



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas Generales De Gobierno
010301010101	Relaciones Públicas
A00	PRESIDENCIA
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir peticiones ciudadanas mediante Oficialia de Partes, eventos públic	PETICIÓN	2,000.00	500.00	25.00	516.00	25.80	16.00	0.80	500.00	25.00	516.00	25.80	16.00	0.80
2	Realizar audiencia públicas para atención ciudadana	AUDIENCIA	7.00	1.00	14.29	0.00	0.00	-1.00	-14.29	1.00	14.29	0.00	0.00	-1.00	-14.29
3	Recibir solicitudes ciudadanas para audiencia con la Presidenta Municipal.	SOLICITUD	350.00	100.00	28.57	98.00	28.00	-2.00	-0.57	100.00	28.57	98.00	28.00	-2.00	-0.57
4	Canalizar peticiones ciudadanas para atención y respuesta por parte de las	OFICIO	2,000.00	500.00	25.00	516.00	25.80	16.00	0.80	500.00	25.00	516.00	25.80	16.00	0.80
5	Atencion de audiencia ciudadana.	AUDIENCIA	300.00	75.00	25.00	65.00	21.67	-10.00	-3.33	75.00	25.00	65.00	21.67	-10.00	-3.33

Total	10,312,965.63
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Erick Isachar Vega Chavarria
Coord. Gral. de la Of. de Presidencia

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas Generales De Gobierno
010301010101	Relaciones Públicas
A00	PRESIDENCIA
101	Secretaría Técnica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Organizar eventos públicos a los que asiste la Presidenta Municipal	EVENTO	100.00	15.00	15.00	20.00	20.00	5.00	5.00	15.00	15.00	20.00	20.00	5.00	5.00
2	Organizar y dar seguimiento a reuniones de gabinete con funcionarios público	MINUTA	120.00	30.00	25.00	30.00	25.00	0.00	0.00	30.00	25.00	30.00	25.00	0.00	0.00
3	Realizar seguimiento a las instalaciones y sesiones de Consejos, Comités pr	ACTA	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00
4	Realizar audiencias con COPACIS y autoridades auxiliares	AUDIENCIA	25.00	5.00	20.00	5.00	20.00	0.00	0.00	5.00	20.00	5.00	20.00	0.00	0.00

Total	34,001,326.41
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Erick Isachar Vega Chavarria
Coord. Gral. de la Of. de Presidencia

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A00	PRESIDENCIA
103	Comunicación Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Redactar y difundir boletines de prensa para medios electrónicos e impresos	BOLETIN	80.00	25.00	31.25	25.00	31.25	0.00	0.00	25.00	31.25	25.00	31.25	0.00	0.00
2	Elaborar síntesis informativa matutina	SÍNTESIS	48.00	12.00	25.00	14.00	29.17	2.00	4.17	12.00	25.00	14.00	29.17	2.00	4.17
3	Realizar conferencias de prensa de funcionarios municipales	CONFERENCIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Actualizar la información pública en la página web del Ayuntamiento	ACTUALIZACIÓN	800.00	250.00	31.25	526.00	65.75	276.00	34.50	250.00	31.25	526.00	65.75	276.00	34.50
5	Elaborar videos institucionales	VIDEO	700.00	224.00	32.00	224.00	32.00	0.00	0.00	224.00	32.00	224.00	32.00	0.00	0.00
6	Elaborar diseños gráficos institucionales	DISEÑO	2,250.00	500.00	22.22	497.00	22.09	-3.00	-0.13	500.00	22.22	497.00	22.09	-3.00	-0.13
7	Cubrir eventos especiales para difusión de acciones gubernamentales	EVENTO	100.00	30.00	30.00	25.00	25.00	-5.00	-5.00	30.00	30.00	25.00	25.00	-5.00	-5.00
8	Realizar campañas especiales para difusión de obras, programas y acciones d	CAMPAÑA	150.00	60.00	40.00	128.00	85.33	68.00	45.33	60.00	40.00	128.00	85.33	68.00	45.33
9	Insertar publicidad en medios impresos	INSERCIÓN	65.00	25.00	38.46	20.00	30.77	-5.00	-7.69	25.00	38.46	20.00	30.77	-5.00	-7.69
10	Elaborar spots informativos mediante perifoneo	RECORRIDO	1,560.00	60.00	3.85	60.00	3.85	0.00	0.00	60.00	3.85	60.00	3.85	0.00	0.00

Total	9,639,748.83
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Erick Isachar Vega Chavarria
Coord. Gral. de la Of. de Presidencia

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación Pública Y Fortalecimiento Informativo
010803010103	Difusión Y Comunicación Institucional
A00	PRESIDENCIA
103	Comunicación Social

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Activaciones en redes sociales - actividades de participación de interdepen	ACTIVACIONES	500.00	150.00	30.00	125.00	25.00	-25.00	-5.00	150.00	30.00	125.00	25.00	-25.00	-5.00

Total	9,639,748.83
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Erick Isachar Vega Chavarria
Coord. Gral. de la Of. de Presidencia

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010102	Sistemas De Información, Comunicación Y Tecnologías Para La Seguridad Pública
A00	PRESIDENCIA
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Instalar estratégicamente los sistemas de videovigilancia en el municipio	CÁMARAS	63.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Registrar reportes de eventos captados por sistema de videovigilancia	REPORTE	200.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00
3	Informe de eventos capturados por sistemas de videovigilancia.	INFORME	200.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00
4	Registro y supervisión de redes vecinales.	INFORME	2,500.00	625.00	25.00	625.00	25.00	0.00	0.00	625.00	25.00	625.00	25.00	0.00	0.00
5	Registro de emergencia por parte de la ciudadanía a través de diversas plat	INFORME	25,000.00	6,000.00	24.00	6,000.00	24.00	0.00	0.00	6,000.00	24.00	6,000.00	24.00	0.00	0.00
6	Equipar patrullas con dispositivos de geolocalización, cámaras de video y r	PATRULLA	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	18,408,370.77
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Bruno Mauricio Hernández Sagastegui
Coord. Gral del Centro de Emergencias

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080401	Transparencia
010804010101	Vinculación Ciudadana Con La Administración Pública
A00	PRESIDENCIA
122	Unidad de Transparencia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir solicitudes de transparencia ingresadas por el sistema SAIMEX, ofic	RESPUESTA	436.00	211.00	48.39	211.00	48.39	0.00	0.00	211.00	48.39	211.00	48.39	0.00	0.00
2	Solventar solicitudes de transparencia procedentes ingresadas por el sistem	SOLICITUD	420.00	195.00	46.43	195.00	46.43	0.00	0.00	195.00	46.43	195.00	46.43	0.00	0.00
3	Recibir y tramitar procedimientos de inconformidad interpuestos por la ciud	PROCEDIMIENTO	24.00	6.00	25.00	4.00	16.67	-2.00	-8.33	6.00	25.00	4.00	16.67	-2.00	-8.33
4	Actualizar el sistema IPOMEX y de acuerdo a la normatividad vigente	ACTUALIZACIÓN	14,000.00	5,000.00	35.71	5,000.00	35.71	0.00	0.00	5,000.00	35.71	5,000.00	35.71	0.00	0.00
5	Capacitar a las diferentes áreas de la administración pública municipal en	CAPACITACIÓN	36.00	9.00	25.00	9.00	25.00	0.00	0.00	9.00	25.00	9.00	25.00	0.00	0.00
6	Realizar sesiones del Comité Municipal de Transparencia	SESIÓN	17.00	5.00	29.41	5.00	29.41	0.00	0.00	5.00	29.41	5.00	29.41	0.00	0.00
7	Elaboración de avisos de privacidad	PROCEDIMIENTO	16.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00
8	Implementacion de proyecto de transparencia proactiva	PROYECTO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	1,047,685.67
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Erick Isachar Vega Chavarria
Coord. Gral. de la Of. de Presidencia

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020501	Vivienda
020205010101	Mejoramiento De La Vivienda
A00	PRESIDENCIA
166	Programas Sociales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recepción solicitudes para la construcción de techos firmes	TECHO	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Recepción solicitudes para la construcción de pisos firmes	PISO	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Recepción solicitudes para la construcción de muros firmes	MURO	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Recepción solicitudes para la construcción de cuartos dormitorio	CUARTO	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Recepción solicitudes para la colocación de calentadores solares	CALENTADOR	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Recepción de solicitudes para la construcción de cuarto baño	BAÑO	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	4,512,397.23
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Erick Isachar Vega Chavarria
Coord. Gral. de la Of. de Presidencia

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060501	Alimentación Y Nutrición Familiar
020605010102	Dotación Alimenticia A Población Marginada
A00	PRESIDENCIA
166	Programas Sociales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recepción de solicitudes de apoyos alimentarios	SOLICITUD	10,000.00	10,000.00	100.00	9,011.00	90.11	-989.00	-9.89	10,000.00	100.00	9,011.00	90.11	-989.00	-9.89
2	Aplicar estudios socioeconómicos a personas solicitantes de apoyos	ESTUDIO	10,000.00	10,000.00	100.00	9,011.00	90.11	-989.00	-9.89	10,000.00	100.00	9,011.00	90.11	-989.00	-9.89
3	Entregar apoyos alimentarios	APOYO	50,000.00	20,000.00	40.00	18,022.00	36.04	-1,978.00	-3.96	20,000.00	40.00	18,022.00	36.04	-1,978.00	-3.96
4	Brindar orientación nutricional a receptores de apoyo alimentario	ORIENTACIÓN	1,000.00	250.00	25.00	250.00	25.00	0.00	0.00	250.00	25.00	250.00	25.00	0.00	0.00
5	Realizar platicas nutricionales a personas beneficiarias de apoyos nutricio	PLÁTICA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Supervisión del aprovechamiento de los apoyos nutricionales	SUPERVISIÓN	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00

Total	43,235,120.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Erick Isachar Vega Chavarria
Coord. Gral. de la Of. de Presidencia

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01020401	Derechos Humanos
010204010101	Investigación, Capacitación, Promoción Y Divulgación De Los Derechos Humanos
A02	Derechos Humanos
102	Derechos Humanos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar cursos de capacitación a la población en general y a servidores pú	CURSO	70.00	23.00	32.86	18.00	25.71	-5.00	-7.14	23.00	32.86	18.00	25.71	-5.00	-7.14
2	Registrar a la población asistente a capacitaciones en materia de Derechos	PERSONA	4,000.00	1,000.00	25.00	485.00	12.13	-515.00	-12.88	1,000.00	25.00	485.00	12.13	-515.00	-12.88
3	Registrar a servidores públicos asistentes a las capacitaciones en materia	PERSONA	720.00	180.00	25.00	99.00	13.75	-81.00	-11.25	180.00	25.00	99.00	13.75	-81.00	-11.25
4	Recibir solicitudes de intervención para defensoría de Derechos Humanos	SOLICITUD	20.00	5.00	25.00	4.00	20.00	-1.00	-5.00	5.00	25.00	4.00	20.00	-1.00	-5.00
5	Orientar a la población que cuenta con un caso de violación a sus Derechos	ORIENTACIÓN	300.00	100.00	33.33	100.00	33.33	0.00	0.00	100.00	33.33	100.00	33.33	0.00	0.00
6	Implementar campaña de sensibilización e información en materia de Derechos	CAMPAÑA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
7	Informar la conclusión de expedientes en materia de Derechos Humanos.	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	2,174,294.61
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lcda. Brenda Karina Martínez Santos

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Defensora Municipal de Derechos Humanos

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B01	Sindicatura I
136	Auditoría Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Firmar los cortes de caja de la tesorería municipal.	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
2	Revisar informe trimestral que remite la Tesorería Municipal al OSFEM en ma	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
3	Revisar la Cuenta Pública Municipal 2022	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Intervenir en la formulación del inventario general de los bienes muebles e	INVENTARIO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Regularizar la propiedad de los bienes inmuebles del municipio.	EXPEDIENTE	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Inscribir los bienes inmuebles en el Registro Público de la Propiedad.	INSCRIPCIÓN	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Vigilar que los oficiales calificadores observen disposiciones legales en c	INFORME	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00
8	Participar en comites, comisiones y consejos municipales de su competencia.	INFORME	300.00	75.00	25.00	82.00	27.33	7.00	2.33	75.00	25.00	82.00	27.33	7.00	2.33
9	Integrar los reportes de auditoría al expediente técnico de obra pública.	REPORTE	100.00	25.00	25.00	23.00	23.00	-2.00	-2.00	25.00	25.00	23.00	23.00	-2.00	-2.00
10	Emitir contestación a solicitudes de particulares dirigidos al síndico.	EXPEDIENTES	120.00	30.00	25.00	27.00	22.50	-3.00	-2.50	30.00	25.00	27.00	22.50	-3.00	-2.50

Total	11,626,267.26
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Andrés Sosa Ménera
Síndico Municipal

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B01	Sindicatura I
136	Auditoría Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Emitir resoluciones juridicas sujetas de derecho, conforme al marco juridic	EXPEDIENTES	25.00	6.00	24.00	6.00	24.00	0.00	0.00	6.00	24.00	6.00	24.00	0.00	0.00
12	Emitir notificaciones juridicas sujetas de derecho, conforme al marco jurid	EXPEDIENTES	150.00	25.00	16.67	24.00	16.00	-1.00	-0.67	25.00	16.67	24.00	16.00	-1.00	-0.67
13	Tramitar asuntos juridicos de competencia de la sindicatura en los tribunal	EXPEDIENTES	10.00	2.00	20.00	2.00	20.00	0.00	0.00	2.00	20.00	2.00	20.00	0.00	0.00

Total	11,626,267.26
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Andrés Sosa Ménera
Síndico Municipal

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
010801010101	Asesoría Jurídica Para Los Mexiquenses
B01	Sindicatura I
136	Auditoría Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a personas en la Mesa Arbitral	REGISTRO	600.00	100.00	16.67	101.00	16.83	1.00	0.17	100.00	16.67	101.00	16.83	1.00	0.17
2	Asesorar a la población sobre la organización condominal	REGISTRO	500.00	170.00	34.00	101.00	20.20	-69.00	-13.80	170.00	34.00	101.00	20.20	-69.00	-13.80
3	Realizar campañas tendientes a la promoción de la cultura condominal	CAMPAÑA	27.00	8.00	29.63	8.00	29.63	0.00	0.00	8.00	29.63	8.00	29.63	0.00	0.00
4	Registrar libros de administración condominales	EXPEDIENTE	15.00	4.00	26.67	4.00	26.67	0.00	0.00	4.00	26.67	4.00	26.67	0.00	0.00
5	Sustanciar procedimientos arbitrales	EXPEDIENTE	15.00	4.00	26.67	4.00	26.67	0.00	0.00	4.00	26.67	4.00	26.67	0.00	0.00
6	Desahogar audiencias entre las partes en conflicto	AUDIENCIA	500.00	125.00	25.00	117.00	23.40	-8.00	-1.60	125.00	25.00	117.00	23.40	-8.00	-1.60

Total	97,500.00
-------	-----------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Andrés Sosa Ménera
Síndico Municipal

