



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas Generales De Gobierno
010301010101	Relaciones Públicas
A00	PRESIDENCIA
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir peticiones ciudadanas mediante Oficialia de Partes, eventos público	PETICIÓN	2,366.00	323.00	13.65	323.00	13.65	0.00	0.00	2,366.00	100.00	3,596.00	151.99	1,230.00	51.99
2	Realizar audiencia públicas para atención ciudadana	AUDIENCIA	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Recibir solicitudes ciudadanas para audiencia con la Presidenta Municipal.	SOLICITUD	420.00	120.00	28.57	400.00	95.24	280.00	66.67	420.00	100.00	525.00	125.00	105.00	25.00
4	Recibir y dar contestación a las peticiones, consultas de la ciudadanía vía	MENSAJES	1,750.00	500.00	28.57	1,600.00	91.43	1,100.00	62.86	1,750.00	100.00	1,850.00	105.71	100.00	5.71
5	Canalizar peticiones ciudadanas para atención y respuesta por parte de las	OFICIO	2,280.00	510.00	22.37	510.00	22.37	0.00	0.00	2,280.00	100.00	1,752.00	76.84	-528.00	-23.16
6	Atencion de audiencia ciudadana.	AUDIENCIA	413.00	120.00	29.06	400.00	96.85	280.00	67.80	413.00	100.00	462.00	111.86	49.00	11.86

Total	14,404,906.16
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. ERICK ISACHAR VEGA CHAVARRÍA  
COORD. GRAL. DE LA OFIC. DE PRESIDENCIA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas Generales De Gobierno
010301010101	Relaciones Públicas
A00	PRESIDENCIA
101	Secretaría Técnica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Organizar eventos públicos a los que asiste la Presidenta Municipal	EVENTO	107.00	30.00	28.04	30.00	28.04	0.00	0.00	107.00	100.00	137.00	128.04	30.00	28.04
2	Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios públic	MINUTA	45.00	24.00	53.33	24.00	53.33	0.00	0.00	45.00	100.00	45.00	100.00	0.00	0.00
3	Realizar seguimiento a las instalaciones y sesiones de Consejos, Comités pr	ACTA	38.00	6.00	15.79	30.00	78.95	24.00	63.16	38.00	100.00	40.00	105.26	2.00	5.26
4	Realizar audiencias con COPACIS y autoridades auxiliares	AUDIENCIA	42.00	10.00	23.81	27.00	64.29	17.00	40.48	42.00	100.00	45.00	107.14	3.00	7.14

Total	30,317,351.77
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. ERICK ISACHAR VEGA CHAVARRÍA  
COORD. GRAL. DE LA OFIC. DE PRESIDENCIA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A00	PRESIDENCIA
103	Comunicación Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Redactar y difundir boletines de prensa para medios electrónicos e impresos	BOLETIN	112.00	30.00	26.79	30.00	26.79	0.00	0.00	112.00	100.00	129.00	115.18	17.00	15.18
2	Elaborar síntesis informativa matutina	SÍNTESIS	250.00	64.00	25.60	65.00	26.00	1.00	0.40	250.00	100.00	246.00	98.40	-4.00	-1.60
3	Realizar conferencias de prensa de funcionarios municipales	CONFERENCIA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Actualizar la información pública en la página web del Ayuntamiento	ACTUALIZACIÓN	1,113.00	296.00	26.59	296.00	26.59	0.00	0.00	1,113.00	100.00	1,343.00	120.66	230.00	20.66
5	Elaborar videos institucionales	VIDEO	629.00	250.00	39.75	230.00	36.57	-20.00	-3.18	629.00	100.00	680.00	108.11	51.00	8.11
6	Elaborar diseños gráficos institucionales	DISEÑO	2,417.00	717.00	29.66	717.00	29.66	0.00	0.00	2,417.00	100.00	2,569.00	106.29	152.00	6.29
7	Cubrir eventos especiales para difusión de acciones gubernamentales	EVENTO	114.00	38.00	33.33	38.00	33.33	0.00	0.00	114.00	100.00	164.00	143.86	50.00	43.86
8	Realizar campañas especiales para difusión de obras, programas y acciones d	CAMPAÑA	254.00	116.00	45.67	116.00	45.67	0.00	0.00	254.00	100.00	294.00	115.75	40.00	15.75
9	Insertar publicidad en medios impresos	INSERCIÓN	88.00	20.00	22.73	20.00	22.73	0.00	0.00	88.00	100.00	90.00	102.27	2.00	2.27
10	Elaborar spots informativos mediante perifoneo	RECORRIDO	260.00	72.00	27.69	72.00	27.69	0.00	0.00	260.00	100.00	225.00	86.54	-35.00	-13.46

Total	13,405,193.78
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. ERICK ISACHAR VEGA CHAVARRÍA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

COORD. GRAL. DE LA OFIC. DE PRESIDENCIA

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A00	PRESIDENCIA
103	Comunicación Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Elaborar Publicidad en redes sociales	PUBLICACIONES	2,915.00	990.00	33.96	942.00	32.32	-48.00	-1.65	2,915.00	100.00	3,597.00	123.40	682.00	23.40
12	Realizar reuniones con enlaces de todas las dependencias	REUNIONES	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	0.00	0.00	-4.00	-100.00
13	Activaciones en redes sociales - actividades de participación de interdepen	ACTIVACIONES	757.00	157.00	20.74	157.00	20.74	0.00	0.00	757.00	100.00	704.00	93.00	-53.00	-7.00

Total	13,405,193.78
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
C. ERICK ISACHAR VEGA CHAVARRÍA  
COORD. GRAL. DE LA OFIC. DE PRESIDENCIA

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010102	Sistemas De Información, Comunicación Y Tecnologías Para La Seguridad Pública
A00	PRESIDENCIA
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Instalar estratégicamente los sistemas de videovigilancia en el municipio	CÁMARAS	50.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00	50.00	100.00	63.00	126.00	13.00	26.00
2	Registrar reportes de eventos captados por sistema de videovigilancia	REPORTE	160.00	40.00	25.00	50.00	31.25	10.00	6.25	160.00	100.00	155.00	96.88	-5.00	-3.13
3	Informe de eventos capturados por sistemas de videovigilancia.	INFORME	160.00	40.00	25.00	50.00	31.25	10.00	6.25	160.00	100.00	155.00	96.88	-5.00	-3.13
4	Registro y supervisión de redes vecinales.	INFORME	3,442.00	500.00	14.53	500.00	14.53	0.00	0.00	3,442.00	100.00	2,342.00	68.04	-1,100.00	-31.96
5	Registro de emergencia por parte de la ciudadanía a través de diversas plat	INFORME	25,606.00	7,000.00	27.34	7,238.00	28.27	238.00	0.93	25,606.00	100.00	24,885.00	97.18	-721.00	-2.82
6	Equipar patrullas con dispositivos de geolocalización, cámaras de video y r	PATRULLA	45.00	0.00	0.00	7.00	15.56	7.00	15.56	45.00	100.00	37.00	82.22	-8.00	-17.78

Total	18,948,210.20
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. BRUNO MAURICIO HERNÁNDEZ SAGASTEGUI  
ENC. DE DESP. DE LA COORD. GRAL. DEL CENTRO DE EME

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080401	Transparencia
010804010101	Vinculación Ciudadana Con La Administración Pública
A00	PRESIDENCIA
122	Unidad de Transparencia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir solicitudes de transparencia ingresadas por el sistema SAIMEX, ofic	RESPUESTA	300.00	75.00	25.00	44.00	14.67	-31.00	-10.33	300.00	100.00	263.00	87.67	-37.00	-12.33
2	Solventar solicitudes de transparencia procedentes ingresadas por el sistem	SOLICITUD	300.00	75.00	25.00	41.00	13.67	-34.00	-11.33	300.00	100.00	245.00	81.67	-55.00	-18.33
3	Recibir y tramitar procedimientos de inconformidad interpuestos por la ciud	PROCEDIMIENTO	24.00	6.00	25.00	2.00	8.33	-4.00	-16.67	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
4	Actualizar el sistema IPOMEX y de acuerdo a la normatividad vigente	ACTUALIZACIÓN	21,000.00	3,000.00	14.29	6,500.00	30.95	3,500.00	16.67	21,000.00	100.00	17,500.00	83.33	-3,500.00	-16.67
5	Capacitar a las diferentes áreas de la administración pública municipal en	CAPACITACIÓN	36.00	9.00	25.00	9.00	25.00	0.00	0.00	36.00	100.00	36.00	100.00	0.00	0.00
6	Evaluar y dar seguimiento y al servidor público habilitado	REUNIÓN	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar sesiones del Comité Municipal de Transparencia	SESIÓN	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-8.33	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar versiones públicas	PROCEDIMIENTO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
9	Elaboración de avisos de privacidad	PROCEDIMIENTO	4.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
10	Implementación de proyecto de transparencia proactiva	PROYECTO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00

Total	1,427,344.88
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. ERICK ISACHAR VEGA CHAVARRÍA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

COORD. GRAL. DE LA OFIC. DE PRESIDENCIA

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020501	Vivienda
020205010101	Mejoramiento De La Vivienda
A00	PRESIDENCIA
139	Control Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Recepción solicitudes para la construcción de techos firmes	TECHO	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	100.00	100.00	50.00	-100.00	-50.00
2	Recepción solicitudes para la construcción de pisos firmes	PISO	70.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70.00	100.00	35.00	50.00	-35.00	-50.00
3	Recepción solicitudes para la construcción de muros firmes	MURO	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00	100.00	30.00	50.00	-30.00	-50.00
4	Recepción solicitudes para la construcción de cuartos dormitorio	CUARTO	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00	100.00	30.00	50.00	-30.00	-50.00
5	Recepción solicitudes para la colocación de calentadores solares	CALENTADOR	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100.00	500.00	50.00	-500.00	-50.00

Total	3,801,499.60
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. ERICK ISACHAR VEGA CHAVARRÍA  
COORD. GRAL. DE LA OFIC. DE PRESIDENCIA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060501	Alimentación Y Nutrición Familiar
020605010102	Dotación Alimenticia A Población Marginada
A00	PRESIDENCIA
139	Control Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recepción de solicitudes de apoyos alimentarios	SOLICITUD	7,898.00	190.00	2.41	190.00	2.41	0.00	0.00	7,898.00	100.00	10,190.00	129.02	2,292.00	29.02
2	Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos	ESTUDIO	7,898.00	190.00	2.41	190.00	2.41	0.00	0.00	7,898.00	100.00	10,190.00	129.02	2,292.00	29.02
3	Entregar apoyos alimentarios	APOYO	60,151.00	10,115.00	16.82	10,115.00	16.82	0.00	0.00	60,151.00	100.00	49,735.00	82.68	-10,416.00	-17.32
4	Brindar orientación nutricional a receptores de apoyo alimentario	ORIENTACIÓN	800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	800.00	100.00	800.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar platicas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos nutricio	PLATICA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
6	Supervisión del aprovechamiento de los apoyos nutricionales	SUPERVISIÓN	6.00	1.00	16.67	0.00	0.00	-1.00	-16.67	6.00	100.00	5.00	83.33	-1.00	-16.67

Total	37,684,576.15
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. ERICK ISACHAR VEGA CHAVARRÍA  
COORD. GRAL. DE LA OFIC. DE PRESIDENCIA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN





MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01020401	Derechos Humanos
010204010101	Investigación, Capacitación, Promoción Y Divulgación De Los Derechos Humanos
A02	Derechos Humanos
102	Derechos Humanos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar cursos de capacitación a la población en general y a servidores pú	CURSO	70.00	10.00	14.29	3.00	4.29	-7.00	-10.00	70.00	100.00	71.00	101.43	1.00	1.43
2	Registrar a la población asistente a capacitaciones en materia de Derechos	PERSONA	4,000.00	1,000.00	25.00	1,039.00	25.98	39.00	0.98	4,000.00	100.00	4,061.00	101.53	61.00	1.53
3	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones en materia	PERSONA	720.00	180.00	25.00	37.00	5.14	-143.00	-19.86	720.00	100.00	707.00	98.19	-13.00	-1.81
4	Recibir solicitudes de intervención para defensoría de Derechos Humanos	SOLICITUD	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	20.00	100.00	7.00	35.00	-13.00	-65.00
5	Orientar a la población que cuenta con un caso de violación a sus Derechos	ORIENTACIÓN	300.00	50.00	16.67	25.00	8.33	-25.00	-8.33	300.00	100.00	195.00	65.00	-105.00	-35.00
6	Implementar campaña de sensibilización e información en materia de Derechos	CAMPAÑA	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-8.33	12.00	100.00	11.00	91.67	-1.00	-8.33
7	Informar la conclusión de expedientes en materia de Derechos Humanos.	INFORME	4.00	1.00	25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,997,232.62
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. BRENDA KARINA MARTÍNEZ SANTOS

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DEFENSORA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B01	Sindicatura I
108	Oficialía Mediadora - Conciliadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Firmar los cortes de caja de la tesorería municipal.	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
2	Revisar informe trimestral que remite la Tesorería Municipal al OSFEM en ma	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Revisar la Cuenta Pública Municipal 2022	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Intervenir en la formulación del inventario general de los bienes muebles e	INVENTARIO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
5	Regularizar la propiedad de los bienes muebles e inmuebles del municipio.	EXPEDIENTE	44.00	41.00	93.18	41.00	93.18	0.00	0.00	44.00	100.00	45.00	102.27	1.00	2.27
6	Inscribir los bienes muebles e inmuebles en el Registro Público de la Propi	INSCRIPCIÓN	43.00	41.00	95.35	41.00	95.35	0.00	0.00	43.00	100.00	43.00	100.00	0.00	0.00
7	Vigilar que los oficiales calificadores observen disposiciones legales en c	INFORME	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
8	Participar en comités, comisiones y consejos municipales de su competencia.	INFORME	300.00	75.00	25.00	82.00	27.33	7.00	2.33	300.00	100.00	338.00	112.67	38.00	12.67
9	Integrar los reportes de auditoría al expediente técnico de obra pública.	REPORTE	90.00	23.00	25.56	25.00	27.78	2.00	2.22	90.00	100.00	90.00	100.00	0.00	0.00
10	Emitir contestación a solicitudes de particulares dirigidos al síndico.	EXPEDIENTES	120.00	30.00	25.00	33.00	27.50	3.00	2.50	120.00	100.00	140.00	116.67	20.00	16.67

Total	3,485,563.23
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. ANDRÉS SOSA MÉNERA  
SÍNDICO MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B01	Sindicatura I
108	Oficialía Mediadora - Conciliadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Emitir resoluciones juridicas sujetas de derecho, conforme al marco juridic	EXPEDIENTES	25.00	7.00	28.00	7.00	28.00	0.00	0.00	25.00	100.00	23.00	92.00	-2.00	-8.00
12	Emitir notificaciones juridicas sujetas de derecho, conforme al marco jurid	EXPEDIENTES	156.00	31.00	19.87	17.00	10.90	-14.00	-8.97	156.00	100.00	153.00	98.08	-3.00	-1.92
13	Tramitar asuntos juridicos de competencia de la sindicatura en los tribunal	EXPEDIENTES	10.00	2.00	20.00	3.00	30.00	1.00	10.00	10.00	100.00	13.00	130.00	3.00	30.00

