



2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

Tultitlán  
2019-2021



## ACTA DE LA NOVENA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DE TULTITLÁN 2019-2021.

En el Municipio de Tultitlán, siendo las 10:00 horas del día 26 de marzo del año 2021, se llevó a cabo la Novena Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Tultitlán 2019-2021, en el Auditorio "General Mariano Escobedo", ubicado a un costado del Palacio Municipal, presidida por la Licenciada Elena García Martínez Presidenta Municipal Constitucional y Presidenta de la Comisión, y dió la bienvenida a la Novena Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Tultitlán 2019-2021, de conformidad con lo que establecen los artículos 23 fracciones I, II, III y IV y 24 fracción VI de la Ley Para la Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios relativos a la conformación y facultades de la Comisión.

Agradeció la presencia de Sandra María Luisa Pichardo Mireles, Primera Regidora; Alan Guarneros Angeles, Cuarto Regidor; Lic. Alberto Romero Reyes, representante de la Secretaría del Ayuntamiento; C.P. José Manuel Bonilla Alegría, Director de Desarrollo Económico y Secretario Técnico de la Comisión; Lic. Alberto Martínez Miranda, Contralor Municipal; Lic. Lilia Gabriela López Andrade, Tesorera Municipal; Lic. Andrés Sosa Menera, Sindico Municipal; MVZ. Mario Pontón Zuñiga, Director de Servicios Públicos; Profra. Xochitl María Guadalupe Rodríguez López, Directora de Educación, Cultura y Turismo; Neftali González Zamora, representante de la Directora del Instituto Municipal de la Mujer de Tultitlán; Berenice Castro Fernández, representante del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Tultitlán México (OPDAPAST); Lic. Julio César Magos Bernal representante de la Directora del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia Tultitlán; Lic. Juan de Dios Román Montoya Bárcenas, Director de Información, Planeación, Programación y Evaluación; Mtra. Esli Ellian Reyes Barrera, representante de la Consejería Jurídica Municipal; Claudia M. Velázquez Rojas, representante del Director del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tultitlán; Dionicio Dario Flores Calzada, representante del Director de Obras Públicas; Lic. Julio Daniel Cervantes Pérez, Director del Instituto Municipal de Atención a la Juventud; Licenciada Mariana Guadalupe Pérez Martínez, Directora de Administración; Miguel de Jesus Pérez Gómez, Presidente del COPACI Villas el Reloj, lote 46; Lic. Omar Rubio Segundo, representante de la Encargada de la Dirección de Extensión Universitaria y Vinculación de la Universidad Politécnica del Valle de México; y para dar inicio, solicitó al Secretario Técnico de ésta Comisión realice pase de lista verificando si existe Quórum legal para la realización de ésta Sesión.





2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

Tultitlán  
2019-2021



## 1.- DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.

El Secretario Técnico procedió a informar que se ha tomado lista de asistencia haciendo acto de presencia, dos Regidores y dieciséis Titulares de Dependencia o sus representantes, por lo que se declara la existencia de quórum legal para llevar a cabo la Novena Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.

La Presidenta Municipal solicitó al Secretario Técnico continuar con el desahogo del Orden del día.

## 2.- LECTURA DE ORDEN DEL DÍA Y APROBACIÓN EN SU CASO.

Se procedió al desahogo del segundo punto del Orden del Día, el Secretario Técnico de la Comisión, solicitó la dispensa de la lectura y aprobación del mismo Orden del Día, por ser ya del conocimiento de los miembros de la Comisión, por lo que de estar de acuerdo se sirvan manifestarlo, levantando su mano.

*ORDEN DEL DÍA DE LA NOVENA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DE TULTITLÁN 2019-2021*  
*26 DE MARZO DEL 2021.*  
*10:00 HORAS.*

1. *Lista de asistencia y verificación de quórum legal.*

2. *Lectura y aprobación del orden del día.*

3. *Punto de acuerdo donde se solicita a ésta comisión su autorización, para publicar la actualización de la cédula de trámites y servicios, del trámite de "Alta en el catálogo de proveedores y prestadores de servicios", de la Dirección de Administración, en el registro municipal de trámites y servicios en el apartado de mejora regulatoria de la página oficial [www.tultitlan.gob.mx](http://www.tultitlan.gob.mx); y la aprobación y remisión a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, del reporte trimestral en el formato 2RTAPA, correspondiente al primer trimestre del año en curso, elaborados por ésta Dirección.*