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
B02	Sindicatura II
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Revisar la cuenta pública municipal 2023 de la administración pública	INFORME	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Supervisar a los representantes legales del Ayuntamiento en la correcta rep	DOCUMENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
3	Presentar informe a la Presidencia Municipal en caso de irregularidades en	INFORME	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Vigilar que las multas que impongan las autoridades municipales ingresen a	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
5	Informar al ayuntamiento los resultados de las visitas de inspección de las	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Verificar la realización de la manifestación de bienes de servidores públic	INFORME	16.00	4.00	25.00	0.00	0.00	-4.00	-25.00	4.00	25.00	0.00	0.00	-4.00	-25.00
7	Revisar el informe trimestral que remite la Tesorería Municipal y los Organ	INFORME	16.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00
8	Asistir y trabajar en comités, comisiones y consejos municipales	SESIÓN	36.00	9.00	25.00	4.00	11.11	-5.00	-13.89	9.00	25.00	4.00	11.11	-5.00	-13.89
9	Revisar las relaciones de rezago para que sean liquidados	INFORME	1.00	0.00	0.00	9.00	900.00	9.00	900.00	0.00	0.00	9.00	900.00	9.00	900.00
10	Participar en los remates públicos organizados por la secretaría	REMATE	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	4,340,188.86
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Mtra. Fabiola Ocaña Mojica
Síndica Municipal

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C01	Regiduría I
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	1,546,594.26
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C02	Regiduría II
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	1,546,594.26
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C03	Regiduría III
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	2,140,324.08
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C04	Regiduría IV
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	1,546,594.26
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C05	Regiduría V
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	3,442,013.70
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C06	Regiduría VI
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	1,546,594.26
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C07	Regiduría VII
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	1,546,594.26
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C08	Regiduría VIII
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	1,546,594.26
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C09	Regiduría IX
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	2,190,854.58
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C:10	Regiduría X
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	1,839,845.61
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C:11	Regiduría XI
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	1,740,607.55
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020201	Desarrollo Comunitario
020202010102	Apoyo A La Comunidad
C:12	Regiduría XII
112	Participación Ciudadana

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trabajar en sesiones de comisiones edilicias, comités y consejos municipale	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	1,744,572.62
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentacion Municipal
010309020101	Revision Y Emision De La Reglamentacion Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
100	Secretaría Particular

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asesorar a las diversas áreas de la Administración Pública Municipal, para	EXPEDIENTE	16.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00
2	Recibir propuestas de las áreas para modificación a leyes, reglamentos, dec	PROPUESTA	41.00	14.00	34.15	14.00	34.15	0.00	0.00	14.00	34.15	14.00	34.15	0.00	0.00
3	Actualizar reglamentos, normatividad y disposiciones administrativas Municipi	APROBACIÓN	44.00	17.00	38.64	17.00	38.64	0.00	0.00	17.00	38.64	17.00	38.64	0.00	0.00
4	Publicar disposiciones de observancia general en Gaceta de Gobierno	GACETA	54.00	12.00	22.22	12.00	22.22	0.00	0.00	12.00	22.22	12.00	22.22	0.00	0.00
5	Realizar sesiones ordinarias y extraordinarias de Cabildo	ACTA	54.00	12.00	22.22	12.00	22.22	0.00	0.00	12.00	22.22	12.00	22.22	0.00	0.00
6	Tramitar constancias de residencia, identidad y domiciliarias.	CONSTANCIA	2,472.00	1,022.00	41.34	1,022.00	41.34	0.00	0.00	1,022.00	41.34	1,022.00	41.34	0.00	0.00
7	Tramitar Cartillas de Servicio Militar	CARTILLA	1,893.00	693.00	36.61	693.00	36.61	0.00	0.00	693.00	36.61	693.00	36.61	0.00	0.00
8	Realizar sesiones de Cabildo Abierto	SESIÓN	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	11,040,346.73
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
010801010302	Operación Registral Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Tramitar solicitudes de impresión y solicitud de CURP	CEDULA	7,000.00	1,800.00	25.71	1,672.00	23.89	-128.00	-1.83	1,800.00	25.71	1,672.00	23.89	-128.00	-1.83
2	Tramitar actas de nacimiento	ACTA	4,200.00	1,000.00	23.81	1,030.00	24.52	30.00	0.71	1,000.00	23.81	1,030.00	24.52	30.00	0.71
3	Tramitar actas de defunciones	ACTA	2,360.00	760.00	32.20	760.00	32.20	0.00	0.00	760.00	32.20	760.00	32.20	0.00	0.00
4	Tramitar actas de matrimonios	ACTA	1,275.00	325.00	25.49	325.00	25.49	0.00	0.00	325.00	25.49	325.00	25.49	0.00	0.00
5	Tramitar actas de divorcios	ACTA	510.00	130.00	25.49	134.00	26.27	4.00	0.78	130.00	25.49	134.00	26.27	4.00	0.78
6	Tramitar actas de adopciones	ACTA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Tramitar actas de reconocimiento de hijos	ACTA	138.00	28.00	20.29	28.00	20.29	0.00	0.00	28.00	20.29	28.00	20.29	0.00	0.00
8	Tramitar actas de declaración de ausencias	ACTA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
9	Tramitar copia certificada de actas de nacimientos	CERTIFICACIÓN	24,040.00	8,040.00	33.44	8,040.00	33.44	0.00	0.00	8,040.00	33.44	8,040.00	33.44	0.00	0.00
10	Tramitar copia certificada de actas de defunciones	CERTIFICACIÓN	4,056.00	1,156.00	28.50	1,156.00	28.50	0.00	0.00	1,156.00	28.50	1,156.00	28.50	0.00	0.00

Total	11,755,001.96
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080101	Protección Jurídica De Las Personas Y Sus Bienes
010801010302	Operación Registral Civil
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
109	Registro Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Tramitar copia certificada de actas de matrimonio	CERTIFICACIÓN	4,000.00	1,000.00	25.00	1,056.00	26.40	56.00	1.40	1,000.00	25.00	1,056.00	26.40	56.00	1.40
12	Tramitar copia certificada de actas de divorcios	CERTIFICACIÓN	355.00	75.00	21.13	75.00	21.13	0.00	0.00	75.00	21.13	75.00	21.13	0.00	0.00
13	Tramitar copia certificada de actas de adopciones	CERTIFICACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14	Tramitar copia certificada de actas de reconocimiento de hijos	CERTIFICACIÓN	12.00	2.00	16.67	2.00	16.67	0.00	0.00	2.00	16.67	2.00	16.67	0.00	0.00
15	Tramitar copias certificada de declaración de ausencias	CERTIFICACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16	Expedición de acta por Rectificación para el Reconocimiento de Identidad de	ACTA	7.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00

Total	11,755,001.96
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar registro de bienes muebles e inmuebles	REGISTRO	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Verificar físicamente el inventario del patrimonio Municipal	VERIFICACIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Actualizar el resguardo patrimonial	RESGUARDO	11,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Desincorporar bienes muebles e inmuebles del registro patrimonial	BAJAS	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Capacitación en el sistema CREG Patrimonial para Servidores Públicos	CAPACITACIÓN	7.00	1.00	14.29	1.00	14.29	0.00	0.00	1.00	14.29	1.00	14.29	0.00	0.00
6	Atender solicitudes de búsquedas internas y externas de documentos en Arch	BUSQUEDAS	220.00	40.00	18.18	40.00	18.18	0.00	0.00	40.00	18.18	40.00	18.18	0.00	0.00
7	Recibir transferencias para resguardo de documentación en el Archivo Muncipal	TRANSFERENCIA	125.00	45.00	36.00	45.00	36.00	0.00	0.00	45.00	36.00	45.00	36.00	0.00	0.00
8	Recepción de documentación a través del oficialia de partes para su distrib	DOCUMENTO	13,000.00	3,250.00	25.00	3,008.00	23.14	-242.00	-1.86	3,250.00	25.00	3,008.00	23.14	-242.00	-1.86
9	Operar el sistema de Unidad de Correspondencia Digital	SISTEMA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Recibir ciudadanos que solicitan visitar el Acervo Histórico Municipal	VISITA	10.00	1.00	10.00	1.00	10.00	0.00	0.00	1.00	10.00	1.00	10.00	0.00	0.00

Total	14,095,103.08
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Secretario del Ayuntamiento

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Ejecutar programa de conservación y mantenimiento del Archivo Histórico Mun	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Otorgar asesorías en materia archivística a las diversas Dependencias de la	ASESORÍA	18.00	6.00	33.33	6.00	33.33	0.00	0.00	6.00	33.33	6.00	33.33	0.00	0.00

Total	14,095,103.08
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Secretario del Ayuntamiento

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Mediacion Y Conciliacion Municipal
010309030101	Mediacion , Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
164	Oficialía Calificadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar procesos de mediación o conciliación	SESIONES	400.00	100.00	25.00	105.00	26.25	5.00	1.25	100.00	25.00	105.00	26.25	5.00	1.25
2	Integrar Catálogo de soluciones alternativas	CATÁLOGO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Celebración de convenio para aplicar las Medidas para Mejorar la Convivenci	CONVENIOS	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Citar a las partes vecinales en conflicto para dirimir diferendos e inconflo	CITA	690.00	240.00	34.78	240.00	34.78	0.00	0.00	240.00	34.78	240.00	34.78	0.00	0.00
5	Expedir actas informativas a la ciudadanía	ACTA	1,500.00	400.00	26.67	412.00	27.47	12.00	0.80	400.00	26.67	412.00	27.47	12.00	0.80
6	Emitir convocatoria para la selección de integrantes del Juzgado Cívico	CONVOCATORIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Difundir la cultura cívica y legalidad en el Municipio	DISTRIBUCIÓN	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Celebrar convenios de capacitación para el personal adscrito al Juzgado Cív	CONVENIO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Recibir informe del Juzgado Cívico	INFORME	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Realizar audiencias públicas sobre la responsabilidad de personas probables	AUDIENCIA	2,601.00	751.00	28.87	751.00	28.87	0.00	0.00	751.00	28.87	751.00	28.87	0.00	0.00

Total	7,725,622.70
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Secretario del Ayuntamiento

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030903	Mediacion Y Conciliacion Municipal
010309030101	Mediacion , Conciliacion Y Funcion Calificadora Municipal
D00	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
164	Oficialía Calificadora

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Emitir recibo de pago por concepto de multa	RECIBO DE PAGO	1,177.00	352.00	29.91	352.00	29.91	0.00	0.00	352.00	29.91	352.00	29.91	0.00	0.00
12	Personas remitidas al Ministerio Público	INFORME	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	Emitir boletas de libertad	BOLETA	2,601.00	751.00	28.87	751.00	28.87	0.00	0.00	751.00	28.87	751.00	28.87	0.00	0.00
14	Supervisiones de trabajo en favor de la comunidad realizado por personas in	SUPERVISION	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	Registrar sanciones procedentes por faltas administrativas contempladas y c	REGISTRO	1,549.00	724.00	46.74	724.00	46.74	0.00	0.00	724.00	46.74	724.00	46.74	0.00	0.00
16	Dirimir conflictos y/o controversias por hechos de tránsito	REGISTRO	120.00	20.00	16.67	20.00	16.67	0.00	0.00	20.00	16.67	20.00	16.67	0.00	0.00

Total	7,725,622.70
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Nicholas Adrián Oropeza Jiménez
Secretario del Ayuntamiento

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060101	Administración De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Detectar y determinar incidencias a los registros de puntualidad y asistenc	SUPERVISIONES	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00
2	Actualizar los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos	MOVIMIENTOS	485.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Registrar sistema integral de personal instaurado	SERVIDORES PUBLICOS EN FUNCIONES	1,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Realizar campaña de información de las obligaciones de los servidores públi	CAMPAÑA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	46,617,742.27
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lda. Mariana Guadalupe Pérez Martínez
Directora de Administración

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060102	Selección, Capacitación Y Desarrollo De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Seleccionar a servidores públicos sujetos a la certificación de competencia	SERVIDORES PUBLICOS	8.00	3.00	37.50	3.00	37.50	0.00	0.00	3.00	37.50	3.00	37.50	0.00	0.00
2	Promocionar y firmar convenios con instituciones capacitadoras	CONVENIOS	3.00	2.00	66.67	2.00	66.67	0.00	0.00	2.00	66.67	2.00	66.67	0.00	0.00
3	Gestionar la impartición de cursos con instituciones especializadas en mate	SOLICITUDES	5.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00
4	Certificar capital humano en competencia laboral	CERTIFICACIONES	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Realizar eventos de capacitación a los servidores públicos municipales	EVENTOS (CAPACITACIONES)	30.00	8.00	26.67	9.00	30.00	1.00	3.33	8.00	26.67	9.00	30.00	1.00	3.33
6	Realizar diagnostico de necesidades de capacitación por dependencia	DEPENDENCIA	18.00	18.00	100.00	18.00	100.00	0.00	0.00	18.00	100.00	18.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar cuestionarios de evaluación del desempeño de los servidores públic	CUESTIONARIOS	1,200.00	600.00	50.00	504.00	42.00	-96.00	-8.00	600.00	50.00	504.00	42.00	-96.00	-8.00
8	Realizar el programa anual de capacitación	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Registrar servidores públicos asistentes a las capacitaciones en materia de	SERVIDORES PÚBLICOS	30.00	0.00	0.00	1.00	3.33	1.00	3.33	0.00	0.00	1.00	3.33	1.00	3.33
10	Capacitar a servidores públicos en materia de derechos humanos	SERVIDORES PUBLICOS	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	3,080,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lcda. Mariana Guadalupe Pérez Martínez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Directora de Administración

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060102	Selección, Capacitación Y Desarrollo De Personal
E00	ADMINISTRACIÓN
120	Administración y Desarrollo de Personal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Capacitar a los servidores públicos en materia de desarrollo urbano municip	EVENTOS	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Capacitar a los servidores públicos dentro del marco de la legislación apli	EVENTOS	4.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00	1.00	25.00	2.00	50.00	1.00	25.00
13	Capacitar a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la in	SERVIDORES PÚBLICOS	18.00	0.00	0.00	1.00	5.56	1.00	5.56	0.00	0.00	1.00	5.56	1.00	5.56

Total	3,080,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lda. Mariana Guadalupe Pérez Martínez
Directora de Administración

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060201	Adquisiciones Y Servicios
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Ejecución del programa anual de adquisiciones de bienes y contratación de s	PESOS	534,423,211.00	60,515,565.00	11.32	113,207,930.89	21.18	52,692,365.89	9.86	60,515,565.00	11.32	113,207,930.89	21.18	52,692,365.89	9.86
2	Registrr y control de suministro de gasolina	PESOS	40,000,000.00	10,000,000.00	25.00	6,696,261.95	16.74	-3,303,738.05	-8.26	10,000,000.00	25.00	6,696,261.95	16.74	-3,303,738.05	-8.26
3	Distribuir insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgam	PESOS	229,540,934.00	23,302,893.00	10.15	0.00	0.00	-23,302,893.00	-10.15	23,302,893.00	10.15	0.00	0.00	-23,302,893.00	-10.15
4	Adquirir bienes y contratar servicios mediante Adjudicaciones Directas	CONTRATO	200.00	50.00	25.00	31.00	15.50	-19.00	-9.50	50.00	25.00	31.00	15.50	-19.00	-9.50
5	Adquirir bienes y contratar servicios mediante Invitaciones Restringidas	CONTRATO	40.00	15.00	37.50	6.00	15.00	-9.00	-22.50	15.00	37.50	6.00	15.00	-9.00	-22.50
6	Adquirir bienes y contratar servicios mediante licitaciones públicas	CONTRATO	60.00	25.00	41.67	12.00	20.00	-13.00	-21.67	25.00	41.67	12.00	20.00	-13.00	-21.67
7	Actualizar el catálogo de Proveedores de Bienes y Servicios	REGISTRO	150.00	60.00	40.00	32.00	21.33	-28.00	-18.67	60.00	40.00	32.00	21.33	-28.00	-18.67
8	Verificar y controlar físicamente el inventario que se encuentra en los Alm	VERIFICACION	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	18,325,920.67
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lcda. Mariana Guadalupe Pérez Martínez
Directora de Administración