Total	3,485,563.23
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. ANDRÉS SOSA MÉNERA  
SÍNDICO MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Mediacion Y Conciliacion Municipal
010309030101	Mediacion , Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
B01	Sindicatura I
108	Oficialía Mediadora - Conciliadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender personas en el oficialía Mediadora-Conciliadora	REGISTRO	4,746.00	1,386.00	29.20	1,386.00	29.20	0.00	0.00	4,746.00	100.00	5,683.00	119.74	937.00	19.74
2	Sustanciar procedimientos de mediación - conciliación implementados	EXPEDIENTE	418.00	107.00	25.60	107.00	25.60	0.00	0.00	418.00	100.00	446.00	106.70	28.00	6.70
3	Realizar sesiones de mediación	SESIONES	396.00	132.00	33.33	132.00	33.33	0.00	0.00	396.00	100.00	446.00	112.63	50.00	12.63
4	Citar a las partes vecinales en conflicto para dirimirán diferendos e incon	CITA	780.00	204.00	26.15	204.00	26.15	0.00	0.00	780.00	100.00	891.00	114.23	111.00	14.23
5	Atender a personas en la mesa arbitral	REGISTRO	585.00	159.00	27.18	159.00	27.18	0.00	0.00	585.00	100.00	615.00	105.13	30.00	5.13
6	Asesorar a la poblacion sobre la organización condominal	REGISTRO	739.00	199.00	26.93	199.00	26.93	0.00	0.00	739.00	100.00	733.00	99.19	-6.00	-0.81
7	Realizar campañas tendientes a la promoción de la cultura condominal	CAMPAÑA	35.00	12.00	34.29	12.00	34.29	0.00	0.00	35.00	100.00	36.00	102.86	1.00	2.86
8	Registrar libros de administraciones condominales	EXPEDIENTE	11.00	4.00	36.36	4.00	36.36	0.00	0.00	11.00	100.00	12.00	109.09	1.00	9.09
9	Sustanciar procemientos arbitrales	EXPEDIENTE	15.00	4.00	26.67	4.00	26.67	0.00	0.00	15.00	100.00	18.00	120.00	3.00	20.00
10	Desahogar audiencias entre las partes en conflicto	AUDIENCIA	440.00	110.00	25.00	106.00	24.09	-4.00	-0.91	440.00	100.00	526.00	119.55	86.00	19.55

Total	8,703,633.29
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. ANDRÉS SOSA MÉNERA  
SÍNDICO MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Mediacion Y Conciliacion Municipal
010309030101	Mediacion , Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
B01	Sindicatura I
108	Oficialía Mediadora - Conciliadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Expedir actas informativas a la ciudadanía	ACTA	1,713.00	359.00	20.96	359.00	20.96	0.00	0.00	1,713.00	100.00	1,685.00	98.37	-28.00	-1.63
12	Brindar asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las parte	ASESORÍA	1,721.00	485.00	28.18	485.00	28.18	0.00	0.00	1,721.00	100.00	2,020.00	117.37	299.00	17.37

Total	8,703,633.29
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. ANDRÉS SOSA MÉNERA  
SÍNDICO MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B02	Sindicatura II
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Revisar la cuenta pública municipal 2022 de la administración pública	INFORME	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
2	Supervisar a los representantes legales del Ayuntamiento en la correcta	DOCUMENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
3	Presentar informe a la Presidencia Municipal en caso de irregularidades	INFORME	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
4	Vigilar que las multas que impongan las autoridades municipales	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
5	Informar al ayuntamiento los resultados de las visitas de inspección de las	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Verificar la realización de la manifestación de bienes de servidores public	INFORME	16.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00
7	Revisar el informe trimestral que remite la Tesorería Municipal	INFORME	16.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00
8	Asistir y trabajar en comités, comisiones y consejos municipales	SESIÓN	40.00	10.00	25.00	8.00	20.00	-2.00	-5.00	-2.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
9	Revisar las relaciones de rezago paea que sean liquidados	INFORME	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00

Total	4,228,242.90
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

MTRA. EN A.P. FABIOLA OCAÑA MOJICA  
SÍNDICA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C01	Regiduría I
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,125,829.10
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C02	Regiduría II
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,863,029.22
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN





MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C03	Regiduría III
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,088,359.26
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C04	Regiduría IV
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,708,223.43
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C05	Regiduría V
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,555,550.27
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C06	Regiduría VI
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,375,633.77
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C07	Regiduría VII
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,986,816.04
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C08	Regiduría VIII
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,552,593.93
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C09	Regiduría IX
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,165,473.43
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C:10	Regiduría X
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,803,216.31
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN





MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C:11	Regiduría XI
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,693,877.65
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C:12	Regiduría XII
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	1,708,049.98
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentacion Municipal
010309020101	Revision Y Emision De La Reglamentacion Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asesorar a las diversas áreas de la administración Pública municipal, para	EXPEDIENTE	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	20.00	100.00	20.00	100.00	0.00	0.00
2	Recibir propuestas de las áreas para modificación a leyes, reglamentos, dec	PROPUESTA	46.00	12.00	26.09	14.00	30.43	2.00	4.35	46.00	100.00	48.00	104.35	2.00	4.35
3	Actualizar reglamentos, normatividad y disposiciones administrativas munici	APROBACIÓN	46.00	17.00	36.96	17.00	36.96	0.00	0.00	46.00	100.00	43.00	93.48	-3.00	-6.52
4	Publicar disposiciones de observancia general en Gaceta de Gobierno	GACETA	63.00	15.00	23.81	15.00	23.81	0.00	0.00	63.00	100.00	59.00	93.65	-4.00	-6.35
5	Realizar sesiones ordinarias y extraordinarias de Cabildo	ACTA	58.00	15.00	25.86	15.00	25.86	0.00	0.00	58.00	100.00	54.00	93.10	-4.00	-6.90
6	Tramitar constancias de residencia, identidad, dependencia económica, etc.	CONSTANCIA	4,668.00	768.00	16.45	768.00	16.45	0.00	0.00	4,668.00	100.00	2,628.00	56.30	-2,040.00	-43.70
7	Tramitar Cartillas de Servicio Militar	CARTILLA	2,514.00	277.00	11.02	277.00	11.02	0.00	0.00	2,514.00	100.00	1,998.00	79.47	-516.00	-20.53
8	Realizar sesiones de cabildo abierto	SESIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	11,412,729.11
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
010801010302	Operación Registral Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Tramitar solicitudes de impresión y solicitud de CURP	CEDULA	6,486.00	1,732.00	26.70	1,732.00	26.70	0.00	0.00	6,486.00	100.00	7,490.00	115.48	1,004.00	15.48
2	Tramitar actas de nacimiento	ACTA	4,300.00	1,000.00	23.26	936.00	21.77	-64.00	-1.49	4,300.00	100.00	4,354.00	101.26	54.00	1.26
3	Tramitar actas de defunciones	ACTA	3,000.00	700.00	23.33	725.00	24.17	25.00	0.83	3,000.00	100.00	2,758.00	91.93	-242.00	-8.07
4	Tramitar actas de matrimonios	ACTA	1,128.00	378.00	33.51	378.00	33.51	0.00	0.00	1,128.00	100.00	1,373.00	121.72	245.00	21.72
5	Tramitar actas de divorcios	ACTA	512.00	119.00	23.24	119.00	23.24	0.00	0.00	512.00	100.00	530.00	103.52	18.00	3.52
6	Tramitar actas de adopciones	ACTA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
7	Tramitar actas de reconocimiento de hijos	ACTA	140.00	30.00	21.43	32.00	22.86	2.00	1.43	140.00	100.00	175.00	125.00	35.00	25.00
8	Tramitar actas de declaración de ausencias	ACTA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
9	Tramitar copia certificada de actas de nacimientos	CERTIFICACIÓN	23,929.00	5,696.00	23.80	5,696.00	23.80	0.00	0.00	23,929.00	100.00	28,447.00	118.88	4,518.00	18.88
10	Tramitar copia certificada de actas de defunciones	CERTIFICACIÓN	4,675.00	1,275.00	27.27	1,275.00	27.27	0.00	0.00	4,675.00	100.00	4,647.00	99.40	-28.00	-0.60

Total	10,311,312.07
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
010801010302	Operación Registral Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Tramitar copia certificada de acta de actas de matrimonios	CERTIFICACIÓN	4,025.00	1,008.00	25.04	1,008.00	25.04	0.00	0.00	4,025.00	100.00	4,413.00	109.64	388.00	9.64
12	Tramitar copia certificada de actas de divorcios	CERTIFICACIÓN	400.00	80.00	20.00	101.00	25.25	21.00	5.25	400.00	100.00	407.00	101.75	7.00	1.75
13	Tramitar copia certificada de actas de adopciones	CERTIFICACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
14	Tramitar copia certificada de actas de reconocimiento de hijos	CERTIFICACIÓN	31.00	5.00	16.13	5.00	16.13	0.00	0.00	31.00	100.00	13.00	41.94	-18.00	-58.06
15	Tramitar copias certificada de declaración de ausencias	CERTIFICACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
16	Expedición de acta por Rectificación para el Reconocimiento de Identidad de	ACTA	17.00	8.00	47.06	8.00	47.06	0.00	0.00	17.00	100.00	12.00	70.59	-5.00	-29.41

Total	10,311,312.07
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. ANAY BELTRÁN REYES

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar registro de bienes muebles e inmuebles	REGISTRO	272.00	250.00	91.91	250.00	91.91	0.00	0.00	272.00	100.00	252.00	92.65	-20.00	-7.35
2	Verificar físicamente el inventario del patrimonio municipal	VERIFICACIÓN	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
3	Actualizar el resguardo patrimonial	RESGUARDO	13,200.00	6,700.00	50.76	6,700.00	50.76	0.00	0.00	13,200.00	100.00	15,114.00	114.50	1,914.00	14.50
4	Desincorporar bienes muebles e inmuebles del registro patrimonial	BAJAS	2,013.00	1,926.00	95.68	1,926.00	95.68	0.00	0.00	2,013.00	100.00	2,013.00	100.00	0.00	0.00
5	Capacitación en el sistema CREG Patrimonial para servidores públicos	CAPACITACIÓN	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
7	Atender solicitudes de búsquedas internas y externas de documentos en Archi	BUSQUEDA	212.00	20.00	9.43	20.00	9.43	0.00	0.00	212.00	100.00	232.00	109.43	20.00	9.43
8	Recibir transferencias para resguardo de documentación en el Archivo Muncipal	TRANSFERENCIA	102.00	13.00	12.75	13.00	12.75	0.00	0.00	102.00	100.00	100.00	98.04	-2.00	-1.96
9	Recepción de documentación a través del oficialía de partes para su distrib	DOCUMENTO	14,494.00	3,671.00	25.33	3,671.00	25.33	0.00	0.00	14,494.00	100.00	14,900.00	102.80	406.00	2.80
10	Operar el sistema de Oficialía de partes digital	SISTEMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
11	Recibir ciudadanos que solicitan visitar el Acervo Histórico Municipal	VISTA	11.00	4.00	36.36	4.00	36.36	0.00	0.00	11.00	100.00	14.00	127.27	3.00	27.27

Total	16,444,748.46
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
12	Ejecutar programa de conservación y mantenimiento del archivo historico mun	REGISTRO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
13	Otorgar asesorias en materia archivística a las diversas Dependencias de la	ASESORÍA	18.00	2.00	11.11	2.00	11.11	0.00	0.00	18.00	100.00	18.00	100.00	0.00	0.00

Total	16,444,748.46
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ANAY BELTRÁN REYES

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060101	Administración De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Detectar y determinar incidencias a los registros de puntualidad y asistenc	SUPERVISIONES	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
2	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos	MOVIMIENTOS	460.00	88.00	19.13	88.00	19.13	0.00	0.00	460.00	100.00	362.00	78.70	-98.00	-21.30
3	Registrar sistema integral de personal instaurado	SERVIDORES PUBLICOS EN FUNCIONES	1,900.00	950.00	50.00	0.00	0.00	-950.00	-50.00	1,900.00	100.00	1,884.00	99.16	-16.00	-0.84
4	Realizar campañas de información de las obligaciones de los servidores públ	CAMPAÑAS	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar auditorías a las obligaciones de los servidores públicos (DECLARAN	AUDITORIAS	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	81,022,581.41
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. MARIANA GUADALUPE PÉREZ MARTÍNEZ  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN





MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060102	Selección, Capacitación Y Desarrollo De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual Unidad de Medida	Programada 2023	Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
				Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque	CAPACITACIONES (CONVOCATORIAS )	12.00	6.00	50.00	6.00	50.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
2	Seleccionar a servidores públicos sujetos a la certificación de competencia	SERVIDORES PÚBLICOS	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
3	Registrar a servidores publicos asistentes a las capacitaciones programadas	SERVIDORES PÚBLICOS	700.00	165.00	23.57	126.00	18.00	-39.00	-5.57	700.00	100.00	661.00	94.43	-39.00	-5.57
4	Promocionar y firmar convenios con instituciones capacitadoras	CONVENIOS	3.00	2.00	66.67	2.00	66.67	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
5	Tramitar solicitudes con instituciones especializadas en materia de haciend	SOLICITUDES	5.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
6	Capital humano certificado en competencia laboral	EVALUACIONES	55.00	21.00	38.18	21.00	38.18	0.00	0.00	55.00	100.00	55.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar eventos de capacitación a los servidores públicos municipales	EVENTOS (CAPACITACIONES )	12.00	6.00	50.00	6.00	50.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar diagnostico de necesidades de capacitación por dependencia	DEPENDENCIA	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.00	100.00	13.00	100.00	0.00	0.00
9	Realizar programa anual de capacitación	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Realizar cuestionarios de evaluación del desempeño de los servidores públic	CUESTIONARIOS	1,229.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,229.00	100.00	1,089.00	88.61	-140.00	-11.39

Total	2,099,741.68
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. MARIANA GUADALUPE PÉREZ MARTÍNEZ  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060201	Adquisiciones Y Servicios
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Ejecución del programa anual de adquisiciones de bienes y contratación de s	PESOS	603,182,593.01	269,870,753.00	44.74	269,870,752.90	44.74	-0.10	0.00	603,182,593.01	100.00	603,182,592.91	100.00	-0.10	0.00
2	Registro y control de suministro de gasolina	PESOS	37,969,450.00	9,135,727.00	24.06	9,135,727.00	24.06	0.00	0.00	37,969,450.00	100.00	33,363,551.51	87.87	-4,605,898.49	-12.13
3	Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgam	PESOS	133,092,099.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	133,092,099.01	100.00	133,092,099.01	100.00	0.00	0.00
4	Adquirir bienes y contratar servicios mediante Adjudicaciones Directas	CONTRATO	240.00	40.00	16.67	103.00	42.92	63.00	26.25	240.00	100.00	215.00	89.58	-25.00	-10.42
5	Adquirir bienes y contratar servicios mediante Invitaciones Restringidas	CONTRATO	47.00	17.00	36.17	17.00	36.17	0.00	0.00	47.00	100.00	43.00	91.49	-4.00	-8.51
6	Adquirir bienes y contratar servicios mediante Licitaciones	CONTRATO	59.00	17.00	28.81	17.00	28.81	0.00	0.00	59.00	100.00	57.00	96.61	-2.00	-3.39
7	Actualizar el catálogo de Proveedores de Bienes y Servicios	REGISTRO	128.00	20.00	15.63	22.00	17.19	2.00	1.56	128.00	100.00	127.00	99.22	-1.00	-0.78
8	Verificar y controlar físicamente el inventario que se encuentra en los Alm	VERIFICACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	44,708,249.72
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. MARIANA GUADALUPE PÉREZ MARTÍNEZ  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060401	Simplificación Y Modernización De La Administración Pública
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar Mantenimiento preventivo y correctivo a bienes muebles e inmuebles	MANTENIMIENTO	620.00	155.00	25.00	150.00	24.19	-5.00	-0.81	620.00	100.00	514.00	82.90	-106.00	-17.10
2	Realizar labores de intendencia, presentación y sanitización	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
3	Gestionar y coordinar la logistica de los eventos de orden público	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar recorridos de perifoneo de difusión de información en el territorio	INFORME	9.00	3.00	33.33	3.00	33.33	0.00	0.00	9.00	100.00	12.00	133.33	3.00	33.33
5	Coordinar la gestión de actividades solicitadas dentro del auditorio munici	INFORME	9.00	3.00	33.33	3.00	33.33	0.00	0.00	9.00	100.00	12.00	133.33	3.00	33.33
6	Colocar el material para difusión masiva de comunicación y pinta de rotulo	INFORME	9.00	3.00	33.33	3.00	33.33	0.00	0.00	9.00	100.00	12.00	133.33	3.00	33.33
7	Integrar expedientes de control vehicular	REGISTRO	50.00	10.00	20.00	0.00	0.00	-10.00	-20.00	50.00	100.00	76.00	152.00	26.00	52.00
8	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo al parque vehicular	MANTENIMIENTO	610.00	160.00	26.23	160.00	26.23	0.00	0.00	610.00	100.00	667.00	109.34	57.00	9.34
9	Realizar registro y seguimiento a las órdenes de trabajo de las áreas de la	REGISTRO	220.00	55.00	25.00	61.00	27.73	6.00	2.73	220.00	100.00	421.00	191.36	201.00	91.36
10	Tramitar placas de circulación del parque vehicular municipal	PLACA	50.00	25.00	50.00	0.00	0.00	-25.00	-50.00	50.00	100.00	45.00	90.00	-5.00	-10.00

