



"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

## Gobierno del Municipio de Tultitlán, Estado de México

Responsable de la publicación: **Lic. Anay Beltrán**

**Secretaría del Ayuntamiento**

[www.tultitlan.gob.mx](http://www.tultitlan.gob.mx)

Plaza Hidalgo No. 1, Cabecera Municipal, C.P. 54900

**En Tultitlán, Estado de México, a 31 de julio del año 2024**

### Sumario

#### **Avisos Administrativos y Generales:**

Organismo Público Descentralizado para la prestación de los servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Tultitlán, México.

- I. Cuarto punto del orden del día de la Vigésima Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo, que se refiere a la presentación, análisis, revisión y en su caso aprobación para la habilitación de días y horas inhábiles para realizar diligencias, acuerdos, verificaciones, notificaciones o de cualquier acto administrativo de los asuntos que se tramitan por parte del Órgano Interno de Control, Gerencias, o de cualquier unidad administrativa de este Organismo Público Descentralizado APAST, así como para la celebración de sesiones de su Consejo Directivo.
- II. Quinto punto del orden del día de la Vigésima Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo, que se refiere a la presentación y en su caso aprobación del Dictamen de Reconducción Programático-Presupuestal, en la Modalidad de Adecuación Programática, de las Dependencias del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Tultitlán, México.



Gaceta

161

Volumen

7

Plaza Hidalgo #1, Cabecera Municipal, Tultitlán, Estado de México, Código Postal 54900.

55. 2620.8900

Seguimos **Transformando Tultitlán**

@22\_24Tultitlan

Seguimos **Transformando Tultitlán**

[www.tultitlan.gob.mx](http://www.tultitlan.gob.mx)

Seguimos **Transformando Tultitlán**

### Avisos Administrativos y Generales:

Organismo Público Descentralizado para la prestación de los servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Tultitlán, México.

- I. Cuarto punto del orden del día de la Vigésima Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo, que se refiere a la presentación, análisis, revisión y en su caso aprobación para la habilitación de días y horas inhábiles para realizar diligencias, acuerdos, verificaciones, notificaciones o de cualquier acto administrativo de los asuntos que se tramitan por parte del Órgano Interno de Control, Gerencias, o de cualquier unidad administrativa de este Organismo Público Descentralizado APAST, así como para la celebración de sesiones de su Consejo Directivo.

Dentro del Cuarto Punto del Orden del Día de la Vigésima Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo, mismo que se refiere a la presentación, análisis, revisión y en su caso aprobación para la habilitación de días y horas inhábiles para realizar diligencias, acuerdos, verificaciones, notificaciones o de cualquier acto administrativo de los asuntos que se tramitan por parte del Órgano Interno de Control, Gerencias, o de cualquier unidad administrativa de este Organismo Público Descentralizado APAST, así como para la celebración de sesiones de su Consejo Directivo, del cual fueron emitidos los siguientes acuerdos:

#### ----- A C U E R D O S -----

**PRIMERO.-** Con fundamento en lo establecido por los artículos 89 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; 37 párrafo primero y 38 párrafo segundo de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios; 12 y 13 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, artículo 123 de la Ley de

Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios, se habilita el horario abierto de 24 horas, de lunes a domingo, así como días festivos, por el periodo comprendido del treinta y uno de julio del presente año, al treinta y uno de diciembre del año dos mil veinticuatro, a las áreas que integran este Organismo Público Descentralizado APAST, considerando a su Dirección General, Órgano Interno de Control, Autoridad Investigadora y Sistema Anticorrupción Local y Autoridad Substanciadora y Resolutora, Gerencia Comercial, Gerencia de Administración y Finanzas, Gerencia de Operación y Construcción, así como a cualquiera de sus Coordinaciones o departamentos adscritos, así como al personal adscrito al Órgano Interno de Control de este Organismo Público Descentralizado que realicen funciones de notificación y/o inspección o que formen parte de la estructura orgánica de este Organismo Público Descentralizado APAST, entendiéndose esta habilitación de días inhábiles para realización de actos administrativos, procedimientos administrativos, tales como notificaciones, visitas, diligencias e inspecciones, contrataciones, adjudicaciones, licitaciones, oficios, atención de asuntos urgentes, así como elaboración de cualquier tipo de proyecto o programa, formatos y expedientes, también para certificaciones y celebración de sesiones de su Consejo Directivo.

**SEGUNDO.-** Derivado de este punto del Orden del día se solicita al Secretario Técnico de este Consejo Directivo y Director General del Organismo, informe a las áreas responsables los acuerdos emitidos en la presente, así como efectúe la publicación correspondiente de los presentes acuerdos mediante la Gaceta Municipal.

Organismo Público Descentralizado para la prestación de los servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Tultitlán, México.

- II. Quinto punto del orden del día de la Vigésima Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo, que se refiere a la presentación y en su caso aprobación del Dictamen de Reconducción Programático-Presupuestal, en la Modalidad de Adecuación Programática, de las Dependencias del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Tultitlán, México.

# Espacio Cancelado

### A. Jefatura del Departamento de Patrimonio:

No. de Oficio: 11  
OPD PATRIMONIO 1807/2024  
Fecha: 01  
14 de julio de 2024

**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACIENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**DICTAMEN DE RECONSTRUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROGRAMÁTICA - PRESUPUESTAL PARA RESULTADOS.**

Tipo de Recurso: movimiento de adscripción programática.

Identificación del Proyecto en el que se genera o reduce (I)

Dependencia General: A02 Dirección General  
Programa presupuestaria: 01502008 Coordinación De La Administración Pública De Resultados  
Objetivo: 0150200001 Control Del Patrimonio Y Normatividad  
Código: 0150200001 Control Del Patrimonio Y Normatividad  
La verificación consiste de los ingresos y aprovechamiento de los recursos para su optimización de bienes, la verificación consiste de los ingresos para su optimización.