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060401	Simplificación Y Modernización De La Administración Pública
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar expedientes de control vehicular	REGISTRO	60.00	20.00	33.33	20.00	33.33	0.00	0.00	20.00	33.33	20.00	33.33	0.00	0.00
2	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo al parque vehicular	MANTENIMIENTO	800.00	250.00	31.25	0.00	0.00	-250.00	-31.25	250.00	31.25	0.00	0.00	-250.00	-31.25
3	Tramitar placas de circulación del parque vehicular municipal	PLACA	60.00	20.00	33.33	19.00	31.67	-1.00	-1.67	20.00	33.33	19.00	31.67	-1.00	-1.67
4	Tramitar verificación de emisiones contaminantes del parque vehicular	TRÁMITE	700.00	150.00	21.43	106.00	15.14	-44.00	-6.29	150.00	21.43	106.00	15.14	-44.00	-6.29
5	Tramitar pago de tenencia y derechos de control del parque vehicular municipal	TRÁMITE	440.00	440.00	100.00	419.00	95.23	-21.00	-4.77	440.00	100.00	419.00	95.23	-21.00	-4.77

Total	35,160,000.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lda. Mariana Guadalupe Pérez Martínez
Directora de Administración

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080501	Gobierno Electrónico
010805010103	Innovación Gubernamental Con Tecnologías De Información
E00	ADMINISTRACIÓN
121	Recursos Materiales

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualizar el Catálogo de Trámites y Servicios Digitales por unidad adminis	TRÁMITE	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Readecuación del procedimiento presencial hacia procedimiento remoto	PROCEDIMIENTO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Digitalizar documentación oficial por unidad administrativa	DOCUMENTO	4,000,000.00	225,000.00	5.63	250,000.00	6.25	25,000.00	0.63	225,000.00	5.63	250,000.00	6.25	25,000.00	0.63
4	Capacitar a los servidores públicos en materia de e gobierno	CURSO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
5	Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TICs	REPORTE	1,000.00	250.00	25.00	250.00	25.00	0.00	0.00	250.00	25.00	250.00	25.00	0.00	0.00
6	Realizar mantenimiento de Internet en espacios públicos	MANTENIMIENTO	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Proveer de Servicio de Internet gratuito en espacios públicos	SERVICIO	46.00	46.00	100.00	46.00	100.00	0.00	0.00	46.00	100.00	46.00	100.00	0.00	0.00
8	Impartir capacitación a los servidores públicos sobre TICs	SERVIDORES PÚBLICOS	100.00	50.00	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	50.00	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00
9	Elaboración de un catálogo de trámites y servicios por unidad administrativ	CATÁLOGO	17.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Actualización periódica de los registros administrativos	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	24,930,000.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lcda. Mariana Guadalupe Pérez Martínez
Directora de Administración

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060401	Simplificación Y Modernización De La Administración Pública
E00	ADMINISTRACIÓN
137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a bienes muebles e inmuebles	MANTENIMIENTO	640.00	160.00	25.00	159.00	24.84	-1.00	-0.16	160.00	25.00	159.00	24.84	-1.00	-0.16
2	Realizar labores de intendencia y sanitización	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
3	Realizar y coordinar la logística de los eventos de orden público	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
4	Realizar recorridos de perifoneo para la difusión de información en el terr	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
5	Coordinar la gestión de actividades solicitadas dentro del auditorio municipi	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
6	Colocar material para difusión masiva de comunicación y pinta de rótulos	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
7	Fumigar las instalaciones municipales	SERVICIO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Coordinar y supervisar los trabajos de servicios especializados de mantenim	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	166,081,285.09
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lcda. Mariana Guadalupe Pérez Martínez
Directora de Administración

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010101	Construcción De Infraestructura Para Drenaje Y Alcantarillado
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción de infraestructura para el drenaje y alcantarillado.	OBRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técni	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Elaboración de presupuestos, adjudicación y contratación de la obra públic	CONTRATO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	OBRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Atención de peticiones expresadas por la ciudadanía en materia de obra públ	PETICIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	674,574.12
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Ing. Gerardo Adalberto Olvera Rodríguez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Obras Públicas

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano Y Obras Públicas
020201010201	Pavimentación De Calles
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técnicos	PROYECTO	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Programar, organizar y gestionar los recursos de obra pública.	PROYECTO	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaboración de presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública	CONTRATO	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	OBRA	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	EXPEDIENTE	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Atención de peticiones expresadas por la ciudadanía en materia de obra pública	PETICIÓN	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra	PROYECTO	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Pavimentación de calles	OBRA	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	117,115,373.80
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Ing. Gerardo Adalberto Olvera Rodríguez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Obras Públicas

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano Y Obras Públicas
020201010204	Construcción Y Remodelación De Plazas Cívicas Y Jardines
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción y remodelación de plazas cívicas y jardines	OBRA	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	PROYECTO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técni	PROYECTO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Programar, organizar y gestionar los recurso de obra pública.	PROYECTO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Elaboración de presupuestos, adjudicación y contratación de la obra públic	CONTRATO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	OBRA	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	EXPEDIENTE	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Atención de peticiones expresadas por la ciudadanía en materia de obra públ	PETICIÓN	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	24,500,000.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Ing. Gerardo Adalberto Olvera Rodríguez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Obras Públicas

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano Y Obras Públicas
020201010301	Construcción De Vialidades Urbanas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción de vialidades Urbanas.	OBRA	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	PROYECTO	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técni	PROYECTO	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Programar, organizar y gestionar los recurso de obra pública.	PROYECTO	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	CONTRATO	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	OBRA	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	EXPEDIENTE	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Atención de peticiones expresadas por la ciudadanía en materia de obra públ	PETICIÓN	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	185,236,929.51
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Ing. Gerardo Adalberto Olvera Rodríguez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Obras Públicas

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano Y Obras Públicas
020201010401	Construcción Y Ampliación De Edificaciones Urbanas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas públicas.	OBRA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	PROYECTO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técni	PROYECTO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Programar, organizar y gestionar los recurso de obra pública.	PROYECTO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Elaboración de presupuestos, adjudicación y contratación de la obra públic	CONTRATO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	OBRA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	EXPEDIENTE	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Atención de peticiones expresadas por la ciudadanía en materia de obra públ	PETICIÓN	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	5,000,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Ing. Gerardo Adalberto Olvera Rodríguez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Obras Públicas

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano Y Obras Públicas
020201010502	Proyectos Para Obras Públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Proyectos para obras públicas.	CONTRATO	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	1,850,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Ing. Gerardo Adalberto Olvera Rodríguez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Obras Públicas

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano Y Obras Públicas
020201010503	Control Y Supervisión De Obras Públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Control y supervisión de obras públicas	CONTRATO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	3,500,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Ing. Gerardo Adalberto Olvera Rodríguez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Obras Públicas

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010201	Construcción De Infraestructura Para Agua Potable
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construcción de infraestructura para el manejo sustentable y distribución d	OBRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técni	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Programar, organizar y gestionar los recurso de obra pública.	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Elaboración de presupuestos, adjudicación y contratación de la obra públic	CONTRATO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	OBRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Atención de peticiones expresadas por la ciudadanía en materia de obra públ	PETICIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	3,000,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Ing. Gerardo Adalberto Olvera Rodríguez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Obras Públicas

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
124	Obras Públicas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Mantenimiento a inmuebles de educación básica	OBRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Elaborar levantamientos topográficos y proyecto ejecutivo de obra pública	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Elaboración de factibilidad técnico económica, en su caso expedientes técni	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Programar, organizar y gestionar los recurso de obra pública.	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Elaboración presupuestos, adjudicación y contratación de la obra pública.	CONTRATO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Supervisión de obras y trámite de pago de la obra pública.	OBRA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Control e integración de expedientes técnicos, de la obra pública.	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Atención de peticiones expresadas por la ciudadanía en materia de obra públ	PETICIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	10,000,000.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Ing. Gerardo Adalberto Olvera Rodríguez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Obras Públicas

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial
010308010202	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Implementar procedimientos administrativos a construcciones por incumplimie	PROCEDIMIENTO	100.00	25.00	25.00	23.00	23.00	-2.00	-2.00	25.00	25.00	23.00	23.00	-2.00	-2.00
2	Realizar barridos de campo para identificar viviendas en asentamientos irre	BARRIDO	600.00	150.00	25.00	150.00	25.00	0.00	0.00	150.00	25.00	150.00	25.00	0.00	0.00
3	Asesorar a la población en materia de Desarrollo Urbano	ASESORÍA	5,000.00	1,250.00	25.00	1,315.00	26.30	65.00	1.30	1,250.00	25.00	1,315.00	26.30	65.00	1.30
4	Realizar levantamientos topográficos	LEVANTAMIENTO	600.00	150.00	25.00	139.00	23.17	-11.00	-1.83	150.00	25.00	139.00	23.17	-11.00	-1.83
5	Firmar convenios por modificación y apertura de nuevas vialidades	CONVENIO	16.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00	4.00	25.00	4.00	25.00	0.00	0.00
6	Expedir Licencias de Uso de Suelo	PERMISO	350.00	88.00	25.14	93.00	26.57	5.00	1.43	88.00	25.14	93.00	26.57	5.00	1.43
7	Expedir Licencias de Construcción	LICENCIA	500.00	125.00	25.00	137.00	27.40	12.00	2.40	125.00	25.00	137.00	27.40	12.00	2.40
8	Expedir Constancia de Alineamiento y Número Oficial	CONSTANCIA	2,500.00	625.00	25.00	648.00	25.92	23.00	0.92	625.00	25.00	648.00	25.92	23.00	0.92
9	Realizar curso de actualización a servidores públicos en materia de desarro	CURSO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
10	Identificar necesidades de capacitación a servidores públicos en materia d	DIAGNOSTICO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	39,068,845.77
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Arq. Ricardo Rojas Sánchez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Desarrollo Urbano y Medio Am

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial
010308010202	Instrumentación Urbana
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Promover ante IMEVIS E INSUS la regularización de predios	TÍTULO	80.00	20.00	25.00	20.00	25.00	0.00	0.00	20.00	25.00	20.00	25.00	0.00	0.00
12	Emitir permisos de Obra	PERMISO	140.00	35.00	25.00	35.00	25.00	0.00	0.00	35.00	25.00	35.00	25.00	0.00	0.00
13	Expedir cédula informativa de zonificación	CÉDULA	2,300.00	575.00	25.00	555.00	24.13	-20.00	-0.87	575.00	25.00	555.00	24.13	-20.00	-0.87
14	Actualización de nomenclatura en municipio (Tercer etapa zona centro)	ZONA	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
15	Ejecutar operativos y demoliciones de construcciones derivados de procedimi	DEMOLICIÓN	60.00	15.00	25.00	15.00	25.00	0.00	0.00	15.00	25.00	15.00	25.00	0.00	0.00
16	Entregar notificaciones para regularizacion de construcciones	NOTIFICACIÓN	1,000.00	250.00	25.00	243.00	24.30	-7.00	-0.70	250.00	25.00	243.00	24.30	-7.00	-0.70

Total	39,068,845.77
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Arq. Ricardo Rojas Sánchez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Desarrollo Urbano y Medio Am

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010401	Protección Al Ambiente
020104010202	Prevención Y Control De La Contaminación Atmosférica
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Inspeccionar, vigilar y monitorear los recursos naturales del municipio	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
2	Realizar operativos de inspección para evitar daños ambientales	OPERATIVO	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00
3	Atender denuncias ciudadanas por daños ambientales	DENUNCIA	100.00	25.00	25.00	26.00	26.00	1.00	1.00	25.00	25.00	26.00	26.00	1.00	1.00
4	Participar en reuniones intermunicipales para la preservación del Parque Es	REUNION	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00
5	Elaborar el Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	3,032,560.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Arq. Ricardo Rojas Sánchez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Desarrollo Urbano y Medio Am

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010501	Manejo Sustentable Y Conservación De Los Ecosistemas Y La Biodiversidad
020105010102	Desarrollo Y Protección De La Flora Y Fauna
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Localización de las áreas geográficas sujetas de reforestación	ÁREA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
2	Realizar Jornadas de reforestación	JORNADA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
3	Donación de árboles de vivero para reforestación	ÁRBOL	6,000.00	0.00	0.00	1,542.00	25.70	1,542.00	25.70	0.00	0.00	1,542.00	25.70	1,542.00	25.70
4	Realizar jornadas para la entrega de semillas de plantas y árboles	JORNADA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
5	Supervisión en la siembra de semillas y plantas entregadas a la población	JORNADA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
6	Realizar actividades para el fomento de la cultura de la protección del med	TALLER	22.00	5.00	22.73	5.00	22.73	0.00	0.00	5.00	22.73	5.00	22.73	0.00	0.00
7	Expedir licencias ambientales municipales a industrias y comercios	LICENCIA	1,400.00	350.00	25.00	427.00	30.50	77.00	5.50	350.00	25.00	427.00	30.50	77.00	5.50
8	Expedir Visto Bueno de descarga de aguas residuales a industrias y comercio	VISTO BUENO	600.00	150.00	25.00	168.00	28.00	18.00	3.00	150.00	25.00	168.00	28.00	18.00	3.00
9	Expedir Registros de emisiones a la atmósfera de fuentes fijas	REGISTRO	70.00	18.00	25.71	24.00	34.29	6.00	8.57	18.00	25.71	24.00	34.29	6.00	8.57
10	Expedir autorizaciones para la poda de árboles	AUTORIZACIÓN	500.00	125.00	25.00	132.00	26.40	7.00	1.40	125.00	25.00	132.00	26.40	7.00	1.40

Total	87,600.00
-------	-----------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Arq. Ricardo Rojas Sánchez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Desarrollo Urbano y Medio Am

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010501	Manejo Sustentable Y Conservación De Los Ecosistemas Y La Biodiversidad
020105010102	Desarrollo Y Protección De La Flora Y Fauna
F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
123	Desarrollo Urbano

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Expedir autorizaciones para el derribe de árboles	AUTORIZACIÓN	280.00	70.00	25.00	71.00	25.36	1.00	0.36	70.00	25.00	71.00	25.36	1.00	0.36
12	Expedir autorizaciones para el trasplante de árboles	AUTORIZACIÓN	12.00	3.00	25.00	4.00	33.33	1.00	8.33	3.00	25.00	4.00	33.33	1.00	8.33
13	Imposición de multas por manejo inadecuado de residuos sólidos	MULTA	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00
14	Inspección y verificación en el manejo de residuos sólidos a comercios	INSPECCIÓN	1,400.00	350.00	25.00	375.00	26.79	25.00	1.79	350.00	25.00	375.00	26.79	25.00	1.79

Total	87,600.00
-------	-----------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Arq. Ricardo Rojas Sánchez

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Desarrollo Urbano y Medio Am