Total	156,848,333.64
-------	----------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. MARIANA GUADALUPE PÉREZ MARTÍNEZ  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060401	Simplificación Y Modernización De La Administración Pública
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Tramitar verificación de emisiones contaminantes del parque vehicular	TRAMITE	600.00	100.00	16.67	173.00	28.83	73.00	12.17	600.00	100.00	598.00	99.67	-2.00	-0.33
12	Tramitar pago de tenencia y derechos de control del parque vehicular munic	TRAMITE	400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	100.00	340.00	85.00	-60.00	-15.00

Total	156,848,333.64
-------	----------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. MARIANA GUADALUPE PÉREZ MARTÍNEZ  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080501	Gobierno Electrónico
010805010103	Innovación Gubernamental Con Tecnologías De Información
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualizar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad adminis	TRÁMITE	0.00	0.00	0.00	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	20.00	0.00	20.00	0.00
2	Readecuación del procedimiento presencial hacia procedimientos remotos	PROCEDIMIENTO	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00
3	Digitalizar documentación oficial por unidad administrativa	DOCUMENTO	2,500,000.00	625,000.00	25.00	731,737.00	29.27	106,737.00	4.27	2,500,000.00	100.00	2,669,065.00	106.76	169,065.00	6.76
4	Capacitar a los servidores públicos en materia de e gobierno	CURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TICs	REPORTE	900.00	225.00	25.00	250.00	27.78	25.00	2.78	900.00	100.00	925.00	102.78	25.00	2.78
6	Mantenimiento de Internet en espacios públicos	MANTENIMIENTO	44.00	4.00	9.09	4.00	9.09	0.00	0.00	44.00	100.00	44.00	100.00	0.00	0.00
7	Proveer de Servicio de Internet gratuito en espacios públicos	SERVICIO	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
8	Impartir capacitación a los servidores públicos sobre TICs	SERVIDOR PÚBLICO	200.00	40.00	20.00	60.00	30.00	20.00	10.00	200.00	100.00	200.00	100.00	0.00	0.00

Total	19,892,843.44
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. MARIANA GUADALUPE PÉREZ MARTÍNEZ  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010101	Construcción De Infraestructura Para Drenaje Y Alcantarillado
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción de infraestructura para el drenaje y alcantarillado.	OBRA	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	PROYECTO	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técni	PROYECTO	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
4	Programar, organizar y gestionar los recurso de obra pública.	PROYECTO	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
5	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	CONTRATO	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	OBRA	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
7	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	EXPEDIENTE	8.00	5.00	62.50	5.00	62.50	0.00	0.00	8.00	100.00	5.00	62.50	-3.00	-37.50
8	Atención para responder a las peticiones expresadas por la ciudadanía de la	PETICIÓN	8.00	5.00	62.50	5.00	62.50	0.00	0.00	8.00	100.00	5.00	62.50	-3.00	-37.50

Total	10,011,702.31
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ING. GERARDO ADALBERTO OLVERA RODRÍGUEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010201	Pavimentación De Calles
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técni	OBRA	36.00	25.00	69.44	25.00	69.44	0.00	0.00	36.00	100.00	36.00	100.00	0.00	0.00
2	Programar, organizar y gestionar los recurso de obra pública.	PROYECTO	36.00	25.00	69.44	25.00	69.44	0.00	0.00	36.00	100.00	36.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	PROYECTO	36.00	25.00	69.44	25.00	69.44	0.00	0.00	36.00	100.00	36.00	100.00	0.00	0.00
4	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	PROYECTO	36.00	25.00	69.44	25.00	69.44	0.00	0.00	36.00	100.00	36.00	100.00	0.00	0.00
5	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	CONTRATO	36.00	25.00	69.44	25.00	69.44	0.00	0.00	36.00	100.00	36.00	100.00	0.00	0.00
6	Atención para responder a las peticiones expresadas por la ciudadanía de la	OBRA	36.00	25.00	69.44	25.00	69.44	0.00	0.00	36.00	100.00	36.00	100.00	0.00	0.00
7	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra	EXPEDIENTE	36.00	25.00	69.44	25.00	69.44	0.00	0.00	36.00	100.00	36.00	100.00	0.00	0.00
8	Pavimentación de calles	PETICIÓN	36.00	25.00	69.44	25.00	69.44	0.00	0.00	36.00	100.00	36.00	100.00	0.00	0.00

Total	187,623,160.99
-------	----------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ING. GERARDO ADALBERTO OLVERA RODRÍGUEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010204	Construcción Y Remodelación De Plazas Cívicas Y Jardines
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción y remodelación de plazas cívicas y jardines	OBRA	11.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00
2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	PROYECTO	11.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técnicos	PROYECTO	11.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00
4	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	PROYECTO	11.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00
5	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	CONTRATO	11.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00
6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	OBRA	11.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00
7	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	EXPEDIENTE	11.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00
8	Atención para responder a las peticiones expresadas por la ciudadanía de la	PETICIÓN	11.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00	11.00	100.00	11.00	100.00	0.00	0.00

Total	55,002,480.64
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ING. GERARDO ADALBERTO OLVERA RODRÍGUEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN





MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010301	Construcción De Vialidades Urbanas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción de vialidades Urbanas.	OBRA	12.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	PROYECTO	12.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técni	PROYECTO	12.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
4	Programar, organizar y gestionar los recurso de obra pública.	PROYECTO	12.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
5	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	CONTRATO	12.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	OBRA	12.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
7	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	EXPEDIENTE	12.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
8	Atención para responder a las peticiones expresadas por la ciudadanía de la	PETICIÓN	12.00	9.00	75.00	9.00	75.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

Total	131,290,149.43
-------	----------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ING. GERARDO ADALBERTO OLVERA RODRÍGUEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010401	Construcción Y Ampliación De Edificaciones Urbanas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas públicas.	OBRA	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	PROYECTO	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técni	PROYECTO	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
4	Programar, organizar y gestionar los recurso de obra pública.	PROYECTO	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
5	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	CONTRATO	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	OBRA	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
7	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	EXPEDIENTE	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
8	Atención para responder a las peticiones expresadas por la ciudadanía de la	PETICIÓN	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00

Total	28,894,346.58
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ING. GERARDO ADALBERTO OLVERA RODRÍGUEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010502	Proyectos Para Obras Públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Proyectos para obras públicas.	CONTRATO	5.00	3.00	60.00	4.00	80.00	1.00	20.00	5.00	100.00	4.00	80.00	-1.00	-20.00

Total	1,250,000.00
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ING. GERARDO ADALBERTO OLVERA RODRÍGUEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010503	Control Y Supervisión De Obras Públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Control y supervisión de obras públicas	CONTRATO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	2,000,000.00
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ING. GERARDO ADALBERTO OLVERA RODRÍGUEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010201	Construcción De Infraestructura Para Agua Potable
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción de infraestructura para el manejo sustentable y distribución d	OBRA	10.00	7.00	70.00	7.00	70.00	0.00	0.00	10.00	100.00	11.00	110.00	1.00	10.00
2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	PROYECTO	10.00	7.00	70.00	7.00	70.00	0.00	0.00	10.00	100.00	11.00	110.00	1.00	10.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técni	PROYECTO	10.00	7.00	70.00	7.00	70.00	0.00	0.00	10.00	100.00	11.00	110.00	1.00	10.00
4	Programar, organizar y gestionar los recurso de obra pública.	PROYECTO	10.00	7.00	70.00	7.00	70.00	0.00	0.00	10.00	100.00	11.00	110.00	1.00	10.00
5	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	CONTRATO	10.00	7.00	70.00	7.00	70.00	0.00	0.00	10.00	100.00	11.00	110.00	1.00	10.00
6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	OBRA	10.00	7.00	70.00	7.00	70.00	0.00	0.00	10.00	100.00	11.00	110.00	1.00	10.00
7	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	EXPEDIENTE	10.00	7.00	70.00	7.00	70.00	0.00	0.00	10.00	100.00	11.00	110.00	1.00	10.00
8	Atención de peticiones expresadas por la ciudadanía en materia de obra públ	PETICIÓN	10.00	7.00	70.00	7.00	70.00	0.00	0.00	10.00	100.00	11.00	110.00	1.00	10.00

Total	16,300,089.85
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ING. GERARDO ADALBERTO OLVERA RODRÍGUEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020401	Alumbrado Público
020204010201	Alumbrado Público
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Contratar servicio de cambio de luminarias	CONTRATO	2.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	2.00	100.00	4.00	200.00	2.00	100.00

Total	4,646,973.36
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ING. GERARDO ADALBERTO OLVERA RODRÍGUEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Mantenimiento a inmuebles de educación básica	OBRA	16.00	13.00	81.25	13.00	81.25	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00
2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	PROYECTO	16.00	13.00	81.25	13.00	81.25	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técnicos	PROYECTO	16.00	13.00	81.25	13.00	81.25	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00
4	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	PROYECTO	16.00	13.00	81.25	13.00	81.25	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00
5	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	CONTRATO	16.00	13.00	81.25	13.00	81.25	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00
6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	OBRA	16.00	13.00	81.25	13.00	81.25	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00
7	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	EXPEDIENTE	16.00	13.00	81.25	13.00	81.25	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00
8	Atención para responder a las peticiones expresadas por la ciudadanía de la	PETICIÓN	16.00	13.00	81.25	13.00	81.25	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00

Total	11,516,446.07
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ING. GERARDO ADALBERTO OLVERA RODRÍGUEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial
010308010202	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Implementar procedimientos administrativos a construcciones por incumplimie	PROCEDIMIENTO	63.00	31.00	49.21	31.00	49.21	0.00	0.00	63.00	100.00	62.00	98.41	-1.00	-1.59
2	Realizar barridos de campo para identificar viviendas en asentamientos irre	BARRIDO	600.00	150.00	25.00	138.00	23.00	-12.00	-2.00	600.00	100.00	589.00	98.17	-11.00	-1.83
3	Asesorar a la población en materia de Desarrollo Urbano	ASESORÍA	5,000.00	1,250.00	25.00	1,254.00	25.08	4.00	0.08	5,000.00	100.00	4,988.00	99.76	-12.00	-0.24
4	Realizar levantamientos topográficos	LEVANTAMIENTO	600.00	150.00	25.00	118.00	19.67	-32.00	-5.33	600.00	100.00	604.00	100.67	4.00	0.67
5	Firmar convenios por modificación y apertura de nuevas vialidades	CONVENIO	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	100.00	6.00	60.00	-4.00	-40.00
6	Expedir Licencias de Uso de Suelo	PERMISO	280.00	75.00	26.79	82.00	29.29	7.00	2.50	280.00	100.00	287.00	102.50	7.00	2.50
7	Expedir Licencias de Construcción	LICENCIA	500.00	125.00	25.00	137.00	27.40	12.00	2.40	500.00	100.00	505.00	101.00	5.00	1.00
8	Expedir Constancia de Alineamiento y Número Oficial	CONSTANCIA	1,975.00	500.00	25.32	549.00	27.80	49.00	2.48	1,975.00	100.00	1,976.00	100.05	1.00	0.05
9	Realizar curso de actualización a servidores públicos en materia de desarro	CURSO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
10	Identificar necesidades de capacitación a servidores públicos en materia de	DIAGNÓSTICO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00

Total	53,312,566.92
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ARQ. RICARDO ROJAS SÁNCHEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE DESARROLLO URB. Y MEDI

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN





MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial
010308010202	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Promover ante IMEVIS E INSUS la regularización de predios	TÍTULO	84.00	20.00	23.81	19.00	22.62	-1.00	-1.19	84.00	100.00	83.00	98.81	-1.00	-1.19
12	Emitir permisos de Obra	PERMISO	140.00	35.00	25.00	28.00	20.00	-7.00	-5.00	140.00	100.00	139.00	99.29	-1.00	-0.71
13	Expedir cédula informativa de zonificación	CÉDULA	2,087.00	550.00	26.35	584.00	27.98	34.00	1.63	2,087.00	100.00	2,121.00	101.63	34.00	1.63
14	Actualización de nomenclatura en municipio (Segunda etapa zona sur)	ZONA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
15	Ejecutar operativos y demoliciones de construcciones derivados de procedimi	DEMOLICIÓN	60.00	15.00	25.00	17.00	28.33	2.00	3.33	60.00	100.00	60.00	100.00	0.00	0.00
16	Entregar notificaciones para regularizacion de construcciones	NOTIFICACIÓN	1,000.00	250.00	25.00	225.00	22.50	-25.00	-2.50	1,000.00	100.00	974.00	97.40	-26.00	-2.60

Total	53,312,566.92
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ARQ. RICARDO ROJAS SÁNCHEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE DESARROLLO URB. Y MEDI

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010401	Protección Al Ambiente
020104010202	Prevención Y Control De La Contaminación Atmosférica
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Inspeccionar, vigilar y monitorear los recursos naturales del municipio	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar operativos de inspección para evitar daños ambientales	OPERATIVO	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
3	Atender denuncias ciudadanas por daños ambientales	DENUNCIA	100.00	25.00	25.00	22.00	22.00	-3.00	-3.00	100.00	100.00	95.00	95.00	-5.00	-5.00
4	Participar en reuniones intermunicipales para la preservación del Parque Es	REUNIÓN	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
5	Implementar los Términos de Referencia para el Programa de Ordenamiento Eco	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	409,140.00
-------	------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ARQ. RICARDO ROJAS SÁNCHEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE DESARROLLO URB. Y MED