Identificación de Recursos a nivel del Proyecto que se cancela o se reduce (II)

Clave	Denominación	Autorefinanciado	Presupuesto Por cancelar o reducir	Autorefinanciado	Presupuesto Modificado
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Identificación de Recursos a nivel del Proyecto que se cancela o se reduce (B)

Clave	Denominación	Autorefinanciado	Presupuesto Por cancelar o reducir	Autorefinanciado	Presupuesto Modificado
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Metas de Actividades Programadas y Ejecutadas del Proyecto que se crea o incrementa (C)

Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Programada de la Meta de Calendario Trimestral Modificada						
			Total	Avance	Avance	Avance			
1	Manejo administrativo de recursos	RECURSOS	80	70	100	15	43	3	4
2	Manejo de recursos humanos de nómina	Salud	100	100	100	100	5	42	

Metas de Actividades Programadas y Ejecutadas del Proyecto que se cancela o reduce (B)

Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Programada de la Meta de Calendario Trimestral Modificada						
			Total	Avance	Avance	Avance			
4	Manejo de patrimonio del Estado	OPERACIONES	0	0	1	0	0	0	0

Justificador (15)

META 1. PARA MEJORAR LOS SERVICIOS Y LA ATENCIÓN QUE EL ORGANISMO OFRECE A LA POBLACION, LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS SOLICITIRON LA ADQUISICION DE BIENES MUEBLES. EN RELACION A LA META 1. EL SISTEMA ADMINISTRATIVO ENTREGARON, SE TOMO LA DECISION DE RECALCULAR EL PROCEDIMIENTO DE BAJA.

META 4. EL SISTEMA ADMINISTRATIVO PALMÁS QUE PODRAN CONFINAR A LOS SERVIDORES PUBLICOS.

De la cancelación o reducción de metas de actividades no reconocidas del Proyecto (Impacto o especifico programático) En su caso utilizar hoja anexa.

De la creación o asignación de metas de actividades no reconocidas al Proyecto (Beneficio, Impacto, Representación programática) En su caso utilizar hoja anexa.

Identificación del Origen de los recursos. En su caso utilizar hoja anexa.

**DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO**

C.P. Laura Rodríguez Rodríguez  
Jefa del Departamento de Patrimonio

**GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

L.C. Arriaga, Yuliberto Rodríguez  
Gerente de Administración y Finanzas

**UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN**

Encomienda  
C. Yazmin Hernández Pérez  
Jefa de la Unidad de Información, Programación y Evaluación



### C. Dirección General:

**OPD/AMST/06/089/2024**  
01 de Julio de 2024.

No. de Oficio: (1)  
Fecha: (2)

**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACERÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**DICTAMEN DE RECONSTRUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROGRAMÁTICA - PRESUPUESTAL PARA RESULTADOS**

del movimiento de adecuación programática.

Identificación del Proyecto en el que cancela o reduce (4)

201 Dirección General  
211 Área de Coordinación Institucional  
0100010101 Conductores de la policía generales de gobierno  
010001 Audiencia pública y consulta popular  
010001 Audiencia pública y consulta popular  
Considera las acciones que permitan garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchado por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la población de opciones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Identificación del Proyecto en el que amplía o se asigna (7)

Dependencia General: ADG Dirección General  
Dependencia Auxiliar: 211 Área de Coordinación Institucional  
Programa presupuestario: 01000101 Conductores de la policía generales de gobierno  
Objetivo: 01000101001 Audiencia pública y consulta popular  
Considera las acciones que permitan garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchado por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la población de opciones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Presupuesto  
Por ejercer N/A N/A N/A N/A  
Por cancelar o reducir N/A N/A N/A N/A

Autorizado N/A N/A N/A N/A  
Autorizado Modificado N/A N/A N/A N/A

Identificación de Recursos a nivel de Proyecto que se cancela o se reduce (6)

Presupuesto  
Por ejercer N/A N/A N/A N/A  
Por cancelar o reducir N/A N/A N/A N/A

Autorizado N/A N/A N/A N/A  
Autorizado Modificado N/A N/A N/A N/A

Identificación de Recursos a nivel de Proyecto que se amplían o se asigna (7)

Presupuesto  
Por cancelar o reducir N/A N/A N/A N/A  
Autorizado N/A N/A N/A N/A  
Autorizado Modificado N/A N/A N/A N/A

Metas de Actividad Programadas y actualizadas del Proyecto que se cancela o reduce (8)

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Programada de la Meta de Actividad		Cálculo de la Meta de Actividad
		Inicial	Modificada	
1. Realizar informe anual de actividades	ACTA	0	0	12
2. Continuar con sesiones de Consejo Directivo del OPD/AMST	ACTA	0	0	12

Metas de Actividad Programadas y actualizadas del Proyecto que se crea o incrementa (9)

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Programada de la Meta de Actividad		Cálculo de la Meta de Actividad
		Inicial	Modificada	
1. Realizar informe anual de actividades	ACTA	0	0	12
2. Continuar con sesiones de Consejo Directivo del OPD/AMST	ACTA	0	0	12

Indicadores de metas de actividad y recursos del Proyecto. Ejemplar e información programática (En su caso utilizar hoja anexo).  
 Información de metas de actividad y recursos a nivel de Proyecto. Ejemplar e información programática (En su caso utilizar hoja anexo).  
 Información de recursos del Proyecto. Ejemplar e información programática (En su caso utilizar hoja anexo).