2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

Tultitlán  
2019-2021



4. Punto de acuerdo donde se solicita a ésta Comisión su autorización, para publicar la actualización de la cédula de trámites y servicios, del trámite de "Dictamen de viabilidad, generadores de riesgo", de la Dirección de Seguridad Ciudadana, Vialidad y Protección Civil, en el Registro Municipal de Trámites y Servicios en el apartado de Mejora Regulatoria de la página oficial [www.tultitlan.gob.mx](http://www.tultitlan.gob.mx); y la aprobación y remisión a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, del reporte trimestral en el formato 2RTAPA, correspondiente al primer trimestre del año en curso, elaborados por ésta Dirección.

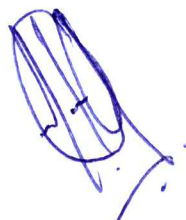
5. Punto de acuerdo donde se solicita a ésta Comisión su autorización, para publicar dos nuevas cédulas de trámites y servicios, de la Dirección de Educación, Cultura y Turismo, en el Registro Municipal de Trámites y Servicios en el apartado de Mejora Regulatoria de la página oficial [www.tultitlan.gob.mx](http://www.tultitlan.gob.mx); y la aprobación y remisión a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, del reporte trimestral en el formato 2RTAPA, correspondiente al primer trimestre del año en curso, elaborados por ésta Dirección.

6. Punto de acuerdo donde se solicita a ésta comisión su autorización, para publicar la actualización de 11 cédulas de trámites y servicios, del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Tultitlán México (O.P.D.A.P.A.S.T.), en el Registro Municipal de Trámites y Servicios en el apartado de mejora regulatoria de la página oficial [www.tultitlan.gob.mx](http://www.tultitlan.gob.mx).

7. Punto de acuerdo donde se solicita a ésta Comisión su autorización para publicar el REGLAMENTO PARA EL OTORGAMIENTO Y REGULACIÓN DEL PERMISO DE DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES NO DOMÉSTICAS A LA RED DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO MUNICIPAL DE TULTITLÁN, ASÍ COMO LA FIJACIÓN DEL MONTO A PAGAR POR LA EXPEDICIÓN DEL PERMISO del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Tultitlán México (O.P.D.A.P.A.S.T.).

8. Punto de acuerdo donde se somete a ésta Comisión, para su aprobación y remisión a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, el reporte trimestral en el formato 2RTAPA, correspondiente al primer trimestre del año en curso, elaborados por la Secretaria del Ayuntamiento.





2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

9. Punto de acuerdo donde se somete a ésta Comisión, para su aprobación y remisión a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, el reporte trimestral en el formato 2RTAPA, correspondiente al primer trimestre del año en curso, elaborados por la Sindicatura Municipal.

10. Punto de acuerdo donde el Secretario Técnico somete a ésta Comisión, para su aprobación y remisión a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, el reporte trimestral en el formato 2RTAPA, correspondiente al primer trimestre del año en curso, elaborados por la Dirección de Desarrollo Económico.

11. Asuntos generales.

12. Clausura de la sesión.

Se preguntó a los integrantes de la Comisión ¿desean manifestar algún comentario?

No habiendo comentarios, quienes estén a favor de la aprobación del acuerdo propuesto, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Se informó a la Presidenta Municipal que ha sido aprobado por unanimidad de votos, el Orden del Día y solicitó al Secretario Técnico que dé cuenta del siguiente punto.

**3.- PUNTO DE ACUERDO DONDE SE SOLICITA A ÉSTA COMISIÓN SU AUTORIZACIÓN, PARA PUBLICAR LA ACTUALIZACIÓN DE LA CÉDULA DE TRÁMITES Y SERVICIOS, DEL TRÁMITE DE "ALTA EN EL CATÁLOGO DE PROVEEDORES Y PRESTADORES DE SERVICIOS", DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS EN EL APARTADO DE MEJORA REGULATORIA DE LA PÁGINA OFICIAL WWW. TULTITLÁN.GOB.MX ; Y LA APROBACIÓN Y REMISIÓN A LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA, DEL REPORTE TRIMESTRAL EN EL FORMATO 2RTAPA, CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO EN CURSO, ELABORADO POR ÉSTA DIRECCIÓN.**

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN:

Que presenta su actualización de la Cédula propia del trámite del "Alta en el Catálogo de Proveedores y Prestadores de Servicios", en donde se redujo el tiempo de respuesta de 5 a 3

Firma manuscrita vertical





2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

Tultitlán  
2019-2021



días hábiles, solicitando su publicación en la página oficial; y el formato 2RTAPA con cumplimiento al 100%, correspondiente al reporte trimestral.