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010501	Manejo Sustentable Y Conservación De Los Ecosistemas Y La Biodiversidad
020105010102	Desarrollo Y Protección De La Flora Y Fauna
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Localización de las áreas geográficas sujetas de reforestación	ÁREA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar Jornadas de reforestación	JORNADA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
3	Donación de árboles de vivero para reforestación	ÁRBOL	6,000.00	0.00	0.00	1,300.00	21.67	1,300.00	21.67	6,000.00	100.00	5,897.00	98.28	-103.00	-1.72
4	Realizar jornadas para la entrega de semillas de plantas y árboles	JORNADA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
5	Supervisión en la siembra de semillas y plantas entregadas a la población	JORNADA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar actividades para el fomento de la cultura de la protección del med	TALLER	22.00	5.00	22.73	7.00	31.82	2.00	9.09	22.00	100.00	24.00	109.09	2.00	9.09
7	Expedir licencias ambientales municipales a industrias y comercios	LICENCIA	1,400.00	350.00	25.00	223.00	15.93	-127.00	-9.07	1,400.00	100.00	1,383.00	98.79	-17.00	-1.21
8	Expedir Visto Bueno de descarga de aguas residuales a industrias y comercio	VISTO BUENO	600.00	150.00	25.00	84.00	14.00	-66.00	-11.00	600.00	100.00	608.00	101.33	8.00	1.33
9	Expedir Registros de emisiones a la atmósfera de fuentes fijas	REGISTRO	60.00	15.00	25.00	8.00	13.33	-7.00	-11.67	60.00	100.00	59.00	98.33	-1.00	-1.67
10	Expedir autorizaciones para la poda de árboles	AUTORIZACIÓN	500.00	125.00	25.00	92.00	18.40	-33.00	-6.60	500.00	100.00	534.00	106.80	34.00	6.80

Total	263,100.00
-------	------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ARQ. RICARDO ROJAS SÁNCHEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE DESARROLLO URB. Y MED

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010501	Manejo Sustentable Y Conservación De Los Ecosistemas Y La Biodiversidad
020105010102	Desarrollo Y Protección De La Flora Y Fauna
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Expedir autorizaciones para el derribe de árboles	AUTORIZACIÓN	280.00	70.00	25.00	74.00	26.43	4.00	1.43	280.00	100.00	278.00	99.29	-2.00	-0.71
12	Expedir autorizaciones para el trasplante de árboles	AUTORIZACIÓN	20.00	5.00	25.00	4.00	20.00	-1.00	-5.00	20.00	100.00	19.00	95.00	-1.00	-5.00
13	Imposición de multas por manejo inadecuado de residuos sólidos	MULTA	12.00	3.00	25.00	4.00	33.33	1.00	8.33	12.00	100.00	13.00	108.33	1.00	8.33
14	Inspección y verificación en el manejo de residuos sólidos a comercios	INSPECCIÓN	1,300.00	325.00	25.00	160.00	12.31	-165.00	-12.69	1,300.00	100.00	1,305.00	100.38	5.00	0.38

Total	263,100.00
-------	------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

ARQ. RICARDO ROJAS SÁNCHEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE DESARROLLO URB. Y MED

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010302	Rehabilitación De Vialidades Urbanas
H00	SERVICIOS PUBLICOS
125	Servicios Públicos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Rehabilitar vialidades urbanas y colocación de reductores de velocidad medi	M2	141,381.00	63,708.00	45.06	63,708.00	45.06	0.00	0.00	141,381.00	100.00	142,032.91	100.46	651.91	0.46
2	Rehabilitar vialidades urbanas	VIALIDAD	210.00	50.00	23.81	31.00	14.76	-19.00	-9.05	210.00	100.00	246.00	117.14	36.00	17.14

Total	83,421,370.89
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARIO PONTÓN ZÚÑIGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral De Residuos Sólidos
020101010101	Manejo Integral De Residuos Sólidos
H00	SERVICIOS PUBLICOS
126	Limpia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trasladar residuos sólidos urbanos a la estación de transferencia	TONELADA	55,500.00	13,875.00	25.00	12,924.21	23.29	-950.79	-1.71	55,500.00	100.00	54,752.73	98.65	-747.27	-1.35
2	Actualizar rutas de recolección de residuos solidos urbanos municipales	MAPEO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
3	Recuperar la fracción organica de residuos solidos urbanos	KILOGRAMOS	4,000.00	1,000.00	25.00	1,054.00	26.35	54.00	1.35	4,000.00	100.00	4,086.00	102.15	86.00	2.15

Total	16,500,000.00
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARIO PONTÓN ZÚÑIGA  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral De Residuos Sólidos
020101010102	Coordinación Para Servicios De Limpia Y Recolección De Desechos Sólidos
H00	SERVICIOS PUBLICOS
126	Limpia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Otorgar servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a instituciones	SERVICIO	27,000.00	6,750.00	25.00	6,253.00	23.16	-497.00	-1.84	27,000.00	100.00	27,300.00	101.11	300.00	1.11
2	Otorgar servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a comunidades	SERVICIO	28,000.00	7,000.00	25.00	6,784.00	24.23	-216.00	-0.77	28,000.00	100.00	28,534.00	94.76	-1,466.00	-5.24
3	Realizar barrido manual de espacios públicos	M2	5,000,000.00	1,250,000.00	25.00	1,618,910.00	32.38	368,910.00	7.38	5,000,000.00	100.00	4,675,517.00	93.51	-324,483.00	-6.49
4	Realizar barrido manual fijo en vialidades	M2	6,500,000.00	1,625,000.00	25.00	1,991,708.00	30.64	366,708.00	5.64	6,500,000.00	100.00	6,580,337.00	101.24	80,337.00	1.24
5	Realizar faenas de limpia y recolección	FAENA	40.00	10.00	25.00	11.00	27.50	1.00	2.50	40.00	100.00	41.00	102.50	1.00	2.50
6	Supervisar actividades de recolección y limpia	SUPERVISIÓN	720.00	180.00	25.00	180.00	25.00	0.00	0.00	720.00	100.00	720.00	100.00	0.00	0.00
7	Recolectar residuos sólidos urbanos en empresas	M3	900.00	225.00	25.00	189.00	21.00	-36.00	-4.00	900.00	100.00	883.95	98.22	-16.05	-1.78
8	Solicitar mantenimiento a equipo de recolección de residuos	MANTENIMIENTO	108.00	27.00	25.00	19.00	17.59	-8.00	-7.41	108.00	100.00	102.00	94.44	-6.00	-5.56
9	Adquirir equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales	VEHÍCULO	4.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00

Total	47,379,694.42
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARIO PONTÓN ZÚÑIGA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020401	Alumbrado Público
020204010201	Alumbrado Público
H00	SERVICIOS PUBLICOS
127	Alumbrado Público

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestión de insumos para otorgar mantenimiento al sistema de alumbrado públi	PIEZA	14,000.00	3,500.00	25.00	6,564.00	46.89	3,064.00	21.89	14,000.00	100.00	15,230.00	108.79	1,230.00	8.79
2	Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal	MANTENIMIENTO	9,000.00	2,250.00	25.00	2,502.00	27.80	252.00	2.80	9,000.00	100.00	9,861.00	109.57	861.00	9.57
3	Sustituir luminarias por luminarias ahorradoras tipo LED	LUMINARIA	4,030.00	1,250.00	31.02	3,246.00	80.55	1,996.00	49.53	4,030.00	100.00	5,241.00	130.05	1,211.00	30.05
4	Colocar postes para luminaria	POSTE	330.00	75.00	22.73	78.00	23.64	3.00	0.91	330.00	100.00	356.00	107.88	26.00	7.88
5	Elaboración de proyectos para sustitución de luminarias de alumbrado públic	PROYECTO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
6	Elaboración de proyectos de factibilidad de la plataforma para detectar fal	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	44,444,637.22
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARIO PONTÓN ZÚÑIGA

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN





MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunales
020206010301	Coordinación Para La Conservación De Parques Y Jardines
H00	SERVICIOS PUBLICOS
128	Parques y Jardines

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Podar pasto de espacios públicos, deportivos, camellones etc.	M²	2,496,000.00	624,000.00	25.00	587,938.00	23.56	-36,062.00	-1.44	2,496,000.00	100.00	2,717,789.00	108.89	221,789.00	8.89
2	Podar árboles de espacios públicos, deportivos, camellones etc.	ÁRBOL	3,000.00	750.00	25.00	614.00	20.47	-136.00	-4.53	3,000.00	100.00	3,066.00	102.20	66.00	2.20
3	Derribar árboles por daño u obstrucción a la vía pública	ÁRBOL	200.00	50.00	25.00	64.00	32.00	14.00	7.00	200.00	100.00	206.00	103.00	6.00	3.00
4	Reforestar espacios públicos urbanos	ÁRBOL	6,000.00	1,500.00	25.00	2,015.00	33.58	515.00	8.58	6,000.00	100.00	6,115.00	101.92	115.00	1.92
5	Reforestar espacios públicos, camellones y av. Principales	ARBOL	77,212.00	24,000.00	31.08	35,851.00	46.43	11,851.00	15.35	77,212.00	100.00	74,634.00	96.66	-2,578.00	-3.34
6	Donar arboles a la población para mejoramiento del entorno urbano y cuidado	ÁRBOL	5,500.00	1,375.00	25.00	3,196.00	58.11	1,821.00	33.11	5,500.00	100.00	5,292.00	96.22	-208.00	-3.78
7	Dar mantenimiento de estética en parques y jardines	MANTENIMIENTO	1,660.00	415.00	25.00	324.00	19.52	-91.00	-5.48	1,660.00	100.00	1,805.00	108.73	145.00	8.73
8	Supervisar a cuadrillas de trabajo	SUPERVISIÓN	1,000.00	250.00	25.00	314.00	31.40	64.00	6.40	1,000.00	100.00	997.00	99.70	-3.00	-0.30
9	Aplicar material para encalar árboles y bardas	LITRO	180,000.00	45,000.00	25.00	62,780.00	34.88	17,780.00	9.88	180,000.00	100.00	173,199.00	96.22	-6,801.00	-3.78
10	Elaboración de infraestructura urbana de parques y jardines	PIEZA	206.00	48.00	23.30	42.00	20.39	-6.00	-2.91	206.00	100.00	172.00	83.50	-34.00	-16.50

Total	52,045,652.04
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARIO PONTÓN ZÚÑIGA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunales
020206010301	Coordinación Para La Conservación De Parques Y Jardines
H00	SERVICIOS PUBLICOS
128	Parques y Jardines

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Colocar la infraestructura urbana de parques y jardines	PIEZA	240.00	60.00	25.00	32.00	13.33	-28.00	-11.67	240.00	100.00	264.00	110.00	24.00	10.00
12	Pintar juegos infantiles, aparatos ejercitadores, marimba, topes, guarinicio	LITRO	43,854.00	12,000.00	27.36	14,711.00	33.55	2,711.00	6.18	43,854.00	100.00	45,746.50	104.32	1,892.50	4.32
13	Riego de areas verdes	LITRO	25,079,106.00	6,500,000.00	25.92	7,852,700.00	31.31	1,352,700.00	5.39	25,079,106.00	100.00	22,580,006.00	90.04	-2,499,100.00	-9.96

Total	52,045,652.04
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARIO PONTÓN ZÚÑIGA

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02030101	Prevención Médica Para La Comunidad
020301010203	Entornos Y Comunidades Saludables
H00	SERVICIOS PUBLICOS
129	Antirrábico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar levantamiento de animales en situación de abandono en vía pública	SERVICIO	325.00	81.00	24.92	78.00	24.00	-3.00	-0.92	325.00	100.00	336.00	103.38	11.00	3.38
2	Esterilizar caninos y felinos	ESTERILIZACIÓN	2,705.00	677.00	25.03	527.00	19.48	-150.00	-5.55	2,705.00	100.00	2,911.00	107.62	206.00	7.62
3	Recibir Donación de caninos y felinos no deseados	DONACIÓN	249.00	7.00	2.81	7.00	2.81	0.00	0.00	249.00	100.00	190.00	76.31	-59.00	-23.69
4	Realizar eutanasias de caninos y felinos	EUTANASIA	719.00	93.00	12.93	93.00	12.93	0.00	0.00	719.00	100.00	516.00	71.77	-203.00	-28.23
5	Desparasitar caninos y felinos	DESPARASITACIÓN	2,500.00	625.00	25.00	483.00	19.32	-142.00	-5.68	2,500.00	100.00	2,549.00	101.96	49.00	1.96
6	Otorgar pláticas informativas para la prevención de enfermedades transmitid	PLATICA	36.00	9.00	25.00	12.00	33.33	3.00	8.33	36.00	100.00	36.00	100.00	0.00	0.00
7	Proporcionar servicio medico veterinario de manera rutinaria	CONSULTA	133.00	23.00	17.29	23.00	17.29	0.00	0.00	133.00	100.00	103.00	77.44	-30.00	-22.56
8	Proporcionar servicio de vacunación antirrábica para caninos y felinos	VACUNAS	1,450.00	449.00	30.97	449.00	30.97	0.00	0.00	1,450.00	100.00	1,500.00	103.45	50.00	3.45
9	Entrega de trípticos para promover el cuidado de la salud publica referente	TRIPTICOS	15,000.00	3,750.00	25.00	3,357.00	22.38	-393.00	-2.62	15,000.00	100.00	15,000.00	100.00	0.00	0.00

Total	7,786,354.46
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARIO PONTÓN ZÚÑIGA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunes
020206010302	Coordinación Para Servicios De Administración Y Mantenimiento De Panteones
H00	SERVICIOS PUBLICOS
145	Panteones

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Emitir recibos para pago de referendos en panteones municipales	REFERENDO	1,900.00	475.00	25.00	306.00	16.11	-169.00	-8.89	1,900.00	100.00	1,831.00	96.37	-69.00	-3.63
2	Dar mantenimiento a panteones municipales	MANTENIMIENTO	210.00	53.00	25.24	52.00	24.76	-1.00	-0.48	210.00	100.00	208.00	99.05	-2.00	-0.95
3	Recorrer los panteones municipales para supervisión de limpieza y mantenimi	SUPERVISIÓN	210.00	53.00	25.24	52.00	24.76	-1.00	-0.48	210.00	100.00	208.00	99.05	-2.00	-0.95
4	Ampliación del proyecto para la modernización y operatividad del velatorio	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar proyecto para la apertura del Panteón municipal de Chilpán	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	6,763,469.18
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARIO PONTÓN ZÚÑIGA

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
I01	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Operar programa Transporte Cultural Tultitlense	PROGRAMA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar el Foro Juvenil, Tultitlán Frente a las Adicciones	FORO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Impartir pláticas de salud emocional	PLÁTICA	30.00	16.00	53.33	8.00	26.67	-8.00	-26.67	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00
4	Elaborar informe diagnóstico sobre la violencia escolar entre pares	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Brindar capacitación a servidores públicos en primera atención de factores	CAPACITACIÓN	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar convenios en favor de la juventud tultitlense	CONVENIO	3.00	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
7	Impartir taller Yo Emprendo dirigido a jóvenes	TALLER	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar Foro Emprendedor Joven	FORO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Realizar Bazar Joven	BAZAR	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
10	Canalizar a jóvenes al INEA para la obtención de su certificado de educació	PERSONA	15.00	15.00	100.00	17.00	113.33	2.00	13.33	15.00	100.00	17.00	113.33	2.00	13.33

Total	4,698,227.39
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. ERICK MISSAEL HERRERA RUIZ  
DIRECTOR DEL INTUJUVE

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
I01	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar Foro de ciencia y Tecnología	FORO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
12	Realizar funciones itinerantes de cine	FUNCIÓN	8.00	2.00	25.00	5.00	62.50	3.00	37.50	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
13	Realizar Feria de Orientación Vocacional	FERIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
14	Realizar Ferias de la Salud Sexual y Reproductiva	FERIA	5.00	2.00	40.00	0.00	0.00	-2.00	-40.00	5.00	100.00	8.00	160.00	3.00	60.00
15	Realizar concurso Premio Municipal de la Juventud	CONCURSO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
16	Realizar jornadas comunitarias con jóvenes	JORNADA	3.00	2.00	66.67	1.00	33.33	-1.00	-33.33	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
17	Realizar Torneo Deportivo Juvenil	TORNEO	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
18	Realizar concurso de Debate Político	CONCURSO	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
19	Elaborar programa de concertación y rehabilitación de espacios de esparcimi	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
20	Impartir platicas a jovenes con discapacidad motriz y de	PLÁTICA	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00

