

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DE TULTITLÁN

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|-------------------------|--|--------------------|------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|----------------------------|--|----|
| NOMBRE: | | | | | | | TRÁMITE: | | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO: | | | |
| Inscripción a la Escuela de Pentatlón Moderno. | | | | | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | | | | | | | | | |
| Otorga el beneficio de acceder a la instalación del deportivo Toltitlan para aprender la actividad de pentatlón moderno. | | | | | | | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Art. 306, 307 y 308 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Tultitlán y Art. 88 del Bando Municipal de Tultitlán 2025-2027, Estado de México | | | | | | | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Recibo de pago. | | | | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | | 1 año | | | | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | | No aplica. | | | | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | | A petición del usuario. | | | | | | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | | No aplica | | | | | | | | | | |
| REQUISITOS: | | | | ORIGINAL | | COPIAS | | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | | | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | |
| I. Credencial vigente de la actividad deportiva. | | | | Si | No aplica | | Acta de la primera sesión extraordinaria a celebrarse el día 14 de enero del dos mil veintidós, del Consejo Municipal del Organismo Público Descentralizado denominado Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tultitlán, Estado de México, del periodo Constitucional 2022- 2024. | | | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | | | | | | | |
| No aplica | | | | No aplica | | No aplica | | No aplica | | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | | | | | | |
| No aplica | | | | No aplica | | No aplica | | No aplica | | | | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | El usuario deberá de acudir al área de control de usuarios y solicitar la inscripción a pentatlón moderno. El tramite esta sujeto a disponibilidad. | | | | | | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | 15 minutos | | | | | | | | | | | |
| COSTO: | | \$1,350.00 | | Fundamento Jurídico: Acta de la primera sesión extraordinaria a celebrarse el día 14 de enero del dos mil veintidós, del Consejo Municipal del Organismo Público Descentralizado denominado Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tultitlán, Estado de México, del periodo Constitucional 2022- 2024. | | | | | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | | EFFECTIVO | | SI | TARJETA DE CRÉDITO | | SI | TARJETA DE DÉBITO | | SI | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | | No |

| | | | | | |
|---|--|------------------------------------|---|---------------------------------------|-----------|
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | En la caja del deportivo Tultitlán. | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | No aplica | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | Siempre que se cumplan los requisitos. | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | Siempre y cuando el usuario lo solicite mediante oficio. | | | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | |
| Instituto Municipal de la Cultura Física y Deporte de Tultitlán/Deportivo Toltitlan | | | Coordinación de Operación General | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | C. Tereza Domínguez Castro | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Boulevard Tultitlán Poniente | | NO. INT. Y EXT.: | 204 |
| COLONIA: | Barrio los reyes | | MUNICIPIO: | Tultitlán | |
| C.P.: | 54900 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a viernes de 9:00 a 18:00 hrs y sábados de 9:00 a 13:00 hrs | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| 55 | 58885561 | No aplica | No aplica | coordinacion.general@tultitlan.gob.mx | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | |
| OFICINA: | No aplica | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | No aplica | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | No aplica | | NO. INT. Y EXT.: | No aplica |
| COLONIA: | No aplica | | MUNICIPIO: | No aplica | |
| C.P.: | No aplica | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | No aplica | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | No aplica | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Cuántas clases incluye la mensualidad? | | | | |
| RESPUESTA: | 5 clases por semana, de cuatro horas cada clase | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Qué días debe de realizarse el pago? | | | | |
| RESPUESTA: | Del 01 al 05 de cada mes o del 15 al 20 de cada mes. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | Si faltó, ¿la clase se repone? | | | | |
| RESPUESTA: | En ningún caso. | | | | |



TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS


No aplica.

ELABORÓ:

VISTO BUENO:

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:


L. C. Antonio Mitchell Cardona Cobos
Autoridad Substanciadora y Enlace de
Mejora Regulatoria


C. Tereza Domínguez Castro
Directora General del IMCUEIDET

21 DE FEBRERO DEL 2025


AUTORIDAD
SUBSTANCIADORA


DIRECCIÓN
GENERAL