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano Y Obras Públicas
020201010302	Rehabilitación De Vialidades Urbanas
H00	SERVICIOS PUBLICOS
125	Servicios Públicos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Rehabilitar vialidades urbanas y colocación de reductores de velocidad medi	m2	131,142.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Rehabilitar vialidades urbanas	VIALIDAD	469.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Rehabilitar vialidades urbanas mediante aplicación de concreto hidráulico	M2	9,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	85,887,809.36
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. Mario Ponton Zuñiga
Director de Servicios Públicos

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral De Residuos Sólidos
020101010101	Manejo Integral De Residuos Sólidos
H00	SERVICIOS PUBLICOS
126	Limpia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Trasladar residuos sólidos urbanos a la estación de transferencia	TONELADA	56,500.00	14,125.00	25.00	14,110.00	24.97	-15.00	-0.03	14,125.00	25.00	14,110.00	24.97	-15.00	-0.03
2	Actualizar rutas de recolección de residuos solidos urbanos municipales	MAPEO	3.00	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33
3	Recuperar la fracción organica de residuos solidos urbanos	KILOGRAMOS	8,000.00	2,000.00	25.00	2,100.00	26.25	100.00	1.25	2,000.00	25.00	2,100.00	26.25	100.00	1.25

Total	18,000,000.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. Mario Ponton Zuñiga
Director de Servicios Públicos

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral De Residuos Sólidos
020101010102	Coordinación Para Servicios De Limpia Y Recolección De Desechos Sólidos
H00	SERVICIOS PUBLICOS
126	Limpia

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Otorgar servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a instituciones	SERVICIO	24,000.00	6,000.00	25.00	5,975.00	24.90	-25.00	-0.10	6,000.00	25.00	5,975.00	24.90	-25.00	-0.10
2	Otorgar servicio de recolección de residuos sólidos urbanos a comunidades	SERVICIO	25,000.00	6,250.00	25.00	5,639.00	22.56	-611.00	-2.44	6,250.00	25.00	5,639.00	22.56	-611.00	-2.44
3	Realizar barrido manual de espacios públicos	M2	1,440,000.00	360,000.00	25.00	367,155.00	25.50	7,155.00	0.50	360,000.00	25.00	367,155.00	25.50	7,155.00	0.50
4	Realizar barrido manual fijo en vialidades	M2	3,744,000.00	936,000.00	25.00	997,970.00	26.66	61,970.00	1.66	936,000.00	25.00	997,970.00	26.66	61,970.00	1.66
5	Realizar faenas de limpia y recolección	FAENA	48.00	12.00	25.00	12.00	25.00	0.00	0.00	12.00	25.00	12.00	25.00	0.00	0.00
6	Supervisar actividades de recolección y limpia	SUPERVISIÓN	720.00	180.00	25.00	180.00	25.00	0.00	0.00	180.00	25.00	180.00	25.00	0.00	0.00
7	Recolectar residuos sólidos urbanos en empresas	M3	1,400.00	350.00	25.00	365.00	26.07	15.00	1.07	350.00	25.00	365.00	26.07	15.00	1.07
8	Solicitar mantenimiento a equipo de recolección de residuos	MANTENIMIENTO	100.00	25.00	25.00	23.00	23.00	-2.00	-2.00	25.00	25.00	23.00	23.00	-2.00	-2.00
9	Adquirir equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales	VEHICULO	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	56,184,980.26
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. Mario Ponton Zuñiga
Director de Servicios Públicos

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020401	Alumbrado Público
020204010201	Alumbrado Público
H00	SERVICIOS PUBLICOS
127	Alumbrado Público

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestión de insumos para otorgar mantenimiento al sistema de alumbrado públi	PIEZA	14,500.00	3,625.00	25.00	1,800.00	12.41	-1,825.00	-12.59	3,625.00	25.00	1,800.00	12.41	-1,825.00	-12.59
2	Reparar y dar mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal	MANTENIMIENTO	10,500.00	3,375.00	32.14	3,196.00	30.44	-179.00	-1.70	3,375.00	32.14	3,196.00	30.44	-179.00	-1.70
3	Sustituir luminarias por luminarias ahorradoras tipo LED	LUMINARIA	5,000.00	1,250.00	25.00	321.00	6.42	-929.00	-18.58	1,250.00	25.00	321.00	6.42	-929.00	-18.58
4	Colocar postes para luminaria	POSTE	307.00	48.00	15.64	48.00	15.64	0.00	0.00	48.00	15.64	48.00	15.64	0.00	0.00
5	Elaboración de proyectos para sustitución de luminarias de alumbrado públic	PROYECTO	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00
6	Renovación de licencias para la actualización de la plataforma digital de a	PROYECTO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
7	Dar seguimiento al sistema de reporte de luminarias mediante el código QR.	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
8	Instalar reflectores ahorradores de tipo LED.	REFLECTOR	446.00	146.00	32.74	146.00	32.74	0.00	0.00	146.00	32.74	146.00	32.74	0.00	0.00

Total	56,286,408.94
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. Mario Ponton Zuñiga
Director de Servicios Públicos

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunes
020206010301	Coordinación Para La Conservación De Parques Y Jardines
H00	SERVICIOS PUBLICOS
128	Parques y Jardines

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Podar pasto de espacios públicos, deportivos, camellones etc.	METRO CUADRADO	3,244,800.00	811,200.00	25.00	493,194.00	15.20	-318,006.00	-9.80	811,200.00	25.00	493,194.00	15.20	-318,006.00	-9.80
2	Podar árboles de espacios públicos, deportivos, camellones etc.	ÁRBOL	3,600.00	900.00	25.00	610.00	16.94	-290.00	-8.06	900.00	25.00	610.00	16.94	-290.00	-8.06
3	Derribar árboles por daño u obstrucción a la vía pública	ÁRBOL	200.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00
4	Reforestar espacios públicos urbanos	ÁRBOL	5,153.00	653.00	12.67	626.00	12.15	-27.00	-0.52	653.00	12.67	626.00	12.15	-27.00	-0.52
5	Reforestar espacios públicos, camellones y av. Principales	ARBOL	82,081.00	10,081.00	12.28	10,081.00	12.28	0.00	0.00	10,081.00	12.28	10,081.00	12.28	0.00	0.00
6	Donar arboles a la población para mejoramiento del entorno urbano y cuidado	ÁRBOL	5,500.00	1,375.00	25.00	911.00	16.56	-464.00	-8.44	1,375.00	25.00	911.00	16.56	-464.00	-8.44
7	Dar mantenimiento de estética en parques y jardines	MANTENIMIENTO	2,490.00	622.00	24.98	487.00	19.56	-135.00	-5.42	622.00	24.98	487.00	19.56	-135.00	-5.42
8	Supervisar a cuadrillas de trabajo	SUPERVISIÓN	1,000.00	250.00	25.00	253.00	25.30	3.00	0.30	250.00	25.00	253.00	25.30	3.00	0.30
9	Aplicar material para encalar árboles y bardas	LITRO	180,000.00	45,000.00	25.00	43,526.00	24.18	-1,474.00	-0.82	45,000.00	25.00	43,526.00	24.18	-1,474.00	-0.82
10	Elaboración de infraestructura urbana de parques y jardines	PIEZA	192.00	48.00	25.00	40.00	20.83	-8.00	-4.17	48.00	25.00	40.00	20.83	-8.00	-4.17

Total	80,333,090.42
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. Mario Ponton Zuñiga
Director de Servicios Públicos

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunes
020206010301	Coordinación Para La Conservación De Parques Y Jardines
H00	SERVICIOS PUBLICOS
128	Parques y Jardines

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Colocar la infraestructura urbana de parques y jardines	PIEZA	240.00	60.00	25.00	56.00	23.33	-4.00	-1.67	60.00	25.00	56.00	23.33	-4.00	-1.67
12	Pintar juegos infantiles, aparatos ejercitadores, marimba, topes, guarinicio	LITRO	48,000.00	12,000.00	25.00	9,026.00	18.80	-2,974.00	-6.20	12,000.00	25.00	9,026.00	18.80	-2,974.00	-6.20
13	Riego de areas verdes	LITRO	26,000,000.00	6,500,000.00	25.00	7,250,153.00	27.89	750,153.00	2.89	6,500,000.00	25.00	7,250,153.00	27.89	750,153.00	2.89

Total	80,333,090.42
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. Mario Ponton Zuñiga
Director de Servicios Públicos

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02030101	Prevención Médica Para La Comunidad
020301010203	Entornos Y Comunidades Saludables
H00	SERVICIOS PUBLICOS
129	Antirrábico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar levantamiento de animales en situación de abandono en vía pública	SERVICIO	380.00	95.00	25.00	101.00	26.58	6.00	1.58	95.00	25.00	101.00	26.58	6.00	1.58
2	Esterilizar caninos y felinos	ESTERILIZACIÓN	2,900.00	725.00	25.00	702.00	24.21	-23.00	-0.79	725.00	25.00	702.00	24.21	-23.00	-0.79
3	Recibir Donación de caninos y felinos no deseados	DONACIÓN	170.00	20.00	11.76	20.00	11.76	0.00	0.00	20.00	11.76	20.00	11.76	0.00	0.00
4	Realizar eutanasias de caninos y felinos	EUTANASIA	765.00	90.00	11.76	90.00	11.76	0.00	0.00	90.00	11.76	90.00	11.76	0.00	0.00
5	Desparasitar caninos y felinos	DESPARASITACIÓN	2,700.00	675.00	25.00	649.00	24.04	-26.00	-0.96	675.00	25.00	649.00	24.04	-26.00	-0.96
6	Otorgar pláticas informativas para la prevención de enfermedades transmitid	PLATICA	36.00	9.00	25.00	7.00	19.44	-2.00	-5.56	9.00	25.00	7.00	19.44	-2.00	-5.56
7	Proporcionar servicio medico veterinario de manera rutinaria	CONSULTA	150.00	37.00	24.67	31.00	20.67	-6.00	-4.00	37.00	24.67	31.00	20.67	-6.00	-4.00
8	Proporcionar servicio de vacunación antirrabica para caninos y felinos	VACUNAS	1,250.00	102.00	8.16	0.00	0.00	-102.00	-8.16	102.00	8.16	0.00	0.00	-102.00	-8.16
9	Entrega de trípticos para promover el cuidado de la salud publica referente	TRIPTICOS	15,000.00	1,250.00	8.33	1,638.00	10.92	388.00	2.59	1,250.00	8.33	1,638.00	10.92	388.00	2.59
10	Proyecto para construcción de un Centro de Control y Bienestar Animal	PROYECTO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	7,119,435.76
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. Mario Ponton Zuñiga
Director de Servicios Públicos

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunes
020206010302	Coordinación Para Servicios De Administración Y Mantenimiento De Panteones
H00	SERVICIOS PUBLICOS
145	Panteones

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Emitir recibos para pago de referendos en panteones municipales	REFERENDO	2,000.00	500.00	25.00	640.00	32.00	140.00	7.00	500.00	25.00	640.00	32.00	140.00	7.00
2	Dar mantenimiento a panteones municipales	MANTENIMIENTO	312.00	78.00	25.00	78.00	25.00	0.00	0.00	78.00	25.00	78.00	25.00	0.00	0.00
3	Recorrer los panteones municipales para supervisión de limpieza y mantenimi	SUPERVISIÓN	312.00	78.00	25.00	78.00	25.00	0.00	0.00	78.00	25.00	78.00	25.00	0.00	0.00
4	Prestar los servicios de velación en el panteón municipal de San Bartolo	PROYECTO	39.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Realizar proyecto para la apertura del Panteón municipal de Chilpán	PROYECTO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	5,736,128.90
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. Mario Ponton Zuñiga
Director de Servicios Públicos

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
I01	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar visitas a espacios culturales y artísticos con jóvenes tultitlense	VISITA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Realizar el Foro Juvenil: "Tultitlán Frente a las Adicciones"	FORO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Impartir pláticas de salud emocional en escuelas y espacios públicos	PLÁTICA	40.00	10.00	25.00	12.00	30.00	2.00	5.00	10.00	25.00	12.00	30.00	2.00	5.00
4	Brindar capacitación a servidores públicos en materia de sensibilización co	CAPACITACIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
5	Realizar convenios en favor de la juventud tultitlense	CONVENIOS	4.00	4.00	100.00	0.00	0.00	-4.00	-100.00	4.00	100.00	0.00	0.00	-4.00	-100.00
6	Impartir talleres sobre emprendimiento dirigidos a jóvenes	TALLER	4.00	2.00	50.00	2.00	50.00	0.00	0.00	2.00	50.00	2.00	50.00	0.00	0.00
7	Realizar Foro: "Emprendedor Joven"	FORO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Realizar "Bazar Joven"	BAZAR	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00
9	Realizar Foro Juvenil de Ciencia y Tecnología	FORO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
10	Realizar funciones itinerantes de cine "Cinema Joven"	FUNCION	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00

Total	7,334,545.13
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Erick Misael Herrera Ruiz
Director del INTUJUVE

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
I01	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar Ferias de Orientación Vocacional	FERIA	2.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
12	Realizar Ferias de Salud Sexual y Reproductiva	FERIA	15.00	3.00	20.00	3.00	20.00	0.00	0.00	3.00	20.00	3.00	20.00	0.00	0.00
13	Realizar el "Premio Municipal de la Juventud"	CONCURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14	Implementar intervenciones comunitarias con jóvenes	JORNADA	8.00	2.00	25.00	6.00	75.00	4.00	50.00	2.00	25.00	6.00	75.00	4.00	50.00
15	Realizar "Torneo Deportivo Juvenil"	TORNEO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16	Realizar "Debate Político Juvenil"	CONCURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	Elaborar programa de concertación, rehabilitación y activación de espacios	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
18	Realizar "Feria Internacional del Libro Infantil y Juvenil de Tultitlán"	FERIA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
19	Dispersar incentivos económicos a través del Programa Social Municipal "Bie	INCENTIVO	3,250.00	1,300.00	40.00	1,294.00	39.82	-6.00	-0.18	1,300.00	40.00	1,294.00	39.82	-6.00	-0.18
20	Emitir Convocatoria del Programa Social Municipal "Bienestar Joven"	CONVOCATORIA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	7,334,545.13
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Erick Missael Herrera Ruiz
Director del INTUJUVE

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
I01	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Brindar asesoría jurídica vía telefónica a jóvenes	ASESORÍA	20.00	5.00	25.00	9.00	45.00	4.00	20.00	5.00	25.00	9.00	45.00	4.00	20.00
22	Brindar sesiones psicológicas grupales presenciales a jóvenes	SESIÓN	12.00	3.00	25.00	6.00	50.00	3.00	25.00	3.00	25.00	6.00	50.00	3.00	25.00
23	Impartir talleres de prevención de factores de riesgo en adolescentes y jóv	PLÁTICA	48.00	12.00	25.00	14.00	29.17	2.00	4.17	12.00	25.00	14.00	29.17	2.00	4.17
24	Brindar pláticas a jóvenes sobre detenciones ilegales	PLÁTICA	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
25	Impartir taller "Proyecto de Vida"	TALLER	20.00	5.00	25.00	6.00	30.00	1.00	5.00	5.00	25.00	6.00	30.00	1.00	5.00
26	Gestionar feria de empleo dirigida a jóvenes	FERIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
27	Realizar foros y conversatorios de prevención de la discriminación a grupos	FORO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
28	Elaborar informe de diagnóstico socioeconómico	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
29	Canalizar a jóvenes a instituciones que brinden atención psicológica	PERSONA	20.00	5.00	25.00	0.00	0.00	-5.00	-25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	-5.00	-25.00
30	Emitir Convocatoria "Las Paredes Hablan"	CONVOCATORIA	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	7,334,545.13
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Erick Missael Herrera Ruiz
Director del INTUJUVE