Total	4,698,227.39
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ERICK MISSAEL HERRERA RUIZ  
DIRECTOR DEL INTUJUVE

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
I01	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
21	Entregar incentivos económicos a Jóvenes Universitarios	INCENTIVO	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100.00	1,000.00	100.00	0.00	0.00
22	Realizar convocatoria de incentivos económicos a jóvenes Universitarios BI	CONVOCATORIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
23	Brindar asesoría jurídica vía telefónica a jóvenes	ASESORÍA	40.00	10.00	25.00	42.00	105.00	32.00	80.00	40.00	100.00	73.00	182.50	33.00	82.50	
24	Brindar asesoría psicológica vía telefónica a jóvenes	ASESORÍA	40.00	10.00	25.00	23.00	57.50	13.00	32.50	40.00	100.00	49.00	122.50	9.00	22.50	
25	Impartir taller de prevención de las adicciones, del acoso escolar (bullying)	PLÁTICA	40.00	10.00	25.00	16.00	40.00	6.00	15.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00	
26	Brindar pláticas a jóvenes sobre detenciones ilegales	PLÁTICA	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00	
27	Impartir taller Proyecto de Vida	TALLER	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	20.00	100.00	20.00	100.00	0.00	0.00	
28	Gestionar feria de empleo dirigida a jóvenes	FERIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
29	Realizar foro Prevención de la discriminación a grupos	FORO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
30	Elaborar informe del diagnóstico socioeconómico	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	

Total	4,698,227.39
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. ERICK MISSAEL HERRERA RUIZ  
DIRECTOR DEL INTUJUVE

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
I01	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
31	Realizar juntas comunitarias conformadas por jóvenes	JUNTA	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
32	Canalizar a jóvenes a instituciones que brinden atención psicológica	PERSONA	20.00	5.00	25.00	0.00	0.00	-5.00	-25.00	20.00	100.00	20.00	100.00	0.00	0.00
33	Realizar convocatoria Las Paredes Hablan	CONVOCATORIA	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
34	Impartir taller para madres adolescentes Proyecto tu	TALLER	8.00	2.00	25.00	0.00	0.00	-2.00	-25.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
35	Canalizar a madres adolescentes con organizaciones de	PERSONA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	4,698,227.39
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ERICK MISSAEL HERRERA RUIZ  
DIRECTOR DEL INTUJUVE

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN





MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Y Prevención De La Violencia De Género
I01	Desarrollo Social
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Realizar evento para conmemorar el Día Internacional de la Mujer	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar pláticas a Servidores Públicos en materia de perspectiva de género	PERSONA	500.00	125.00	25.00	111.00	22.20	-14.00	-2.80	500.00	100.00	532.00	106.40	32.00	6.40	
3	Impartir pláticas en escuelas en materia de prevención de la violencia de g	PLÁTICA	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00	
4	Impartir pláticas en comunidades, sobre la prevención de la violencia de gé	PLÁTICA	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00	
5	Realizar diagnosticos para vincular la recuperación de espacios públicos co	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00	
6	Capacitación en el marco del programa Vive Segura Tultitlán	CAPACITACIÓN	420.00	110.00	26.19	111.00	26.43	1.00	0.24	420.00	100.00	421.00	100.24	1.00	0.24	
7	Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia	ASESORÍA	429.00	94.00	21.91	94.00	21.91	0.00	0.00	429.00	100.00	505.00	117.72	76.00	17.72	
8	Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de	ASESORÍA	429.00	94.00	21.91	94.00	21.91	0.00	0.00	429.00	100.00	509.00	118.65	80.00	18.65	
9	Brindar asesoría psicológica y jurídica en materia de violencia de género.	ASESORIA	81.00	41.00	50.62	41.00	50.62	0.00	0.00	81.00	100.00	86.00	106.17	5.00	6.17	
10	Realizar actividades de prevención en educación sexual y acciones en favor	PLATICA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00	

Total	12,339,512.30
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. MARÍA DEL ROCÍO MONROY ROSADO  
DIR. DEL INST. MUN. DE LA MUJER DE TULT

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Y Prevención De La Violencia De Género
I01	Desarrollo Social
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar evento Dia naranja	EVENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
12	Realizar 16 días de activismo contra la violencia hacia la mujer .	EVENTO	16.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00
13	Capacitar a mujeres y hombres para el trabajo y empoderamiento económico	PERSONA	702.00	100.00	14.25	104.00	14.81	4.00	0.57	702.00	100.00	727.00	103.56	25.00	3.56
14	Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de	SESIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
15	Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.	SESIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	12,339,512.30
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. MARÍA DEL ROCÍO MONROY ROSADO  
DIR. DEL INST. MUN. DE LA MUJER DE TULT

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03010203	Inclusión Económica Para La Igualdad De Género
030102030103	Proyectos De Inclusión Financiera E Igualdad Salarial Para La Mujer
I01	Desarrollo Social
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Canalizar y registrar mujeres solicitantes de empleo a la Bolsa de Trabajo	SOLICITUD	100.00	25.00	25.00	14.00	14.00	-11.00	-11.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
2	Implementar talleres de proyectos para el empoderamiento de las mujeres.	TALLER	40.00	10.00	25.00	12.00	30.00	2.00	5.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
3	Capacitar con perspectiva de género como espacios libres de violencia en em	CAPACITACIÓN	50.00	12.00	24.00	26.00	52.00	14.00	28.00	50.00	100.00	52.00	104.00	2.00	4.00
4	Realizar diagnosticos para la detección de victimas de la	INFORME	12.00	3.00	25.00	5.00	41.67	2.00	16.67	12.00	100.00	13.00	108.33	1.00	8.33
5	Pernocta de mujeres en alto riesgo de violencia de género.	PERSONA	7.00	1.00	14.29	2.00	28.57	1.00	14.29	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
7	Elaborar programa seguro violeta para mujeres en situación de violencia de	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Otorgar Seguro Violeta a mujeres en situación de violencia de género.	PERSONA	85.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	85.00	100.00	85.00	100.00	0.00	0.00
9	Entregar Brazaletes S.O.S a mujeres en alto riesgo de violencia de género	PERSONA	50.00	0.00	0.00	100.00	200.00	100.00	200.00	50.00	100.00	100.00	200.00	50.00	100.00
10	Implementar proyecto de inclusión financiera para mujeres en situación de v	PERSONA	100.00	0.00	0.00	70.00	70.00	70.00	70.00	100.00	100.00	70.00	70.00	-30.00	-30.00

Total	4,405,245.37
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. MARÍA DEL ROCÍO MONROY ROSADO  
DIR. DEL INST. MUN. DE LA MUJER DE TULT

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010101	Concertación Para La Protección Civil
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Impartir cursos de introducción a la protección civil.	CURSO	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
2	Impartir cursos de prevención y combate de incendios	CURSO	35.00	10.00	28.57	7.00	20.00	-3.00	-8.57	35.00	100.00	44.00	125.71	9.00	25.71	
3	Impartición de cursos de primeros auxilios	CURSO	36.00	10.00	27.78	8.00	22.22	-2.00	-5.56	36.00	100.00	44.00	122.22	8.00	22.22	
4	Impartir cursos para evitar niños quemados	CURSO	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	100.00	11.00	110.00	1.00	10.00	
5	Curso taller Prevención de accidentes en la escuela y el hogar, dirigido a	CURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
6	Impartir cursos para prevención de accidentes en la escuela y el hogar	CURSO	37.00	2.00	5.41	2.00	5.41	0.00	0.00	37.00	100.00	37.00	100.00	0.00	0.00	
7	Registrar y dar seguimiento a acuerdos del Consejo Municipal de Protección	ACUERDO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	
8	Verificar el cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protecci	ACUERDO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	
9	Actualizar factores de riesgo en materia de protección civil y establecidos	REPORTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
10	Realizar eventos de promoción de la cultura de las calles limpias para evit	EVENTO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	

Total	11,811,446.40
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. CUITLAHUAC SALVADOR CASTREJÓN LÓPEZ  
DIRECTOR DE GOBIERNO Y PROTECCIÓN CIVIL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010101	Concertación Para La Protección Civil
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
11	Elaborar reporte analítico estadístico comparativo de las contingencias por	REPORTE	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	55.00	2,750.00	53.00	2,650.00

Total	11,811,446.40
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. CUITLAHUAC SALVADOR CASTREJÓN LÓPEZ  
DIRECTOR DE GOBIERNO Y PROTECCIÓN CIVIL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010201	Prevención De Riesgos Y Evaluación Técnica De Protección Civil
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Elaborar y ejecutar planes específicos de protección civil por factores de	PLAN	27.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27.00	100.00	54.00	200.00	27.00	100.00
2	Celebración de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocurren	CONVENIO	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
3	Inspeccionar y verificar medidas de seguridad en establecimientos comercial	VERIFICACIÓN	1,697.00	500.00	29.46	230.00	13.55	-270.00	-15.91	1,697.00	100.00	1,697.00	100.00	0.00	0.00	
4	Emitir dictámenes de viabilidad a comercios, empresas, establecimientos com	DICTAMEN	1,723.00	500.00	29.02	173.00	10.04	-327.00	-18.98	1,723.00	100.00	1,570.00	91.12	-153.00	-8.88	
5	Atender peticiones para valorar inmuebles en riesgo y emisión de dictámenes	DICTAMEN	168.00	42.00	25.00	45.00	26.79	3.00	1.79	168.00	100.00	158.00	94.05	-10.00	-5.95	
6	Curso profesional para bomberos	CURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
7	Curso para personal de atención prehospitalaria	CURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	11.00	1,100.00	10.00	1,000.00	
8	Revisión de cumplimiento del Programa Especifico de Protección Civil Escuela	PROGRAMA	60.00	10.00	16.67	5.00	8.33	-5.00	-8.33	60.00	100.00	62.00	103.33	2.00	3.33	

Total	350,000.00
-------	------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. CUITLAHUAC SALVADOR CASTREJÓN LÓPEZ  
DIRECTOR DE GOBIERNO Y PROTECCIÓN CIVIL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010303	Coordinación De Atención De Emergencias Y Desastres
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Monitorear y atender fenómenos perturbadores	MONITOREO	77.00	15.00	19.48	13.00	16.88	-2.00	-2.60	77.00	100.00	97.00	125.97	20.00	25.97
2	Atención de emergencias urbanas	RESPUESTA	2,496.00	842.00	33.73	842.00	33.73	0.00	0.00	2,496.00	100.00	2,876.00	115.22	380.00	15.22
3	Atención de emergencias pre hospitalarias	RESPUESTA	6,387.00	1,725.00	27.01	1,725.00	27.01	0.00	0.00	6,387.00	100.00	6,899.00	108.02	512.00	8.02
4	Capacitar a población en materia de protección civil	PERSONA	2,602.00	500.00	19.22	345.00	13.26	-155.00	-5.96	2,602.00	100.00	2,791.00	107.26	189.00	7.26
5	Realizar cursos para capacitacion en materia de protección civil	CURSO	34.00	10.00	29.41	6.00	17.65	-4.00	-11.76	34.00	100.00	44.00	129.41	10.00	29.41
6	Asesorar y evaluar ejercicios de gabinete, simulacros de campo en inmuebles	SIMULACRO	536.00	120.00	22.39	8.00	1.49	-112.00	-20.90	536.00	100.00	550.00	102.61	14.00	2.61
7	Realizar macro simulacro para valorar tiempos de respuesta en caso de conti	SIMULACRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Supervisar el manejo y quema de pirotecnia en eventos públicos	VERIFICACIÓN	8.00	5.00	62.50	0.00	0.00	-5.00	-62.50	8.00	100.00	5.00	62.50	-3.00	-37.50

Total	31,285,201.47
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. CUITLAHUAC SALVADOR CASTREJÓN LÓPEZ  
DIRECTOR DE GOBIERNO Y PROTECCIÓN CIVIL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y Delegados	REUNIÓN	312.00	81.00	25.96	81.00	25.96	0.00	0.00	312.00	100.00	320.00	102.56	8.00	2.56
2	Realizar difusión de las políticas de gobierno con la ciudadanía y Autorida	DISTRIBUCIÓN	115.00	38.00	33.04	38.00	33.04	0.00	0.00	115.00	100.00	125.00	108.70	10.00	8.70
3	Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas recabadas a través de los C	RESPUESTA	653.00	238.00	36.45	238.00	36.45	0.00	0.00	653.00	100.00	789.00	120.83	136.00	20.83
4	Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades	MONITOREO	60.00	10.00	16.67	8.00	13.33	-2.00	-3.33	60.00	100.00	66.00	110.00	6.00	10.00
5	Coadyuvar en la creación de los comités Ciudadanos de Control Y vigilancia	COMITÉ	96.00	49.00	51.04	49.00	51.04	0.00	0.00	96.00	100.00	107.00	111.46	11.00	11.46
6	Realizar reuniones con organizaciones civiles y sociales	INFORME	7.00	1.00	14.29	0.00	0.00	-1.00	-14.29	7.00	100.00	8.00	114.29	1.00	14.29
7	Colaborar con los COPACI para inclusión de la ciudadanía en eventos cívicos	LISTA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
8	Promover visitas ciudadanas a edificios municipales	REGISTRO	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
9	Realizar entrevistas a servidores públicos municipales, solicitadas por la	ENTREVISTA	5.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
10	Difundir concursos temáticos de Participación Ciudadana a vecinos organiz	INFORME	12.00	4.00	33.33	4.00	33.33	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

Total	5,565,979.98
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. CUITLAHUAC SALVADOR CASTREJÓN LÓPEZ  
DIRECTOR DE GOBIERNO Y PROTECCIÓN CIVIL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN





MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados po	REGISTRO	12.00	4.00	33.33	4.00	33.33	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
12	Difundir cursos temáticos a integrantes de figuras asociativas	DIFUSIÓN	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	100.00	7.00	100.00	0.00	0.00
13	Difundir cursos de formación en el trabajo con la ciudadanía	DIFUSIÓN	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	3.00	75.00	-1.00	-25.00
14	Facilitar ponentes expertos a las diversas áreas de la administración para	PONENTE	3.00	1.00	33.33	0.00	0.00	-1.00	-33.33	3.00	100.00	4.00	133.33	1.00	33.33
15	Coadyuvar con la Dirección de Desarrollo Económico para la celebración de c	CURSO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33
16	Coadyuvar con las diversas áreas de la administración municipal que lo requ	ACTA	14.00	10.00	71.43	3.00	21.43	-7.00	-50.00	14.00	100.00	11.00	78.57	-3.00	-21.43