**ELABORO**  
Ing. Eloy Espinosa Montoya  
Dirección General




**ELABORO**  
L.C. Antonio Villalón Acosta  
Gerente de Administración y Finanzas




CONDICIONES PARA EL USO PARA MODIFICAR PRESUPUESTO. ESTAS SE DEBEN DEFINIR A NIVEL DE PARTIDAS PRESUPUESTARIAS Y CAPITULO DE GASTOS PARA LAS UNIDADES PARA ADECUACIONES PROGRAMÁTICAS. ES DECIR, PARA MODIFICACIÓN DE PROGRAMACIÓN DE METAS DE EJECUTIVO

**Apast Tultitlán 2022-2024**  
UNIDAD DE INFORMACIÓN PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

**Apast Tultitlán 2022-2024**  
UNIDAD DE INFORMACIÓN PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



### E. Jefatura del Departamento de Control Vehicular:

**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**DICTAMEN DE RECONSTRUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROGRAMÁTICA - PRESUPUESTAL PARA RESULTADOS.**

No. de Oficio: **OP/PM/AST/GAF/CARR/SG/DCV/162/2024**  
Fecha: 05/07/2024

Asunto: **revisión de adecuación programática.**

Autoderecho: **OP/PM/AST/GAF/CARR/SG/DCV/162/2024**

Asunto: **revisión de adecuación programática.**

Identificación del Proyecto en el que cancela o reduce (6)	Identificación del Proyecto en el que amplía o se agrega (7)
<p>Dependencia: <b>SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN</b> Dependencia Auxiliar: <b>227 Área de Mantenimiento</b> Programa presupuestario: <b>010502006 Constitución De La Administración Pública De Recursos</b> Objetivo: <b>010502006021 Adquisiciones Y Servicios</b> Detalle que se refiere a la adquisición y distribución nacional de los bienes y servicios necesarios para el funcionamiento de las dependencias y organismos de las administraciones públicas municipales.</p>	<p>Dependencia: <b>SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN</b> Dependencia Auxiliar: <b>227 Área de Mantenimiento</b> Programa presupuestario: <b>010502006 Constitución De La Administración Pública De Recursos</b> Objetivo: <b>010502006021 Adquisiciones Y Servicios</b> Detalle que se refiere a la adquisición y distribución nacional de los bienes y servicios necesarios para el funcionamiento de las dependencias y organismos de las administraciones públicas municipales.</p>

Clave	Descripción	Autorizado	Presupuesto	Por cancelar o reducir	Autorizado Modificado
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Metas de Actividad Programadas y alcanzadas del Proyecto que se cancela o reduce (8)											
Código	Descripción	Cantidad Programada de la Meta de Actividad		Calendarización Trimestral Modificada		Calendarización Trimestral Modificada					
		Inicial	Modificada	1	2	3	4	1	2	3	4
2	Realizar trámites de parace vehicular del IMTAMTE	60	33	56	10	23					

Metas de Actividad Programadas y alcanzadas del Proyecto que se amplía o se incrementa (9)											
Código	Descripción	Cantidad Programada de la Meta de Actividad		Calendarización Trimestral Modificada		Calendarización Trimestral Modificada					
		Inicial	Modificada	1	2	3	4	1	2	3	4
3	Realizar trámites de parace vehicular del IMTAMTE	60	33	56	10	23					

3. Dichos trámites no fueron posibles realizarse, por falta de Hogares de verificación ambientales.

4. Se reducen las metas de actividad y/o recursos del Proyecto, (cancela o opera por cancelación) En su caso utilizar toda área.

5. Descripción de meta de actividad y/o recursos del Proyecto (Borrador, Impacto, Representación programática) En su caso (utilizar hoja anexa).

6. Porcentaje de los recursos, en su caso utilizar toda área.

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
L.C. Adriano Villalobos Rodríguez  
Gerente de Administración

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
L.C. Adriano Villalobos Rodríguez  
Gerente de Administración

**SECRETARÍA DE CONTROL VEHICULAR**  
L.C. Eusebio  
Jefe del Departamento de Control Vehicular

**SECRETARÍA DE CONTROL VEHICULAR**  
L.C. Eusebio  
Jefe del Departamento de Control Vehicular

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
L.C. Eusebio  
Jefe del Departamento de Administración y Finanzas

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
L.C. Eusebio  
Jefe del Departamento de Administración y Finanzas

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
L.C. Eusebio  
Jefe del Departamento de Administración y Finanzas

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
L.C. Eusebio  
Jefe del Departamento de Administración y Finanzas



### G. Jefatura del Departamento de Alto Consumo:

**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**DICTAMEN DE RECONSTRUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROGRAMÁTICA - PRESUPUESTAL PARA RESULTADOS**

No. de Folio: (1)  
Fecha: (2) 05-Jul-24  
OFICINA: 656/04/06/17/2024

**Identificación del Proyecto que se pretende ejecutar (A)**

Denominación General: 8007 Conservación y Mantenimiento de Unidades  
Programa presupuestal: 015050027 Fortalecimiento De Los Ingresos  
Objetivo: 01505000101 Capacitación Y Reinversión De Ingresos  
Comprende el conjunto de actividades encaminadas a captar y reinvestir los recursos provenientes de las contribuciones municipales y de los ingresos extraordinarios de las actividades económicas, así como el conjunto de actividades encaminadas a fortalecer y reactivar los recursos administrados para su funcionamiento autorizado presupuestalmente con base en la legislación vigente, elaborar y modificar un plan de trabajo por los diferentes ingresos.

**Identificación de Recursos a Nivel de Proyecto que se pretende ejecutar (B)**

Clase	Denominación	AutORIZADO	Por cancelar o reducir	AutORIZADO	Por cancelar o reducir
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

**Identificación de Ingresos a Nivel de Proyecto que se pretende ejecutar (C)**

Clase	Denominación	AutORIZADO	Por cancelar o reducir	AutORIZADO	Por cancelar o reducir
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

**Metas de Actividad Programada y autorizada del Proyecto a cancelar o reducir (B)**

Código	Descripción	Unidad de Medida	Cuantificación Programada		Cálculo
			Inicial	Modificada	
1	Realizar la ejecución de forma de alta prioridad				
2	Atender solicitudes y cobros de demoras (retrasos) que se presenten de manera puntual en los servicios de atención al ciudadano				
3	Atender solicitudes y cobros de demoras (retrasos) que se presenten de manera puntual en los servicios de atención al ciudadano				

**Metas de Actividad Programada y autorizada del Proyecto que se crea o incrementa (C)**

Código	Descripción	Unidad de Medida	Cuantificación Programada		Cálculo
			Inicial	Modificada	
1	Realizar la ejecución de forma de alta prioridad				
2	Atender solicitudes y cobros de demoras (retrasos) que se presenten de manera puntual en los servicios de atención al ciudadano				
3	Atender solicitudes y cobros de demoras (retrasos) que se presenten de manera puntual en los servicios de atención al ciudadano				

**Justificación:** DUE EN ESTE PERIODO SE REGULARIZAN UN MAYOR NUMERO DE USUARIOS LOS CUALES PRESENTABAN ANORMALIAS EN SUS SERVICIOS EL CUAL POR CABA ALGUNA INFRACCION DE LA CANCELACION Y REDUCCION DE METAS DE ACTIVIDAD Y/O RECURSOS DEL PROYECTO, IMPACTO O REPRESENTACION PROGRAMATICA EN SU CASO UTILIZAR HOJA ANEXA.