SECRETARÍO TÉCNICO:

Preguntó a los integrantes de la Comisión ¿desean manifestar algún comentario?

No habiendo comentarios, quienes estén a favor de la aprobación del acuerdo propuesto, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Por unanimidad de votos a favor, se aprueba el punto propuesto en los términos presentados.

La Presidenta Municipal indicó al Secretario Técnico, continuar con el siguiente punto del orden día.

**4.- PUNTO DE ACUERDO DONDE SE SOLICITA A ÉSTA COMISIÓN SU AUTORIZACIÓN, PARA PUBLICAR LA ACTUALIZACIÓN DE LA CÉDULA DE TRÁMITES Y SERVICIOS, DEL TRÁMITE DE "DICTAMEN DE VIABILIDAD, GENERADORES DE RIESGO", DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA, VIALIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL, EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS EN EL APARTADO DE MEJORA REGULATORIA DE LA PÁGINA OFICIAL WWW. TULTITLÁN.GOB.MX.; Y LA APROBACIÓN Y REMISIÓN A LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA, DEL REPORTE TRIMESTRAL EN EL FORMATO 2RTAPA, CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO EN CURSO, ELABORADO POR LA MISMA DIRECCIÓN.**

SECRETARÍO TÉCNICO:

Pregunto a los integrantes de la Comisión ¿desean manifestar algún comentario?



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten mark]*

2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

LA TESORERA MUNICIPAL MANIFESTÓ:

Que debe actualizarse el nombre del actual del Director de Seguridad Ciudadana en la Cédula presentada.

LA PRESIDENTA MANIFESTÓ:

Que sugiere que la Cédula sea firmada por el Subdirector de Protección Civil.

No habiendo comentarios, quienes estén a favor de la aprobación del acuerdo propuesto, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Por trece votos a favor, un voto en contra y cinco abstenciones, se aprueba el punto propuesto en los términos presentados, debiendo dicha Dirección corregir los errores que presenta la Cédula presentada, en el plazo de 24 horas.

PRESIDENTA MUNICIPAL:

Señor Secretario Técnico, continúe con el siguiente punto del orden día.

**5.- PUNTO DE ACUERDO DONDE SE SOLICITA A ÉSTA COMISIÓN SU AUTORIZACIÓN, PARA PUBLICAR DOS NUEVAS CÉDULAS DE TRÁMITES Y SERVICIOS, DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISMO, EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS EN EL APARTADO DE MEJORA REGULATORIA DE LA PÁGINA OFICIAL WWW. TULTITLÁN.GOB.MX.; Y LA APROBACIÓN Y REMISIÓN A LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA, DEL REPORTE TRIMESTRAL EN EL FORMATO 2RTAPA, CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO EN CURSO, ELABORADO POR ÉSTA DIRECCIÓN.**

DIRECTORA DE EDUCACIÓN CULTURA Y TURISMO:

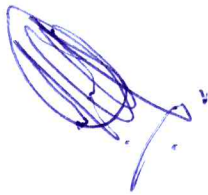
Que presenta las dos nuevas ya mencionadas, y en cuanto a la facilitación de los cursos o talleres en materia de cultura el trámite es gratuito; y reporta en los formatos 2RTAPA el cumplimiento al 100%.

SECRETARIO TÉCNICO:

Preguntó a los integrantes de la Comisión ¿desean manifestar algún comentario?

*[Vertical column of handwritten signatures and marks]*





Tultitlán  
2019-2021



2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

EN USO DE LA PALABRA LA TESORERA MUNICIPAL MANIFESTO:

Pregunta si hay un reglamento en cuanto al servicio de facilitar los cursos.