Total	5,565,979.98
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

C. CUITLAHUAC SALVADOR CASTREJÓN LÓPEZ  
DIRECTOR DE GOBIERNO Y PROTECCIÓN CIVIL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03050101	Modernización De La Movilidad Y El Transporte Terrestre
030501010105	Apoyo Municipal A Las Políticas Para El Desarrollo Del Transporte
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Registro de nuevas organizaciones de Transporte Público en sus diversas mod	REGISTRO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones con concesionarios de transporte público en sus diversas	REUNIÓN	70.00	10.00	14.29	10.00	14.29	0.00	0.00	70.00	100.00	70.00	100.00	0.00	0.00	
3	Supervisar bases de transporte público en sus diversas modalidades	SUPERVISIÓN	560.00	120.00	21.43	119.00	21.25	-1.00	-0.18	560.00	100.00	560.00	100.00	0.00	0.00	
4	Realizar mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija	MAPEO	50.00	10.00	20.00	10.00	20.00	0.00	0.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00	
5	Censo de organizaciones de transporte público de moto taxis	CENSO	300.00	50.00	16.67	50.00	16.67	0.00	0.00	300.00	100.00	308.00	102.67	8.00	2.67	
6	Realizar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte públ	ESTUDIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
7	Realizar estudios con la ciudadanía para detectar las necesidades de movili	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
8	Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
9	Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades	PADRON	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	

Total	3,370,179.72
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. CUITLAHUAC SALVADOR CASTREJÓN LÓPEZ  
DIRECTOR DE GOBIERNO Y PROTECCIÓN CIVIL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Practicar auditorías conforme al Programa Anual	AUDITORIA	7.00	2.00	28.57	4.00	57.14	2.00	28.57	7.00	100.00	10.00	142.86	3.00	42.86
2	Testificar actos de entrega - recepción de la administración pública munici	ACTA	44.00	10.00	22.73	14.00	31.82	4.00	9.09	44.00	100.00	40.00	90.91	-4.00	-9.09
3	Entregar usuario y contraseña a los servidores públicos respecto del sistem	OFICIO	58.00	10.00	17.24	0.00	0.00	-10.00	-17.24	58.00	100.00	40.00	68.97	-18.00	-31.03
4	Testificar levantamientos físicos del inventario general de bienes muebles	ACTA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
5	Documentar hallazgos resultantes de levantamientos físicos del inventario g	CEDULA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
6	Documentar actas circunstanciadas derivadas del levantamiento fisico del in	ACTA	344.00	172.00	50.00	172.00	50.00	0.00	0.00	344.00	100.00	344.00	100.00	0.00	0.00
7	Tumar denuncias relativas al control patrimonial de bienes muebles e inmue	OFICIO	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	2.00	50.00	-2.00	-50.00
8	Revisar informes trimestrales a la cuenta pública	REVISIÓN	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	4.00	100.00	6.00	150.00	2.00	50.00
9	Arqueo de caja	REVISIÓN	72.00	18.00	25.00	18.00	25.00	0.00	0.00	72.00	100.00	72.00	100.00	0.00	0.00
10	Testificar sesiones del Comité de Bienes Muebles e Inmuebles	ACTA	6.00	2.00	33.33	1.00	16.67	-1.00	-16.67	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00

Total	13,399,775.77
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

MTRA. EDNA ARIADNA MARTÍNEZ TORRES

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

CONTRALORA MUNICIPAL

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Difundir entre los servidores públicos el Código de Ética Municipal	REPORTE	2.00	1.00	50.00	3.00	150.00	2.00	100.00	2.00	100.00	3.00	150.00	1.00	50.00

Total	13,399,775.77
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

MTRA. EDNA ARIADNA MARTÍNEZ TORRES  
CONTRALORA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate De La Corrupción
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a Sesión del Sistema Anticorrupción Municipal	ACTA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
2	Dar Seguimiento al cumplimiento de acuerdos determinados en las sesiones de	SUPERVISIÓN	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
3	Verificar la atención dada por el Comité Coordinador Municipal a las propue	SUPERVISIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
4	Acordar inicio de expediente de investigación	ACUERDO	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
5	Acordar conclusión de expediente de investigación sin informe de presunta r	ACUERDO	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	20.00	100.00	20.00	100.00	0.00	0.00
6	Presentar informe de presunta responsabilidad administrativa ante la Autori	INFORME	9.00	3.00	33.33	3.00	33.33	0.00	0.00	9.00	100.00	12.00	133.33	3.00	33.33
7	Orientar a los interesados respecto a la presentación de denuncias por pres	REGISTRO	99.00	31.00	31.31	31.00	31.31	0.00	0.00	99.00	100.00	124.00	125.25	25.00	25.25
8	Realizar investigación por la presunta responsabilidad de faltas administra	EXPEDIENTE	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
9	Registrar sanciones impuestas a servidores publicos municipales	REGISTRO	9.00	3.00	33.33	5.00	55.56	2.00	22.22	9.00	100.00	11.00	122.22	2.00	22.22
10	Supervisar el cumplimiento a las obligaciones de los servidores públicos mu	SUPERVISIÓN	260.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	260.00	100.00	260.00	100.00	0.00	0.00

Total	758,525.59
-------	------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

MTRA. EDNA ARIADNA MARTÍNEZ TORRES  
CONTRALORA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate De La Corrupción
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
11	Realizar campañas de información de las obligaciones de los servidores públ	CAMPAÑA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
12	Brindar asesorías a los servidores publicos municipales para presentar su d	ASESORIA	260.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	260.00	100.00	260.00	100.00	0.00	0.00
13	Emitir la resolución de procedimientos administrativos	RESOLUCIÓN	10.00	3.00	30.00	5.00	50.00	2.00	20.00	10.00	100.00	12.00	120.00	2.00	20.00	
14	Otorgar constancia de no inhabilitación	CONSTANCIA	120.00	25.00	20.83	0.00	0.00	-25.00	-20.83	120.00	100.00	101.00	84.17	-19.00	-15.83	
15	Emitir cierre de instrucción del procedimiento administrativo	ACUERDO	10.00	3.00	30.00	5.00	50.00	2.00	20.00	10.00	100.00	12.00	120.00	2.00	20.00	
16	Acordar ejecutoria del procedimiento administrativo	ACUERDO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00	
17	Emitir acuerdo de admisión del informe de presunta responsabilidad administ	ACUERDO	21.00	3.00	14.29	8.00	38.10	5.00	23.81	21.00	100.00	25.00	119.05	4.00	19.05	
18	Desahogar Audiencia inicial del procedimiento administrativo	ACTA	10.00	3.00	30.00	8.00	80.00	5.00	50.00	10.00	100.00	14.00	140.00	4.00	40.00	
19	Elaborar Acuerdo de admisión y desahogo de pruebas	ACUERDO	10.00	3.00	30.00	8.00	80.00	5.00	50.00	10.00	100.00	14.00	140.00	4.00	40.00	
20	Emitir Acuerdo para remitir a la autoridad resolutora	ACUERDO	10.00	3.00	30.00	8.00	80.00	5.00	50.00	10.00	100.00	14.00	140.00	4.00	40.00	

Total	758,525.59
-------	------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

MTRA. EDNA ARIADNA MARTÍNEZ TORRES

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

CONTRALORA MUNICIPAL

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate De La Corrupción
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Acordar Abstención de inicio de procedimiento	ACUERDO	3.00	1.00	33.33	2.00	66.67	1.00	33.33	3.00	100.00	4.00	133.33	1.00	33.33
22	Elaborar actas circunstanciadas de hechos	ACTA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
23	Celebrar sesiones de Comité de Administración de Riesgos	ACTA	4.00	1.00	25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	758,525.59
-------	------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

MTRA. EDNA ARIADNA MARTÍNEZ TORRES  
CONTRALORA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010102	Participación Social En La Formulación, Seguimiento, Control Y Evaluac Int De Obras, Program Y Serv Pub
K00	CONTRALORIA
135	Auditoría de Obra

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisar obra publica	ACTA	196.00	50.00	25.51	40.00	20.41	-10.00	-5.10	196.00	100.00	187.00	95.41	-9.00	-4.59
2	Atender reportes derivados de la supervisión	REPORTE	42.00	10.00	23.81	3.00	7.14	-7.00	-16.67	42.00	100.00	41.00	97.62	-1.00	-2.38
3	Integrar y dar seguimiento a los comités ciudadanos de control y vigilancia	COMITE	95.00	30.00	31.58	41.00	43.16	11.00	11.58	95.00	100.00	96.00	101.05	1.00	1.05

Total	1,069,942.48
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

MTRA. EDNA ARIADNA MARTÍNEZ TORRES  
CONTRALORA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN





MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualizar valores catastrales y factores de incremento en el sistema de co	PREDIO	3,260.00	815.00	25.00	818.00	25.09	3.00	0.09	3,260.00	100.00	2,841.00	87.15	-419.00	-12.85
2	Difundir masivamente los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago p	CAMPAÑA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	11.00	91.67	-1.00	-8.33
3	Suscribir convenios con el gobierno estatal para el cobrpo de ingresos muni	CONVENIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Instalación de cajas móviles	CAJA	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	100.00	15.00	100.00	0.00	0.00
5	Actualización de los padrones de cobro	REGISTRO	3,399.00	750.00	22.07	732.00	21.54	-18.00	-0.53	3,399.00	100.00	3,974.00	116.92	575.00	16.92
6	Determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos	REGISTRO	10,352.00	1,174.00	11.34	1,174.00	11.34	0.00	0.00	10,352.00	100.00	8,746.00	84.49	-1,606.00	-15.51
7	Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos	DOCUMENTO	3,000.00	750.00	25.00	155.00	5.17	-595.00	-19.83	3,000.00	100.00	2,999.00	99.97	-1.00	-0.03
8	Recuperar créditos fiscales a través de Tesorería	DOCUMENTO	198.00	9.00	4.55	9.00	4.55	0.00	0.00	198.00	100.00	85.00	42.93	-113.00	-57.07
9	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo predial presentadas por la	SOLICITUD	2,421.00	602.00	24.87	602.00	24.87	0.00	0.00	2,421.00	100.00	2,766.00	114.25	345.00	14.25
10	Expedir certificados de no adeudo predial presentadas por la ciudadanía	CERTIFICADO	2,387.00	568.00	23.80	568.00	23.80	0.00	0.00	2,387.00	100.00	2,718.00	113.87	331.00	13.87

Total	121,420,585.53
-------	----------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Atender las solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impues	DOCUMENTACIÓN	59,272.00	3,072.00	5.18	3,072.00	5.18	0.00	0.00	59,272.00	100.00	23,277.00	39.27	-35,995.00	-60.73
12	Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas a través de oficio po	SOLICITUD	255.00	43.00	16.86	43.00	16.86	0.00	0.00	255.00	100.00	239.00	93.73	-16.00	-6.27
13	Atender solicitudes de trámites presentadas a través de oficio por la ciuda	OFICIO	255.00	43.00	16.86	43.00	16.86	0.00	0.00	255.00	100.00	239.00	93.73	-16.00	-6.27
14	Recibir solicitudes de certificados de aportación de mejoras presentadas po	SOLICITUD	2,257.00	550.00	24.37	561.00	24.86	11.00	0.49	2,257.00	100.00	2,481.00	109.92	224.00	9.92
15	Atender solicitudes de certificados de aportación de mejora presentadas por	CERTIFICADO	2,252.00	550.00	24.42	534.00	23.71	-16.00	-0.71	2,252.00	100.00	2,453.00	108.93	201.00	8.93
16	Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para cobro de i	ÓRDEN DE PAGO	98,922.00	31,185.00	31.52	31,185.00	31.52	0.00	0.00	98,922.00	100.00	126,679.00	128.06	27,757.00	28.06
17	Expedir recibos de pago o facturas de ingresos diversos	RECIBO	98,922.00	31,185.00	31.52	31,185.00	31.52	0.00	0.00	98,922.00	100.00	126,679.00	128.06	27,757.00	28.06
18	Elaborar informes mensuales de impuesto predial	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
19	Realizar cortes de caja diarios	CORTE	365.00	92.00	25.21	92.00	25.21	0.00	0.00	365.00	100.00	365.00	100.00	0.00	0.00
20	Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

Total	121,420,585.53
-------	----------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

TESORERA MUNICIPAL

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050203	Registro, Control Contable - Presupuestal Y Cuenta De La Hacienda Pública Municipal
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaboración y entrega de informes trimestrales de la Cuenta Pública	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
2	Elaboración y entrega de Cuenta Pública Anual 2022	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración y entrega del Presupuesto de Ingresos y Egresos Municipal para	PRESUPUESTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Integración, seguimiento y control a las adecuaciones presupuestales	PÓLIZA	81.00	51.00	62.96	51.00	62.96	0.00	0.00	81.00	100.00	95.00	117.28	14.00	17.28
5	Elaborar informes de avance mensual del Ramo 33 (SIAVAMEN)	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
6	Elaborar informes trimestrales de la SHCP (SRFT)	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	43,139,213.32
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04010101	Deuda Pública
040101010202	Amortización De La Deuda (Capital)
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Establecimiento de recursos propios para el pago de financiamiento	PESOS	20,044,500.20	5,546,886.89	27.67	5,546,866.89	27.67	-20.00	0.00	20,044,500.20	100.00	21,846,826.07	108.99	1,802,325.87	8.99
2	Definición del monto de amortización periódico	PÓLIZA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

Total	21,846,846.07
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04020101	Transferencias
040201010104	Transferencias Del Ayuntamiento A Organismos Municipales
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registro contable Del egreso transferido del municipio hacia sus entes muni	PÓLIZA	45.00	13.00	28.89	15.00	33.33	2.00	4.44	45.00	100.00	45.00	100.00	0.00	0.00

Total	489,665,657.39
-------	----------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04040101	Previsiones Para El Pago De Adeudos De Ejercicios Fiscales Anteriores
040401010101	Pasivos Derivados De Erogaciones Devengadas Y Pendientes De Ejercicios Anteriores
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Determinación de las ADEFAS del ejercicio	ESTADO DE POSICION FINANCIERA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
2	Determinación de la disponibilidad presupuestal	ESTADO DE POSICION FINANCIERA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
3	Implementar procedimiento de cancelación de cuentas	ESTADO DE POSICION FINANCIERA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

Total	128,712,536.72
-------	----------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020201	Información Catastral Municipal
L00	TESORERIA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir solicitudes de trámite catastral presentadas por la ciudadanía.	SOLICITUD	4,200.00	1,050.00	25.00	930.00	22.14	-120.00	-2.86	4,200.00	100.00	4,727.00	112.55	527.00	12.55
2	Atender las solicitudes de trámite catastral presentadas por la ciudadanía.	SOLICITUD	4,200.00	1,050.00	25.00	930.00	22.14	-120.00	-2.86	4,200.00	100.00	4,727.00	112.55	527.00	12.55
3	Realizar las diligencias de inspección y medición física de los predios.	DILIGENCIA	159.00	36.00	22.64	36.00	22.64	0.00	0.00	159.00	100.00	193.00	121.38	34.00	21.38
4	Emitir notificaciones para la realización de diligencias para la inspección	NOTIFICACIÓN	200.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00	200.00	100.00	209.00	104.50	9.00	4.50
5	Realizar levantamientos de planos topográficos en campo.	PLANO	43.00	13.00	30.23	13.00	30.23	0.00	0.00	43.00	100.00	46.00	106.98	3.00	6.98
6	Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas	SOLICITUD	2,472.00	617.00	24.96	617.00	24.96	0.00	0.00	2,472.00	100.00	3,156.00	127.67	684.00	27.67
7	Expedir certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadan	CERTIFICADO	2,472.00	617.00	24.96	617.00	24.96	0.00	0.00	2,472.00	100.00	3,156.00	127.67	684.00	27.67
8	Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y re	REGISTRO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
9	Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistema	RESPALDO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

