

CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS SINDICATURA MUNICIPAL

NOMBRE		TRÁMITE	X	SERVICIO
ACTA INFORMATIVA DE DEPENDENCIA ECONÓMICA				
DESCRIPCIÓN:				
EL INTERESADO INFORMA QUIEN O EL NÚMERO DE PERSONAS QUE DEPENDEN ECONÓMICAMENTE DEL COMPARECIENTE, SU ACTIVIDAD LABORAL E INGRESOS ECONÓMICOS.				
TIPO DE USUARIO:	VECINOS DEL MUNICIPIO DE TULTITLÁN.			
OBJETIVO:	QUE EL INTERESADO INFORME QUIENES SON SUS DEPENDIENTES ECONÓMICOS, SU ACTIVIDAD LABORAL E INGRESOS ECONÓMICOS.			
FUNDAMENTO LEGAL:	ART. 50 DEL REGLAMENTO DE LA OFICIALÍA MEDIADORA-CONCILIADORA DEL MUNICIPIO DE TULTITLÁN DE MARIANO ESCOBEDO, ESTADO DE MÉXICO.			
DOCUMENTO A OBTENER Y/O BENEFICIO:	ACTA INFORMATIVA	VIGENCIA	NO APLICA	
SE REALIZA EN LÍNEA:	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: INFORMAR QUIENES SON LOS DEPENDIENTES ECONÓMICOS DEL INTERESADO.				
REQUISITOS		FUNDAMENTO LEGAL: ADMINISTRATIVO UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS		ORIGINAL	COPIAS)	UTILIDAD: PARA PODER REALIZAR EL ANÁLISIS Y COTEJO DE LA DOCUMENTACIÓN DEL SOLICITANTE. DESTINO: EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO DE LA OFICIALÍA MEDIADORA-CONCILIADORA.
<ul style="list-style-type: none"> • IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL COMPARECIENTE Y LOS DEPENDIENTES ECONÓMICOS. • COMPROBANTE DE DOMICILIO DEL MUNICIPIO DE TULTITLÁN. • ÚLTIMO RECIBO DE INGRESOS. • ACTA DE NACIMIENTO PARA ACREDITAR EL PARENTESCO. 		X X X X	X X X X	
PERSONAS MORALES				
NO APLICA				
INSTITUCIONES PÚBLICAS				

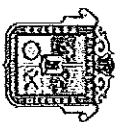


OTROS		NO APLICA					
NO APLICA		ORIGINAL		COPIA(S)			
DURACIÓN DEL TRÁMITE		INMEDIATO		TIEMPO DE RESPUESTA		HORA MÁXIMO SIGUIENTE A LA SOLICITUD	
PASO 1		SE BRINDAN INFORMES.					
PASO 2		ANÁLISIS DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, QUE SE ENCUENTRE VIGENTE Y SEA LA CORRECTA.					
PASO 3		SE COTEJAN ORIGINALES CON LAS COPIAS SIMPLES.					
PASO 4		SE ENTREGA FORMATO DE SOLICITUD DE ACTA INFORMATIVA PARA REQUISITAR					
PASO 5		ELABORACIÓN DE LA ACTA INFORMATIVA.					
PASO 6		LECTURA Y APROBACIÓN DE LA ACTA INFORMATIVA POR PARTE DEL SOLICITANTE AUTORIZÁNDOLA CON SU FIRMA Y HUELLA DACTILAR.					
PASO 7		ELABORACIÓN DE LAS ÓRDENES DE PAGO CORRESPONDIENTES.					
PASO 8		SE EFECTÚA EL PAGO CORRESPONDIENTE ANTE LA TESORERÍA MUNICIPAL.					
PASO 9		SE HACE ENTREGA DE LA ACTA INFORMATIVA.					
FORMATOS A REQUISITAR:		SOLICITUD DE ACTA INFORMATIVA					
COSTO:		I UMA (UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN)					
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO	
SUSTENTO LEGAL PARA EL COBRO		ARTÍCULO 54 DEL REGLAMENTO DE LA OFICIALÍA MEDIADORA-CONCILIADORA DEL MUNICIPIO DE TULTITLÁN DE MARIANO ESCOBEDO.					
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		CAJA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL					
OTRAS ALTERNATIVAS:							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		A PETICIÓN DEL SOLICITANTE MANIFESTAR LA DEPENDENCIA ECONÓMICA.					
DERECHOS DEL USUARIO ANTE LA NEGATIVA O FALTA DE RESPUESTA		QUEJA					
LUGAR PARA PRESENTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS		SINDICATURA MUNICIPAL Y CONTRALORÍA MUNICIPAL					

DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
SINDICATURA MUNICIPAL		OFICIALÍA MEDIADORA-CONCILIADORA	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		MTRA. MARGARITA DEL ROSARIO TINOCO SANCHEZ	
DOMICILIO:	CALLE PLAZA HIDALGO	MUNICIPIO:	TULTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO
COLONIA:	CENTRO	NO. INT. Y EXT.:	1
C.P.:	54900	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS
LADA:		TELÉFONOS:	EXTS. FAX:
		CORREO ELECTRÓNICO:	



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



Tlaxitlán
2019 - 2021

Tlaxitlán
2019 - 2021



26208900	1167		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA:	OFICIA Lta MEDIADORA-CONCILIADORA ZONA ORIENTE		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	LCDA. PAULA PATRICIA CHÁVEZ CONTRERAS		
DOMICILIO:	CALLE:	AV. PRADOS NORTE, ENTRE CALLE SANDALO Y ZODIACO	NO. INT. Y EXT.:
COLONIA:	UNIDAD MORELOS TERCERA SECCIÓN	MUNICIPIO:	TUL TITLÁN, ESTADO DE MÉXICO
C.P.:	54935	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS
LADA:	58831762	TELÉFONOS:	EXTS. 3101
		FAX:	
		CORREO ELECTRÓNICO:	
OTROS			
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	TUL TITLÁN, MÉXICO.		
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CUÁLES SON LOS REQUISITOS?		
RESPUESTA:	SE INFORMAN LOS REQUISITOS CONTENIDOS EN ESTA CEDULA.		
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CUÁL ES EL COSTO?		
RESPUESTA:	1 UMA (UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN)		
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUÁNTO ES EL TIEMPO DE ESPERA PARA LA EXPEDICIÓN DEL ACTA?		
RESPUESTA:	1 HORA MÁXIMO SIGUIENTE A LA SOLICITUD		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS			
2019-2021			
ELABORÓ:		VISTO/BUENO:	
LCDA. PAULA PATRICIA CHÁVEZ CONTRERAS		CANDRES ROSA MENIERA	
NOMBRE COMPLETO		NOMBRE COMPLETO	
		 SINDICATURA FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30/MAYO/2019	