LA PRESIDENTA MANIFESTO:

Que es necesario fundar el servicio y se requiere más trabajo de la Dirección de Educación, Cultura y Turismo al respecto, por lo que se propone retirar el punto de acuerdo.

No habiendo comentarios, quienes estén a favor de retirar éste punto de acuerdo del orden del día, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Por unanimidad de votos, se aprueba la propuesta de la Presidenta y la Dirección de Educación deberá, en el plazo de 24 horas, presentar su reporte trimestral en 0%.

La Presidenta Municipal indicó al Secretario Técnico, continuar con el siguiente punto del orden día.

**6.- PUNTO DE ACUERDO DONDE SE SOLICITA A ÉSTA COMISIÓN SU AUTORIZACIÓN, PARA PUBLICAR LA ACTUALIZACIÓN DE 11 CÉDULAS DE TRÁMITES Y SERVICIOS, DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TULTITLÁN MÉXICO (O.P.D.A.P.A.S.T.), EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS EN EL APARTADO DE MEJORA REGULATORIA DE LA PÁGINA OFICIAL WWW. TULTITLÁN.GOB.MX.; Y LA APROBACIÓN Y REMISIÓN A LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA, DEL REPORTE TRIMESTRAL EN LOS FORMATOS 2RTAPA, CORRESPONDIENTES AL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO EN CURSO, ELABORADOS POR ÉSTE ORGANISMO.**

SECRETARÍO TÉCNICO:

Preguntó a los integrantes de la Comisión ¿desean manifestar algún comentario?

LA TESORERA MUNICIPAL MANIFESTÓ:

En el caso de la Cédula de la Expedición de la Cédula por Alta o Inscripción a Catalogo de Proveedores, en el apartado de los requisitos para persona física, piden, en su caso, poder notarial, me surge la duda de la motivación de por qué se pide poder notarial a persona física, si podría ser carta poder simple.





Tultitlán  
2019-2021



2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

LA REPRESENTANTE DEL O.P.D.A.P.A.S.T. MANIFESTÓ:

Es verdad que hubo un error que se corregirá, no se debe pedir poder notarial.

LA TESORERA MUNICIPAL MANIFESTÓ:

Tiene duda de por qué dicho trámite tiene costo en APAST y en el Ayuntamiento no.

LA DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN MANIFESTÓ:

El Comité de Adquisiciones determinó que no se cobra dicho trámite en el caso del Ayuntamiento.

No habiendo más comentarios, quienes estén a favor de la aprobación del acuerdo propuesto, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Por diecisiete votos a favor y dos abstenciones se aprueba el punto propuesto en los términos presentados, debiendo el O.P.D.A.P.A.S.T. corregir la Cédula que nos ocupa en el plazo de 24 horas.

La Presidenta Municipal indicó al Secretario Técnico, continuar con el siguiente punto del orden día.

**7.- PUNTO DE ACUERDO DONDE SE SOLICITA A ÉSTA COMISIÓN SU AUTORIZACIÓN PARA PUBLICAR EL REGLAMENTO PARA EL OTORGAMIENTO Y REGULACIÓN DEL PERMISO DE DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES NO DOMÉSTICAS A LA RED DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO MUNICIPAL DE TULTITLÁN, ASÍ COMO LA FIJACIÓN DEL MONTO A PAGAR POR LA EXPEDICIÓN DEL PERMISO DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TULTITLÁN MÉXICO (O.P.D.A.P.A.S.T.).**

SECRETARÍO TÉCNICO:

Preguntó a los integrantes de la Comisión ¿desean manifestar algún comentario?

EL REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MANIFESTÓ: si se contempla en dicho Reglamento o se esté revisando el tratamiento del agua antes de las desacargas, ya que ciertas sustancias dañan la red de drenajes.





*[Firmas manuscritas]*

Tultitlán  
2019-2021



2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

LA REPRESENTANTE DE O.P.D.A.P.A.S.T. CONTESTÓ:

El Reglamento va de la mano con las disposiciones y normas técnicas de la SEMARNAT en materia de tratamiento de aguas.

EL CONTRALOR MUNICIPAL MANIFESTO:

Que si los costos están conforme a lo establecido por la Legislatura.

LA REPRESENTANTE DE O.P.D.A.P.A.S.T.:

Los costos estan conforme a la legislación de la materia.