Total	29,132,591.35
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
M00	CONSEJERIA JURIDICA
155	Area Juridica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Capacitar en materia jurídica a los servidores públicos de las áreas de la	CAPACITACIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
2	Asesorar en materia jurídica a los servidores públicos de las áreas de la A	ASESORÍA	250.00	50.00	20.00	52.00	20.80	2.00	0.80	250.00	100.00	256.00	102.40	6.00	2.40	
3	Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía	ASESORÍA	325.00	50.00	15.38	43.00	13.23	-7.00	-2.15	325.00	100.00	322.00	99.08	-3.00	-0.92	
4	Emplazamiento de juicios sobre demandas nuevas en contra de la Administraci	EXPEDIENTE	217.00	25.00	11.52	29.00	13.36	4.00	1.84	217.00	100.00	232.00	106.91	15.00	6.91	
5	Representar al Ayuntamiento para la atención de procedimientos y demandas e	DOCUMENTO	1,800.00	450.00	25.00	441.00	24.50	-9.00	-0.50	1,800.00	100.00	1,795.00	99.72	-5.00	-0.28	
6	Emitir notificaciones jurídicas conforme al marco normativo y procedimental	NOTIFICACIÓN	100.00	25.00	25.00	26.00	26.00	1.00	1.00	100.00	100.00	99.00	99.00	-1.00	-1.00	
7	Presentar demandas y/o denuncias de asuntos jurídicos en los tribunales com	EXPEDIENTE	100.00	25.00	25.00	27.00	27.00	2.00	2.00	100.00	100.00	97.00	97.00	-3.00	-3.00	
8	Expedir actas circunstanciadas de hechos a la ciudadanía	ACTA	30.00	5.00	16.67	7.00	23.33	2.00	6.67	30.00	100.00	29.00	96.67	-1.00	-3.33	
9	Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas contempladas y c	SANCIÓN	2,960.00	956.00	32.30	956.00	32.30	0.00	0.00	2,960.00	100.00	3,017.00	101.93	57.00	1.93	
10	Expedir recibos oficiales por concepto de multas conforme al marco jurídico	ORDEN DE PAGO	1,376.00	390.00	28.34	390.00	28.34	0.00	0.00	1,376.00	100.00	1,396.00	101.45	20.00	1.45	

Total	26,794,653.51
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

DRA. EN EDU. ESLI ELLIAN REYES BARRERA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

CONSEJERA JURÍDICA

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN





MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
M00	CONSEJERIA JURIDICA
155	Area Juridica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Otorgar boletas de libertad	BOLETA	3,192.00	956.00	29.95	956.00	29.95	0.00	0.00	3,192.00	100.00	3,233.00	101.28	41.00	1.28
12	Dirimir Conflictos y/o controversias por hechos de tránsito de conformidad	EXPEDIENTE	160.00	50.00	31.25	46.00	28.75	-4.00	-2.50	160.00	100.00	154.00	96.25	-6.00	-3.75
13	Emitir Laudos por hechos de tránsito	LAUDO	10.00	3.00	30.00	3.00	30.00	0.00	0.00	10.00	100.00	9.00	90.00	-1.00	-10.00
14	Iniciar procedimientos a Elementos Policiales que cometen faltas administra	EXPEDIENTE	18.00	5.00	27.78	6.00	33.33	1.00	5.56	18.00	100.00	19.00	105.56	1.00	5.56
15	Emitir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia	RESOLUCIÓN	18.00	5.00	27.78	6.00	33.33	1.00	5.56	18.00	100.00	16.00	88.89	-2.00	-11.11
16	Actualizar el reglamento de la comisión de honor y justicia por cabildo	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
17	Desarrollo conforme a derechos de acompañamiento jurídicos a la población	EXPEDIENTE	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
18	Recepción de las resoluciones jurídicas emitidas por los tribunales competente	RESOLUCIÓN	226.00	35.00	15.49	35.00	15.49	0.00	0.00	226.00	100.00	223.00	98.67	-3.00	-1.33
19	Desarrollo de dinámicas de sensibilización a los servidores públicos sobre	DINAMICA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00

Total	26,794,653.51
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

DRA. EN EDU. ESLI ELLIAN REYES BARRERA  
CONSEJERA JURÍDICA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03040201	Modernización Industrial Y Del Comercio
030402010102	Fortalecimiento A La Micro Y Pequeña Empresa
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Expedir Licencias de Funcionamiento para personas físicas	LICENCIA	5,000.00	500.00	10.00	500.00	10.00	0.00	0.00	5,000.00	100.00	5,000.00	100.00	0.00	0.00
2	Expedir Permisos de Funcionamiento para personas físicas	PERMISO	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
3	Verificar permisos y licencias de comercios establecidos	VERIFICACIÓN	300.00	100.00	33.33	100.00	33.33	0.00	0.00	300.00	100.00	300.00	100.00	0.00	0.00
4	Emitir citatorios a comercios irregulares	CITATORIO	600.00	150.00	25.00	150.00	25.00	0.00	0.00	600.00	100.00	600.00	100.00	0.00	0.00
5	Instaurar procedimientos administrativos a comercios	PROCEDIMIENTO	50.00	25.00	50.00	25.00	50.00	0.00	0.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00
6	Expedir Licencias de Funcionamiento para personas morales	LICENCIA	1,000.00	200.00	20.00	200.00	20.00	0.00	0.00	1,000.00	100.00	1,000.00	100.00	0.00	0.00
7	Expedir permisos de Funcionamiento para personas morales	LICENCIA	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
8	Actualización de padrón de unidades económicas	PADRON	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Impartición de cursos sobre el adecuado manejo financiero	CURSO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
10	Implementación de asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero	ASISTENCIA	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00

Total	5,892,248.16
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. JOSÉ MANUEL BONILLA ALEGRÍA

DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03040201	Modernización Industrial Y Del Comercio
030402010102	Fortalecimiento A La Micro Y Pequeña Empresa
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Gestión de solicitudes para apoyos financieros	GESTION	40.00	20.00	50.00	20.00	50.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
12	Gestión sobre la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crec	GESTIÓN	5.00	3.00	60.00	3.00	60.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
13	Asesoría sobre la emisión de estímulos	ASESORIA	50.00	30.00	60.00	30.00	60.00	0.00	0.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00
14	Actualizar cédulas del catálogo de trámites y servicios	CEDULA	395.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	395.00	100.00	395.00	100.00	0.00	0.00
15	Integración y aprobación de propuestas al marco regulatorio municipal	PROPUESTA	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
16	Elaborar y publicar el programa anual de mejora regulatoria	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
17	Realizar sesiones de la comisión municipal de mejora regulatoria	SESION	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	4.00	133.33	1.00	33.33
18	Atención de Solicitudes de Dictámenes de Giro para	SOLICITUD	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	5,892,248.16
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. JOSÉ MANUEL BONILLA ALEGRÍA

DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunes
020206010101	Modernización Del Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar recorridos para regularizar el ejercicio del comercio en vía publi	RECORRIDO	4,000.00	1,000.00	25.00	1,000.00	25.00	0.00	0.00	4,000.00	100.00	4,000.00	100.00	0.00	0.00
2	Otorgar permisos por alta o refrendo por puestos semifijos y comercio ambul	REGULARIZACION	80.00	10.00	12.50	10.00	12.50	0.00	0.00	80.00	100.00	80.00	100.00	0.00	0.00
3	Realizar reuniones de trabajo con las mesas directivas de mercados municipa	REUNION	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
4	Celebrar convenios para el ordenamiento del comercio en vía publica	CONVENIO	208.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	208.00	100.00	208.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar recorridos para la liberación de vías y avenidas principales	RECORRIDO	5,000.00	1,000.00	20.00	1,000.00	20.00	0.00	0.00	5,000.00	100.00	5,000.00	100.00	0.00	0.00
6	Emisión de permiso por alta o refrendo de anuncios publicitarios	PERMISO	855.00	50.00	5.85	50.00	5.85	0.00	0.00	855.00	100.00	855.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar recorridos para la aplicación de medidas sanitarias en conjunto co	RECORRIDO	50.00	10.00	20.00	10.00	20.00	0.00	0.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00
8	Emitir citatorios para el ordenamiento del uso de vías y áreas públicas par	CITATORIO	300.00	50.00	16.67	50.00	16.67	0.00	0.00	300.00	100.00	300.00	100.00	0.00	0.00
9	Actualizar el padrón de comerciantes ambulantes	PADRON	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	12,184,099.26
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. JOSÉ MANUEL BONILLA ALEGRÍA

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03010201	Empleo
030102010202	Colocación De Trabajadores Desempleados
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
140	Servicio Municipal de Empleo

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Realización de ferias de empleo	FERIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Recepción de solicitudes de empleo	SOLICITUD	2,000.00	330.00	16.50	330.00	16.50	0.00	0.00	2,000.00	100.00	2,000.00	100.00	0.00	0.00	
3	Publicar vacantes laborales en la página web del Ayuntamiento	VACANTE	250.00	10.00	4.00	10.00	4.00	0.00	0.00	250.00	100.00	250.00	100.00	0.00	0.00	
4	Vincular a solicitantes de empleo con empresas para su contratación	SOLICITANTE	997.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	997.00	100.00	997.00	100.00	0.00	0.00	
5	Vincular a mujeres con empresas para su posible contratación	VINCULACION	334.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	334.00	100.00	334.00	100.00	0.00	0.00	
6	Realizar jornadas de empleo	JORNADA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	

Total	1,943,595.72
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. JOSÉ MANUEL BONILLA ALEGRÍA

DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Celebrar acuerdo con la Cineteca Nacional para implementar proyectos dirigi	ACUERDO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Dotar de equipamiento y mobiliario a las bibliotecas municipales	EQUIPAMIENTO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
3	Atender a usuarios en bibliotecas municipales	USUARIO	15,506.00	6,150.00	39.66	6,150.00	39.66	0.00	0.00	15,506.00	100.00	14,756.00	95.16	-750.00	-4.84
4	Realizar curso de verano dirigido a niños en edad escolar	CURSO	17.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00	100.00	7.00	41.18	-10.00	-58.82
5	Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bi	REUNIÓN	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar ceremonias cívicas y ceremonias conmemorativas de actos solemnes	CEREMONIA	41.00	9.00	21.95	11.00	26.83	2.00	4.88	41.00	100.00	46.00	112.20	5.00	12.20
7	Realizar concurso Bandas de Guerra 2023	CONCURSO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar campañas de donación de libros a población abierta	DONACIÓN	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	7.00	116.67	1.00	16.67
9	Realizar concurso de Escoltas 2023 integradas por alumnos de escuelas púb	CONCURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares	SOLICITUD	73.00	21.00	28.77	21.00	28.77	0.00	0.00	73.00	100.00	74.00	101.37	1.00	1.37

Total	14,025,026.53
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. MARÍA MARGARITA ROJAS LÓPEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISM

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Expedir constancias de realización de servicio social a estudiantes	CONSTANCIA	274.00	67.00	24.45	67.00	24.45	0.00	0.00	274.00	100.00	306.00	111.68	32.00	11.68
12	Firmar convenios de colaboración con Instituciones Educativas	CONVENIO	17.00	8.00	47.06	8.00	47.06	0.00	0.00	17.00	100.00	17.00	100.00	0.00	0.00
13	Realizar eventos de Orientación Educativa para estudiantes de tercer grad	ORIENTACIÓN	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
14	Implementar proyectos para fomento del hábito de la lectura entre estudiant	PROYECTO	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
15	Actualizar la Biblioteca Digital en página web oficial del Ayuntamiento	BIBLIOTECA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16	Habilitar Aulas Digitales de apoyo didáctico a estudiantes en las bibliot	AULA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
17	Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos	CEREMONIA	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	100.00	0.00	0.00
18	Celebrar acuerdo con el Fondo de Cultura Económica para realizar actividad	ACUERDO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
19	Realizar curso taller de lectura de atril y café literario	TALLER	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
20	Otorgar apoyo didáctico en bibliotecas municipales	APOYO	190.00	20.00	10.53	20.00	10.53	0.00	0.00	190.00	100.00	190.00	100.00	0.00	0.00

Total	14,025,026.53
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARÍA MARGARITA ROJAS LÓPEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISM

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Impartir platicas de invitación a los cursos del Instituto Nacional de Educ	PLÁTICA	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
22	Realizar encuesta de satisfacción a la población adulta inscrita en el prog	ENCUESTA	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80.00	100.00	79.00	98.75	-1.00	-1.25
23	Difundir de manera virtual o presencial los programas de becas ofecidos por	DIFUSIÓN	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
24	Promover la participación de escuelas en eventos cívicos gubernamentales	ALUMNOS	500.00	125.00	25.00	118.00	23.60	-7.00	-1.40	500.00	100.00	642.00	128.40	142.00	28.40
25	Distribuir infografías con contenidos sobre la normatividad municipal, cív	CAMPAÑA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
26	Vincular al Gobierno Municipal con instituciones Educativas para el desarro	VINCULACION	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
27	Realizar campañas para el desarrollo de proyectos de	CAMPAÑA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
28	Diseñar y publicar convocatorias para participar en las ferias de ciencia,	CONVOCATORIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
29	Invitar a investigadores para presentar los proyectos científicos desarroll	ASISTENTES	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	109.00	109.00	9.00	9.00
30	Diseñar y publicar convocatorias para participar en los círculos y conferen	CONVOCATORIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	14,025,026.53
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARÍA MARGARITA ROJAS LÓPEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISM

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN





MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030301	Conservación Del Patrimonio Público
010303010101	Conservación, Restauración Y Difusión Del Patrimonio Cultural
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender las solicitudes de conservacion y mantenimiento del patrimonio cult	SOLICITUD	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar visitas guiadas a la Parroquia de San Antonio de Padua en el centr	VISITAS	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	40.00	100.00	50.00	125.00	10.00	25.00

Total	83,194.93
-------	-----------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARÍA MARGARITA ROJAS LÓPEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISM

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03070101	Fomento Turístico
030701010101	Promoción E Información Turística
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Establecer convenio de colaboración con empresas de carácter turístico.	CONVENIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Difusión de identidad municipal.	PUBLICACIÓN	16.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00	
3	Promoción y difusión de la ruta Turística, Gastronómica, Culinaria y Artesa	PUBLICACIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00	
4	Realización de pláticas informativas sobre promoción y comercialización de	PLÁTICA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00	
5	Realizar la 2a Edición del concurso de Graffiti Revive	CONCURSO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	

Total	276,391.69
-------	------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARÍA MARGARITA ROJAS LÓPEZ

DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISM

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010102	Difusión De La Cultura
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar actividades culturales dirigidas a centros escolares y comunidad a	EVENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	13.00	108.33	1.00	8.33
2	Realizar el Programa Cultural de la Fiesta Anual San Antonio Tultitlán 2023	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Realizar talleres de promoción y fomento cultural en Casa de cultura y Cent	TALLER	60.00	5.00	8.33	5.00	8.33	0.00	0.00	60.00	100.00	61.00	101.67	1.00	1.67
4	Atender a la población para la realización de eventos de expresión artistic	EVENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	13.00	108.33	1.00	8.33
5	Realizar evento cultural y artistico del día de la Independencia	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar la 3a Edición de la Semana Cultural Reencontrando Nuestras Raíces	EVENTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Elaborar el programa cultural para la celebración de las posadas y fiestas	EVENTO	3.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
8	Participar en las actividades convocadas por diversas Instituciones Federal	EVENTO	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	3.00	100.00	5.00	166.67	2.00	66.67
9	Realizar curso de verano en casa de cultura y centros culturales.	CURSO	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
10	Realizar 4a y 5a Edición de la Venta Artesanal 2023 Manos Creadoras con a	EVENTO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00

Total	11,919,640.47
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARÍA MARGARITA ROJAS LÓPEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISM

