

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULTITLÁN
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
(REGISTRO CIVIL 01 Y 02)**

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--------------------------|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO: | <input type="checkbox"/> |
| Trámite de registro de nacimiento extemporáneo mayor de 60 años. | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | |
| Mediante el procedimiento de trámite de actas de nacimiento extemporáneo, se da certeza jurídica del estado civil de las personas. El registro extemporáneo es aquel que se declara después de sesenta días de ocurrido el nacimiento. Con el "Programa permanente para el registro de nacimiento de adultos mayores" que se publicó en la Gaceta de Gobierno Núm. 80 del 29 de abril de 2013 por el Dr. Erubiel Ávila Villegas para los adultos mayores de 60 años en adelante, para la entrega de su acta de nacimiento. | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Código Civil del Estado de México Reglamento Interior del Registro Civil del Estado de México Gaceta de Gobierno Núm. 80 de fecha 29 de abril de 2012. | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Acta de nacimiento | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | No aplica | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | DIRECCIÓN WEB | No aplica | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | Adultos mayores de 60 años que no tengan acta de nacimiento. | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | No aplica | | | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO: | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | |
| 1. Solicitud de registro, que contendrá firma(s) y huella(s) de quien(es) comparece(n). | | si | | Artículo 3.8 párrafo 2do. y 4to., 3.9, 3.10 3.11, 3.12, 3.16 y 3.18 del Código Civil del Estado de México Artículo 65, 66 fracc. I, II, V, VI, VIII, X, XI; Artículo 67 del Reglamento Interior del Registro Civil del Estado de México Artículos 1, 2, 3 y 4 del programa permanente para el registro de nacimiento de adultos mayores, publicado en la Gaceta Oficial Núm. 80 del fecha 29 de abril de 2013. | |
| 2. Presentación de la persona a registrar. | | si | | | |
| 3. Acta de nacimiento de hijos y/o hermanos, acta de matrimonio del interesado y/o padres en su caso | | si | | | |
| 4. Identificación oficial y de no contar con ninguno, se le deberá aceptar el testimonio de dos personas que manifiesten que lo conocen. | | si | | | |
| 5. Identificación oficial vigente de la persona que presentara al adulto mayor. | | si | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | |
| No aplica | | No aplica | No aplica | No aplica | |

| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|----|--|------------|-------------------|----|----------------------------|
| | No aplica | | No aplica | No aplica | No aplica | | |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 20 minutos | | TIEMPO DE RESPUESTA: | 20 minutos | | | |
| COSTO: | Exento | | Fundamento Jurídico: Artículo 142 fracc. II del Código Financiero del Estado de México y Municipios | | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | no | TARJETA DE CRÉDITO | no | TARJETA DE DÉBITO | no | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | No aplica | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | No aplica | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | Siempre que se cumpla con los requisitos | | | | | | |

| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | unidad administrativa responsable: | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|---|--|--|--|
| Secretaría del Ayuntamiento | | | | Oficialía 01 y 02 del Registro Civil de Tultitlán | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | | | Lic. Anay Beltrán Reyes. | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Plaza Hidalgo | NO. INT. Y EXT.: | #1 (uno) | | | |
| COLONIA: | Centro | MUNICIPIO: | Tultitlán, México. | | | | |
| C.P.: | 54900 | HORARIO Y DIAS DE ATENCION: | Lunes a Viernes de 9:00 a 16:00 horas | | | | |
| LADA: | TELEFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| 55 | 58883336 | --- | No aplica | No aplica | | | |
| 55 | 26208900 | 1204 | | | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | Oficialía 02 del Registro Civil de Tultitlán | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | Dr. Héctor Cendejas Álvarez | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Avenida Prados centro entre calles de Sándalo y Zodiaco | NO. INT. Y EXT.: | s/n | | | |
| COLONIA: | Unidad Morelos 3ra. sección | MUNICIPIO: | Tultitlán, México. | | | | |
| C.P.: | 54930 | HORARIO Y DIAS DE ATENCION: | Lunes a Viernes de 9:00 a 16:00hrs. | | | | |
| LADA: | TELEFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| 55 | 58831762 | 3103 y 4034 | No aplica | No aplica | | | |
| 55 | 58343675 | --- | | | | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | No aplica. | | | | | | |

| INFORMACIÓN ADICIONAL | |
|-----------------------------------|---|
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Se levanta acta de defunción de la muerte fetal? |
| RESPUESTA: | No, ya que no es viable porque el ser humano no nació vivo o vivió más de veinticuatro horas. |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Qué costo tiene la inhumación o cremación de muerte fetal? |
| RESPUESTA: | \$348.00 |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Con cuánto tiempo puedo hacer los trámites? |
| RESPUESTA: | Dentro de las 48 hrs. después de haber ocurrido la expulsión o el deceso. |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | |
| No aplica | |

| | | |
|---|---|---|
| <p>ELABORÓ:</p>  <p>Lic. Hector Cendejas Álvarez Oficial 01 del Registro Civil</p> | <p>VISTO BUENO:</p>  <p>Lic. Anay Beltrán Reyes Secretaria del Ayuntamiento</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>03/11/2022.</p> |
|---|---|---|