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060806	Oportunidades Para Los Jóvenes
020608060102	Bienestar Y Orientación Juvenil
I01	Desarrollo Social
143	Atención a la Juventud

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
31	Impartir taller para madres adolescentes "Proyecta tu vida"	TALLER	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32	Canalizar a madres adolescentes con organizaciones de apoyo	PERSONA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
33	Impartir talleres en Aula Digital	TALLER	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00
34	Emitir Convocatoria dirigida a jóvenes emprendedores del Programa Social Mu	CONVOCATORIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35	Dispersar estímulos económicos a través del Programa Social Municipal "Empo	DISPERSIÓN	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
36	Realizar festival del día Internacional de las Juventudes "JovenFest"	FESTIVAL	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	7,334,545.13
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Erick Missael Herrera Ruiz
Director del INTUJUVE

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010101	Concertación Para La Protección Civil
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Impartir cursos de introducción a la protección civil.	CURSO	12.00	4.00	33.33	4.00	33.33	0.00	0.00	4.00	33.33	4.00	33.33	0.00	0.00
2	Impartir cursos de prevención y combate de incendios	CURSO	54.00	14.00	25.93	14.00	25.93	0.00	0.00	14.00	25.93	14.00	25.93	0.00	0.00
3	Impartición de cursos de primeros auxilios	CURSO	51.00	11.00	21.57	11.00	21.57	0.00	0.00	11.00	21.57	11.00	21.57	0.00	0.00
4	Impartir cursos para "evitar niños quemados"	CURSO	21.00	11.00	52.38	11.00	52.38	0.00	0.00	11.00	52.38	11.00	52.38	0.00	0.00
5	Curso taller Prevención de accidentes en la escuela y el hogar, dirigido a	CURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Impartir cursos para prevención de accidentes en la escuela y el hogar	CURSO	48.00	18.00	37.50	18.00	37.50	0.00	0.00	18.00	37.50	18.00	37.50	0.00	0.00
7	Registrar y dar seguimiento a acuerdos del Consejo Municipal de Protección	ACUERDO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Verificar el cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protecci	ACUERDO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Actualizar factores de riesgo en materia de protección civil y establecidos	REPORTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Realizar eventos de promoción de la cultura de las calles limpias para evit	EVENTO	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	17,354,573.85
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Cuitláhuac Salvador Castrejón López
Director de Gobierno y Protección Civil

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010101	Concertación Para La Protección Civil
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Elaborar reporte analítico estadístico comparativo de las contingencias por	REPORTE	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Realizar Reuniones del Concejo Municipal de Protección Civil	REUNIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	17,354,573.85
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Cuittláhuac Salvador Castrejón López
Director de Gobierno y Protección Civil

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010201	Prevención De Riesgos Y Evaluación Técnica De Protección Civil
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar y ejecutar planes específicos de protección civil por factores de	PLAN	54.00	54.00	100.00	54.00	100.00	0.00	0.00	54.00	100.00	54.00	100.00	0.00	0.00
2	Inspeccionar y verificar medidas de seguridad en establecimientos comercial	VERIFICACIÓN	2,257.00	757.00	33.54	757.00	33.54	0.00	0.00	757.00	33.54	757.00	33.54	0.00	0.00
3	Emitir dictámenes de viabilidad a comercios, empresas, establecimientos com	DICTAMEN	2,209.00	709.00	32.10	709.00	32.10	0.00	0.00	709.00	32.10	709.00	32.10	0.00	0.00
4	Atender peticiones para valorar inmuebles en riesgo y emisión de dictámenes	DICTAMEN	147.00	21.00	14.29	21.00	14.29	0.00	0.00	21.00	14.29	21.00	14.29	0.00	0.00
5	Curso profesional para bomberos	CURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Curso para personal de atención prehospitalaria	CURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Revisión de cumplimiento del Programa Especifico de Protección Civil Escuela	PROGRAMA	52.00	23.00	44.23	23.00	44.23	0.00	0.00	23.00	44.23	23.00	44.23	0.00	0.00
8	Celebración de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocuren	CONVENIO	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00

Total	770,000.00
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Cuitláhuac Salvador Castrejón López
Director de Gobierno y Protección Civil

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010303	Coordinación De Atención De Emergencias Y Desastres
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Monitorear y atender fenómenos perturbadores	MONITOREO	111.00	36.00	32.43	36.00	32.43	0.00	0.00	36.00	32.43	36.00	32.43	0.00	0.00
2	Atención de emergencias urbanas	RESPUESTA	2,569.00	769.00	29.93	769.00	29.93	0.00	0.00	769.00	29.93	769.00	29.93	0.00	0.00
3	Atención de emergencias pre hospitalarias	RESPUESTA	6,848.00	2,048.00	29.91	2,048.00	29.91	0.00	0.00	2,048.00	29.91	2,048.00	29.91	0.00	0.00
4	Capacitar a población en materia de protección civil	PERSONA	4,215.00	2,115.00	50.18	2,115.00	50.18	0.00	0.00	2,115.00	50.18	2,115.00	50.18	0.00	0.00
5	Realizar cursos para capacitacion en materia de protección civil	CURSO	49.00	9.00	18.37	9.00	18.37	0.00	0.00	9.00	18.37	9.00	18.37	0.00	0.00
6	Asesorar y evaluar ejercicios de gabinete, simulacros de campo en inmuebles	SIMULACRO	643.00	213.00	33.13	213.00	33.13	0.00	0.00	213.00	33.13	213.00	33.13	0.00	0.00
7	Realizar macro simulacro para valorar tiempos de respuesta en caso de conti	SIMULACRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Supervisar y vigilar el manejo y quema de pirotecnia en eventos públicos.	VERIFICACIÓN	8.00	4.00	50.00	4.00	50.00	0.00	0.00	4.00	50.00	4.00	50.00	0.00	0.00

Total	8,451,288.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Cuitláhuac Salvador Castrejón López
Director de Gobierno y Protección Civil

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar reuniones institucionales de trabajo con los COPACI y Delegados	REUNION	205.00	71.00	34.63	71.00	34.63	0.00	0.00	71.00	34.63	71.00	34.63	0.00	0.00
2	Realizar difusión de las políticas de gobierno con la ciudadanía y Autorida	DISTRIBUCION	105.00	35.00	33.33	35.00	33.33	0.00	0.00	35.00	33.33	35.00	33.33	0.00	0.00
3	Dar respuesta a demandas y gestiones ciudadanas recabadas a través de los C	RESPUESTA	671.00	161.00	23.99	161.00	23.99	0.00	0.00	161.00	23.99	161.00	23.99	0.00	0.00
4	Monitorear y registrar asuntos sociopolíticos en las comunidades	MONITOREO	80.00	10.00	12.50	10.00	12.50	0.00	0.00	10.00	12.50	10.00	12.50	0.00	0.00
5	Coadyuvar en la creación de los comités Ciudadanos de Control Y vigilancia	COMITÉ	71.00	3.00	4.23	3.00	4.23	0.00	0.00	3.00	4.23	3.00	4.23	0.00	0.00
6	Realizar reuniones con organizaciones civiles y sociales	INFORME	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Colaborar con los COPACI para inclusión de la ciudadanía en eventos cívicos	LISTA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00
8	Promover visitas ciudadanas a edificios municipales	REGISTRO	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Realizar entrevistas a servidores públicos municipales, solicitadas por la	ENTREVISTA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Difundir concursos temáticos de Participación Ciudadana a vecinos organizad	INFORME	11.00	1.00	9.09	1.00	9.09	0.00	0.00	1.00	9.09	1.00	9.09	0.00	0.00

Total	8,310,774.53
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Cuittláhuac Salvador Castrejón López
Director de Gobierno y Protección Civil

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040401	Nuevas Organizaciones De La Sociedad
020404010102	Participación Ciudadana
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Registrar la participación de vecinos en concursos temáticos organizados po	REGISTRO	11.00	1.00	9.09	1.00	9.09	0.00	0.00	1.00	9.09	1.00	9.09	0.00	0.00
12	Difundir cursos temáticos a integrantes de figuras asociativas	DIFUSIÓN	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	Difundir cursos de formación en el trabajo con la ciudadanía	DIFUSIÓN	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00
14	Facilitar ponentes expertos a las áreas de la administración para el desarr	PONENTE	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	Coadyuvar con las diversas dependencias de la Administración Municipal para	CURSO	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00
16	Cuadyubar con las diversas areas de la administracion municipal que lo requ	ACTA	14.00	5.00	35.71	5.00	35.71	0.00	0.00	5.00	35.71	5.00	35.71	0.00	0.00

Total	8,310,774.53
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Cuittláhuac Salvador Castrejón López
Director de Gobierno y Protección Civil

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03050101	Modernización De La Movilidad Y El Transporte Terrestre
030501010105	Apoyo Municipal A Las Políticas Para El Desarrollo Del Transporte
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
144	Gobernación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registro de nuevas organizaciones de Transporte Público en sus diversas mod	REGISTRO	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00
2	Realizar reuniones con concesionarios de transporte público en sus diversas	REUNIÓN	70.00	20.00	28.57	20.00	28.57	0.00	0.00	20.00	28.57	20.00	28.57	0.00	0.00
3	Supervisar bases de transporte público en sus diversas modalidades	SUPERVISIÓN	650.00	163.00	25.08	168.00	25.85	5.00	0.77	163.00	25.08	168.00	25.85	5.00	0.77
4	Realizar mapeo de derroteros del transporte público de ruta fija	MAPEO	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00
5	Censo de organizaciones de transporte público de moto taxis	CENSO	200.00	50.00	25.00	104.00	52.00	54.00	27.00	50.00	25.00	104.00	52.00	54.00	27.00
6	Realizar estudios costo-beneficio para la modernización del transporte públ	ESTUDIO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar estudios con la ciudadanía para detectar las necesidades de movili	REGISTRO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
8	Identificar áreas de oportunidad para mejorar el equipamiento de movilidad	REGISTRO	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00
9	Actualizar el padrón de transporte público en todas sus modalidades	PADRÓN	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00

Total	71,000.00
-------	-----------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. Cuittláhuac Salvador Castrejón López
Director de Gobierno y Protección Civil

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Practicar auditorías conforme al Programa Anual	AUDITORÍA	7.00	1.00	14.29	1.00	14.29	0.00	0.00	1.00	14.29	1.00	14.29	0.00	0.00
2	Testificar actos de Entrega-Recepción de la Administración Pública Municipal	ACTA	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00
3	Entregar usuario y contraseña a los servidores públicos respecto del sistem	OFICIO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00
4	Testificar levantamientos físicos del Inventario General de Bienes Muebles	ACTA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Documentar hallazgos resultantes de levantamientos físicos del Inventario G	CÉDULA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Documentar actas circunstanciadas derivadas del levantamiento físico del In	ACTA	344.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Tumar denuncias relativas al control patrimonial de Bienes Muebles e Inmue	OFICIO	10.00	5.00	50.00	5.00	50.00	0.00	0.00	5.00	50.00	5.00	50.00	0.00	0.00
8	Revisar informes trimestrales a la Cuenta Pública	REVISIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
9	Arqueo de caja	REVISIÓN	72.00	18.00	25.00	18.00	25.00	0.00	0.00	18.00	25.00	18.00	25.00	0.00	0.00
10	Testificar sesiones de Comité de Bienes Muebles e Inmuebles	ACTA	6.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00	1.00	16.67	1.00	16.67	0.00	0.00

Total	11,836,515.91
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Mtra. Edna Ariadna Martínez Torres

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Contralora Municipal

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
K00	CONTRALORIA
134	Auditoría Financiera

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Difundir entre los servidores públicos el Código de Ética Municipal	REPORTE	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00

Total	11,836,515.91
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Mtra. Edna Ariadna Martínez Torres
Contralora Municipal

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo De La Función Pública Y Ética En El Servicio Público
010304010102	Participación Social En La Formulación,Seguimiento,Control Y Evaluac Int De Obras,Program Y Serv Pub
K00	CONTRALORIA
135	Auditoría de Obra

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisar obra pública	ACTA	213.00	63.00	29.58	63.00	29.58	0.00	0.00	63.00	29.58	63.00	29.58	0.00	0.00
2	Atender reportes derivados de la supervisión	REPORTE	44.00	9.00	20.45	9.00	20.45	0.00	0.00	9.00	20.45	9.00	20.45	0.00	0.00
3	Integrar y dar seguimiento a los comités ciudadanos de control y vigilancia	COMITE	78.00	3.00	3.85	3.00	3.85	0.00	0.00	3.00	3.85	3.00	3.85	0.00	0.00

Total	930,445.25
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Mtra. Edna Ariadna Martínez Torres

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Contralora Municipal

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate De La Corrupción
K00	CONTRALORIA
138	Responsabilidad y Situación Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir a Sesión del Sistema Anticorrupción Municipal	ACTA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
2	Dar seguimiento al cumplimiento de acuerdos determinados en las sesiones de	SUPERVISIÓN	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
3	Verificar la atención dada por el Comité Coordinador Municipal a las propue	SUPERVISIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
4	Acordar Inicio de expediente de investigación	ACUERDO	354.00	54.00	15.25	54.00	15.25	0.00	0.00	54.00	15.25	54.00	15.25	0.00	0.00
5	Acordar Conclusión de expediente de investigación sin informe de Presunta R	ACUERDO	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00	5.00	25.00	5.00	25.00	0.00	0.00
6	Presentar Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa ante la Autori	INFORME	327.00	27.00	8.26	27.00	8.26	0.00	0.00	27.00	8.26	27.00	8.26	0.00	0.00
7	Orientar a los interesados respecto a la presentación de denuncias por Pres	REGISTRO	240.00	60.00	25.00	60.00	25.00	0.00	0.00	60.00	25.00	60.00	25.00	0.00	0.00
8	Realizar investigación por la Presunta Responsabilidad de Faltas Administra	EXPEDIENTE	327.00	27.00	8.26	27.00	8.26	0.00	0.00	27.00	8.26	27.00	8.26	0.00	0.00
9	Registrar sanciones impuestas a servidores públicos municipales	REGISTRO	95.00	20.00	21.05	20.00	21.05	0.00	0.00	20.00	21.05	20.00	21.05	0.00	0.00
10	Supervisar el cumplimiento a las obligaciones de los servidores públicos mu	SUPERVISIÓN	260.00	60.00	23.08	0.00	0.00	-60.00	-23.08	60.00	23.08	0.00	0.00	-60.00	-23.08

Total	2,383,496.70
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Mtra. Edna Ariadna Martínez Torres
Contralora Municipal

