



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

NOMBRE:				TRÁMITE:		X	SERVICIO:		O:	
Vinculación de solicitantes de empleo para contratación										
DESCRIPCIÓN:										
El solicitante entrevistado y seleccionado por el personal de esta oficina, es enviado a entrevista a la empresa solicitante con la carta de envío realizada por el personal de la oficina.										
FUNDAMENTO LEGAL:			Artículos 169, 170, 171, 174 y 179 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Tultitlán, Estado de México;							
DOCUMENTO A OBTENER:			Carta de envío a entrevista				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		La señalada en el documento	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		No aplica				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			Cada que el solicitante lo requiera							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			No aplica							
REQUISITOS:				ORIGINAL anotar la palabra SI o NO		COPIAS anotar con número la cantidad de copias		FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
PERSONAS FÍSICAS										
1. Solicitud de empleo elaborada y/o curriculum vitae.				SI	1	Artículos 169, 170, 171, 174, y 179 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Tultitlán, Estado de México.				
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS										
No aplica				No aplica	No aplica	No aplica				
INSTITUCIONES PÚBLICAS										
No aplica				No aplica	No aplica	No aplica				
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		Los interesados deberán asistir presencialmente a la Dirección de Desarrollo Económico y dirigirse con el Jefe de Oficina de Promoción al Empleo, PYMES y Emprendedores, quien les realizara una entrevista previa para fines estadísticos y los canalizara con la empresa solicitante.								
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		20 minutos								
COSTO:		Gratuito			Fundamento Jurídico: No aplica					
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	No	TARJETA DE CRÉDITO	No	TARJETA DE DÉBITO	No	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		No
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		No aplica								
OTRAS ALTERNATIVAS:		No aplica								
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		Siempre que se cumplan con los requisitos								

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		No aplica		
DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
Dirección de Desarrollo Económico		Oficina de Promoción al Empleo, PYMES y Emprendedores		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: Lcda. Martha Angelica Martínez Torres				
DOMICILIO:	CALLE:	Plaza Hidalgo	NO. INT. Y EXT.:	1
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	Tultitlán	
C.P.:	54900	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De lunes a viernes 09:00 a 18:00 horas	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
55	26208900	1159, 1170, 1130	No aplica	epleotultitlan01@gmail.com deconomico202@gmail.com
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA:	No aplica			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica			
DOMICILIO:	CALLE:	No aplica	NO. INT. Y EXT.:	No aplica
COLONIA:	No aplica		MUNICIPIO:	No aplica
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Las contrataciones son con empresas formales?			
RESPUESTA:	Todas las empresas que publican sus vacantes en esta oficina están legalmente constituidas.			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cuánto tiempo tarda el proceso de contratación?			
RESPUESTA:	Depende de las políticas internas de la empresa.			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Solo tienen vacantes administrativas?			
RESPUESTA:	No, también administrativas			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				
No aplica				
ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:		
		21/febrero/2025.		
Lic. Oscar Navarrete Martínez Subdirector de Desarrollo Económico	Lcda. Martha Angelica Martínez Torres Directora de Desarrollo Económico			