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010102	Difusión De La Cultura
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar conciertos y demostraciones didácticas, virtuales o presenciales d	CONCIERTO	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00
12	Realizar el 2do Encuentro de Orquestas Sinfónicas Infantiles y Juveniles Tu	EVENO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
13	Elaborar un programa cultural y artistico que contemple los días del calend	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	2.00	200.00	1.00	100.00
14	Dotar de equipamiento a Casa de Cultura, Centros Culturales y Foro Cultural	INMUEBLE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
15	Dotar de instrumentos y accesorios a la Orquesta Sinfónica Infantil y Juven	INSTRUMENTO	24.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00	24.00	100.00	24.00	100.00	0.00	0.00
16	laborar y difundir la Revista Cultural e Histórica de Tultitlán	EJEMPLAR	1,000.00	250.00	25.00	250.00	25.00	0.00	0.00	1,000.00	100.00	753.00	75.30	-247.00	-24.70
17	Impartir cidos de Conferencia sobre Historia y Literatura	CONFERENCIA	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	6.00	100.00	7.00	116.67	1.00	16.67
18	Promocionar y/o difundir las actividades culturales y artísticas en las red	PUBLICACIONES	102.00	26.00	25.49	26.00	25.49	0.00	0.00	102.00	100.00	102.00	100.00	0.00	0.00
19	Elaborar y difundir las investigaciones que conforman el Compendio Históric	EJEMPLAR	110.00	110.00	100.00	110.00	100.00	0.00	0.00	110.00	100.00	110.00	100.00	0.00	0.00
20	Realizar la 4a Edición de los concursos de Calaveritas Literarias y Ofre	EVENO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	11,919,640.47
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

M.V.Z. MARÍA MARGARITA ROJAS LÓPEZ

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISM

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar operativos estratégicos y permanentes	OPERATIVO	3,200.00	800.00	25.00	800.00	25.00	0.00	0.00	3,200.00	100.00	3,200.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar operativos estratégicos y permanentes, dispositivos y proyectos de	OPERATIVO	1,600.00	400.00	25.00	400.00	25.00	0.00	0.00	1,600.00	100.00	1,600.00	100.00	0.00	0.00
3	Firmar convenios con autoridades federales, estatales y/o municipales	CONVENIO	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	-1.00	-50.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
4	Atender emergencia por parte de la ciudadanía a traves de diversas platafor	ATENCIÓN	25,000.00	6,250.00	25.00	7,278.00	29.11	1,028.00	4.11	25,000.00	100.00	24,953.00	99.81	-47.00	-0.19
5	Generar y reportar el Informe Policial Homologado	INFORME	4,870.00	3,745.00	76.90	862.00	17.70	-2,883.00	-59.20	4,870.00	100.00	3,673.00	75.42	-1,197.00	-24.58
6	Elaborar y entregar el Parte de Novedades de operativos, incidencia delicti	INFORME	365.00	92.00	25.21	92.00	25.21	0.00	0.00	365.00	100.00	365.00	100.00	0.00	0.00
7	Elaborar el Programa Anual de Operativos de Seguridad Pública, Vialidad y P	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Elaborar informe de presentaciones ante el Ministerio Públicos.	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
9	Elaborar informe de resguardos de portación de arma de fuego.	INFORME	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
10	Elaborar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporaci	EXPEDIENTE	50.00	50.00	100.00	12.00	24.00	-38.00	-76.00	50.00	100.00	40.00	80.00	-10.00	-20.00

Total	174,556,910.06
-------	----------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. ROBERTO ESCOBAR CALDERÓN

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE SEG.CIUDADANA Y VIALID

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento (vehic	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
12	Fortalecimiento del estado de la Fuerza Policial Efectiva	ELEMENTO	50.00	25.00	50.00	40.00	80.00	15.00	30.00	50.00	100.00	40.00	80.00	-10.00	-20.00
13	Distribucion operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector	ELEMENTO	2,184.00	1,104.00	50.55	730.00	33.42	-374.00	-17.12	2,184.00	100.00	730.00	33.42	-1,454.00	-66.58
14	Creacion de redes vecinales a través de botón de pánico	RED VECINAL	1,000.00	250.00	25.00	250.00	25.00	0.00	0.00	1,000.00	100.00	1,000.00	100.00	0.00	0.00
15	Elaborar atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
16	Brindar atención y orientación permanente a la ciudadanía sobre solicitudes	SOLICITUD	180.00	45.00	25.00	39.00	21.67	-6.00	-3.33	180.00	100.00	182.00	101.11	2.00	1.11
17	Implementar campaña de difusión sobre la cultura de la denuncia	CAMPAÑA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00

Total	174,556,910.06
-------	----------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. ROBERTO ESCOBAR CALDERÓN

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE SEG.CIUDADANA Y VIALID

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010107	Vinculación, Participación, Prevención Y Denuncia Social
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualización integral del atlas de incidencia delictiva municipal.	MAPA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones para coordinación de seguridad pública con autoridades a	REUNIÓN	450.00	113.00	25.11	110.00	24.44	-3.00	-0.67	450.00	100.00	451.00	100.22	1.00	0.22
3	Otorgar pláticas para prevención del delito.	PLÁTICA	30.00	8.00	26.67	10.00	33.33	2.00	6.67	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00
4	Implementar campaña de difusión de los números de emergencia a la población	CAMPAÑA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
5	Presentar a infractores a la Oficialia Calificadora por la comision de falt	INFRACTOR	2,400.00	600.00	25.00	903.00	37.63	303.00	12.63	2,400.00	100.00	3,619.00	150.79	1,219.00	50.79
6	Registro de asistentes a las platicas- taller sobre prevención del delito.	PLÁTICA	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
7	Elaborar informes de análisis y contexto que permitan develar perfiles de	INFORME	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	4.00	100.00	0.00	0.00	-4.00	-100.00
8	Impartir pláticas en materia de Prevención de Violencia de Género.	PLÁTICA	200.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00	200.00	100.00	200.00	100.00	0.00	0.00
9	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecida	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
10	Atender a personas en situación de violencia de género a través del Sistema	PERSONA	200.00	50.00	25.00	118.00	59.00	68.00	34.00	200.00	100.00	312.00	156.00	112.00	56.00

Total	68,615.68
-------	-----------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. ROBERTO ESCOBAR CALDERÓN

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE SEG.CIUDADANA Y VIALID

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010203	Educación Vial
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
158	Transito

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar pláticas para la promoción de la cultura vial	PLÁTICA	70.00	18.00	25.71	17.00	24.29	-1.00	-1.43	70.00	100.00	70.00	100.00	0.00	0.00
2	Distribuir material informativo sobre reglamento y normas viales	CARTEL	1,000.00	250.00	25.00	0.00	0.00	-250.00	-25.00	1,000.00	100.00	1,000.00	100.00	0.00	0.00
3	Registrar faltas viales cometidas por ciudadanos	INFRACCIÓN	6,000.00	1,500.00	25.00	2,297.00	38.28	797.00	13.28	6,000.00	100.00	7,398.00	123.30	1,398.00	23.30
4	Presentar a infractores a la Oficialia Calificadora por la comisión de hech	INFORME	200.00	50.00	25.00	29.00	14.50	-21.00	-10.50	200.00	100.00	108.00	54.00	-92.00	-46.00
5	Presentar a infractores al Ministerio Público por la comisión de hechos de	INFORME	100.00	25.00	25.00	42.00	42.00	17.00	17.00	100.00	100.00	122.00	122.00	22.00	22.00
6	Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatona	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
7	Atender emergencias viales	RESPUESTA	840.00	210.00	25.00	290.00	34.52	80.00	9.52	840.00	100.00	1,077.00	128.21	237.00	28.21

Total	25,638,287.82
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. ROBERTO ESCOBAR CALDERÓN

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE SEG.CIUDADANA Y VIALID

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN





MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010204	Mantenimiento A Los Dispositivos Para El Control Del Tránsito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
158	Transito

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaboracion de proyecto para la instalacion de dispositivos de control de t	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Brindar mantenimiento a dispositivos de control de tránsito.	SEMÁFORO	11.00	11.00	100.00	21.00	190.91	10.00	90.91	11.00	100.00	49.00	445.45	38.00	345.45
3	Instalación de señalamientos de control de tránsito.	SEÑALAMIENTO	200.00	200.00	100.00	111.00	55.50	-89.00	-44.50	200.00	100.00	275.00	137.50	75.00	37.50

Total	4,264,742.31
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. ROBERTO ESCOBAR CALDERÓN

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE SEG.CIUDADANA Y VIALID

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Publica
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Seguridad Pública	SESIÓN	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	6.00	100.00	4.00	66.67	-2.00	-33.33
2	Registrar y evaluar el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones del Con	ACUERDO	30.00	7.00	23.33	12.00	40.00	5.00	16.67	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaborar y proponer al Presidente del Consejo, los Programas Municipales de	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Informar el avance físico-financiero correspondiente al ejercicio de recurs	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
5	Registrar y actualizar la licencia oficial colectiva para la portación de a	LICENCIA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
6	Elaborar convenios en Materia de Control de Confianza	CONVENIO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
7	Evaluar a elementos policiacos de nuevo ingreso mediante examen de Control	ELEMENTO	100.00	20.00	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
8	Verificar que el estado de fuerza municipal y servidores públicos obligados	INFORME	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
9	Evaluar a personal administrativo de nuevo ingreso con funciones de Segurid	ELEMENTO	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
10	Evaluar elementos policiacos en activo (permanencia ascenso y promociones)	ELEMENTO	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	45.00	100.00	45.00	100.00	0.00	0.00

Total	10,539,762.32
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ROBERTO ESCOBAR CALDERÓN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE SEG.CIUDADANA Y VIALID

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Publica
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Evaluar el desempeño a elementos policiacos para profesionalización de la i	ELEMENTO	140.00	140.00	100.00	138.00	98.57	-2.00	-1.43	140.00	100.00	138.00	98.57	-2.00	-1.43
12	Implementar el programa de mejora de las condiciones laborales del personal	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
13	Capacitar a elementos aspirantes en la formación Inicial, para formar parte	ELEMENTO	50.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00
14	Capacitar a elementos policiacos en Competencias Basicas de la Funcion Poli	ELEMENTO	140.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	140.00	100.00	140.00	100.00	0.00	0.00
15	Evaluar a elementos policiacos en las Competencias Básicas de la Función Po	ELEMENTO	140.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	140.00	100.00	140.00	100.00	0.00	0.00
16	Capacitar a elementos policiacos activos en la Formación Inicial Básico Equ	ELEMENTO	10.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
17	Capacitar a elementos policiacos en La funcion del primer respondiente y la	ELEMENTO	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35.00	100.00	35.00	100.00	0.00	0.00
18	Capacitar a elementos policiacos en La funcion policial y su eficacia en lo	ELEMENTO	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35.00	100.00	35.00	100.00	0.00	0.00
19	Capacitar a elementos policiacos mandos medios	ELEMENTO	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	100.00	15.00	100.00	0.00	0.00
20	Capacitar a elementos policiacos en la cadena de custodia	ELEMENTO	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00

Total	10,539,762.32
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. ROBERTO ESCOBAR CALDERÓN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE SEG.CIUDADANA Y VIALID

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Publica
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Capacitar a elementos policiacos en la Intervención del Policia en el Juici	ELEMENTO	60.00	30.00	50.00	30.00	50.00	0.00	0.00	60.00	100.00	60.00	100.00	0.00	0.00
22	Capacitar a elementos policiacos en Justicia Civica	ELEMENTO	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00	50.00	100.00	0.00	0.00
23	Capacitar a elementos policiacos en Informe Policial Homologado	ELEMENTO	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	75.00	100.00	75.00	100.00	0.00	0.00
24	Obtener la Certificacion Unica Policial de elementos de seguridad municipal	ELEMENTO	190.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	190.00	100.00	190.00	100.00	0.00	0.00
25	Elaborar diagnóstico sobre la situación de la prevención social de la viole	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
26	Elaborar proyecto para la prevención de la violencia familiar y de género	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
27	Difundir convocatoria para reclutar aspirantes a elementos policiacos.	CONVOCATORIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
28	Elaborar analisis de solicitud de capacitación, adiestramiento y equipo par	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
29	Dotar de uniformes a elementos policiacos	UNIFORME	591.00	591.00	100.00	591.00	100.00	0.00	0.00	591.00	100.00	591.00	100.00	0.00	0.00
30	Capacitar a elementos policiacos en materia de derechos humanos en la funci	ELEMENTO	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00	100.00	60.00	100.00	0.00	0.00

Total	10,539,762.32
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. ROBERTO ESCOBAR CALDERÓN

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE SEG.CIUDADANA Y VIALID

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
0107010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Publica
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
31	Capacitar a elementos policiacos en materia de policia de proximidad con pe	ELEMENTO	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	75.00	100.00	75.00	100.00	0.00	0.00
32	Capacitar a elementos policiacos en materia de la policia y su actuacion an	ELEMENTO	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	75.00	100.00	75.00	100.00	0.00	0.00

Total	10,539,762.32
-------	---------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

\_\_\_\_\_  
LIC. ROBERTO ESCOBAR CALDERÓN

\_\_\_\_\_  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE

\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS

ENC. DE DESP. DE LA DIR. DE SEG.CIUDADANA Y VIALID

TESORERA MUNICIPAL

DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01040101	Relaciones Exteriores
010401010103	Cooperación Internacional Para El Desarrollo Del Municipio
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
117	Presupuesto

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Suscribir Cartas de Intención con Agencias de Cooperación para el Desarroll	CARTA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones con la Secretaría de Relaciones Exteriores y Organismos	MINUTA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Realizar gestiones para la obtención de recursos y apoyos internacionales.	GESTION	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
4	Celebrar acuerdos de Hermanamiento con ciudades de otros paises.	ACUERDO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
5	Elaborar proyectos para solicitud de apoyos a Embajadas y Organismos Intern	PROYECTO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33
6	Realizar Sesiones del Consejo Municipal de la Agenda 2030.	SESIÓN	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
7	Elaborar proyecto de difusión de apoyos educativos y culturales a nivel int	PROYECTO	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00	2.00	66.67	-1.00	-33.33

Total	99,500.00
-------	-----------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
117	Presupuesto

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asesorar a las dependencias de la administración municipal en materia de pl	ASESORÍA	100.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
2	Informar al OSFEM la implementación y seguimiento de ficha técnica de indic	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Registrar en el sistema de contabilidad gubernamental Progress la Estructur	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Elaborar el Primer Informe de Gobierno 2022	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Presentar evaluaciones al Plan de Desarrollo Municipal en Sesión de COPLADE	EVALUACIÓN	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	1.00	50.00	-1.00	-50.00
6	Realizar sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Planeación par	ACTA	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	6.00	100.00	7.00	116.67	1.00	16.67
7	Implementar el Programa Anual de evaluación (PAE) 2022	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar instalación y sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUPO)	ACTA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
9	Carga de información en Sistema IGCEM- SIEM 2.0 para recabar los Registros	REPORTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Implementar Evaluación de la Gestión Municipal a través de la Guía Consulti	EVALUACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	3,889,060.20
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN



MUNICIPIO DE:  
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS**  
**GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE**  
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario  
Proyecto  
Dependencia General  
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
117	Presupuesto

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2023	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo	REGISTRO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
12	Integrar el informe Anual de ejecución del PDM 2022-2024, anexo de la cuent	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	3,889,060.20
-------	--------------

**ELABORÓ**

**REVISÓ**

**AUTORIZÓ**

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN

LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE  
TESORERA MUNICIPAL

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS  
DIR. DE INF. PLAN. PROGRAM. Y EVALUACIÓN