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate De La Corrupción
K00	CONTRALORIA
138	Responsabilidad y Situación Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar campañas de información de las obligaciones de los servidores públ	CAMPAÑA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Brindar asesorías a los servidores públicos municipales para presentar su D	ASESORÍA	260.00	60.00	23.08	0.00	0.00	-60.00	-23.08	60.00	23.08	0.00	0.00	-60.00	-23.08
13	Emitir la Resolución de Procedimientos Administrativos	RESOLUCIÓN	321.00	21.00	6.54	21.00	6.54	0.00	0.00	21.00	6.54	21.00	6.54	0.00	0.00
14	Cierre de Instrucción del Procedimiento Administrativo	ACUERDO	321.00	21.00	6.54	21.00	6.54	0.00	0.00	21.00	6.54	21.00	6.54	0.00	0.00
15	Acordar Ejecutoria del Procedimiento Administrativo	ACUERDO	320.00	20.00	6.25	20.00	6.25	0.00	0.00	20.00	6.25	20.00	6.25	0.00	0.00
16	Emitir Acuerdo de Admisión del Informe de Presunta Responsabilidad Administ	ACUERDO	320.00	20.00	6.25	20.00	6.25	0.00	0.00	20.00	6.25	20.00	6.25	0.00	0.00
17	Desahogar Audiencia Inicial del Procedimiento Administrativo	ACTA	320.00	20.00	6.25	20.00	6.25	0.00	0.00	20.00	6.25	20.00	6.25	0.00	0.00
18	Elaborar Acuerdo de Admisión y Desahogo de Pruebas	ACUERDO	320.00	20.00	6.25	20.00	6.25	0.00	0.00	20.00	6.25	20.00	6.25	0.00	0.00
19	Emitir Acuerdo para remitir a la Autoridad Resolutora	ACUERDO	320.00	20.00	6.25	20.00	6.25	0.00	0.00	20.00	6.25	20.00	6.25	0.00	0.00
20	Acordar Abstención de Inicio de Procedimiento	ACUERDO	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00

Total	2,383,496.70
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Mtra. Edna Ariadna Martínez Torres
Contralora Municipal

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030402	Sistema Anticorrupción Del Estado De México Y Municipios
010304020101	Prevención, Detección, Disuasión, Sanción Y Combate De La Corrupción
K00	CONTRALORIA
138	Responsabilidad y Situación Patrimonial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Elaborar actas circunstanciadas	ACTA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00
22	Celebrar sesiones de Comité de Administración de Riesgos	ACTA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
23	Supervisión de Procedimientos de Licitación de Obra y Adquisiciones	ACTA	175.00	30.00	17.14	30.00	17.14	0.00	0.00	30.00	17.14	30.00	17.14	0.00	0.00
24	Notificación de Procedimientos Administrativos	ACTA	800.00	200.00	25.00	205.00	25.63	5.00	0.63	200.00	25.00	205.00	25.63	5.00	0.63
25	Supervisión, Testificación e Inspecciones de Actos Administrativos	ACTA	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00
26	Jornada Anticorrupción	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	2,383,496.70
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Mtra. Edna Ariadna Martínez Torres

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Contralora Municipal

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Difundir masivamente los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago p	CAMPANA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
2	Suscripción de los convenios con el gobierno estatal para el cobro de ingre	CONVENIO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Instalación de cajas móviles	CAJA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00
4	Determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos	REGISTRO	10,398.00	4,398.00	42.30	4,398.00	42.30	0.00	0.00	4,398.00	42.30	4,398.00	42.30	0.00	0.00
5	Expedir y entregar notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos	DOCUMENTO	2,703.00	603.00	22.31	603.00	22.31	0.00	0.00	603.00	22.31	603.00	22.31	0.00	0.00
6	Recuperar créditos fiscales a través de Tesorería	DOCUMENTO	80.00	5.00	6.25	5.00	6.25	0.00	0.00	5.00	6.25	5.00	6.25	0.00	0.00
7	Recibir solicitudes de certificados de no adeudo predial presentadas por la	SOLICITUD	2,948.00	848.00	28.77	848.00	28.77	0.00	0.00	848.00	28.77	848.00	28.77	0.00	0.00
8	Expedir certificados de no adeudo predial presentadas por la ciudadanía	CERTIFICADO	2,987.00	887.00	29.70	887.00	29.70	0.00	0.00	887.00	29.70	887.00	29.70	0.00	0.00
9	Atender las solicitudes de orientación y entrega de liquidaciones de impues	DOCUMENTO	40,000.00	17,500.00	43.75	18,499.00	46.25	999.00	2.50	17,500.00	43.75	18,499.00	46.25	999.00	2.50
10	Recibir solicitudes de trámites prediales presentadas a través de oficio po	SOLICITUD	284.00	84.00	29.58	84.00	29.58	0.00	0.00	84.00	29.58	84.00	29.58	0.00	0.00

Total	110,880,604.35
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Tesorera Municipal

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
L00	TESORERIA
115	Ingresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Atender solicitudes de trámites presentadas a través de oficio por la ciuda	OFICIO	284.00	84.00	29.58	84.00	29.58	0.00	0.00	84.00	29.58	84.00	29.58	0.00	0.00
12	Recibir solicitudes de certificados de aportación de mejoras presentadas po	SOLICITUD	2,931.00	831.00	28.35	831.00	28.35	0.00	0.00	831.00	28.35	831.00	28.35	0.00	0.00
13	Atender solicitudes de certificados de aportación de mejora presentadas por	CERTIFICADO	2,931.00	831.00	28.35	831.00	28.35	0.00	0.00	831.00	28.35	831.00	28.35	0.00	0.00
14	Recibir órdenes de pago de las dependencias administrativas para cobro de i	ORDEN DE PAGO	107,103.00	37,103.00	34.64	37,103.00	34.64	0.00	0.00	37,103.00	34.64	37,103.00	34.64	0.00	0.00
15	Expedir recibos de pago o facturas de ingresos diversos	RECIBO	107,103.00	37,103.00	34.64	37,103.00	34.64	0.00	0.00	37,103.00	34.64	37,103.00	34.64	0.00	0.00
16	Elaborar informes mensuales de impuesto predial	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
17	Realizar cortes de caja diarios	CORTE	365.00	92.00	25.21	91.00	24.93	-1.00	-0.27	92.00	25.21	91.00	24.93	-1.00	-0.27
18	Elaborar informes mensuales de recaudación de ingresos diversos	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00

Total	110,880,604.35
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Tesorera Municipal

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050203	Registro, Control Contable - Presupuestal Y Cuenta De La Hacienda Pública Municipal
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaboración y entrega de informes trimestrales de la Cuenta Pública	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
2	Elaboración y entrega de Cuenta Pública Anual 2023	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Elaboración y entrega del Presupuesto de Ingresos y Egresos Municipal para	PRESUPUESTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Integración, seguimiento y control a las adecuaciones presupuestales	PÓLIZA	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Elaborar informes de avance mensual del Ramo 33 (SIAVAMEN)	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
6	Elaborar informes trimestrales de la SHCP (SRFT)	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	35,206,947.33
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04010101	Deuda Pública
040101010202	Amortización De La Deuda (Capital)
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Establecimiento de recursos propios para el pago de financiamiento	PESOS	23,000,000.00	5,750,000.00	25.00	5,498,789.00	23.91	-251,211.00	-1.09	5,750,000.00	25.00	5,498,789.00	23.91	-251,211.00	-1.09
2	Definición del monto de amortización periódico	PÓLIZA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00

Total	23,000,000.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Tesorera Municipal

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04020101	Transferencias
040201010104	Transferencias Del Ayuntamiento A Organismos Municipales
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registro contable Del egreso transferido del municipio hacia sus entes muni	PÓLIZA	39.00	8.00	20.51	8.00	20.51	0.00	0.00	8.00	20.51	8.00	20.51	0.00	0.00

Total	504,982,451.60
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
04040101	Previsiones Para El Pago De Adeudos De Ejercicios Fiscales Anteriores
040401010101	Pasivos Derivados De Erogaciones Devengadas Y Pendientes De Ejercicios Anteriores
L00	TESORERIA
116	Egresos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Determinación de las ADEFAS del ejercicio	ESTADO DE POSICION FINANCIERA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
2	Determinación de la disponibilidad presupuestal	ESTADO DE POSICION FINANCIERA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
3	Implementar procedimiento de cancelación de cuentas	ESTADO DE POSICION FINANCIERA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00

Total	125,529,763.65
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Tesorera Municipal

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020201	Información Catastral Municipal
L00	TESORERIA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir solicitudes de trámite catastral presentadas por la ciudadanía.	SOLICITUD	4,848.00	1,473.00	30.38	1,473.00	30.38	0.00	0.00	1,473.00	30.38	1,473.00	30.38	0.00	0.00
2	Atender las solicitudes de trámite catastral presentadas por la ciudadanía.	SOLICITUD	4,848.00	1,473.00	30.38	1,473.00	30.38	0.00	0.00	1,473.00	30.38	1,473.00	30.38	0.00	0.00
3	Realizar las diligencias de inspección y medición física de los predios.	DILIGENCIA	160.00	40.00	25.00	40.00	25.00	0.00	0.00	40.00	25.00	40.00	25.00	0.00	0.00
4	Emitir notificaciones para la realización de diligencias para la inspección	NOTIFICACIÓN	200.00	50.00	25.00	45.00	22.50	-5.00	-2.50	50.00	25.00	45.00	22.50	-5.00	-2.50
5	Realizar levantamientos de planos topográficos en campo.	PLANO	40.00	10.00	25.00	9.00	22.50	-1.00	-2.50	10.00	25.00	9.00	22.50	-1.00	-2.50
6	Recibir solicitudes de certificados de Clave y Valor Catastral presentadas	SOLICITUD	2,896.00	1,021.00	35.26	1,021.00	35.26	0.00	0.00	1,021.00	35.26	1,021.00	35.26	0.00	0.00
7	Expedir certificados de Clave y Valor Catastral presentadas por la ciudadan	CERTIFICADO	2,896.00	1,021.00	35.26	1,021.00	35.26	0.00	0.00	1,021.00	35.26	1,021.00	35.26	0.00	0.00
8	Actualizar mensualmente los registros del Sistema de Gestión Catastral y re	REGISTRO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
9	Realizar mensualmente el respaldo de la información contenida en el Sistem	RESPALDO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
10	Actualización de los valores catastrales y factores de incremento en el sis	Predio	2,800.00	700.00	25.00	761.00	27.18	61.00	2.18	700.00	25.00	761.00	27.18	61.00	2.18

Total	27,377,076.07
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Tesorera Municipal

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080102	Modernización Del Catastro Mexiquense
010801020201	Información Catastral Municipal
L00	TESORERIA
118	Catastro Municipal

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Actualización de los padrones de cobro	Registro	3,500.00	875.00	25.00	932.00	26.63	57.00	1.63	875.00	25.00	932.00	26.63	57.00	1.63

Total	27,377,076.07
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020401	Registro Y Control De Caja Y Tesorería
L00	TESORERIA
137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Procesamiento y pago de nómina	Nómina	28.00	7.00	25.00	7.00	25.00	0.00	0.00	7.00	25.00	7.00	25.00	0.00	0.00
2	Elaboración de informe mensual de ejercicio financiero de recursos	Informe	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
3	Recepción y resguardo de Informes Financieros y Cuenta Pública	Transferencia	10.00	4.00	40.00	4.00	40.00	0.00	0.00	4.00	40.00	4.00	40.00	0.00	0.00
4	Recepción y resguardo de documentación relacionada con las operaciones de r	Transferencia	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00
5	Brindar soporte técnico en materia de uso de tecnologías de la información	Informe	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
6	Revisión e integración del Fondo Fijo de Caja de la Tesorería Municipal	Reporte	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00

Total	9,384,841.08
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
M00	CONSEJERIA JURIDICA
155	Area Juridica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Capacitar en materia jurídica a los servidores públicos de las áreas de la	CAPACITACIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Asesorar en materia jurídica a los servidores públicos de las áreas de la A	ASESORÍA	300.00	75.00	25.00	73.00	24.33	-2.00	-0.67	75.00	25.00	73.00	24.33	-2.00	-0.67
3	Otorgar asesoría jurídica gratuita a la ciudadanía	ASESORÍA	300.00	75.00	25.00	76.00	25.33	1.00	0.33	75.00	25.00	76.00	25.33	1.00	0.33
4	Emplazamiento de juicios sobre demandas nuevas en contra de la Administraci	EXPEDIENTE	130.00	33.00	25.38	31.00	23.85	-2.00	-1.54	33.00	25.38	31.00	23.85	-2.00	-1.54
5	Representar al Ayuntamiento para la atención de procedimientos y demandas e	DOCUMENTO	1,900.00	475.00	25.00	473.00	24.89	-2.00	-0.11	475.00	25.00	473.00	24.89	-2.00	-0.11
6	Emitir notificaciones jurídicas conforme al marco normativo y procedimental	NOTIFICACIÓN	36.00	9.00	25.00	9.00	25.00	0.00	0.00	9.00	25.00	9.00	25.00	0.00	0.00
7	Presentar demandas y/o denuncias de asuntos jurídicos en los tribunales com	EXPEDIENTE	24.00	6.00	25.00	7.00	29.17	1.00	4.17	6.00	25.00	7.00	29.17	1.00	4.17
8	Iniciar procedimientos a Elementos Policiales que cometen faltas administra	EXPEDIENTE	26.00	5.00	19.23	5.00	19.23	0.00	0.00	5.00	19.23	5.00	19.23	0.00	0.00
9	Emitir resoluciones de la Comisión de Honor y Justicia	RESOLUCIÓN	26.00	5.00	19.23	5.00	19.23	0.00	0.00	5.00	19.23	5.00	19.23	0.00	0.00
10	Actualizar el reglamento de la Comisión de Honor y Justicia por Cabildo	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	31,689,866.30
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Dra. Esli Ellian Reyes Barrera
Consejera Jurídica

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento
M00	CONSEJERIA JURIDICA
155	Area Juridica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Desarrollo conforme a derechos de acompañamiento jurídicos a la población	EXPEDIENTE	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00
12	Recepción de las resoluciones jurídicas emitidas por los tribunales competente	RESOLUCIÓN	110.00	27.00	24.55	25.00	22.73	-2.00	-1.82	27.00	24.55	25.00	22.73	-2.00	-1.82
13	Desarrollo de dinámicas de sensibilización a los servidores públicos sobre	DINAMICA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	31,689,866.30
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Dra. Esli Ellian Reyes Barrera
Consejera Jurídica

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03040201	Modernización Industrial Y Del Comercio
030402010102	Fortalecimiento A La Micro Y Pequeña Empresa
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Expedir Licencias de Funcionamiento para personas físicas	LICENCIA	6,237.00	3,237.00	51.90	3,237.00	51.90	0.00	0.00	3,237.00	51.90	3,237.00	51.90	0.00	0.00
2	Expedir Permisos de Funcionamiento para personas físicas	PERMISO	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
3	Verificar permisos y licencias de comercios establecidos	VERIFICACIÓN	150.00	50.00	33.33	50.00	33.33	0.00	0.00	50.00	33.33	50.00	33.33	0.00	0.00
4	Emitir citatorios a comercios irregulares	CITATORIO	300.00	100.00	33.33	100.00	33.33	0.00	0.00	100.00	33.33	100.00	33.33	0.00	0.00
5	Instaurar procedimientos administrativos a comercios	PROCEDIMIENTO	40.00	15.00	37.50	15.00	37.50	0.00	0.00	15.00	37.50	15.00	37.50	0.00	0.00
6	Expedir Licencias de Funcionamiento para personas morales	LICENCIA	1,272.00	772.00	60.69	772.00	60.69	0.00	0.00	772.00	60.69	772.00	60.69	0.00	0.00
7	Expedir permisos de Funcionamiento para personas morales	LICENCIA	5.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
8	Actualización de padrón de unidades económicas	PADRON	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
9	Programa para el otorgamiento de licencias o permiso provisional de licenci	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Impartición de cursos sobre el adecuado manejo financiero	CURSO	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00