En caso de reprogramación de metas de actividad y/o recursos del proyecto (Beneficio, Inversión, Representación programática) En su caso Utilizar hoja anexa.

**Apast**  
UNIDAD DE INFORMACIÓN PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

Gerente de Recursos Humanos y Capacitación: *[Firma]*

**Apast**  
UNIDAD DE INFORMACIÓN PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

Gerente de Recursos Humanos y Capacitación: *[Firma]*

### H. Gerencia Comercial:

No. de Oficio: OP/CAJAM/ST/REG/COM/04/18/2024  
Fecha: 01 de Julio del 2024

#### SISTEMA DE COORDINACIÓN HACERÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS DICTAMEN DE RECONSTRUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROGRAMÁTICA - PRESUPUESTAL PARA RESULTADOS.

**DICTAMEN**  
COMERCIAL

Tipo de Movimiento: movimiento de subducción programática.  
Identificación del Proyecto en el que cancela o reduce (4):  
Identificación del Proyecto en el que amplía o se asigna (5):

Dependencia General: 803 Convocatoria  
Dependencia Auxiliar: 212 Área de Convocatoria  
Programa presupuestario: 01050202 Fortalecimiento De Los Ingresos  
Objetivo: 010502020101 Captación Y Focalización De Ingresos  
Descripción: Se cancela el presupuesto de los recursos provenientes de las contribuciones municipales y de los ingresos de los municipios del Sistema de Coordinación Fiscal, así como los ingresos percibidos del Organismo Auxiliador, otros ingresos a los diferentes programas autorizados presupuestalmente con base en la legislación vigente, elaborar y rediseñar un padrón contable por los diferentes ingresos tributarios municipales.  
Identificación del Proyecto en el que cancela o se reduce (6):  
Identificación del Proyecto en el que amplía o se asigna (7):

Clave	Denominación	Presupuesto		Autorizado	Por cancelar o reducir	Autorizado	Por cancelar o reducir
		N/A	N/A				
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Código	Descripción	Unidad de Medida		Cantidad Programada al Inicio del Ejercicio	Cantidatización Trimestral		Avance
		Inicial	Modificada		1	2	
2	Realizar Campañas de difusión acerca de las acciones, programas, servicios y productos de los municipios en el padrón de contribuciones de los municipios	30000	30000	30000	30000	30000	100%
3	Registrar movimientos en el padrón de contribuciones de los municipios	30000	30000	30000	30000	30000	100%
9	Del presupuesto a favor control del programa de convenio	30000	30000	30000	30000	30000	100%

Meas de Actividad Programada y aboracadas del Proyecto que se crea o incrementa (8):  
Meas de Actividad Programada y aboracadas del Proyecto que se amplía o se asigna (9):

Justificación código 2: Durante el segundo trimestre del Ejercicio 2024, se programó una campaña de regularización, en embargo el H. Cabildo del Ayuntamiento, aprobó dos campañas de regularización durante el primer trimestre, por lo tanto no se aprobó campaña para el segundo mes.  
Justificación código 3: Durante el segundo trimestre del Ejercicio 2024, se programaron 8,000 registros en el Padrón de Cobros, en embargo, derivado de las campañas de regularización aprobadas por el H. Cabildo del Ayuntamiento, se aboracaron 6,542 debido a que se presento un magis.  
De la cancelación o reducción de metas de actividad por recursos de Proyecto. (Impacto o reprogramación programática) En su caso utilizar hoja anexa.  
De la creación o reasignación de metas de actividad por recursos al proyecto (Beneficio, Impacto, Reprogramación programática) En su caso utilizar hoja anexa.  
Identificación del Organ de los recursos: En su caso utilizar hoja anexa.

Vo. Bo.

**L.C. Adriano Vialobos Rodríguez**  
Gerente de Administración y Finanzas

**APAST**  
EVALUACIÓN  
2022-2024

UNIDAD DE INFORMACIÓN  
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN

**APAST**  
EVALUACIÓN  
2022-2024

UNIDAD DE INFORMACIÓN  
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN

**APAST**  
EVALUACIÓN  
2022-2024

UNIDAD DE INFORMACIÓN  
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN



SETEMA DE COORDINACIÓN HACIENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
DICTAMEN DE RECONSTRUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROGRAMÁTICA - PRESUPUESTAL PARA RESULTADOS.

No. de Oficio: OPD/APAST/000/OP/PC/026/2024  
Fecha: 04/07/2024

Tipo de movimiento: movimiento de adscripción programática.