No habiendo más comentarios, quienes estén a favor de la aprobación del acuerdo propuesto, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Por unanimidad de votos, se aprueba el punto propuesto en los términos presentados.

La Presidenta Municipal indicó al Secretario Técnico, continuar con el siguiente punto del orden día.

**8.- PUNTO DE ACUERDO DONDE SE SOMETE A ÉSTA COMISIÓN, PARA SU APROBACIÓN Y REMISIÓN A LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA, EL REPORTE TRIMESTRAL EN EL FORMATO 2RTAPA, CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO EN CURSO, ELABORADO POR LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO.**

SECRETARÍO TÉCNICO:

Pregunto a los integrantes de la Comisión ¿desean manifestar algún comentario?

No habiendo comentarios, quienes estén a favor de que se de por desahogado este punto de la orden del día, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Por unanimidad de votos a favor, se aprueba el punto propuesto en los términos presentados.

PRESIDENTA MUNICIPAL:

Señor Secretario Técnico, continúe con el siguiente punto del orden día.





*[Handwritten signatures]*

Tultitlán  
2019-2021



2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

**9.- PUNTO DE ACUERDO DONDE SE SOMETE A ÉSTA COMISIÓN, PARA SU APROBACIÓN Y REMISIÓN A LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA, EL REPORTE TRIMESTRAL EN EL FORMATO 2RTAPA, CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO EN CURSO, ELABORADOS POR LA SINDICATURA MUNICIPAL.**

SECRETARÍO TÉCNICO:

Pregunto a los integrantes de la Comisión ¿desean manifestar algún comentario?

No habiendo comentarios, quienes estén a favor de que se de por desahogado este punto de la orden del día, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Por unanimidad de votos a favor, se aprueba el punto propuesto en los términos presentados.

*[Handwritten mark]*  
PRESIDENTA MUNICIPAL:

Señor Secretario Técnico, continúe con el siguiente punto del orden día.

**10. PUNTO DE ACUERDO DONDE EL SECRETARIO TÉCNICO SOMETE A ÉSTA COMISIÓN, PARA SU APROBACIÓN Y REMISIÓN A LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA, EL REPORTE TRIMESTRAL EN EL FORMATO 2RTAPA, CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO EN CURSO, ELABORADOS POR LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO.**

SECRETARIO TÉCNICO:

*El Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021 de Tultitlán prevé una acción normativa a cargo, de la Dirección de Desarrollo Económico:*

*El Proyecto de Reglamento de Mercados y Centrales de Abastos de Tultitlán, Estado de México.*





*[Handwritten signatures]*

**Tultitlán**  
2019-2021



**2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"**

*Acción normativa que se ha realizado ya que dicho Reglamento fue aprobado en la Centésima Cuarta Sesión Ordinaria de Cabildo de fecha 16 de febrero del año 2021.  
Información que se ha plasmado en el formato 2RTAPA respectivo, con cumplimiento al 100%.*

**SECRETARÍO TÉCNICO:**

Pregunto a los integrantes de la Comisión ¿desean manifestar algún comentario?

No habiendo comentarios, quienes estén a favor de que se de por desahogado este punto de la orden del día, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Por unanimidad de votos a favor, y una abstención se aprueba el punto propuesto en los términos presentados.

**PRESIDENTA MUNICIPAL:**

Señor Secretario Técnico, continúe con el siguiente punto del orden día.

**11. ASUNTOS GENERALES.**

El siguiente punto es referente a asuntos generales, dando cuenta que en esta ocasión no se registró tema alguno.

**SECRETARÍO TÉCNICO:**

Pregunto a los integrantes de la Comisión ¿desean manifestar algún comentario?

No habiendo comentarios, quienes estén a favor de que se de por desahogado este punto de la orden del día, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Por unanimidad de votos a favor, se aprueba el punto propuesto en los términos presentados.

**PRESIDENTA MUNICIPAL:**

Señor Secretario Técnico, continúe con el siguiente punto del orden día.





*[Handwritten signatures]*

Tultitlán  
2019-2021



2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

## 12. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

El desahogo del punto doce del orden del día, corresponde a la clausura de la sesión.

**PRESIDENTA MUNICIPAL.** Siendo las 11 horas del día 26 de marzo del año 2021, se levanta la Novena Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria 2019 - 2021.