Total	6,640,404.91
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C.P y Lic. José Manuel Bonilla Alegría
Director de Desarrollo Económico

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03040201	Modernización Industrial Y Del Comercio
030402010102	Fortalecimiento A La Micro Y Pequeña Empresa
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
131	Fomento Industrial

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Implementación de asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero	ASISTENCIA	5.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00
12	Gestión de solicitudes para apoyos financieros	GESTIÓN	40.00	15.00	37.50	15.00	37.50	0.00	0.00	15.00	37.50	15.00	37.50	0.00	0.00
13	Gestión sobre la recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crec	GESTIÓN	5.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00	2.00	40.00	2.00	40.00	0.00	0.00
14	Asesoría sobre la emisión de estímulos	ASESORIA	50.00	20.00	40.00	20.00	40.00	0.00	0.00	20.00	40.00	20.00	40.00	0.00	0.00
15	Actualizar cédulas del catálogo de trámites y servicios	CEDULA	382.00	382.00	100.00	382.00	100.00	0.00	0.00	382.00	100.00	382.00	100.00	0.00	0.00
16	Integración y aprobación de propuestas al marco regulatorio municipal	PROPUESTA	2.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
17	Elaborar y publicar el programa anual de mejora regulatoria	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
18	Realizar sesiones de la comisión municipal de mejora regulatoria	SESION	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
19	Atención de Solicitudes de Dictámenes de Giro para Negocios	SOLICITUD	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00
20	Realizar sesiones del Comité Municipal de Dictámenes de Giro	SESION	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	6,640,404.91
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C.P y Lic. José Manuel Bonilla Alegría
Director de Desarrollo Económico

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunales
020206010101	Modernización Del Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar recorridos para regularizar el ejercicio del comercio en vía publil	RECORRIDO	3,000.00	1,000.00	33.33	1,000.00	33.33	0.00	0.00	1,000.00	33.33	1,000.00	33.33	0.00	0.00
2	Otorgar permisos por alta o refrendo por puestos semifijos y comercio ambul	REGULARIZACION	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Realizar reuniones de trabajo con las mesas directivas de mercados municipa	REUNION	4.00	2.00	50.00	2.00	50.00	0.00	0.00	2.00	50.00	2.00	50.00	0.00	0.00
4	Celebrar convenios para el ordenamiento del comercio en vía publica	CONVENIO	50.00	25.00	50.00	25.00	50.00	0.00	0.00	25.00	50.00	25.00	50.00	0.00	0.00
5	Realizar recorridos para la liberación de vías y avenidas principales	RECORRIDO	5,000.00	1,500.00	30.00	1,500.00	30.00	0.00	0.00	1,500.00	30.00	1,500.00	30.00	0.00	0.00
6	Emisión de permiso por alta o refrendo de anuncios publicitarios	PERMISO	520.00	300.00	57.69	300.00	57.69	0.00	0.00	300.00	57.69	300.00	57.69	0.00	0.00
7	Realizar recorridos para la aplicación de medidas sanitarias en conjunto co	RECORRIDO	50.00	30.00	60.00	30.00	60.00	0.00	0.00	30.00	60.00	30.00	60.00	0.00	0.00
8	Emitir citatorios para el ordenamiento del uso de vías y áreas públicas par	CITATORIO	300.00	100.00	33.33	100.00	33.33	0.00	0.00	100.00	33.33	100.00	33.33	0.00	0.00
9	Actualizar el padrón de comerciantes ambulantes	PADRON	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Elaboración de Procedimiento Administrativo Común	PROCEDIMIENTO	10.00	5.00	50.00	5.00	50.00	0.00	0.00	5.00	50.00	5.00	50.00	0.00	0.00

Total	14,595,927.41
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C.P. y Lic. José Manuel Bonilla Alegría

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Desarrollo Económico

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020601	Modernización De Los Servicios Comunales
020206010101	Modernización Del Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realización de Visitas de Verificación en materia de Vía Pública	VISITA	50.00	30.00	60.00	30.00	60.00	0.00	0.00	30.00	60.00	30.00	60.00	0.00	0.00

Total	14,595,927.41
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C.P. y Lic. José Manuel Bonilla Alegría
Director de Desarrollo Económico

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03010201	Empleo
030102010202	Colocación De Trabajadores Desempleados
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO
140	Servicio Municipal de Empleo

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realización de ferias de empleo	FERIA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Recepción de solicitudes de empleo	SOLICITUD	2,000.00	1,000.00	50.00	1,000.00	50.00	0.00	0.00	1,000.00	50.00	1,000.00	50.00	0.00	0.00
3	Publicar vacantes laborales en la página web del Ayuntamiento	VACANTE	250.00	100.00	40.00	100.00	40.00	0.00	0.00	100.00	40.00	100.00	40.00	0.00	0.00
4	Vincular a solicitantes de empleo con empresas para su contratación	SOLICITANTE	800.00	150.00	18.75	150.00	18.75	0.00	0.00	150.00	18.75	150.00	18.75	0.00	0.00
5	Vincular a mujeres con empresas para su posible contratación	VINCULACION	300.00	200.00	66.67	200.00	66.67	0.00	0.00	200.00	66.67	200.00	66.67	0.00	0.00
6	Realizar jornadas de empleo	JORNADA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	1,138,595.30
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C.P y Lic. José Manuel Bonilla Alegría
Director de Desarrollo Económico

Lic. Lilia Gabriela López Andrade
Tesorera Municipal

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas
Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Celebrar acuerdo con la Cineteca Nacional para implementar proyectos dirigi	ACUERDO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Dotar de equipamiento y mobiliario a las bibliotecas municipales	EQUIPAMIENTO	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Atender a usuarios en bibliotecas municipales	USUARIO	16,000.00	4,000.00	25.00	4,186.00	26.16	186.00	1.16	4,000.00	25.00	4,186.00	26.16	186.00	1.16
4	Realizar curso de verano dirigido a niños en edad escolar	CURSO	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Realizar reuniones mensuales de actualización y capacitación al personal bi	REUNIÓN	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00
6	Realizar ceremonias cívicas y ceremonias conmemorativas de actos solemnes	CEREMONIA	52.00	12.00	23.08	11.00	21.15	-1.00	-1.92	12.00	23.08	11.00	21.15	-1.00	-1.92
7	Realizar concurso "Bandas de Guerra 2024"	CONCURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Realizar campañas de donación de libros a población abierta	DONACIÓN	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00	2.00	25.00	2.00	25.00	0.00	0.00
9	Realizar concurso de "Escultas 2024" integradas por alumnos de escuelas púb	CONCURSO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
10	Canalizar solicitudes de servicios de mantenimiento a edificios escolares	SOLICITUD	75.00	20.00	26.67	20.00	26.67	0.00	0.00	20.00	26.67	20.00	26.67	0.00	0.00

Total	23,420,274.11
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. María Margarita Rojas López

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Directora de Educación, Cultura y Turism

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Expedir constancias de realización de servicio social a estudiantes	CONSTANCIA	280.00	90.00	32.14	99.00	35.36	9.00	3.21	90.00	32.14	99.00	35.36	9.00	3.21
12	Firmar convenios de colaboración con Instituciones Educativas	CONVENIO	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00
13	Realizar eventos de "Orientación Educativa" para estudiantes de tercer grad	ORIENTACIÓN	3.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
14	Implementar proyectos para fomento del hábito de la lectura entre estudiant	PROYECTO	310.00	85.00	27.42	85.00	27.42	0.00	0.00	85.00	27.42	85.00	27.42	0.00	0.00
15	Actualizar la "Biblioteca Digital" en página web oficial del Ayuntamiento	BIBLIOTECA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16	Celebrar acuerdo con el Fondo de Cultura Económica para realizar actividade	ACUERDO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	Impartir platicas de invitación a los cursos del Instituto Nacional de Educ	PLATICA	6.00	3.00	50.00	3.00	50.00	0.00	0.00	3.00	50.00	3.00	50.00	0.00	0.00
18	Realizar encuesta de satisfacción a la población adulta inscrita en el prog	ENCUESTA	80.00	40.00	50.00	40.00	50.00	0.00	0.00	40.00	50.00	40.00	50.00	0.00	0.00
19	Difundir de manera virtual o presencial los programas de becas ofrecidos por	DIFUSIÓN	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00
20	Promover la participación de escuelas en eventos cívicos gubernamentales	ALUMNOS	500.00	125.00	25.00	125.00	25.00	0.00	0.00	125.00	25.00	125.00	25.00	0.00	0.00

Total	23,420,274.11
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. María Margarita Rojas López

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Directora de Educación, Cultura y Turismo

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal A La Educacion Basica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Difundir infografías con contenidos sobre la normatividad municipal, cívica	DIFUSION	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
22	Instituciones Educativas para el desarrollo de proyectos de investigación a	VINCULACION	2.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
23	Realizar campañas para el desarrollo de proyectos de investigación aplicada	CAMPAÑA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
24	Diseñar y publicar convocatorias para participar en las ferias de ciencia,	CONVOCATORIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
25	Invitar a investigadores para presentar los proyectos científicos desarroll	ASISTENTES	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
26	Realizar concurso municipal de Tablas ritmicas, Tultitlán 2024	CONCURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
27	Promover la participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos		6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00

Total	23,420,274.11
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. María Margarita Rojas López

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Directora de Educación, Cultura y Turism

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030301	Conservación Del Patrimonio Público
010303010101	Conservación, Restauración Y Difusión Del Patrimonio Cultural
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender las solicitudes de conservacion y mantenimiento del patrimonio cult	SOLICITUD	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Realizar visitas guiadas al Patrimonio Histórico y Cultural de Tultitlán	VISITAS	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00
3	Impartir ciclos de conferencias sobre Historia municipal	CONFERENCIA	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00	2.00	33.33	2.00	33.33	0.00	0.00
4	Elaborar un catálogo mediante el registro arqueológico e histórico	CATÁLOGO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00

Total	3,750.00
-------	----------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. María Margarita Rojas López

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Directora de Educación, Cultura y Turism

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03070101	Fomento Turístico
030701010101	Promoción E Información Turística
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
149	Fomento Turístico

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Establecer convenio de colaboración con empresas de carácter turístico.	CONVENIOS	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
2	Difusión de identidad municipal.	PUBLICACIONES	10.00	2.00	20.00	2.00	20.00	0.00	0.00	2.00	20.00	2.00	20.00	0.00	0.00
3	Promoción y difusión de la ruta Turística, Gastronómica, Culinaria y Artesa	PUBLICACION	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
4	Realización de pláticas informativas sobre promoción y comercialización de	PLATICA	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00
5	Realizar el Concurso de tamales y atole "Revive Tultitlán"	CONCURSO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Censar unidades económicas (prestadores de servicio turístico)	CENSO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Participar en las actividades convocadas por diversas instituciones Federal	EVENTO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00

Total	327,683.56
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. María Margarita Rojas López

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Directora de Educación, Cultura y Turism

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010102	Difusión De La Cultura
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Realizar actividades culturales dirigidas a centros escolares y comunidad a	EVENTO	118.00	38.00	32.20	38.00	32.20	0.00	0.00	38.00	32.20	38.00	32.20	0.00	0.00	
2	Realizar el Programa Cultural de la Fiesta Anual San Antonio Tultitlán 2023	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3	Realizar talleres de promoción y fomento cultural en Casa de cultura y Ce	TALLER	100.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	0.00	0.00	80.00	80.00	80.00	80.00	0.00	0.00
4	Atender a la población para la realización de eventos de expresión artístic	EVENTO	21.00	7.00	33.33	7.00	33.33	0.00	0.00	7.00	33.33	7.00	33.33	0.00	0.00	
5	Realizar evento cultural y artístico del día de la Independencia.	EVENTO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6	Realizar la 4a Edición de la Semana Cultural "Reencontrando Nuestras Raíces	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7	Elaborar el programa cultural para la celebración de las posadas y fiestas	EVENTO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
8	Realizar curso de verano en Casa de Cultura y Centros Culturales .	CURSO	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
9	Realizar 7a y 8a Edición de la Venta Artesanal 2023 "Manos Creadoras" con	EVENTO	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	
10	Realizar conciertos y demostraciones didácticas, virtuales o presenciales d	CONCIERTO	9.00	2.00	22.22	2.00	22.22	0.00	0.00	2.00	22.22	2.00	22.22	0.00	0.00	

Total	16,300,409.71
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. María Margarita Rojas López

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Directora de Educación, Cultura y Turism

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010102	Difusión De La Cultura
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar el 3er Encuentro de Orquestas Sinfónicas Infantiles y Juveniles Tu	EVENO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Elaborar un programa cultural y artistico que contemple los días del calend	PROGRAMA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
13	Dotar de equipamiento a Casa de Cultura, Centros Culturales y Foro Cultura	INMUEBLE	7.00	1.00	14.29	1.00	14.29	0.00	0.00	1.00	14.29	1.00	14.29	0.00	0.00
14	Dotar de instrumentos y accesorios a la Orquesta Sinfónica Infantil y Juven	INSTRUMENTOS	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	Elaborar y difundir la Revista Cultural e Histórica de Tultitlán	EJEMPLAR	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
16	Promocionar y/o difundir las actividades culturales y artísticas en las red	PUBLICACIONES	177.00	51.00	28.81	51.00	28.81	0.00	0.00	51.00	28.81	51.00	28.81	0.00	0.00
17	Elaborar y difundir las investigaciones que conforman el Compendio Históri	EJEMPLARES	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18	Realizar la 5a Edición de los concursos de "Calaveritas Literarias" y "Ofre	EVENO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19	Gestionar el remozamiento de Casa de Cultura, Centros Culturales y Foro Cul	GESTIÓN	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
20	Actualizar, imprimir y distribuir la Monografía Municipal de Tultitlán 2024	EJEMPLAR	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	16,300,409.71
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. María Margarita Rojas López

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Directora de Educación, Cultura y Turism

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02040201	Cultura Y Arte
020402010102	Difusión De La Cultura
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Realizar un concierto de la OSINTUL al interior de la República Mexicana	CONCIERTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	16,300,409.71
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.V.Z. María Margarita Rojas López

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Directora de Educación, Cultura y Turism

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar operativos estratégicos y permanentes	OPERATIVO	3,200.00	800.00	25.00	1,967.00	61.47	1,167.00	36.47	800.00	25.00	1,967.00	61.47	1,167.00	36.47
2	Realizar operativos estratégicos y permanentes, dispositivos y proyectos de	OPERATIVO	1,600.00	400.00	25.00	343.00	21.44	-57.00	-3.56	400.00	25.00	343.00	21.44	-57.00	-3.56
3	Firmar convenios con autoridades federales, estatales y/o municipales	CONVENIO	2.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
4	Atender emergencia por parte de la ciudadanía a traves de diversas platafor	ATENCIÓN	25,000.00	6,250.00	25.00	6,211.00	24.84	-39.00	-0.16	6,250.00	25.00	6,211.00	24.84	-39.00	-0.16
5	Generar y reportar el Informe Policial Homologado	INFORME	4,000.00	1,000.00	25.00	688.00	17.20	-312.00	-7.80	1,000.00	25.00	688.00	17.20	-312.00	-7.80
6	Elaborar y entregar el Parte de Novedades de operativos, incidencia delicti	INFORME	365.00	90.00	24.66	91.00	24.93	1.00	0.27	90.00	24.66	91.00	24.93	1.00	0.27
7	Elaborar el Programa Anual de Operativos de Seguridad Pública, Vialidad y P	PROGRAMA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Elaborar informe de presentaciones ante el Ministerio Públicos.	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
9	Elaborar informe de resguardos de portación de arma de fuego.	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
10	Elaborar y digitalizar los expedientes del personal de reciente incorporaci	EXPEDIENTE	50.00	0.00	0.00	12.00	24.00	12.00	24.00	0.00	0.00	12.00	24.00	12.00	24.00