Identificación del Proyecto en el que se cancela o reduce (6)		Identificación del Proyecto en el que asigna o se amplía (5)	
Dependencia General: 031	Dependencia Auxiliar: 218 Área de Construcción, Control y Supervisión	Dependencia General: 031	Dependencia Auxiliar: 218 Área de Construcción, Control y Supervisión
Programa presupuestario: 02010001 Manejo de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	Programa presupuestario: 02010001 Manejo de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	Programa presupuestario: 02010001 Manejo de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	Programa presupuestario: 02010001 Manejo de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado
Objetivo: 020100010101 Implementar el servicio de drenaje sanitario para evitar riesgos y enfermedades, a fin de mejorar la calidad de vida de la población en el marco del Plan de Infraestructura de drenaje sanitario para evitar riesgos y enfermedades, en sus localidades.	Objetivo: 020100010101 Implementar el servicio de drenaje sanitario para evitar riesgos y enfermedades, a fin de mejorar la calidad de vida de la población en el marco del Plan de Infraestructura de drenaje sanitario para evitar riesgos y enfermedades, en sus localidades.	Objetivo: 020100010101 Implementar el servicio de drenaje sanitario para evitar riesgos y enfermedades, a fin de mejorar la calidad de vida de la población en el marco del Plan de Infraestructura de drenaje sanitario para evitar riesgos y enfermedades, en sus localidades.	Objetivo: 020100010101 Implementar el servicio de drenaje sanitario para evitar riesgos y enfermedades, a fin de mejorar la calidad de vida de la población en el marco del Plan de Infraestructura de drenaje sanitario para evitar riesgos y enfermedades, en sus localidades.

Identificación de Recursos a nivel de Proyecto que se cancela o se reduce (6)		Identificación de Recursos a nivel de Proyecto que se asigna o se amplía (7)	
Clave	Denominación	Autosolado	Presupuesto
N/A	N/A	N/A	Por cancelar o reducir
		N/A	N/A
		N/A	Asignado Modificado
		N/A	N/A
		N/A	N/A

  

Método de Actividad Programada y Subactividad del Proyecto que se cancela o reduce (8)		Método de Actividad Programada y Subactividad del Proyecto que se cancela o reduce (9)	
Trimestre	2	Trimestre	2
Código	Descripción	Unidad de Medida	Capacidad Programada de la Actividad
		Inicial	Modificada
		1	2
		3	4
1	Instalar infraestructura para el drenaje		
2	Manejo operativo de las obras de drenaje sanitario por adscripción y/o obra por OPORTUNIDAD		
3	Manejo operativo de infraestructura para el drenaje sanitario.		

Justificación: Se requiere reconstrucción debido a que se están programando los recursos para iniciar las obras autorizadas en el POA.



ELABORÓ:  
Ing. Erasmo Cruz  
Jefe del Departamento de Planeación, Concesiones, Proyectos y Construcción

RECIBIÓ:  
AUTORIZÓ:  
C. Yazmin Hernández Pérez  
Jefa de la Unidad de Información, Programación y Evaluación



No. Bo. L.C. Rosendo Villalobos Rodríguez  
Gerente de Administración y Finanzas



CUANDO LAS ASIGACIONES AFIRQUEN PARA MODIFICAR PRESUPUESTO, ESTAS SE DEBERÁN DENegar a NIVEL DE PARTIDA PRESUPUESTARIA Y CUANTIFICAR EN RELACION A NADA NO PULICA PARA ASIGACIONES PROGRAMÁTICAS. ESTO DEBE PARA MODIFICACION DE PROGRAMACION DE METAS DE ACTIVIDAD

### J. Jefatura del Departamento de Operación Hidráulica:

No. de Oficio: No. OF/UPA/AST/REG-CD/0006/2024  
Fecha: 04/12/2024  
Cajupán

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACIENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
DICTAMEN DE RECONSTRUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROGRAMÁTICA - PRESUPUESTAL PARA RESULTADOS.

Tipos de Movimiento: movimiento de adecuación programática.

Identificación del Proyecto en el que integra o se ampara (5)

Dependencia General:	CGO Operación
Dependencia Auxiliar:	217 Área de Líneas y Tanques
Programa presupuestario:	0202001 Manejo, Eficiencia y Sustentable del Agua
Objetivo:	02020010205 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua
Descripción:	Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en la población de Cajupán y manejo eficiente del agua, procurando la sostenibilidad del vital líquido para asegurar este servicio con calidad.

Identificación del Proyecto en el que cancela o reduce (4)

Dependencia General:	CGO Operación
Dependencia Auxiliar:	217 Área de Líneas y Tanques
Programa presupuestario:	0202001 Manejo, Eficiencia y Sustentable del Agua
Objetivo:	02020010205 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua
Descripción:	Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en la población de Cajupán y manejo eficiente del agua, procurando la sostenibilidad del vital líquido para asegurar este servicio con calidad.

Identificación de Recursos a nivel de Proyecto que se amplían o se agregan (7)

Clave:	N/A	Denominación:	N/A	AutORIZADO:	N/A	Presupuesto:	N/A	Por cancelar o reducir:	N/A	AutORIZADO:	N/A	AutORIZADO:	N/A
--------	-----	---------------	-----	-------------	-----	--------------	-----	-------------------------	-----	-------------	-----	-------------	-----

Identificación de Recursos a nivel de Proyecto que se cancelan o se reducen (6)

Clave:	N/A	Denominación:	N/A	AutORIZADO:	N/A	Presupuesto:	N/A	Por cancelar o reducir:	N/A	AutORIZADO:	N/A	AutORIZADO:	N/A
--------	-----	---------------	-----	-------------	-----	--------------	-----	-------------------------	-----	-------------	-----	-------------	-----

Metas de Actividad Programadas y actualizadas del Proyecto que la crea o incrementa (9)

Código	Descripción	Unidad de Medida		Calendarización Trimestral		Modificada
		Original	Actualizada	1	2	

Metas de Actividad Programadas y actualizadas del Proyecto a cancelar o reducir (8)

Código	Descripción	Unidad de Medida		Calendarización Trimestral		Modificada
		Original	Actualizada	1	2	
1	Distribución de agua potable	50500000	24487206	13750000	11660716	
2	Reporte de funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	8754	2487	1264	1231	
4	MANTENIMIENTO al suministro de agua potable	1000	730	1544	400	344

Justificación (10)

De la reconstrucción o reducción de metas de actividad y/o recursos del Proyecto (Impacto o expectativa programada): En su caso utilizar hoja anexa.

ACCIÓN 1.- NO SE ALCANZO LA META DEBIDO A QUE SE REALIZÓ REPARACIONES Y/O MANTENIMIENTOS LAS EN LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE.

