0	30	2,000%	20	100%
												2	Readecuación del procedimiento presencial hacia procedimientos remotos	0	PROCEDIMIENTO	0	5	800%	5	100%
												3	Digitalizar documentación oficial por unidad administrativa	2,500,000	DOCUMENTO	625000	731,737	117%	2,649,065	107%
												4	Capacitar a los servidores públicos en materia de e gobierno	1	CURSO	0	0	100%	1	100%
												5	Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's	900	REPORTE	225	250	111%	925	103%
												6	Mantenimiento de Internet en espacios públicos	44	MANTENIMIENTO	4	4	100%	44	100%
												7	Proveer de Servicio de Internet gratuito en espacios públicos	6	SERVICIO	1	1	100%	6	100%
8	Impartir capacitación a los servidores públicos sobre TICs	200	SERVICIO PÚBLICO	40	60	150%	200	100%												

TULTITLÁN  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

Dirección de Informática, Planeación, Programación y Evaluación

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Gobierno y Protección Civil

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL						
000	Gobierno Municipal	144	GOBERNACIÓN	03040001	Nuevas organizaciones de la sociedad	020400010102	Participación ciudadana	1	Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y Delegados	312	REUNIÓN	81	81	100%	320	100%
								2	Realizar difusión de las políticas de gobierno con la ciudadanía y Autoridades Auxiliares	115	DISTRIBUCIÓN	38	38	100%	125	100%
								3	Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas recabadas a través de los COPACI y Delegados	453	RESPUESTA	238	238	100%	789	121%
								4	Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades	40	MONITOREO	10	8	80%	44	110%
								5	Coadyuvar en la creación de los comités Ciudadanos de Control y Vigilancia	94	COMITÉ	49	49	100%	107	113%
								6	Realizar reuniones con organizaciones civiles y sociales	7	INFORME	1	0	0%	8	114%
								7	Colaborar con los COPACI para inclusión de la ciudadanía en eventos cívicos	24	LISTA	6	6	100%	24	100%
								8	Promover visitas ciudadanas a edificios municipales	8	REGISTRO	2	2	100%	8	100%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** 

### Dependencia Ejecutora: Dirección de Gobierno

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. REALIZADO TRIM 4	SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL						
000	Gobierno Municipal	144	GOBERNACIÓN	03040001	Nuevas organizaciones de la sociedad	020400010102	Participación ciudadana	9	Realizar entrevistas a servidores públicos municipales, solicitadas por la ciudadanía	5	ENTREVISTA	2	2	100%	5	100%
								10	Difundir concurso temáticos de "Participación Ciudadana" a vecinos organizados	12	INFORME	4	4	100%	12	100%
								11	Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados por las diversas áreas de la Administración pública municipal	12	REGISTRO	4	4	100%	12	100%
								12	Difundir cursos temáticos a integrantes de figuras asociativas	7	DIFUSIÓN	0	0	100%	7	100%
								13	Realizar cursos de formación en el trabajo con la ciudadanía	4	DIFUSIÓN	0	0	100%	3	75%
								14	Facilitar ponentes expertos a las diversas áreas de la administración para el desarrollo de intervenciones eficientes	3	PONENTE	1	0	0%	4	133%
								15	Coadyuvar con la Dirección de Desarrollo Económico para la celebración de cursos de formación para el trabajo	3	CURSO	0	0	100%	2	47%
								16	Coadyuvar con las diversas áreas de la Administración Municipal que lo requieran en la prestación de operativos	14	ACTA	10	3	30%	11	79%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

**DIPPE** ⓘ ⚙️ ☑️ 📄

**Dependencia Ejecutora: Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación**

DEP. GENERAL	DEP. AUXILIAR	PROGRAMA PRESUP.	PROYECTO No.	CONCEPTO	PROG. UNIDAD DE PROG. REALIZADO				SEMAFORIZACIÓN TRIM 4	AVANCE TOTAL 2023	SEMAFORIZACIÓN ANUAL	
					ANUAL	MEDIDA	TRIM 4	TRIM 4				
500	137	Relaciones Internacionales	Cooperación Internacional para el desarrollo del municipio	1	Suscribir Cartas de intención con Agencias de Cooperación para el Desarrollo.	2	CARTA	0	0	100%	2	100%
				2	Realizar reuniones con la Secretaría de Relaciones Exteriores y Organismos Internacionales para asesoría en materia de cooperación descentralizada para el desarrollo.	4	MINUTA	1	1	100%	4	100%
				3	Realizar gestiones para la obtención de recursos y apoyos internacionales.	3	GESTIÓN	1	1	100%	3	100%
				4	Celebrar acuerdos de Hermanamiento con ciudades de otros países.	1	ACUERDO	0	0	100%	0	0%
				5	Elaborar proyectos para solicitud de apoyos a Embajadas y Organismos Internacionales.	3	PROYECTO	0	1	100%	3	100%
				6	Realizar Sesiones del Consejo Municipal de la Agenda 2030.	2	SESIÓN	1	1	100%	2	100%
				7	Elaborar proyecto de difusión de apoyos educativos y culturales a nivel internacional	3	PROYECTO	1	1	100%	2	47%

**TULTITLÁN**  
Gobierno Municipal  
2022 - 2024

*Dirección de Información, Planeación, Programación y Evaluación*

### Municipio de Tultitlán, Estado de México Ayuntamiento Constitucional 2022-2024.

Con fundamento en los artículos 30 y 31 fracciones I Quater y XXXVI; 48 fracción XIII Quinquies; 91 fracciones VIII, X y XIII; 160 y 165 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; 2 fracción II y 68 de la Ley de Gobierno Digital del Estado de México y Municipios; y 4, 75 y 92 fracciones I y II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, la Secretaria del Ayuntamiento difunde las disposiciones de observancia general aprobadas por el Ayuntamiento Constitucional de Tultitlán para el periodo 2022-2024. Estas disposiciones entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial “Gaceta Municipal” y en los estrados de esta dependencia. También se podrán consultar en la página web oficial del Gobierno Municipal: [www.tultitlan.gob.mx](http://www.tultitlan.gob.mx).

### La Secretaria del Ayuntamiento

Rúbrica

Lic. Anay Beltrán Reyes

“Seguiremos Transformando Tultitlán”