*[Handwritten signature: Elena García Martínez]*

LICENCIADA ELENA GARCÍA MARTÍNEZ.  
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL Y PRESIDENTA DE LA COMISIÓN.

*[Handwritten signature: Alberto Romero Reyes]*  
LIC. ALBERTO ROMERO REYES.  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO.

*[Handwritten signature: Sandra María Luisa Pichardo Mireles]*  
SANDRA MARÍA LUISA PICHARDO MIRELES.  
PRIMERA REGIDORA.





*[Handwritten signatures]*

Tultitlán  
2019-2021



2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

*[Handwritten signature]*  
ALAN GUARNEROS ANGELES.  
CUARTO REGIDOR.

*[Handwritten signature]*  
C.P. JOSÉ MANUEL BONILLA ALEGRÍA.  
COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.  
SECRETARIO TÉCNICO.

*[Handwritten signature]*  
LIC. ALBERTO MARTÍNEZ MIRANDA.  
CONTRALOR MUNICIPAL.

*[Handwritten signature]*  
LIC. LILIA GABRIELA LÓPEZ ANDRADE.  
TESORERA MUNICIPAL.

*[Vertical list of handwritten signatures]*





*[Handwritten signatures]*

Tultitlán  
2019-2021



2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

*[Handwritten signature]*

LIC. ANDRÉS SOSA MENERA.  
SINDICO MUNICIPAL.

*[Handwritten signature]*

MVZ. MARIO PONTÓN ZUÑIGA.  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS.

*[Handwritten signature]*

XÓCHITL MARIA GUADALUPE RODRÍGUEZ LÓPEZ.  
DIRECTORA DE EDUCACION, CULTURA Y TURISMO.

*[Handwritten signature]*

NEFTALI GONZÁLEZ ZAMORA.  
REPRESENTANTE DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER DE TULTITLÁN.

*[Vertical handwritten notes and signatures on the right margin]*

*[Handwritten signature on the left margin]*

*[Handwritten signature at the bottom left]*

*[Handwritten signature at the bottom right]*





*[Handwritten signatures]*

Tultitlán  
2019-2021



2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

*[Handwritten signature]*

BERENICE CASTRO FERNÁNDEZ.  
REPRESENTANTE DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN  
DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL  
MUNICIPIO DE TULTITLÁN MÉXICO.

*[Vertical handwritten marks]*

*[Handwritten signature]*

LIC. JULIO CÉSAR MAGOS BERNAL.  
REPRESENTANTE DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA  
FAMILIA DE TULTITLÁN.

*[Handwritten signature]*

LIC. JUAN DE DIOS ROMÁN MONTOYA BÁRCENAS.  
DIRECTOR DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

MTRA.ESLI ELLIAN REYES BARRERA.  
REPRESENTANTE DE LA CONSEJERO JURÍDICO MUNICIPAL.

*[Vertical handwritten marks]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



*[Handwritten signatures]*

Tultitlán  
2019-2021



2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

*[Handwritten signature]*

CLAUDIA M. VELAZQUEZ ROJAS.  
REPRESENTANTE DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DE  
TULTITLÁN.

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

DIONICIO DARIO FLORES CALZADA.  
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

*[Handwritten marks]*

*[Handwritten signature]*

LIC. JULIO DANIEL CERVANTES PÉREZ.  
DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD

*[Handwritten marks]*

*[Handwritten mark]*

LIC. MARIANA GUADALUPE PÉREZ MARTÍNEZ.  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten marks]*





*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Tultitlán  
2019-2021



2021. "AÑO DE LA CONSUMACIÓN DE LA INDEPENDENCIA Y LA GRANDEZA DE MÉXICO"

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

MIGUEL DE JESÚS PÉREZ GÓMEZ.  
PRESIDENTE DEL COPACI VILLAS EL RELOJ, LOTE 46.(REPRESENTANTE CIUDADANO).

*[Handwritten signature]*

LIC. OMAR RUBIO SEGUNDO.  
REPRESENTANTE DE LA ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA  
Y VINCULACIÓN DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL VALLE DE MÉXICO  
(REPRESENTANTE ACADÉMICO)

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
Calle 7

*[Handwritten signature]*