ACCIÓN 2.- NO SE ALCANZO LA META DEBIDO A QUE SE REALIZÓ REPARACIONES Y/O MANTENIMIENTOS LAS EN LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE.

ACCIÓN 3.- NO SE ALCANZO LA META DEBIDO A QUE SE REALIZÓ REPARACIONES Y/O MANTENIMIENTOS LAS EN LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE.

ACCIÓN 4.- NO SE ALCANZO LA META DEBIDO A QUE SE REALIZÓ REPARACIONES Y/O MANTENIMIENTOS LAS EN LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE.

De creación o reagrupación de metas de actividad y/o recursos al proyecto (Beneficio, Impacto, Representación programática) En su caso utilizar hoja anexa.

Justificación de Origen de los recursos. En su caso utilizar hoja anexa.

V. Bto.

C. Victor Manuel Conales Cusiel  
Jefe del Departamento de Operación Hidráulica

AUTORIZADO

C. Yezabel Hernández Pérez  
Jefe de la Unidad de Información, Programación y Evaluación

V. Bto.

L.C. Alonso Zubizarain  
Gerente de Administración y Finanzas

V. Bto.

C. Yezabel Hernández Pérez  
Jefe de la Unidad de Información, Programación y Evaluación

**GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN**

### K. Jefatura del Departamento de Macromedición, Calidad del Agua, Tratamiento y Reúso:

**DIPTAMEN DE RECONSTRUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROGRAMÁTICA - PRESUPUESTO PARA RESULTADOS**

Dependencia General: O02 Operación  
Dependencia Auxiliar: 220 Área de Construcción y Calidad del Agua  
Objetivo: 00000010204 Cultura del agua  
Incluye el conjunto de acciones dirigidas a concientizar a la población en el uso eficiente y ahorro del agua, a través de eventos y de los distintos tipos de actividades participativas que se realicen en el gobierno y a nivel ciudadano para reducir los niveles de contaminación y mejorar el uso del agua.

No. de Inicio: 009 JAFAS INICIATIVA PROGRAMÁTICA  
Fecha: 04/07/2024

  

**Identificación del Proyecto en el que se realiza o se realiza (I)**

Clave	Denominación	Presupuesto	AutORIZADO	Por cancelar o reducir	Autómatizado	Modificado	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

**Identificación del Proyecto en el que se realiza o se realiza (II)**

Clave	Denominación	Presupuesto	AutORIZADO	Por cancelar o reducir	Autómatizado	Modificado	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

  

**Identificación del Proyecto en el que se realiza o se realiza (I)**

Clave	Denominación	Presupuesto	AutORIZADO	Por cancelar o reducir	Autómatizado	Modificado	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

**Identificación del Proyecto en el que se realiza o se realiza (II)**

Clave	Denominación	Presupuesto	AutORIZADO	Por cancelar o reducir	Autómatizado	Modificado	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

  

**Mezcla de Actividades Programadas y Ejecución del Proyecto a cancelar o reducir (I)**

Código	Descripción	Unidad de Medida	Actividad	Modificada	1	2	3	4
1	Realizar talleres por niveles para la concientización del estado de agua	TALLER	25	15	22	3	7	4

**Mezcla de Actividades Programadas y Ejecución del Proyecto a cancelar o reducir (II)**

Código	Descripción	Unidad de Medida	Actividad	Modificada	1	2	3	4
1	Realizar talleres por niveles para la concientización del estado de agua	TALLER	25	15	22	3	7	4

  

**Identificación (I)**

La mesa de trabajo deberá estar conformada por representantes de las dependencias involucradas en el proyecto, tanto de la dependencia que genera el presupuesto como de la dependencia que ejecutará el proyecto.

Se menciona el presupuesto de la actividad en relación al presupuesto del proyecto, indicando el presupuesto programático. En su caso utilizar hoja anexas.

Identificación del Organismo de los recursos. En su caso utilizar hoja anexas.

**Identificación (II)**

La mesa de trabajo deberá estar conformada por representantes de las dependencias involucradas en el proyecto, tanto de la dependencia que genera el presupuesto como de la dependencia que ejecutará el proyecto.

Se menciona el presupuesto de la actividad en relación al presupuesto del proyecto, indicando el presupuesto programático. En su caso utilizar hoja anexas.

Identificación del Organismo de los recursos. En su caso utilizar hoja anexas.

  

Vo. Bo.  
**Gerente de Administración y Finanzas**  
Gerente de Administración y Finanzas

Vo. Bo.  
**Gerente de Macromedición, Calidad del Agua, Tratamiento y Reúso**  
Gerente de Macromedición, Calidad del Agua, Tratamiento y Reúso

  

Gerente de Administración y Finanzas

Gerente de Macromedición, Calidad del Agua, Tratamiento y Reúso

  

Gerente de Administración y Finanzas

Gerente de Macromedición, Calidad del Agua, Tratamiento y Reúso

  

Gerente de Administración y Finanzas

Gerente de Macromedición, Calidad del Agua, Tratamiento y Reúso

**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACIENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
DICTAMEN DE RECONDUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROGRAMÁTICA - PRESUPUESTAL PARA RESULTADOS.**

No. de Oficio: 0590-APAST/FGC/06/04/17/00042024.  
Fecha: 03/07/24

Tipo de Movimiento: movimiento de adecuación programática.

Identificación del Proyecto en el que cancela o reduce (4)

Dependencia General:	COE Operación
Dependencia:	Comisión de Planeación y Calidad del Agua
Programa presupuestario:	02010301 Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Abastecimiento
Objetivo:	020103010020 Operación y mantenimiento de infraestructura para el tratamiento de aguas residuales
Descripción:	Operación y mantenimiento de infraestructura para el tratamiento de aguas residuales, drenaje y abastecimiento que permitan la mejora de los servicios que se brindan a la población a través de la introducción de nuevas tecnologías.