Total	196,911,889.57
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Roberto Escobar Calderón

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Seguridad Ciudadana y Vialid

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010101	Operación Y Vigilancia Para La Seguridad Y Prevención Del Delito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Elaborar resguardos personales y cartas responsivas del equipamiento (vehic	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
12	Fortalecimiento del estado de la Fuerza Policial Efectiva	ELEMENTO	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	Distribucion operativa diaria de la Fuerza Policial Municipal por sector	ELEMENTO	3,650.00	912.00	24.99	912.00	24.99	0.00	0.00	912.00	24.99	912.00	24.99	0.00	0.00
14	Creacion de redes vecinales a través de botón de pánico	RED VECINAL	1,000.00	250.00	25.00	250.00	25.00	0.00	0.00	250.00	25.00	250.00	25.00	0.00	0.00
15	Elaborar atlas de inteligencia para la prevención y combate del delito.	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
16	Brindar atención y orientación permanente a la ciudadanía sobre solicitudes	SOLICITUD	180.00	45.00	25.00	58.00	32.22	13.00	7.22	45.00	25.00	58.00	32.22	13.00	7.22
17	Implementar campaña de difusión sobre la cultura de la denuncia	CAMPAÑA	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00

Total	196,911,889.57
-------	----------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Roberto Escobar Calderón

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Seguridad Ciudadana y Vialid

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010107	Vinculación, Participación, Prevención Y Denuncia Social
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
104	Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualización integral del atlas de incidencia delictiva municipal.	MAPA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones para coordinación de seguridad pública con autoridades a	REUNION	450.00	112.00	24.89	115.00	25.56	3.00	0.67	112.00	24.89	115.00	25.56	3.00	0.67
3	Otorgar pláticas para prevención del delito.	PLATICA	72.00	18.00	25.00	16.00	22.22	-2.00	-2.78	18.00	25.00	16.00	22.22	-2.00	-2.78
4	Implementar campaña de difusión de los números de emergencia a la población	CAMPAÑA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
5	Presentar a infractores a la Oficialia Calificadora por la comision de falt	INFRACTORES	2,400.00	600.00	25.00	782.00	32.58	182.00	7.58	600.00	25.00	782.00	32.58	182.00	7.58
6	Registro de asistentes a las platicas- taller sobre prevención del delito.	PLÁTICA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00
7	Elaborar informes de análisis y contexto que permitan develar perfiles de	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
8	Impartir pláticas en materia de Prevención de Violencia de Género.	PLÁTICA	72.00	18.00	25.00	16.00	22.22	-2.00	-2.78	18.00	25.00	16.00	22.22	-2.00	-2.78
9	Elaborar reportes mensuales de atención y búsqueda de personas desaparecida	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
10	Atender a personas en situación de violencia de género a través del Sistema	PERSONA	450.00	112.00	24.89	148.00	32.89	36.00	8.00	112.00	24.89	148.00	32.89	36.00	8.00

Total	259,000.00
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Roberto Escobar Calderon

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Seguridad Ciudadana y Vialid

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010203	Educación Vial
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
158	Transito

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar pláticas para la promoción de la cultura vial	PLÁTICA	70.00	17.00	24.29	0.00	0.00	-17.00	-24.29	17.00	24.29	0.00	0.00	-17.00	-24.29
2	Distribuir material informativo sobre reglamento y normas viales	CARTEL	1,000.00	250.00	25.00	0.00	0.00	-250.00	-25.00	250.00	25.00	0.00	0.00	-250.00	-25.00
3	Registrar faltas viales cometidas por ciudadanos	INFRACCIÓN	6,000.00	1,500.00	25.00	3,061.00	51.02	1,561.00	26.02	1,500.00	25.00	3,061.00	51.02	1,561.00	26.02
4	Presentar a infractores a la Oficialia Calificadora por la comisión de hech	INFORME	100.00	25.00	25.00	57.00	57.00	32.00	32.00	25.00	25.00	57.00	57.00	32.00	32.00
5	Presentar a infractores al Ministerio Público por la comisión de hechos de	INFORME	100.00	25.00	25.00	39.00	39.00	14.00	14.00	25.00	25.00	39.00	39.00	14.00	14.00
6	Elaborar informes y mapas de incidencia de accidentes vehiculares y peatona	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
7	Atender emergencias viales	RESPUESTA	900.00	225.00	25.00	328.00	36.44	103.00	11.44	225.00	25.00	328.00	36.44	103.00	11.44

Total	29,394,141.17
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Roberto Escobar Calderon

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Seguridad Ciudadana y Vialid

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010204	Mantenimiento A Los Dispositivos Para El Control Del Tránsito
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
158	Transito

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaboracion de proyecto para la instalacion de dispositivos de control de	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Brindar mantenimiento a dispositivos de control de tránsito.	SEMÁFOROS	30.00	0.00	0.00	35.00	116.67	35.00	116.67	0.00	0.00	35.00	116.67	35.00	116.67
3	Instalación de señalamientos de control de tránsito.	SEÑALAMIENTO	200.00	50.00	25.00	32.00	16.00	-18.00	-9.00	50.00	25.00	32.00	16.00	-18.00	-9.00

Total	4,350,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Roberto Escobar Calderon

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Seguridad Ciudadana y Vialid

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Publica
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Seguridad Pública	SESIÓN	7.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00
2	Registrar y evaluar el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones del Con	ACUERDO	30.00	5.00	16.67	5.00	16.67	0.00	0.00	5.00	16.67	5.00	16.67	0.00	0.00
3	Elaborar y proponer al Presidente del Consejo, los Programas Municipales de	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Informar el avance físico-financiero correspondiente al ejercicio de recurs	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
5	Registrar y actualizar la licencia oficial colectiva para la portación de a	LICENCIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Elaborar convenios en Materia de Control de Confianza	CONVENIO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Evaluar a elementos policiacos de nuevo ingreso mediante examen de Control	ELEMENTO	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Verificar que el estado de fuerza municipal y servidores públicos obligados	INFORME	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Evaluar a personal administrativo de nuevo ingreso con funciones de Segurid	ELEMENTO	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Evaluar elementos policiacios en activo (permanencia ascenso y promociones)	ELEMENTO	220.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	12,845,440.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Roberto Escobar Calderon

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Seguridad Ciudadana y Vialid

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Publica
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Evaluar el desempeño a elementos policiacos para profesionalización de la i	ELEMENTO	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Implementar el programa de mejora de las condiciones laborales del personal	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	Capacitar a elementos aspirantes en la formación Inicial, para formar parte	ELEMENTO	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14	Capacitar a elementos policiacos en Competencias Basicas de la Funcion Poli	ELEMENTO	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	Evaluar a elementos policiacos en las Competencias Básicas de la Función Po	ELEMENTO	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16	Capacitar a elementos policiacos activos en la Formación Inicial Básico Equ	ELEMENTO	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	Capacitar a elementos policiacos en La funcion del primer respondiente y la	ELEMENTO	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18	Capacitar a elementos policiacos en La funcion policial y su eficacia en lo	ELEMENTO	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19	Capacitar a elementos policiacos mandos medios	ELEMENTO	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20	Capacitar a elementos policiacos en la cadena de custodia	ELEMENTO	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	12,845,440.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Roberto Escobar Calderon

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Seguridad Ciudadana y Vialid

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Publica
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Capacitar a elementos policiacos en la Intervención del Policia en el Juici	ELEMENTO	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22	Capacitar a elementos policiacos en Justicia Civica	ELEMENTO	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23	Capacitar a elementos policiacos en Informe Policial Homologado	ELEMENTO	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
24	Obtener la Certificacion Unica Policial de elementos de seguridad publica m	ELEMENTO	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
25	Elaborar diagnóstico sobre la situación de la prevención social de la viole	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
26	Elaborar proyecto para la prevención de la violencia familiar y de género	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
27	Difundir convocatoria para reclutar aspirantes a elementos policiacos.	CONVOCATORIA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
28	Elaborar analisis de solicitud de capacitación, adiestramiento y equipo par	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
29	Dotar de uniformes a elementos policiacos	UNIFORME	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30	Capacitar a elementos policiacos en grupo táctico	ELEMENTO	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	12,845,440.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Roberto Escobar Calderon

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Seguridad Ciudadana y Vialid

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01070101	Seguridad Pública
010701010103	Formación Profesional Especializada Para Servidores Públicos De Instituciones De Seguridad Publica
Q00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
31	Capacitar a elementos policiacos en materia de policia de proximidad con pe	ELEMENTO	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32	Capacitar a elementos policiacos en manual básico del policia preventivo	ELEMENTO	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
33	Capacitar a elementos policiacos en la policia y su actuación ante la victi	ELEMENTO	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	12,845,440.00
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Roberto Escobar Calderon

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Director de Seguridad Ciudadana y Vialid

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01040101	Relaciones Exteriores
010401010103	Cooperación Internacional Para El Desarrollo Del Municipio
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
165	Planeación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Suscribir Cartas de Intención con Agencias de Cooperación para el Desarroll	CARTA	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones con la Secretaría de Relaciones Exteriores y Organismos	MINUTA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Realizar gestiones para la obtención de recursos y apoyos internacionales.	GESTIÓN	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
4	Elaborar proyectos para solicitud de apoyos a Embajadas y Organismos Intern	PROYECTO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
5	Realizar Sesiones del Consejo Municipal de la Agenda 2030.	SESIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Elaborar proyecto de difusión de apoyos educativos y culturales a nivel int	PROYECTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	190,000.00
-------	------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
165	Planeación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asesorar a las dependencias de la administración municipal en materia de pl	ASESORÍA	100.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00
2	Informar al OSFEM y a la Contraloría Municipal la implementación y seguimie	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
3	Registrar en el sistema de contabilidad gubernamental Progress y en SIAG la	REGISTRO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Elaborar el Informe de Gobierno 2024	INFORME	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Presentar evaluaciones al Plan de Desarrollo Municipal en Sesión de COPLADE	EVALUACIÓN	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Realizar sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Planeación par	ACTA	7.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00
7	Implementar el Programa Anual de evaluación (PAE) 2024	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Realizar sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUPO)	ACTA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
9	Cargar información en Sistema IGECEM-SIEM 2.0 para recabar los Registros Ad	REPORTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Implementar Evaluación de la Gestión Municipal a través de la Guía Consulti	EVALUACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	3,569,894.35
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal
S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
165	Planeación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Registrar en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de Planes de Desarrollo	REGISTRO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Integración del Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00

Total	3,569,894.35
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Y Prevención De La Violencia De Género
V00	DIRECCION DE LAS MUJERES
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar evento para conmemorar el "Día Internacional de la Mujer"	EVENTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar pláticas a Servidores Públicos en materia de perspectiva de género	PLÁTICA	12.00	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-8.33	3.00	25.00	2.00	16.67	-1.00	-8.33
3	Impartir pláticas en escuelas en materia de prevención de la violencia de g	PLÁTICA	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00
4	Impartir pláticas en comunidades, sobre la prevención de la violencia de gé	PLÁTICA	40.00	10.00	25.00	11.00	27.50	1.00	2.50	10.00	25.00	11.00	27.50	1.00	2.50
5	Vincular a mujeres y hombres a la bolsa de empleo municipal	PERSONAS	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Capacitación en el marco del programa "Vive Segura Tultitlán"	CAPACITACIÓN	368.00	53.00	14.40	53.00	14.40	0.00	0.00	53.00	14.40	53.00	14.40	0.00	0.00
7	Brindar atención psicológica presencial a mujeres en situación de violencia	ASESORÍA	434.00	134.00	30.88	134.00	30.88	0.00	0.00	134.00	30.88	134.00	30.88	0.00	0.00
8	Brindar asesoría jurídica presencial a mujeres en situación de violencia de	ASESORÍA	434.00	134.00	30.88	134.00	30.88	0.00	0.00	134.00	30.88	134.00	30.88	0.00	0.00
9	Brindar asesoría psicológica y jurídica en materia de violencia de género.	ASESORÍA	50.00	12.00	24.00	17.00	34.00	5.00	10.00	12.00	24.00	17.00	34.00	5.00	10.00
10	Realizar actividades de prevención en educación sexual y acciones en favor	PLÁTICA	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00	6.00	25.00	6.00	25.00	0.00	0.00

Total	11,566,754.76
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lcda. María del Rocío Monroy Rosado

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Directora del INMUJER

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

**SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL**

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Y Prevención De La Violencia De Género
V00	DIRECCION DE LAS MUJERES
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar evento Dia naranja.	EVENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
12	Realizar "16 días de activismo contra la violencia hacia la mujer".	EVENTO	16.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	Capacitar a mujeres y hombres para el trabajo y empoderamiento económico	PERSONA	702.00	176.00	25.07	210.00	29.91	34.00	4.84	176.00	25.07	210.00	29.91	34.00	4.84
14	Realizar sesiones del Sistema Municipal de Igualdad de Trato y Oportunidade	SESION	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
15	Realizar sesiones de la Unidad de Igualdad de Género.	SESION	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

Total	11,566,754.76
-------	---------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lcda. María del Rocío Monroy Rosado

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Directora del INMUJER

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación



MUNICIPIO DE:
TULTITLAN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Enero-Marzo
-----------	-------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TULT

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
03010203	Inclusión Económica Para La Igualdad De Género
030102030103	Proyectos De Inclusión Financiera E Igualdad Salarial Para La Mujer
V00	DIRECCION DE LAS MUJERES
152	Atención a la Mujer

ID	Nombre de la meta de actividad	Programacion Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Variacion		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Colaborar con las dependencias municipales en las Jornadas del Empleo	JORNADA	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00
2	Implementar talleres de proyectos para el empoderamiento de las mujeres.	TALLER	40.00	10.00	25.00	9.00	22.50	-1.00	-2.50	10.00	25.00	9.00	22.50	-1.00	-2.50
3	Capacitar a empresas en el tema de la Perspectiva de Género para lograr esp	CAPACITACIÓN	30.00	8.00	26.67	7.00	23.33	-1.00	-3.33	8.00	26.67	7.00	23.33	-1.00	-3.33
4	Detectar a personas víctimas de la desigualdad de género en el municipio.	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
5	Pernoctar mujeres en alto riesgo de violencia de género.	PERSONA	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Realizar actividades de difusión para fomentar la igualdad de género en el	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
7	Elaborar el programa "seguro violeta" para mujeres en situación de violenci	PROYECTO	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
8	Otorgar el "Seguro Violeta" a mujeres en situación de violencia de género.	PERSONA	132.00	47.00	35.61	47.00	35.61	0.00	0.00	47.00	35.61	47.00	35.61	0.00	0.00
9	Entregar "Brazaletes de pánico" a mujeres en alto riesgo de violencia de gé	PERSONA	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Implementar un proyecto para disminuir la brecha de desigualdad de género.	PROYECTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	4,625,000.00
-------	--------------

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Lcda. María del Rocío Monroy Rosado

Lic. Lilia Gabriela López Andrade

Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas

Directora del INMUJER

Tesorera Municipal

Dir. de Inf. Pla. Prog. y Evaluación