Identificación del Proyecto en el que cancela o reduce (4)

Dependencia General:	COE Operación
Dependencia:	Comisión de Planeación y Calidad del Agua
Programa presupuestario:	02010301 Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Abastecimiento
Objetivo:	020103010020 Operación y mantenimiento de infraestructura para el tratamiento de aguas residuales
Descripción:	Operación y mantenimiento de infraestructura para el tratamiento de aguas residuales, drenaje y abastecimiento que permitan la mejora de los servicios que se brindan a la población a través de la introducción de nuevas tecnologías.

Identificación del Proyecto en el que se crea o se incrementa (7)

Dependencia General:	COE Operación
Dependencia:	Comisión de Planeación y Calidad del Agua
Programa presupuestario:	02010301 Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Abastecimiento
Objetivo:	020103010020 Operación y mantenimiento de infraestructura para el tratamiento de aguas residuales
Descripción:	Operación y mantenimiento de infraestructura para el tratamiento de aguas residuales, drenaje y abastecimiento que permitan la mejora de los servicios que se brindan a la población a través de la introducción de nuevas tecnologías.

Identificación del Proyecto en el que se crea o se incrementa (8)

Dependencia General:	COE Operación
Dependencia:	Comisión de Planeación y Calidad del Agua
Programa presupuestario:	02010301 Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Abastecimiento
Objetivo:	020103010020 Operación y mantenimiento de infraestructura para el tratamiento de aguas residuales
Descripción:	Operación y mantenimiento de infraestructura para el tratamiento de aguas residuales, drenaje y abastecimiento que permitan la mejora de los servicios que se brindan a la población a través de la introducción de nuevas tecnologías.

Clase	Denominación	Autorizado	Permanente	Autorizado Modificado
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Clase	Denominación	Autorizado	Permanente	Autorizado Modificado
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Metas de Actividad Programadas y alcanzadas del Proyecto que se crea o incrementa (9)

Codigo	Descripción	Cantidad Programada de la Meta de Actividad		Cantidad Programada de la Meta de Actividad	
		Inicial	Actualizado	Inicial	Actualizado
1	Realizar análisis de agua residual bruta	1	2	1	2
2	Operación y mantenimiento de agua residual bruta	3	4	3	4

Metas de Actividad Programadas y alcanzadas del Proyecto que se cancela o reduce (8)

Codigo	Descripción	Cantidad Programada de la Meta de Actividad		Cantidad Programada de la Meta de Actividad	
		Inicial	Actualizado	Inicial	Actualizado
1	Realizar análisis de agua residual bruta	1	2	1	2
2	Operación y mantenimiento de agua residual bruta	3	4	3	4

**Justificación (10)**  
Las metas no pudieron ser completadas debido a que la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, se encuentra fuera de operación. De creación o reprogramación de metas de actividades por incumplir al proyecto (Beneficio, Impacto, Representación programática) En su caso Utilizar hoja anexa. Identificación del Origen de los recursos. En su caso utilizar hoja anexa.

*[Firma]*  
C. Antonio Valdez Rodríguez  
Gobernador de Administración y Finanzas

*[Firma]*  
C. Antonio Valdez Rodríguez  
Gobernador de Administración y Finanzas

*[Firma]*  
Eduardo Romero  
Reg. Hacienda, Bienes  
(Cultura del Agua)  
Departamento de Macromedición, Calidad del Agua, Tratamiento y Reuso



CUANDO LAS ADJUDICACIONES APLIQUEN PARA MODIFICAR PRESUPUESTO, ESTAS DEBEN DEFINIR A NIVEL DE PARTIDA PRESUPUESTARIA Y CAPÍTULO DE GASTO EN RELACIÓN A NEMIA NO APLICA PARA ADECUACIONES PROGRAMÁTICAS. ES DECIR, PARA MODIFICACIÓN DE PROGRAMACIÓN DE METAS DE ACTIVIDAD

**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACIENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**DICTAMEN DE RECONSTRUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROGRAMÁTICA - PRESUPUESTAL PARA RESULTADOS.**

No. de Oficio: CFO/APAST/PROG/COM/CA/TRANS/042/2024.  
Fecha: 03/07/24

Tipo de Incentivo: incentivo de adecuación programática.

Identificación del Proyecto en el que se cancela o reduce (I)		Identificación del Proyecto en el que se crea o incrementa (I)	
Clave	Denominación	Clave	Denominación
N/A	N/A	N/A	N/A
<p>Dependencia General: COG Operación Dependencia Auxiliar: 205 Área de Construcción y Calidad del Agua Programa presupuestario: 020110301 Módulo de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado Ejercicio: 2024 Objetivo del programa: Mejorar la calidad del agua y el saneamiento en el municipio de Tultitlán, Estado de México, a través de la construcción, rehabilitación y mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales, drenaje y alcantarillado que permitan la mejora de los servicios que se brindan a la población a través de la introducción de nuevas tecnologías.</p>		<p>Dependencia General: COG Operación Dependencia Auxiliar: 205 Área de Construcción y Calidad del Agua Programa presupuestario: 020110301 Módulo de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado Ejercicio: 2024 Objetivo del programa: Mejorar la calidad del agua y el saneamiento en el municipio de Tultitlán, Estado de México, a través de la construcción, rehabilitación y mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales, drenaje y alcantarillado que permitan la mejora de los servicios que se brindan a la población a través de la introducción de nuevas tecnologías.</p>	

Identificación de Recursos a nivel de Proyecto que se cancela o se reduce (II)		Identificación de Recursos a nivel de Proyecto que se crea o incrementa (II)	
Clave	Denominación	Clave	Denominación
N/A	N/A	N/A	N/A
<p>Meta de Actividad Programada y alcanzada del Proyecto a cancelar o reducir (B)</p>		<p>Meta de Actividad Programada y alcanzada del Proyecto que se crea o incrementa (B)</p>	
Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Programada de la Meta de Actividad
1	Aplicar software para el tratamiento de aguas residuales	MA	1
2	Aplicar software para el tratamiento de aguas residuales	MA	2
3	Aplicar software para el tratamiento de aguas residuales	MA	3
4	Aplicar software para el tratamiento de aguas residuales	MA	4

Identificación de Recursos a nivel de Proyecto que se cancela o se reduce (II)		Identificación de Recursos a nivel de Proyecto que se crea o incrementa (II)	
Clave	Denominación	Clave	Denominación
N/A	N/A	N/A	N/A
<p>Meta de Actividad Programada y alcanzada del Proyecto a cancelar o reducir (B)</p>		<p>Meta de Actividad Programada y alcanzada del Proyecto que se crea o incrementa (B)</p>	
Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Programada de la Meta de Actividad
1	Aplicar software para el tratamiento de aguas residuales	MA	1
2	Aplicar software para el tratamiento de aguas residuales	MA	2
3	Aplicar software para el tratamiento de aguas residuales	MA	3
4	Aplicar software para el tratamiento de aguas residuales	MA	4

Justificación (I):  
Las metas no pudieron ser completadas debido a que el Plan de Tratamiento de Aguas Residuales se encuentra fuera de operación.  
(De acuerdo a reasignación de metas de actividad y/o recursos al proyecto (desarrollo, trabajo, ejecución programada)) En su caso, utilizar hoja anexa.  
Identificación del Cargo de los recursos. En su caso, utilizar hoja anexa.

Justificación (II):  
Las metas no pudieron ser completadas debido a que el Plan de Tratamiento de Aguas Residuales se encuentra fuera de operación.  
(De acuerdo a reasignación de metas de actividad y/o recursos al proyecto (desarrollo, trabajo, ejecución programada)) En su caso, utilizar hoja anexa.  
Identificación del Cargo de los recursos. En su caso, utilizar hoja anexa.

Ing. Humberto Morales Romero  
Departamento de Macromedición, calidad del agua, tratamiento y reúso

C. Yezid Hernández Pérez  
Jefe de la Unidad de Información, Programación y Evaluación



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACIENDA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
DICTAMEN DE RECONDUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROGRAMÁTICA - PRESUPUESTAL PARA RESULTADOS.**

No. de Oficio: OPD/APAST/COOR/CAT/RE04/2024  
Fecha: 03 de Julio del 2024

Tipo de Movimiento: movimiento de adecuación programática.		Identificación del Proyecto en el que cancela o reduce (4)		Identificación del Proyecto en el que asigna o se asigna (5)	
Clave	Descripción	Autorizado	Por ejercer	Presupuesto	Por cancelar o reducir
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	<p>Dependencia: General (02) Dirección: Dependencia Auxiliar: 226 Área de Operación y Calidad del Agua Programa presupuestario: 02020301 Manejo Eficiente y Sustentable Del Agua Objetivo: 020203010203 Agua limpia Descripción: 020203010203 Agua limpia El presente movimiento tiene por objeto garantizar que se suministra a la población del municipio cumplir con los parámetros de calidad establecidos para el consumo humano.</p>				

Tipo de Movimiento: movimiento de adecuación programática.		Identificación del Proyecto en el que cancela o se reduce (6)		Identificación del Proyecto en el que asigna o se asigna (7)	
Clave	Descripción	Autorizado	Por cancelar o reducir	Presupuesto	Por cancelar o reducir
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	<p>Dependencia: General (02) Dirección: Dependencia Auxiliar: 226 Área de Operación y Calidad del Agua Programa presupuestario: 02020301 Manejo Eficiente y Sustentable Del Agua Objetivo: 020203010203 Agua limpia Descripción: 020203010203 Agua limpia El presente movimiento tiene por objeto garantizar que se suministra a la población del municipio cumplir con los parámetros de calidad establecidos para el consumo humano.</p>				

Código	Descripción	Unidad de Medida		Cantidad Programada de la Meta de		Cantidad Programada de la Meta de		Cantidad Programada de la Meta de	
		Intotal	Asignada	Intotal	Asignada	Intotal	Asignada	Intotal	Asignada
2	Determinar volumen de agua potable para consumo de la población	25000000	11102774	24240285	5512509	5492265			
5	Realizar lavado de cisternas							30	21
6	Supervisar recarga de CI en fuentes propias de abastecimiento							591	309
7	Supervisar recarga de CI en fuentes propias de abastecimiento							624	119
	<b>REPORTE</b>							<b>624</b>	<b>119</b>

**Justificación (10)**

La meta 2 no se pudo alcanzar debido a la disminución de suministro de agua a nivel estatal, la meta 5 fue superada debido a la contingencia de lluvias en el municipio y la meta 7 fue superada debido al consumo de agua generado en los pozos propios.

De traslado o reasignación de metas de actividades por recursos al proyecto (liberación, impacto, reasignación programática) En su caso utilizar hoja anexa.

Identificación del Origen de los recursos: En su caso utilizar hoja anexa.

Elaborado por:

Gerente de Administración y Finanzas

Revisado por:

Jefe de la Unidad de Información, Programación y Evaluación

DEPARTAMENTO DE MACROMEDICIÓN, CALIDAD DEL AGUA, TRATAMIENTO Y REÚSO

UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN





### Municipio de Tultitlán, Estado de México Ayuntamiento Constitucional 2022-2024.

Con fundamento en los artículos 30 y 31 fracciones I Quater y XXXVI; 48 fracción XIII Quinquies; 91 fracciones VIII, X y XIII; 160 y 165 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; 2 fracción II y 68 de la Ley de Gobierno Digital del Estado de México y Municipios; y 4, 75 y 92 fracciones I y II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, la Secretaría del Ayuntamiento difunde las disposiciones de observancia general aprobadas por el Ayuntamiento Constitucional de Tultitlán para el periodo 2022-2024. Estas disposiciones entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial “Gaceta Municipal” y en los estrados de esta dependencia. También se podrán consultar en la página web oficial del Gobierno Municipal: [www.tultitlan.gob.mx](http://www.tultitlan.gob.mx).

### La Secretaria del Ayuntamiento

Rúbrica  
Lic. Anay Beltrán Reyes  
“Seguiremos Transformando Tultitlán”

